
Tid: 25.04.2016 kl. 19:30 - 20:15

Plats: Stadsfullmäktiges sessionssal

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§	Rubrik	Sida
20	Konstituering av sammanträdet	4
21	Ekonomiskt balanseringsprogram 2017-2019	5
22	Svenska skolcentrum, sanering av gymnastiksalen, projektplan	8
23	Svar på fullmäktigemotion om att sätta namnskyltar på porträtten i stadens lokaler	10
24	Svar på fullmäktigemotion om att motionstjänster med låg tröskel ska ingå i kriterierna för bidrag till idrottsföreningar	11
25	Fullmäktigemotion om att bevara Grankulla stads postkontor	14

Närvarande:	Rehn-Kivi Veronica	ordf.	
	Ala-Reinikka Tapani	I vice ordf.	
	Pesonen Juha	II vice ordf.	
	Alapappila Annukka	medl	
	Ant-Wuorinen Lauri	medl	
	Artjoki Risto	medl	
	Berg Finn	medl	
	Colliander-Nyman Nina	medl	
	Eklund Pertti	medl	
	Fellman Veronica	medl	
	Hallbäck Johan	medl	
	Hammarberg Johanna	medl	
	Johansson Johan	medl	
	Jämsén Martta	medl	
	Karlsson-Finne Anna Lena	medl	
	Kurkela Heikki	medl	
	Limnell Patrik	medl	
	Miettinen Taisto	medl	
	Nyberg Daniel	medl	
	Nystén Tiina	medl	
	Peltovirta Margit	medl	
	Rintamäki-Ovaska Tiina	medl	
	Savander Johanna	medl	
	Stenberg Stefan	medl	
	Stolt Sofia	medl	
	Sunabacka Ulf-Johan	medl	
	Tuohioja Pauli	medl	
	Viherluoto-Lindström Irmeli	medl	
	Wahlstedt Virva	medl	
	Ihamuotila Panu	ersättare	
	Jääskeläinen Tapani	ersättare	§§ 21 - 25
	Oksanen Pekka	ersättare	
	Tupamäki Olavi	ersättare	
	Waselius Fredrik	ersättare	
	Masar Christoffer	sd	
	Söderlund Gun	stadssekr.	
	Jahnsson Markus	inf.sekr.	
	Boström Mikael	ekonomidir.	
Frånvarande:	Herkama Pekka	medl	
	Kivelä Marianne	medl	
	Lamberg-Allardt Christel	medl	
	Laurila Pirjo	medl	
	Sederholm Camilla	medl	
	Skogster Alf	medl	
Underskrifter	Veronica Rehn-Kivi ordförande Godkänts per e-post 27.4.2016	Gun Söderlund sekreterare	

Behandlade ärenden 20 - 25

Protokollet justerat

Protokolljusterare	Patrik Limnell	Taisto Miettinen Justerats per e-post 29.4.2016
--------------------	----------------	---

Protokollet hålls offentligt framlagt	Grankulla 9.5.2016
--	--------------------

Intygar	Karola Nyman ansvarig för anslagstavlan
---------	--

Stadsfullmäktige

§ 20

25.04.2016

Konstituering av sammanträdet

STF 25.04.2016 § 20

STF

- konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat samt efter namnupprop att sammanträdet med hänsyn till antalet närvarande ledamöter är beslutfört
- väljer två protokolljusterare.

Beslut:

STF

- konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat samt efter namnupprop att sammanträdet med hänsyn till antalet närvarande ledamöter är beslutfört
- valde ledamot Patrik Linnell och ledamot Taisto Miettinen till protokolljusterare.

Stadsfullmäktige

§ 21

25.04.2016

Ekonomiskt balanseringsprogram 2017-2019

152/02.02.00/2016, 544/00.02.00/2014

STF 25.04.2016 § 21

Mer information:

stadsdirektör Christoffer Masar, tfn 09 5056 237

ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 09 5056 228

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Stadens bokslut för 2015 uppvisar överskott (1,6 miljoner euro), men där ingår en försäljningsvinst om 7 miljoner euro i verksamhetsintäkterna. Utan markförsäljningsvinster skulle årets resultat ha uppvisat ett underskott på 5,4 miljoner euro.

Resultatet har sedan 2009 uppvisat underskott, eller skulle ha gjort det om man inte räknar in försäljningsvinster eller andra extraordinära inkomster i resultatet. Detta innebär att de årliga utgifterna för verksamheten har varit högre än de regelbundna inkomsterna sedan 2009. Årsbidraget för 2015 utan markförsäljningsvinster är positivt med bara 1,5 miljoner euro. Då de största markförsäljningsinkomsterna upphör från och med 2017 hotar årsbidraget att bli negativt, vilket innebär skuldsättning för att täcka driftsutgifter. År 2015 fanns det bara 11 kommuner med negativt årsbidrag i Finland. Som helhet är kommunens ekonomiska läge en utmaning.

Den främsta orsaken till den ofördelaktiga utvecklingen har varit en alltför snabb ökning i verksamhetskostnaderna. Stadens verksamhetskostnader ökade med 3,2 % år 2015, 4,8 % år 2014, 4,0 % år 2013 och 3,8 % år 2012. Den näst största posten inom verksamhetskostnaderna, köp av tjänster, ökade med 8,6 % år 2015 och hela 11,2 % år 2014.

Andra framträdande skäl är att skatteintäkterna har avstannat och att statsandelen har minskat till följd av reformen av statsandelssystemet. En stark ökning i skatteintäkterna (5,4 % år 2014, 3,3 % år 2013 och 3,5 % år 2012) gjorde en ökning i kostnaderna möjlig. År 2015 ökade skatteintäkterna bara 1,6 % och nästan hela den ökningen utgjordes av höjningen av fastighetsskatternas lagstadgade nedre gräns samt en ökning i samfundsskatten.

År 2012 fick staden ännu närmare 4 miljoner euro i statsandelar. År 2015 uppgick statsandelarna bara till en tiondel av det beloppet, 325 000 euro. Statsandelarna kommer att sjunka ytterligare under de kommande åren tills denna inkomstpost för staden till slut förvandlas till en utgiftspost från och med 2017, då staden enligt beräkningarna ska betala 400 000 euro per år. För vårdreformens del är det fortfarande oklart hur finansieringen ska fungera, men det föreligger en viss risk för att Grankulla stad är en av förlorarna i reformen.

Utöver de faktorer som räknas upp ovan medför den starka ökningen i avskrivningarna till följd av stora investeringar en utmaning för ekonomin. Avskrivningarnas storlek står i direkt proportion till investeringsutgifterna på lång sikt.

Stadsfullmäktige

§ 21

25.04.2016

Stadens planerade budget och ekonomiplan för 2017–2019 kommer inte att kunna leda till en balanserad ekonomi eller till överskott om inte åtgärder vidtas. För att uppnå en balanserad ekonomiplan måste ett program göras upp med bestämmelser som är bindande för uppgörandet av budgeten.

Enligt den nya kommunallagen (110 §, 3 mom.) ska ekonomiplanen vara i balans eller visa överskott. I samma moment konstateras att staden i ekonomiplanen ska besluta om specificerade åtgärder genom vilka underskottet täcks under den period planen gäller.

För att en balanserad ekonomi ska kunna uppnås bör fullmäktige fastställa gränsvärden och bestämmelser för ekonomin åren 2017–2019 enligt något av följande alternativ, vilka ska följas då budgeten görs upp:

- Verksamhetsbidraget för 2017 får vara högst 59 miljoner euro.
- Verksamhetsbidraget för 2018 får vara högst 58 miljoner euro.
- Verksamhetsbidraget för 2019 får vara högst 58 miljoner euro.
- Med verksamhetsbidrag avses här bidraget för både externa och interna verksamhetsintäkter och -utgifter. Verksamhetsbidraget innehåller inte försäljningsvinster för anläggningstillgångar.
- Fördelningen av verksamhetsbidraget på organen görs enligt stadsstyrelsens årligen fastställda direktiv för upprättandet av budgeten och ekonomiplanen inom ramen för det ekonomiska balanseringsprogrammet som har fastställts av fullmäktige.
- Årsbidraget måste vara positivt.
- Om ovanstående gränsvärden inte har kunnat uppnås i stadsstyrelsens budgetförslag till fullmäktige, förbinder sig stadsstyrelsen att föreslå en höjning av kommunalskatten och/eller fastighetsskatten som motsvarar skillnaden.
- Balanseringsåtgärderna genomförs utan permittering eller uppsägning av personalen.

Alternativt

- Verksamhetsbidraget för 2017 får vara högst 60 miljoner euro.
- Verksamhetsbidraget för 2018 får vara högst 59,5 miljoner euro.
- Verksamhetsbidraget för 2019 får vara högst 60 miljoner euro.
- Övriga gränsvärden och bestämmelser enligt ovanstående.

Det nya fullmäktige som börjar i juni 2017 godkänner på hösten 2017 investeringsramen för hela fullmäktigeperioden som utgör en bindande definition antingen av nettoinvesteringsbeloppet under hela fullmäktigeperio-

Stadsfullmäktige

§ 21

25.04.2016

den eller alternativt av det genomsnittliga nettoinvesteringsbeloppet på årsnivå. Samtidigt fattas vid behov beslut om att revidera balanseringsprogrammet. Vid behov justeras balanseringsprogrammet också när helhetseffekterna av finansieringen för vårdreformen slutligen klarnar.

STS:

För att en balanserad ekonomi ska kunna uppnås beslutar fullmäktige att fastställa följande gränsvärden och bestämmelser för ekonomin åren 2017–2019, vilka ska följas då budgeten görs upp:

- Verksamhetsbidraget för 2017 får vara högst 59 miljoner euro.
- Verksamhetsbidraget för 2018 får vara högst 58 miljoner euro.
- Verksamhetsbidraget för 2019 får vara högst 58 miljoner euro.
- Med verksamhetsbidrag avses här bidraget för både externa och interna verksamhetsintäkter och -utgifter. Verksamhetsbidraget innehåller inte försäljningsvinster för anläggningstillgångar.
- Fördelningen av verksamhetsbidraget på organen görs enligt stadsstyrelsens årligen fastställda direktiv för upprättandet av budgeten och ekonomiplanen inom ramen för det ekonomiska balanseringsprogrammet som har fastställts av fullmäktige.
- Årsbidraget måste vara positivt.
- Om ovanstående gränsvärden inte har kunnat uppnås i stadsstyrelsens budgetförslag till fullmäktige, förbinder sig stadsstyrelsen att föreslå en höjning av kommunalskatten och/eller fastighetsskatten som motsvarar skillnaden.
- Balanseringsåtgärderna genomförs utan permittering eller uppsägning av personalen.

.....

Ledamot Ala-Reinikka, understödd av ledamot Wahlstedt, föreslog följande kläm till beslutet: "Samtidigt som fullmäktige fastställer gränsvärden och bestämmelser för ekonomin åren 2017–2019, som ska följas då budgeten görs upp för att en balanserad ekonomi ska kunna uppnås, förutsätter fullmäktige att även stadens personal ombes att ge förslag till inbesparingar och utvecklingsåtgärder."

Klämförslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Samtidigt godkände fullmäktige den ovan protokollförda klämman som föreslagits av ledamot Ala-Reinikka.

Stadsfullmäktige

§ 22

25.04.2016

Svenska skolcentrum, sanering av gymnastiksalen, projektplan

13/10.03.02/2015

STF 25.04.2016 § 22

Mer information:

chef för lokalcentralen Tomi Salminen, tfn 09 5056 232
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Projektet utgår från en behovsutredning för sanering av Svenska skolcentrums gymnastiksal. Behovsutredningen godkändes av stadsstyrelsen 23.2.2013 (§ 13). På basis av den godkända behovsutredningen har man gjort upp en projektplan som samhällstekniska nämnden godkände 20.1.2015 (§ 8).

Bilaga: Projektplan 31.10.2014 inklusive tillhörande bilagor

Projektplanen skickades till svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran för utlåtande. I sitt utlåtande (10.12.2015 § 95) betonar nämnden att gymnastiksalen, som också omfattar konditionsutrymmet, ska stå färdig att tas i bruk inom september månad 2017. Nämnden framför vikten av att ekonomiplanen som gjorts för år 2017 förblir oförändrad och att det slutliga anslagsbehovet preciseras under våren 2017. Ärendet behandlades på nytt av svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran 16.3.2016 (§ 21). Nämnden godkände för egen del projektplanen för gymnastiksalen.

Avsikten är att i samband med projektet förnya gymnastiksalens invändiga ytor och fasta inredning samt att förbättra tillgängligheten. Därtill planerar man att förnya den allmänna belysningen och dra nya elkablar som ljud- och scenanläggningarna kräver samt möjliggöra användningen av hörapparater genom att förse utrymmena med induktionsslingor. Rektorerna för gymnasiet och högstadiet har deltagit intensivt i rumsplaneringen och utarbetandet av projektplanen. I projektplanen ingår inte renoveringen av ett utrymme (52 m²) bakom scenen. Utrymmet har i tidigare beredningar planerats som gym. Gymmet kommer till gagn för gymnastikundervisningen och är tänkt att också tjäna elever, studerande och lärare under deras håltimmar och efter skoldagens slut. Nu köper skolan gymturer av en privat företagare i staden.

I årets investeringsbudget ingår 150 000 euro för projektplanering, och för år 2017 har det reserverats 850 000 euro för genomförande av renoveringen av gymnastiksalen. Det sistnämnda anslaget innehåller inte kostnader för gymmet, som beräknas vara 50 000 euro. Gymmets utrustning ska även beaktas i ekonomiplanen 2017–2018 (svenskspråkiga skolförvaltningen: lös egendom, första inredning) förutsatt att fullmäktige beslutar att gymmet ska ingå i detta projekt.

Med beaktande av ovan nämnda tilläggskostnader (gymmet) beräknas de totala kostnaderna för renoveringen uppgå till 900 000 euro. För år 2017 bör anslaget justeras så att det motsvarar projektplanen och de tilläggs-kostnader som tidigare nämnts. Det slutliga anslagsbehovet för år 2017 preciseras då planeringen fortskrider.

Stadsfullmäktige

§ 22

25.04.2016

I detta sammanhang bör nämnas att det ännu inte har gjorts någon behovsutredning gällande gymnastiksalens ljud- och scenanläggningar, och i investeringsplanen (lös egendom) finns inte behövliga anslag för år 2017. En preliminär kalkyl för förnyandet av ljud- och scenanläggningarna går på 100 000 euro. Användarförvaltningen bereder behovsutredningen.

Projektet har uppskattats pågå i sammanlagt 8 månader (planering 4 mån, byggarbete 4 mån). Genomförandet har föreslagits till 2017 så att byggarbetet infaller under tidsperioden juni–september. Då kan de arbetsmoment som orsakar mest buller och störningar (rivnings- och stomarbeten) göras under skolans sommarlov. Med beaktande av det riktgivande tidsschemat för husbyggnadsprojekt samt stadens egen beslutsprocess kan gymnastiksalen tas emot i september 2017.

Enligt direktivet för genomförande av bygginvesteringsprojekt godkänner fullmäktige projektplaner inklusive preliminära skissritningar då investeringskostnaderna är över 450 000 euro.

STS:

Fullmäktige

- godkänner projektplanen för saneringen av Svenska skolcentrums gymnastiksal kompletterad med gymmet
- fastställer projektets målkostnadskalkyl till 900 000 euro (moms 0 %) och beslutar att anslagsreserveringen för projektet för år 2017 uppdateras i investeringsprogrammet i enlighet med detta.

.....

Ledamot Ala-Reinikka, understödd av ledamot Hallbäck, föreslog följande tillägg till projektplanen gällande den utrustning som skaffas till gymnastiksalen vid saneringen:

- 1) För att möjliggöra spel också på tvären skaffas 6 st. korgbollsställningar.
- 2) 2 st. handbollsmål skaffas till salen.
- 3) För att möjliggöra volleyboll också på tvären skaffas 6 st. volleybollstolpar och 3 st. nät, och i golvet monteras hylsor.

Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes med ovan nämnda tillägg angående utrustningen.

Stadsfullmäktige

§ 23

25.04.2016

Svar på fullmäktigemotion om att sätta namnskyltar på porträtten i stadens lokaler

226/12.03.03/2015, 150/00.02.00/2015, 544/00.02.00/2014

STF 25.04.2016 § 23

Mer information:

kulturproducent Richard Silin, tfn 09 5056 205
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Fullmäktigeledamot Ant-Wuorinen m.fl. har 27.4.2015 lämnat in en motion, där de föreslår att namnskyltar ska sättas på porträtten i stadens lokaler. Skytlarna skulle där det är möjligt också innehålla annan information om personen på porträttet. Enligt motionen skulle detta föra fram Grankulla stads historia på ett intressant och konkret sätt. Motionen delas ut som **bakgrundsmaterial**.

I kulturtjänsternas driftsekonomi reserveras årligen anslag för konstsamlingen, för anskaffningar och eventuella reparationsarbeten. Stadens kultursektor har påbörjat arbetet med att sätta namnskyltar på konstverken och arbetet utförs fortsättningsvis inom ramen för anslagen och personalresurserna. Som exempel kan man nämna att alla verk som finns i biblioteket redan har skyltar med information om verken och arbetet fortsätter i stadens övriga fastigheter i den ordning det är ändamålsenligt med tanke bl.a. på saneringsarbeten i vissa byggnader.

Målet är att så många som möjligt av stadens konstverk ska ha en skylt vid årets slut. Skytlarna ska innehålla konstnärens namn, året, samt eventuellt andra uppgifter om verket. Porträtten ska utöver skylten med uppgifter om konstverket förse med särskilda namnskyltar med uppgifter om den avporträtterade: namn, årtal och eventuellt också andra uppgifter, t.ex. personens betydelse för staden.

STS:

Fullmäktige antecknar för kännedom ovanstående som svar på ledamot Ant-Wuorinens m.fl. fullmäktigemotion om att sätta namnskyltar på porträtten i stadens lokaler och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

.....

Ledamot Pesonen, understödd av ledamot Peltovirta, föreslog följande kläm till beslutet: "Samtidigt som fullmäktige antecknar svaret på fullmäktigemotionen för kännedom förutsätter det att basuppgifterna på namnskytlarna ska finnas på finska, svenska och engelska."

Klämförslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Samtidigt godkände fullmäktige den ovan protokollförda klämman som föreslagits av ledamot Pesonen.

Stadsfullmäktige

§ 24

25.04.2016

Svar på fullmäktigemotion om att motionstjänster med låg tröskel ska ingå i kriterierna för bidrag till idrottsföreningar

490/02.05.00/2015, 150/00.02.00/2015

STF 25.04.2016 § 24

Mer information:

kultur- och fritidschef Anders Lindholm-Ahlefeldt, tfn 050 3664251
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ledamot Pesonen m.fl. inlämnade 16.11.2015 en fullmäktigemotion om att motionstjänster med låg tröskel ska ingå i kriterierna för bidrag till idrottsföreningar. Motionen delas ut som **bakgrundsmaterial**.

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga ingår det i idrottsnämndens beslutanderätt att besluta om beviljande av verksamhetsbidrag och andra understöd och övervaka användningen av dessa. I idrottsnämndens budget reserveras årligen i samband med budgetbehandlingen ett anslag som ska delas ut till lokala idrottsföreningar.

Idrottsnämnden beslutade vid sammanträdet 25.11.2014 § 49 om grunderna för beviljande av understöd för idrotts- och motionsverksamhet fr.o.m. 1.1.2015: [Allmänna principer för beviljande av understöd inom kultur och fritid 2015](#). Enligt dessa principer beviljas understöd för sådan verksamhet som är i linje med Grankulla stads värderingar och som bidrar till att stadens strategiska målsättningar uppfylls samt kompletterar stadens egen serviceverksamhet. Det organ som beviljar understödet kan årligen ställa upp särskilda prioriteter för sin understödsverksamhet.

Enligt 5 § idrottslagen (10.4.2015/390) ska kommunen skapa förutsättningar för kommuninvånarnas idrottsutövning genom att 1) ordna idrottstjänster samt motion som främjar hälsa och välbefinnande med tanke på olika målgrupper, 2) stödja medborgarverksamhet, medräknat föreningsverksamhet, samt 3) bygga och driva idrottsanläggningar.

Vid beviljandet av bidrag är det uttryckligen fråga om att stödja sådan verksamhet som avses i 5 § 2 p. i idrottslagen och som drivs av från staden fristående aktörer, t.ex. föreningar. Bidragsverksamheten bör inte blandas samman med t.ex. köp av tjänster, som går ut på att staden upphandlar tjänster av utomstående aktörer i enlighet med lagar och bestämmelser som gäller upphandling. T.ex. simövervakningen i simhallen har ordnats som köpt service. Vid köp av tjänster kan staden ställa olika slags krav på verksamheten.

Vid bidragsbeslut eller beviljande av bidrag är det enligt rättspraxis i och för sig möjligt att ställa villkor, men kommunens prövningsrätt begränsas av de allmänna rättsprinciperna inom förvaltningen, såsom principen om ändamålsbundenhet, proportionalitetsprincipen, likställighetsprincipen och objektivitetsprincipen. Vid beredningen bedömer idrottstjänsterna kvaliteten på och omfattningen av den aktörs verksamhet som ansökt om bidrag samt beaktar verksamhetens planmässighet.

Stadsfullmäktige

§ 24

25.04.2016

I motionen föreslås att till kriterierna för stadens bidrag till idrottsföreningar ska läggas skyldighet att ordna motionstjänster med låg tröskel kring grenen i fråga. Med detta avses öppen, ledd motion som alla intresserade kan delta i under fria former, utan att ställa upp resultatmål eller förbinda sig att träna varje vecka.

Idrottsföreningars verksamhet bygger på allmänt plan till stor del på frivilliga krafter, varför föreningarna oftast har för knappa resurser för att nämnvärt kunna utvidga verksamheten. Det bör också beaktas att det stöd som idrottsföreningarna får av staden sällan utgör någon betydande del av föreningens hela årsbudget eller omsättning.

På basis av allt det ovan sagda anser idrottstjänsterna att det i sig mycket förståeliga kriterium som föreslås i fullmäktigemotionen inte kan ställas som villkor för bidrag från staden, eftersom det inte torde vara förenligt med proportionalitetsprincipen och principen om ändamålsbundenhet.

Det bör konstateras att Grankulla stads idrottstjänster för sin del producerar motionstjänster med låg tröskel i samarbete med såväl stadens egna aktörer som externa aktörer och föreningar uttryckligen genom köp av tjänster inom ramen för budgeten. Motion med låg tröskel är en utomordentligt viktig sak med tanke på folkhälsan och är alltid värd uppmuntran. Inom idrottstjänsterna pågår flera utredningar om idrottsanläggningar samt tjänster för äldre och för personer med funktionsnedsättning. Målet är att hitta förutsättningar för bl.a. vardagsmotion och motionstjänster med låg tröskel samt uppdaga brister och planera verksamheten i fortsättningen så att den bättre svarar mot behoven och efterfrågan. Även alla daghem och skolor utvecklar rörligheten i olika former.

Enligt de allmänna målen och värderingarna i bidragsbeviljandet (Allmänna principer för beviljande av understöd inom kultur och fritid 2015, 1.1) kan idrottsnämnden årligen ställa upp särskilda prioriteter för sin understödsverksamhet. Således kan idrottsnämnden uppmuntra lokala aktörer att i sin verksamhet beakta behovet av motionstjänster med låg tröskel.

STS:

Fullmäktige antecknar det ovan sagda för kännedom som svar på fullmäktigeledamot Pesonens m.fl. fullmäktigemotion om att motionstjänster med låg tröskel ska ingå i kriterierna för bidrag till idrottsföreningar samt konstaterar att motionen är slutbehandlad.

.....

Ledamot Pesonen, understödd av ledamot Peltovirta, föreslog att motionen skulle remitteras för ny beredning i syfte att utreda de sätt och principer enligt vilka föreningarna med hänsyn till sin storlek och sina olika resurser rimligtvis kan förutsättas ordna motionstjänster med låg tröskel.

Ledamot Berg motsatte sig remittering av ärendet för ny beredning.

I omröstningen om remittering, där de som understödde fortsatt behandling röstade "ja" och de som understödde remitteringsförslaget röstade "nej", vann förslaget om fortsatt behandling med rösterna 31–2 (Peltovirta, Pesonen), medan en ledamot (Ala-Reinikka) lade ned sin röst.

Stadsfullmäktige

§ 24

25.04.2016

Då behandlingen av ärendet fortsatte och ingen hade begärt ordet, konstaterade ordföranden att beslutsförslaget hade blivit godkänt.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige

§ 25

25.04.2016

Fullmäktigemotion om att bevara Grankulla stads postkontor

110/14.01.00/2016, 61/00.02.00/2016

STF 25.04.2016 § 25

Mer information:

informationssekreterare Markus Jahnsson, tfn 09 5056 248
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ledamot Fellman m.fl. har 14.3.2016 lämnat en motion där de föreslår att Grankulla förhandlar om att kunna fortsätta med postverksamheten i de nuvarande utrymmena. Enligt motionen är planen på att postkontoret ska flyttas till R-kioskens utrymmen i Grankulla köpcentrum kortsiktig (**bakgrundsmaterial**).

Posten har meddelat att Grankulla 02700 posttjänster flyttar till R-kiosken i köpcentrum Grani fr.o.m. 18.4.2016. Enligt meddelandet får kunderna samma posttjänster som tidigare fast med längre öppettider eftersom posten i R-kiosk betjänar i postärenden enligt sina normala öppettider. Posttjänster ges i R-kiosken mån–fre kl.07.00–21.30, lör kl. 8.00–21.30, sön kl. 9.00–21.30. Från kiosken kan man hämta paket och sända post och köpa frimärken och förpackningsmaterial.

Posten har under de senaste åren gjort stora ändringar i sitt servicenät och stängt många egna postkontor i hela landet. Ändringarna har motiverats med konkurrens- och ekonomiska skäl och anpassande till rådande läge inom hela sektorn. I gengäld har Posten avtalat med nya samarbetspartners om skötseln av tjänsterna, liksom fallet nu också är i Grankulla. Beslutet att stänga Grankullakontoret och inledandet av samarbetsförhandlingar med personalen gjordes redan för ett år sedan. Då beslöt Posten vilka kontor som fortsätter i regionen och hela landet. Inom huvudstadsregionen finns det ett kontor i Esbo, ett i Vanda och sex i Helsingfors.

Grankulla stad har i åratal använt sig av Postens tjänster i samband med förhandsröstningen i de allmänna valen. Enligt vallagen ankommer det på stadsstyrelsen att för varje val skilt besluta om var och när den allmänna förhandsröstningen ordnas. I och med att Postens verksamhet i Grankulla upphör kommer platsen för förhandsröstningen vid allmänna val att ändras. Oberoende av var förhandsröstningen sker kommer det även fortsättningsvis att vara möjligt att rösta i Grankulla på ett ställe som är tillgängligt för alla och öppet dagligen.

STS:

Fullmäktige antecknar för kännedom ovanstående som svar på ledamot Fellmans m.fl. fullmäktigemotion om att bevara Grankulla stads postkontor och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

BESVÄRSANVISNING

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslut kan begäras hos Grankulla stads registratur.

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Förbud mot ändringssökande och grunderna för förbuden

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 91 § kommunallagen (365/1995) inte anföras över besluten.

Paragrafer: 20, 21, 23, 24, 25

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer och laghänvisningar:

Besvärshanvisning

Ändring i nedan nämnda beslut kan sökas genom skriftliga besvär.

Kommunalbesvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden går ut.

Besvärsmyndighet

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Huset Domstolarna	Tfn:	029 56 42000
Registratorskontoret	Fax:	029 56 42079
Banbyggarvägen 5	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15
00520 HELSINGFORS		

Kommunalbesvär, paragrafer: 22 Besvärstid 30 dagar

Förvaltningsbesvär, paragrafer Besvärstid dagar
(se separat anvisning för ändringssökande)

Annan besvärsmyndighet (se separat anvisning för ändringssökande)

paragrafer Besvärstid dagar

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till besvärsmyndighetens registratorskontor senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. Om inte något annat visas, anses en part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Då ett beslut gäller godkännande av en detaljplan eller byggnadsordning, anses parterna dock ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter,
- vilket beslut som överklagas,
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som yrkas,
- grunder på vilka ändring söks,
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut får delges elektroniskt.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn, hemkommun och postadress uppges i besvärsskriften.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sitt yrkande, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift (250 euro 1.1.2016) för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande.