

---

Aika: 29.03.2016 klo 17:30 - 19:00

Paikka: Kaupungintalo

---

## LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
6	Kokouksen järjestäytyminen	3
7	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 51 §)	4
8	Nuorisovaltuuston edustajalle puhe- ja läsnäolo-oikeuden myöntäminen	5
9	Liikuntalautakunnan vuoden 2015 talousarvion toteutuminen	6
10	Liikuntalautakunnan avustukset 2016 ja vuoden 2015 tilitykset	8
11	Kesäkauden 2016 ulkotenniskenttätoiminta	12
12	Juusintien ja Puutarhatien risteymäkohdan lähiliikunta- ja leikkipuisto (Tarveselvitys)	14
13	Valtuustoaloite matalan kynnyksen liikunnan ottamisesta osaksi urheiluseurojen avustuskriteerejä	16
14	Tiedoksi asiat	18

---

Läsnä:	Hallbäck Johan Gylling-Bärlund Catharina Jeglinsky-Kankainen Ira Ihamuotila Panu Syväniemi Martti Esko Suominen Jesper Baijars Backman Heidi Lindholm-Ahlefeldt Anders Pynnönen Elina	pj. j j j. j. vj. NUVA esittelijä Kult.-vapaa-aikapäälikkö siht.
Poissa:	Nieminen Paul Wahlstedt Virva Marianne Kivelä	j. vpj KH.n edustaja
Allekirjoitukset	Johan Hallbäck puheenjohtaja	Elina Pynnönen sihteeri
Käsitellyt asiat	6 - 14	
Pöytäkirja tarkastettu		
Allekirjoitukset	Esko Suominen	Martti Syväniemi
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Kauniaisissa (pvm)	
Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja	

---

Liikuntalautakunta

§ 6

29.03.2016

---

Kokouksen järjestäytyminen

LIIKL 29.03.2016 § 6

Liikuntalautakunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestyksen
- valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Lautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyi esityslistan työjärjestyksen.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Esko Suominen ja Martti Syväniemi.

---

Liikuntalautakunta

§ 7

29.03.2016

---

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 51 §)

LIIKL 29.03.2016 § 7

Lautakunnalle on lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 51 §:n mukaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

Sivistystoimenjohtaja:

Lautakunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Liikuntalautakunta

§ 8

29.03.2016

---

Nuorisovaltuuston edustajalle puhe- ja läsnäolo-oikeuden myöntäminen

124/00.00.01/2014

LIIKL 29.03.2016 § 8

Lisätiedot: Anders Lindholm-Ahlefeldt, kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö  
puh 0503664251 etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten nuorisovaltuusto on nuorten vaikuttajaryhmä, jonka tarkoituksena on seurata kunnallista päätöksentekoa nuorten näkökulmasta ja järjestää nuorille tapahtumia. Nuorisovaltuuston lautakuntaedustus on yksi tapa toteuttaa nuorisolain § 8: "Nuorille tulee järjestää mahdollisuus osallistua paikallista ja alueellista nuorisotyötä ja -politiikkaa koskevien asioiden käsittelyyn. Lisäksi nuoria on kuultava heitä koskevissa asioissa."

Nuorisovaltuuston edustajat lautakunnassa mahdollistaa hallintosääntö. Kaupungin hallintosäännön (KV 12.12.2011 § 85) kohdassa 3.1 Toimielinten kokoontuminen, on kirjaus siitä, että lautakunta voi myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden nuorisovaltuuston edustajalle.

Nuorisovaltuusto on kokouksessaan valinnut lautakuntaedustajat. Lautakuntien on hyvä huomioida nuorisovaltuuston edustaja kokouksessa ja jos nuori ei itse sano mielipidettään asiaan, johon lautakunta mielipiteen nuorelta haluaisi, voi mielipidettä nuorelta kysyä. Lautakunta voi halutessaan pyytää kannanottoa haluttuun asiaan myös nuorisovaltuustolta. Pyyntö voi esittää lautakunnan kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalle tai sähköpostitse nuorisovaltuustolle. Nuorisovaltuusto käsittelee kokouksissaan lautakuntien esittämiä pyyntöjä.

Sivistystoimenjohtaja:

Lautakunta päättää myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden nuorisovaltuuston edustajalle Jesper Baijars sijaisena Annina Nyström.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Liikuntalautakunta

§ 9

29.03.2016

---

Liikuntalautakunnan vuoden 2015 talousarvion toteutuminen

52/02.06.01/2016

LIIKL 29.03.2016 § 9

Lisätiedot: Anders Lindholm-Ahlefeldt, kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö  
puh 0503664251 etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin rahatoimiston 10.12.2015 laatiman tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2015 valmisteluohjeen mukaan toimialojen tulee saattaa lautakuntien käsiteltäväksi ko. lautakuntaa koskevat vuoden 2015 talousarvion käyttötalouden sitovien toimintakatteiden ylitykset ja investointimäärärahojen siirrot seuraavalle talousarviovuodelle.

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi alittaa liikuntalautakunnan osalta kokonaisuudessaan myönnetyt 2015 vuoden määrärahat toimintakatetasolla yhteensä 89 624 eurolla (4,2%).

Toteutuneet tulot alittuivat talousarvion 48 950 eurolla, toteutuneet menot alittivat talousarvion 138 574 eurolla. Myönnetyt määrärahat kulttuuri- ja vapaa-aikatoimessa ovat yhteensä toimintakatetasolla 2 149 265 euroa toteutuman ollessa 2 059 640 euroa. Toimintakatteen toteuma-asteeksi muodostui 95,8 %.

Suurin syy poikkeamaan (tuloihin ja menoihin) oli, että uimahalli on ollut suljettuna 24.8.–31.12.2015 tulipalovahingon takia.

Lyhyt kuvaus kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen toiminnasta sekä vuoden 2015 keskeiset tunnusluvut ilmenee esityslistan liitteestä.

Investoinnit:

Kasavuoren kuntopolun valaistuksen uusiminen

Keskusurheilukentän luonnonnurmen muuttaminen tekonurmeksi ja valaistuksen parantaminen

Pujottelumäen kehittäminen ja laajennus (hiihtohissi)

Jäänhoitokoneen hankinta jäähalliin (toteutuu 2016)

Uimahallin saneeraus (hankesuunnittelu)

Yhdyskuntatoimi esittää rakennusinvestointihankkeiden kustannusten toteutuman investointien seurantaraportissa.

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntalautakunta toteaa käyttötalouden 2015 toteutuman osalta, että kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen liikuntalautakunnan alaisen toiminnan osalta on pysynyt toimintakatetasolla valtuuston hyväksymän käyttötalouden sitovan toimintakatteen raameissa.

---

Liikuntalautakunta

§ 9

29.03.2016

---

Liikuntalautakunta päättää hyväksyä kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen liikuntalautakunnan alaisen toiminnan yllä esitetyt poikkeamat lautakunnan 25.11.2014 hyväksymiin käyttösuunnitelmiin verrattuna, ottaen huomioon että kokonaisuudet ovat kuitenkin alle myönnetyn budjetin vuodelle 2015. Lisäksi lautakunta päättää esittää KH:lle hyväksyttäväksi liikuntalautakunnan vuoden 2015 talousarvion toteutumisen edellä esityksen mukaisesti ja oikeuttaa sivistystoimenjohtajan tekemään liikuntalautakunnan tilinpäätökseen liittyvät korjaukset ja muutokset rahatoimiston ohjeistuksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Liikuntalautakunta

§ 10

29.03.2016

---

Liikuntalautakunnan avustukset 2016 ja vuoden 2015 tilitykset

66/02.05.01/2016, 89/02.05.01/2015

LIIKL 29.03.2016 § 10

Lisätiedot: Anders Lindholm-Ahlefeldt, kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö  
puh 0503664251 etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosäännössä (KV17.09.2012§48, astuu voimaan 1.1.2013) on säädetty liikuntalautakunnan ratkaisovaltaan kuuluvaksi päättää toiminta-avustusten ja muiden avustusten myöntämisestä ja valvoa niiden käyttöä.

Lautakunnan talousarviossa on vuosittain varattu paikallisille liikuntayhdistyksille jaettavaksi talousarviokäsittelyn yhteydessä päätetty määräraha. Vuoden 2016 talousarviossa on varattuna yhteensä 95.000€ liikunta-avustuksiin.

Liikuntalautakunta on päättänyt kokouksessaan 25.11.2014 § 49 liikuntatoimintaan myönnettävien avustusten jakoperusteista (Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen avustusten yleiset myöntämisperiaatteet 2015) alkaen 1.1.2015. Lautakunnan hyväksymien myöntämisperusteiden mukaan avustukset jaetaan toiminta-avustuksiin, kohdeavustuksiin ja henkilökohtaiseen urheilija-apurahaan. Hakemuksen on liitteineen saavuttava kaupungin ilmoittamassa määräajassa kaupungin kirjaamoon. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Liikunta-avustusten kuulutusilmoitus ilmestyi Kaunis Grani lehdessä 9.2.2016 ja löytyy myös liikuntapalveluiden kotisivuilla: [www.kauniainen.fi](http://www.kauniainen.fi). Avustukset oli haettavissa 14.3.2016 klo.15.45 mennessä.

Määräaikaan mennessä on haettu toiminta-avustusta yht. 159 360 € ja kohde-avustusta yht. 54 760 €. Haetut avustuskäytöt yht. 214 120 €.

Liikuntapalvelut on laatinut ehdotuksen avustusten jakamiseksi noudattaen voimassaolevia jakoperusteita ja liikuntalautakunnan tavoitteita.

Yhteenveto liikunta-avustuksia hakeneista yhdistyksistä jaetaan oheismateriaalina lautakunnan jäsenille.

Toiminta-avustusta hakivat seuraavat yhteisöt:

FC Grani Airbags r.f.

Gallträsk Segelsällskap r.f.l

Grani tennis ry

Grankulla gymnastikförening rf

Grankulla IFK representationsfotboll rf

GrIFK Alpine r.f. (hakemus saapunut myöhässä)

GrIFK Fotboll r.f.

GrIFK Handboll rf

GrIFK Salibandy

GrIFK Ishockey r.f.

Kauniaislaisten omaehtoisen liikkumisen edistäjät

Kauniaisten ratsastajat - Grankulla ryttere rf

Kauniaisten Taitoluisteluklubi ry

OK 77 r.f.



---

Liikuntalautakunta

§ 10

29.03.2016

---

Simmis Grani r.f.

Kohdeavustusta hakivat seuraavat yhteisöt:

Espoo 1 Sporttiklubi

Gallträsk Segelsällskap r.f.

Grani tennis ry

Grankulla svenska pensionärer r.f.

GrIFK Alpine r.f. (hakemus saapunut myöhässä)

GrIFK Fotboll r.f. (kolme hakemusta)

GrIFK Salibandy

GrIFK Ishockey r.f.

Kauniaisten Kouluyhdistys ry

Kauniaisten ratsastajat - Grankulla ryttere rf

OK 77 r.f.

Urheilija-apurahaa voidaan myöntää kaupunginvaltuuston vahvistamista varoista Kauniaisissa pysyvästi asuvalle tai jatkuvasti toimivalle pääsääntöisesti nuorelle (alle 29-vuotiaalle) urheilijalle ja valmentajalle. Apurahan jaossa otetaan huomioon hakijoiden urheilulliset ansiot ja urheilullinen lahjakkuus. Määräaikaan mennessä urheilija-apurahaa haki (4) neljä hakijaa, yhteensä 3 800 €. Liikuntapalvelut ehdottaa kohdentavan kuluvan vuoden talousarviossa varatun määrärahan seuraavasti:

Toiminta-avustukset 79 000€

Kohdeavustukset 14 000€

Urheilija-apuraha 1 200€

Yhteensä: 95.000€

Liikuntalautakunnan vuoden 2015 talousarviossa oli varattuna yhteensä 95.000 € liikunta-avustuksiin yhteisöille ja liikuntalautakunta päätti jakaa vuonna 2015 liikunta-avustuksia kauniaislaisille liikuntatoimintaa harjoittaville yhdistyksille yhteensä 92.900 €.

Tilityslomakkeet ovat nähtävissä kokouksessa, tilityksiä ovat toimittaneet seuraavat tahot:

Gallträsk Segelsällskap r.f.

Grankulla gymnastikförening rf

Grani Tennis ry

GrIFK Fotboll r.f.

GrIFK Handboll rf

GrIFK Salibandy

GrIFK Ishockey r.f.

Kauniaisten ratsastajat - Grankulla ryttere rf

OK 77 r.f.

Simmis Grani r.f.

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntalautakunta päättää hyväksyä vuoden 2015 toimitetut tilitykset kauniaislaisille liikuntatoimintaa harjoittaville yhdistyksille ja jakaa vuonna

Liikuntalautakunta

§ 10

29.03.2016

2016 liikunta-avustuksia (toiminta- ja kohdeavustuksia) kauniaislaisille liikuntatoimintaa harjoittaville yhdistyksille yhteensä 95 000 € seuraavasti:

Toiminta-avustus (79 800€):

FC Grani Airbags r.f.	1 500€
Gallträsk Segelsällskap r.f.l	2 000€
Grani tennis ry	10 000€
Grankulla gymnastikförening rf	10 000€
Grankulla IFK representationsfotboll rf	1 000€
GrIFK Fotboll r.f.	10 000 €
GrIFK Handboll rf	10 000 €
GrIFK Salibandy	10 000 €
GrIFK Ishockey r.f.	10 000 €
Kauniaisten ratsastajat - Grankulla ryttere rf	1 000€
Kauniaisten Taitoluisteluklubi ry	7 000€
OK 77 r.f.	900 €
Simmis Grani r.f.	6 300€

Kohdeavustusta hakivat seuraavat yhteisöt:

Espoo 1 Sporttiklubi	400€
Gallträsk Segelsällskap r.f.	3 000€
Grani tennis ry	3 000€
Grankulla svenska pensionärer r.f.	500€
GrIFK Fotboll r.f.	2 400€
GrIFK Ishockey r.f.	1 900€
Kauniaisten Kouluyhdistys ry	500€
Kauniaisten ratsastajat - Grankulla ryttere rf	800€
OK 77 r.f.	1 500€

Liikuntalautakunta päättää jakaa vuoden 2015 henkilökohtaisen urheilija-apurahan seuraavasti, yhteensä 1 200 €:

Emma Hakala	300€
Helmi Haataja	300€
Veronica Wahlstedt	300€
Victor Mesterton	300€

Päätös:

Catharina Gylling-Bärlund jäväsi itsensä koskien Gallträsk Segelsällskap r.f. anomuksia ja poistui huoneesta päätöksen ajaksi.  
Panu Ihamuotila jäväsi itsensä koskien GrIFK Ishockey r.f. anomuksia ja poistui huoneesta päätöksen ajaksi.

Liikuntalautakunta päätti hyväksyä vuoden 2015 toimitetut tilitykset kauniaislaisille liikuntatoimintaa harjoittaville yhdistyksille ja jakaa vuonna 2016 liikunta-avustuksia (toiminta- ja kohdeavustuksia) kauniaislaisille liikuntatoimintaa harjoittaville yhdistyksille yhteensä 95 000 € seuraavasti:

Toiminta-avustus (79 800€):

FC Grani Airbags r.f.	1 500€
Gallträsk Segelsällskap r.f.l	2 000€

Liikuntalautakunta

§ 10

29.03.2016

Grani tennis ry	10 000€
Grankulla gymnastikförening rf	10 000€
Grankulla IFK representationsfotboll rf	1 000€
GrIFK Fotboll r.f.	10 000 €
GrIFK Handboll rf	10 000 €
GrIFK Salibandy	10 000 €
GrIFK Ishockey r.f.	10 000 €
Kauniaisten ratsastajat - Grankulla ryttere rf	1 000€
Kauniaisten Taitoluisteluklubi ry	7 000€
OK 77 r.f.	900 €
Simmis Grani r.f.	5 300€
Kauniaislaisten omaehtoisen liikkumisen edistäjät	1 000€

Kohdeavustusta hakivat seuraavat yhteisöt:

Espoo 1 Sporttiklubi	400€
Gallträsk Segelsällskap r.f.	3 000€
Grani tennis ry	3 000€
Grankulla svenska pensionärer r.f.	500€
GrIFK Fotboll r.f.	2 400€
(Jalkapallotoiminnan järjestämiseksi alaikäisille turvapaikan hakijoille)	
GrIFK Ishockey r.f.	1 900€
Kauniaisten Kouluyhdistys ry	500€
Kauniaisten ratsastajat - Grankulla ryttere rf	800€
OK 77 r.f.	1 500€

Liikuntalautakunta päättää jakaa vuoden 2015 henkilökohtaisen urheilija-apurahan seuraavasti, yhteensä 1 200 €:

Emma Hakala	300€
Helmi Haataja	300€
Veronica Wahlstedt	300€
Victor Mesterton	300€

---

Liikuntalautakunta

§ 11

29.03.2016

---

Kesäkauden 2016 ulkotenniskenttätoiminta

533/12.04.02/2014

LIIKL 29.03.2016 § 11

Lisätiedot: Anders Lindholm-Ahlefeldt, kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö  
puh 0503664251 etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten ulkotenniskenttien käyttökausi on toukokuun alusta elokuun loppuun, sääolosuhteista riippuen jopa syys-lokakuun vaihteeseen. Kaupungin ja Grani Tennis r.y:n välisen sopimuksen mukaisesti yhdistys vastaa kentän hoidosta, ajalla 2.5 - 31.8 pääsääntöisesti. Sääolosuhteiden suosiessa Grani Tennis ry esittää että aukioloaika voisi olla jopa aikaisempi.

Yhdistys laatii taloudellisen selvityksen kesäkauden toiminnasta liikuntalautakunnalle syys/lokakuu kokoukseen. Kaupungin ja yhdistyksen välisen sopimuksen mukaan vuosittainen tuotto jaetaan 50%-50% kaupungin ja yhdistyksen välille. Mikäli kesätoiminta muodostuu tappiolliseksi (sääolosuhteet) on se vuosikohtainen, eikä siitä kertyvää kaupungin ja Grani Tennis ry:n välisen sopimuksen mukaan Grani Tennis r.y:n tulee esittää liikuntalautakunnalle vuosittain ennen pelikauden alkua ehdotuksensa kesän ulkotenniskenttien kenttämaksuista ja aukioloajoista. Koulujen liikuntatuntien yhteydessä pelattavista vuoroista ei koululaisilta peritä erillistä käyttömaksua.

Grani Tenniksen valmennus- ja tenniskoulutoiminta painottuu kesäkaudella päivisin klo 10-16 välille, muulloin kenttä on vapaasti vuokrattavissa lukuun ottamatta ns. vakiovuoroja ja yhdistyksen omia "valmennusvuoroja". Yhdistys järjestää myös kesäkaudella 2016 lasten tenniskoulutoimintaa Kauniaisten ulkotenniskenttien lisäksi Freedom Fund areenassa edellisvuosien tapaan.

Kesäkauden viitteelliset aukioloajat

1.5-23.6 ma-pe klo 7-22 la 10-19 su 10-22

24.-25.6 Suljettu ( Juhannus )

27.6 sun 12.00-20.00

28.6.-31.8 ma-pe klo 7-22 la 10-18 su 12-22

Liikuntapalvelut ja Grani Tennis r.y sopii tarkemmin ulkotenniskenttien aukioloajat ulkoliikuntapaikkojen henkilökunnan työvuorosuunnittelun yhteydessä, viitaten liikuntalautakunnan päätösvallan delegointiin vuonna 2016 (25.11.2015 § 50) jonka mukaan Liikuntalautakunta oikeuttaa kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen tulosaluepäällikön päättämään tulosalueensa hallinnassa olevien toimipaikkojen aukioloajoista.

Hinnat

15 € / tunti

10 € / tunti Grani Tenniksen jäsenet

150 € vakiovuoro koko kesäksi / ( kaudella 2013 140 € )

---

Liikuntalautakunta

§ 11

29.03.2016

---

100 € vakiovuoro GT:n jäsenet  
GT:n juniorit veloituksetta

Yhdistys vastaa pelimaksujen vastaanottamisesta ja pelivuorojen varauksista. Lisäksi yhdistys esittää, että seuran juniorit pelaavat maksutta pelikaverinsa kanssa ulkotenniskentillä, mikäli kenttä on vapaana. "Maksutonta" vuoroa ei saa varata etukäteen. Tämä käytäntö mahdollistaa nuorten omaehtoisen pelaamisen ulkotenniskentillä mukavassa kaveriporukassa.

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntalautakunta päättää vahvistaa aukioloajat ja hinnat kaudelle 2016 Grani Tennis ry:n ehdotuksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Liikuntalautakunta

§ 12

29.03.2016

---

Juusintien ja Puutarhatien risteymäkohdan lähiliikunta- ja leikkipuisto (Tarveselvitys)

768/10.03.01/2014

LIIKL 29.03.2016 § 12

Lisätiedot: Anders Lindholm-Ahlefeldt, kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö  
puh 0503664251 etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

LIIKL 12.12.2013 § 51

KH 15.1.2014 § 9

LIIKL 28.8.2014 § 34

KH 22.10.2014 § 200

LIIKL 25.11.2015 § 53

Ansu Saarela on jättänyt 10.10.2013 allekirjoitetun kuntalaisaloitteen (Dno 257/774/13) leikkipuiston ja/tai lähiliikuntapuiston rakentamiseksi kaupungin itäosaan Puutarhantien ja Juusintien kulmaan (liikuntalautakunta 12.12.2013 § 51). Kaupunginhallituksen 15.1.2014 (§ 9) päätöksen mukaan leikki/liikuntapuiston mahdollisesta rakentamisesta päätetään erikseen jatkovalmistelun jälkeen tulevien vuosien talous- ja investointisuunnitelmien yhteydessä.

Liikuntapalvelut, nuorisopalvelut sekä yhdyskuntatoimi ovat yhdessä valmistelleet asiaa keväällä 2014, jolloin järjestettiin myös kuulemistilaisuus Juusintien ja Puutarhatien risteymäkohdan lähinaapureille lähipuiston tai lasten leikkipaikan rakentamisesta kaupungin itäosaan (22.4.2014), paikalla oli n. 30 lähialueen asukasta. Kuulemistilaisuudessa nousi selkeästi esille, että alueelle toivotaan joko lapsille leikkipuistoa tai nykyisen alueen siistimistä. Lasten leikkipuistoa kannatti kahdeksan ja siistimistä kuusitoista paikalla ollutta asukasta. Alueen asukkaat ovat myös keränneet nimilistan leikkipuistoa kannattavista alueen asukkaista. Leikkipuistoa kannattavien asukkaiden keräämä nimilista välittää päinvastaisten viestin kuulemistilaisuuden lopputulokseen verrattuna.

Yhdyskuntatoimi on kuulemistilaisuuden jälkeen laatinut alueen yleissuunnitelmaluonnoksen sekä alustavan kustannusarvion Juusintien puiston rakennuttamisesta, joka on käsitelty liikuntalautakunnassa 28.8.2014 (§ 34). Huomionarvoista lautakunnan päätöksessä on, että rakentaminen alueella edellyttää huomattavia toimenpiteitä, koska alue on paikoittain erittäin märkä. Liikuntalautakunta päätti kokouksessaan (28.8.2014 § 34) hyväksyä Juusintien ja Puutarhatien risteymäkohdan lähiliikunta- ja leikkipuiston kehittämistä koskevan alustavan selvityksen ja päätti, että alue siivottaisiin metsähoidollisilla toimenpiteillä.

Em. päätökseen viitaten maaliskuun taitteessa 2015 Juusintien ja Puutarhatien risteyksessä suoritettiin metsätöitä hevosvoimin, koska alue on herkkä ja vaikeapääsyinen, minkä lisäksi alue on liito-orava-alue (yhdyskuntalautakunta 20.01.2015 § 11). Lyhyt selvitys toimenpiteistä: huonokuntoiset puut kaadettiin, liito-oravien levähdys-, ravinto- ja pesäpuut jätettiin rauhaan. Liito-oraville jätettiin myös tiheikköjä. Metsän pohjaa siistittiin risuista ja maassa makaavista puunrungoista. Kauniisti sammaloituneita puunrunkoja kuitenkin jätettiin metsänpohjalle lisäämään biodiversiteettiä.

---

Liikuntalautakunta

§ 12

29.03.2016

---

Kaupunginhallituksen kokouksessa 22.10.2014 (§ 200) jäsen Ant-Wuorisen ehdotus, että liikuntapalveluiden menoihin lisätään 5.000 euron määräraha tarveselvityksen tekemiseksi Juusintien lähiliikunta- ja leikkipuiston toteuttamisesta ja, että sivulle 105 Investoinnit -otsikon alle lisätään tarveselvityksen tekemistä koskeva lause, hyväksyttiin yksimielisesti.

Liikuntapalvelut, nuorisopalvelut ja yhdyskuntatoimi ovat em. päätökseen viitaten syksyllä 2014 ja 2015 aikana valmistelleet tarvesuunnitelmaa Juusintien ja Puutarhatien risteykseen liikuntalautakunnan 28.8.2014 (§ 34) tehdyn metsänhoitopäätöksen lisäksi.

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntalautakunta hyväksyy tarveselvityksen mutta toteaa ettei kaupungin taloudelliseen tilanteeseen viitaten ole kannattavaa jatkaa Juusintien ja Puutarhatien risteymäkohdan lähiliikunta- ja leikkipuiston selvitys- tai suunnittelutyötä. Liikuntalautakunta pitää metsähoidollisin toimenpitein ylläpidettävää puistoaluetta arvokkaana lisänä kaupunkikuvassa ja toteaa, että aluetta voidaan kehittää liikuntapalveluiden olemassa olevilla resursseilla yhteistyössä yhdyskuntatoimen kanssa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Liikuntalautakunta

§ 13

29.03.2016

---

Valtuustoaloite matalan kynnyksen liikunnan ottamisesta osaksi urheiluseurojen avustuskriteerejä

490/02.05.00/2015, 150/00.02.00/2015

LIIKL 29.03.2016 § 13

Lisätiedot: Anders Lindholm-Ahlefeldt, kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö  
puh 0503664251 etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Valt. Pesonen ym. on jättänyt 16.11.2015 valtuustoaloitteen koskien matalan kynnyksen liikunnan ottamista osaksi urheiluseurojen avustuskriteerejä. Aloite on **oheismateriaalina**.

Kauniaisten kaupungin hallintosäännössä on säädetty liikuntalautakunnan ratkaisultaan kuuluvaksi päättää toiminta-avustusten ja muiden avustusten myöntämisestä ja valvoa niiden käyttöä. Lautakunnan talousarviossa on vuosittain varattu paikallisille liikuntayhdistyksille jaettavaksi talousarviokäsittelyn yhteydessä päätetty määräraha.

Liikuntalautakunta on päättänyt kokouksessaan 25.11.2014 § 49 liikuntatoimintaan myönnettävien avustusten jakoperusteista ([Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen avustusten yleiset myöntämisperiaatteet 2015](#)) alkaen 1.1.2015. Mainittujen periaatteiden mukaan avustuksia myönnetään toimintaan, joka on Kauniaisten kaupungin arvojen mukaista ja edistää strategisten tavoitteiden toteutumista sekä täydentää kaupungin omaa palvelutoimintaa. Avustuksen myöntävä toimielin voi linjata vuosittain avustustoiminnan erityiset painopisteet.

Liikuntalain (10.4.2015/390) 5 § mukaan kunnan tulee luoda edellytyksiä kunnan asukkaiden liikunnalle: 1) järjestämällä liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmät huomioon ottaen; 2) tukemalla kansalaistoimintaa mukaan lukien seuratoiminta; sekä 3) rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja.

Avustustoiminnassa on nimenomaan kyse liikuntalain 5 §:n 2 kohdan mukaisesta kaupungista erillään olevien esim. seurojen toiminnan tukemisesta. Avustustoimintaa ei tule sekoittaa esim. ostopalvelutoimintaan, jossa kaupunki hankkisi ulkopuoliselta toimijalta palvelua hankintaa koskevien lakien ja säännösten mukaisella tavalla. Esim. uimahallin uinninvalvonta on hankittu ostopalveluna. Ostopalvelun hankinnassa kaupunki voi asettaa toiminnalle erilaisia vaatimuksia.

Avustuspäätöksen yhteydessä tai avustuksen myöntämisen ehtona on oikeuskäytännön mukaan sinänsä mahdollista asettaa ehtoja mutta kunnan harkintavaltaa rajoittavat hallinnon yleiset oikeusperiaatteet, kuten tarkoitussidonnaisuuden periaate, suhteellisuusperiaate, yhdenvertaisuusperiaate ja tasapuolisuusperiaate. Valmistelun yhteydessä liikuntapalvelut arvioi avustusta hakeneen tahon toiminnan laatua ja laajuutta sekä ottaa huomioon toiminnan suunnitelmallisuutta.

Valtuustoaloitteessa on esitetty, että kaupungin tukemien urheiluseurojen avustuskriteereihin tulee lisätä velvollisuus järjestää matalan kynnyksen liikuntaa ko. lajin ympärillä, eli ohjattua avointa liikuntaa, johon halukkailla



---

Liikuntalautakunta

§ 13

29.03.2016

---

on mahdollista osallistua vapaamuotoisesti ilman tulostavoitteista ja sitoutumista viikoittaisiin harjoituksiin.

Liikuntaseurat toimivat yleisellä tasolla pitkälti vapaaehtoistyön voimin ja siksi seuroilla yleensä on niukat resurssit laajentaa toimintaansa kovinkaan paljon. Huomionarvoista on myös, että liikuntaseurojen saamat tuet kaupungilta harvoin ovat merkittävä osa koko seuran vuosibudjetista tai liikevaihdosta.

Kaiken edellä olevan perusteella liikuntapalvelut katsoo, ettei valtuustoaloitteessa esitettyä, sinänsä hyvin ymmärrettävää, vaatimusta, ole mahdollista liittää avustuksen saamisen ehtona, koska se ei liene suhteellisuus- ja tarkoituksensidonnaisuusperiaatteiden mukaista.

Todettakoon, että Kauniaisten liikuntapalvelut toteuttavat osaltaan matalan kynnyksen liikuntapalveluja yhteistyössä sekä kaupungin sisäisten, että ulkopuolisten toimijoiden sekä seurojen kanssa nimenomaan ostopalveluiden kautta, talousarvion puitteissa. Matalan kynnyksen liikunta on erinomaisen tärkeä kansanterveydellinen asia ja siihen kannustetaan, toimintaan katsomatta. Liikuntapalveluilla on meneillään liikuntapaikka- sekä vanhus- ja vammaispalveluita koskevia selvityksiä joiden tavoitteena on löytää mm. arki- ja matalan kynnyksen liikuntaan löytyviä edellytyksiä sekä puutteita ja suunnitella toimintaa jatkossa paremmin vastaamaan tarpeeseen ja kysyntään. Myös kaikki päiväkodit ja koulut kehittävät liikkuvuutta eri muodoissa.

Avustustoiminnan yleisten tavoitteiden ja arvojen mukaan (Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen avustusten yleiset myöntämisperiaatteet 2015 (1.1)) liikuntalautakunta voi linjata vuosittain avustustoiminnan erityisiä painopisteitä ja näin ollen liikuntalautakunta voi kannustaa paikallisia toimijoita huomioimaan matalan kynnyksen liikunta toiminnassaan.

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntalautakunta päättää omalta osaltaan hyväksyä liikuntapalveluiden vastauksen valt. Pesosen ym. aloitteeseen ja lähettää sen edelleen KH:lle ja KV:lle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Liikuntalautakunta

§ 14

29.03.2016

---

Tiedoksi asiat

LIIKL 29.03.2016 § 14

Liikuntalautakunnan seuraava kokous on 14.6

Meneillään olevat liikuntahallihankkeet.

Muutetaan Alppinen esityksen mukaisesti rinteen aukioloa huhtikuussa klo 16-20 ja klo 17-20

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

### Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 91 §:n (365/1995) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Pykälät: §6,§7,§8,§14**

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pykälät ja lakiviittaukset: §9,§11,§12,§13**

### Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 89 §:n 1 mom. (365/1995) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Pykälät: §10**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

#### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

##### **KH/Lautakunta**

Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

#### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

## Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

### Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

<b>Kunnallisvalitus, pykälät:</b>	<b>PYKÄLÄT</b>	Valitusaika	30	päivää
<b>Hallintovalitus, pykälät</b> (katso erillinen muutoksenhakuohje)	<b>PYKÄLÄT</b>	Valitusaika	XX	päivää

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

<b>Viranomainen, pykälät</b>	<b>PYKÄLÄT</b>	Valitusaika	XX	päivää
------------------------------	----------------	-------------	----	--------

### Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).