

ESPOON KAUPUNGIN JA KAUNIAISTEN KAUPUNGIN VÄLINEN YHTEISTYÖSOPIMUS KOSKIEN ESPOON SAIRAALAN TUOTTAMIA PALVELUITA

1. Sopimuksen osapuolet

Espoon kaupunki
Sosiaali- ja terveystoimen toimiala
PL 1
02070 Espoo
sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
y-tunnus:0101263-6

(jäljempänä *Espoo*)

ja

Kauniaisten kaupunki
Kauniaistentie 10
02700 Kauniainen
sähköposti: kirjaamo@kauniainen.fi
y-tunnus: 0203026-2

(jäljempänä *Kauniainen*)

2. Sopimuksen tausta

Espoon kaupunki rakentaa uuden sairaalan Jorvin sairaalakampukselle ikääntyneiden hoitoa ja kuntoutusta varten. Sairaalassa tarvittavien tukipalveluiden ostamisesta Espoon kaupunki on sopinut Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän (HUS) liikelaitosten ja muiden HUS:n palveluyksiköiden kanssa. Sairaalan päivystysosasto on aloittanut toimintansa tammikuussa 2016 ja toiminnan valmistuvassa uudisrakennuksessa arvioidaan sopimuksen tekohetkellä käynnistyvän vuodenvaihteessa 2016 - 2017.

Tammikummun sairaalan toiminnan lakkauttaminen on ollut tarkastelussa Villa Bredan laajennushankkeen käsittelyn yhteydessä. Kauniaisten sosiaali- ja terveyslautakunta on 18.11.2014 § 86 ikääntyneiden palvelujen järjestämisen eri vaihtoehtojen tarkastelun yhteydessä hyväksynyt vaihtoehdon, jossa Villa Bredan laajennus toteutetaan ja Tammikummun alueen yksiköiden asumispalvelutoiminta siirretään uuteen Villa Bredaan.

Sosiaali ja terveyslautakunta on edelleen 15.12.2015 § 92 päättänyt jatkaa valmistelua Tammikummun terveyskeskussairaalan toiminnan siirtämiseksi Espoon uuteen sairaalaan.

Kauniaisten kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa 15.12.2015 on esitelty Espoon uuden sairaalan toimintakokonaisuus.

Sopimuksen tekohetkellä arvioidaan Kauniaisten tarvitsevan keskimäärin noin 10 sairaansijaa. Tavoitteellinen keskimääräinen hoitajaksojen pituus on 13 vuorokautta. Päivystysosastolla keskimääräinen hoitajaksojen pituus on kolme vuorokautta.

3. Sopimuksen kohde

Tällä sopimuksella sovitaan Espoon sairaalan palveluiden tuottamisesta kauniaislaiselle, pääasiassa ikääntyneelle väestölle.

Sopimuksen kohteena ovat Espoon sairaalan päivystysosaston ja vuodeosastojen palvelut. Sopimuksen ulkopuolelle rajataan muut Espoon sairaalan tuottamat palvelut. Tuotteistusta kehitetään tarkemmalle tasolle ensimmäisen toimintavuoden jälkeen.

4. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Tämä sopimus tulee voimaan allekirjoituksista ja sen mukainen toiminta aloitetaan yhdessä sovitun aikataulun mukaisesti.

Espoon ja Kauniaisten toimivaltaisten viranomaisten erillisellä päätöksellä hyväksymä palvelukuvaus liitetään 31.8.2016 mennessä tämän sopimuksen liitteeksi.

Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Irtisanomisaika on yksi (1) vuosi. Irtisanomisaika alkaa kulua irtisanomista seuraavan kuukauden alusta lukien. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti.

Sopimuksen tekemisen ehtona on, että molempien osapuolten toimivaltaiset päätöksentekijät ovat päättäneet sopimuksen tekemisestä ja että päätös on lainvoimainen. Osapuolet sitoutuvat edistämään päätöksentekoprosessia siten, etteivät tässä sopimuksessa esitetyt aikataulutavoitteet vaarannu.

Tämä sopimus korvaa 18.7.1975 osapuolten kesken laaditun sopimuksen.

Tähän päätökset, johon sopimus perustuu.

5. Palvelun hinta ja sen määräytymisperusteet

Sopimuksen mukaiset tuotteet ovat hoitopäivä Espoon sairaalan päivystysosastolla ja hoitopäivä Espoon sairaalan vuodeosastolla. Hinnoittelussa noudatetaan Espoon vahvistamia hintoja. Espoo hinnoittelee ja laskuttaa palvelut noudattaen omakustannusperiaatetta. Hoitopäivät laskutetaan toteutuneen käytön mukaan.

Palvelun hinta määräytyy tarkemmin hinta- ja laskutusliitteen mukaisesti.

Mikäli toiminnassa ilmenee poikkeuksellista vajaakäyttöä tai muuta tuotannollista poikkeamaa (esim. kuormitusaste, hoitajakson pituus, henkilöstömitoitus), joka nostaa hoitopäivän hintaa, Espoo on velvollinen neuvottelemaan Kauniaisten kanssa tämän huomioimisesta hinnoittelussa.

6. Maksuehdot ja laskutus

Espoo laskuttaa Kauniaista sähköisellä laskulla hintaliitteessä ilmoitetun jaottelun mukaan. Lasku erääntyy maksettavaksi 30 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta. Laskussa on oltava erittely laskutuksen perusteista. Laskussa on ilmoitettava hintoihin lisätyn voimassa olevan arvonlisäveron verokanta / että lasku ei sisällä arvonlisäveroa.

Huomautukset on tehtävä kirjallisesti neljäntoista (14) päivän huomautusajan kuluessa.

Viivästyskorkojen osalta noudatetaan korkolakia.

7. Espoon tehtävät

Espoon tehtävä on hoitaa, kuntouttaa ja kotiuttaa tai ohjata jatkohoitoon kauniaislaiset potilaat, jotka ohjautuvat Espoon sairaalan päivystysosastolle ja/tai Espoon sairaalan vuodeosastoille. Kauniaislaiset potilaat hoidetaan ja he ohjautuvat sopimuksen piiriin kuuluviin palveluihin samoilla periaatteilla kuin espoolaiset potilaat. Potilaiden ohjautumisessa, hoidossa ja kotiutumisessa tai jatkohoitoon ohjaamisessa noudatetaan Espoon sairaalan menettelyjä ja toimintaohjeita.

Erillisessä palvelukuvausliitteessä määritellään käytännön yhteistyön ja potilasohjauksen menettelytavat.

Espoo vastaa kokonaispalvelun tuottamisesta Kauniaisille samoilla periaatteilla ja resursseilla kuin espoolaisille potilaille.

Muualla tässä sopimuksessa mainittujen velvollisuuksien lisäksi Espoon velvollisuutena on informoida Kauniaista viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen mahdollisten toiminnallisten muutosten täytäntöönpanoa, jotka vaikuttavat tämän palvelusopimuksen kohteena olevien palveluiden tuottamiseen, sisältöön ja tilattavien palveluiden määriin.

8. Kauniaisten tehtävät

Kauniaisten sairaalassa sopimuksen syntyhetkellä olevat SAS-jonossa olevat potilaat eivät siirry Espoon sairaalaan vaan Kauniaisen vastaa heidän hoidostaan.

Erillisessä palvelukuvausliitteessä määritellään käytännön yhteistyön ja potilasohjauksen menettelytavat.

Kauniaisten on annettava Espoolle oikeat ja riittävät tiedot palvelua varten.

Muualla tässä sopimuksessa mainittujen velvollisuuksien lisäksi Kauniaisten velvollisuutena on informoida Espoota viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen mahdollisten toiminnallisten muutosten täytäntöönpanoa, jotka vaikuttavat tämän palvelusopimuksen kohteena olevien palveluiden tuottamiseen, sisältöön ja tilattavien palveluiden määriin.

9. Tietotekniikan yhteensovittaminen

Sopimuksen osapuolten tavoitteena on, että toiminnassa, tilaamisessa ja laskutuksessa käytettävät järjestelmät pyritään sovittamaan yhteen niiltä osin ja siinä laajuudessa, kun se on juridisesti, teknisesti ja taloudellisesti tarkoituksenmukaista. Järjestelmien mahdollisesta yhteensovittamisesta, siihen liittyvistä kustannuksista ja järjestelmien käytöstä vastaa kumpikin osapuoli omalta osaltaan.

Mikäli osapuolella on pääsy toisen osapuolen tietojärjestelmään osana tätä sopimusta, käyttöoikeus on rajoitettu siihen, mikä on tarpeen sopimuksen kohteen toteuttamiseksi ja järjestelmien käytössä tulee noudattaa toisen osapuolen tietoturva- ja tietosuojamääräyksiä sekä soveltuvia lisenssiehtoja.

10. Palvelun poikkeamat ja reklamaatiot

Jos palvelussa on poikkeama, sopimuksen osapuolten tulee ilmoittaa poikkeamasta toiselle osapuolelle ilman aiheutonta viivytystä poikkeaman havaitsemisesta tai siitä, kun se olisi tullut havaita. Osapuolet sitoutuvat yhteistyössä ryhtymään toimenpiteisiin katkeamattoman palvelun varmistamiseksi.

11. Sopimuksen muuttaminen ja siirtäminen

Sopimusta ja sen liitteitä voidaan muuttaa vain kirjallisesti. Muutokset sopimukseen, palvelukuvaukseen ja hinta- ja laskutusliitteeseen tulevat voimaan, kun molemmat sopimuksen osapuolet ovat ne asianmukaisesti toimivaltaisten päätöksentekijöiden allekirjoituksilla hyväksyneet.

Muutokset vuosittaisista hinnan muutoksista ja muutokset yhteyshenkilöliitteeseen tulevat voimaan ilmoituksella.

Tätä sopimusta tai siihen perustuvia oikeuksia tai velvoitteita ei voida siirtää kolmannelle osapuolelle. Sopimuksen osapuolella on kuitenkin oikeus siirtää sopimus kokonaan tai osittain kolmannelle osapuolelle, jolle osapuolen tehtävät siirtyvät tai vastaava osa niistä siirtyy.

12. Tietosuoja ja salassapito

Sopimuksen osapuolten tulee noudattaa toiminnassaan lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) sekä muita salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja salassapidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja, voimassa olevia säännöksiä.

Osapuolet sitoutuvat pitämään salassa toisiltaan saamansa aineistot ja tiedot siltä osin kuin ne ovat lain perusteella salassa pidettäviä sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin.

13. Oikeus sopimuksen toisen osapuolen tietojärjestelmään

Kauniainen antaa Espoon henkilöstölle, siltä osin kuin kyse on tämän sopimuksen mukaisesta toiminnasta, käyttöoikeudet Kauniaisten potilastietojärjestelmään. Tällä perusteella kyseisellä Espoon henkilöstöllä on oikeus käyttää Kauniaisten potilastietojärjestelmää lukemalla sen kirjauksia niiden kauniaislaisten potilaiden osalta, joita hoidetaan Espoon sairaalassa.

Espoo antaa Kauniaisten henkilöstölle, siltä osin kuin kyse on tämän sopimuksen mukaisesta toiminnasta, käyttöoikeudet Espoon potilastietojärjestelmään. Tällä perusteella kyseisellä Kauniaisten henkilöstöllä on oikeus käyttää Espoon potilastietojärjestelmää lukemalla sen kirjauksia niiden kauniaislaisten potilaiden osalta, joita hoidetaan Espoon sairaalassa.

Kauniainen toimii henkilötietolain (523/1999) tarkoittamana rekisterinpitäjänä sopimuksessa tarkoitettussa toiminnassa syntyvien asiakastietojen osalta. Espoon tulee noudattaa henkilötietojen käsittelyssä henkilötietolain mukaista huolellisuus- ja suojaamisvelvoitetta.

14. Toiminnan kehittäminen ja sopimuksen seuranta

Palvelujen laatua ja kustannustehokkuutta seurataan ja kehitetään jatkuvasti yhteistyössä. Espoo ja Kauniainen perustavat palvelukuvauksen mukaisen yhteistyöryhmän palvelun toteutumisen seurantaan ja kehittämistä varten. Espoo tai Kauniainen voi pyytää yhteistyöryhmän koolle kutsumista tarvittaessa. Espoo kutsuu yhteistyöryhmän koolle vähintään kerran vuodessa.

Palvelukuvauksessa sovitaan toiminnan seurannassa, arvioinnissa ja kehittämisessä tarvittavat tilasto- ym. raportointitiedot, jotka Espoo tuottaa vähintään palvelukuvauksessa sovitussa laajuudessa.

15. Tiedonannot

Kaikki tämän sopimuksen perusteella tehtävät ilmoitukset ja tiedonannot on tehtävä kirjallisesti sähköpostilla tai kirjattuna kirjeenä yhteyshenkilöliitteessä mainituille asianomaisille yhteyshenkilöille. Vain yhteyshenkilöille toimitetut tiedonannot ja yhteydenotot ovat päteviä. Yhteyshenkilöillä ei ole oikeutta muuttaa sopimusta.

Mikäli yhteystiedoissa tapahtuu muutoksia, sopimuksen osapuolet tiedottavat näistä toisiaan ilman aiheetonta viivytystä.

16. Sopimuksen purkaminen

Sopimuksen osapuolella on oikeus purkaa sopimus, jos toinen osapuoli on olennaisesti rikkonut sopimusvelvoitteitaan eikä kohtuullisessa ajassa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta.

Ensisijaisesti ennen sopimuksen purkamiseen ryhtymistä tulee neuvotella tilanteesta ja mikäli sopimusvelvoitteissa tapahtuneita virheitä ei pystytä korjaamaan kohtuullisessa ajassa, sopimuksen osapuolilla on oikeus ryhtyä purkamismenettelyyn.

Tällöin sopimus voidaan purkaa kolmen (3) kuukauden kuluttua sopimuksen osapuolen kirjallisesta ilmoituksesta, mikäli neuvottelut eivät ole johtaneet tulokseen.

17. Ylivoimainen este

Vapauttamisperusteeksi (force majeure) katsotaan sellainen sopimuksen täyttämisen estävä ja sopimuksen syntymisen jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota sopimuksen osapuolten ei ole ollut syytä ottaa huomioon sopimusta tehdessään, joka on osapuolista riippumaton ja jonka seuraamuksia ei voida estää ilman kohtuuttomia lisäkustannuksia tai kohtuutonta ajanhukkaa. Tällainen tapahtuma voi olla sota, kapina, pakko-otto tai takavarikko julkiseen tarpeeseen, tuonti- tai vientikielto, luonnonmullistus, yleisen liikenteen tai energijakelun keskeytys, työselkkaus, tulipalo tai muu vaikutuksiltaan yhtä merkittävä ja epätavallinen sopijapuolista riippumaton syy.

Jos sopimusvelvoitteen viivästyminen johtuu tällaisesta ylivoimaisesta esteestä, sopimusvelvoitteen täyttämisaikaa jatketaan niin paljon kuin kaikki tapaukseen vaikuttavat olosuhteet huomioon ottaen on pidettävä kohtuullisena.

Sopimuksen osapuolten on viipymättä ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä kirjallisesti toiselle osapuolelle samoin kuin esteen lakkaamisesta.

Vapauttamisperusteeksi katsotaan myös sopimuksen osapuolen alihankkijaa kohdannut ylivoimainen este, mikäli alihankintaa ei voida ilman kohtuutonta ajanhukkaa tai kustannuksia hankkia muualta.

Sopimuksen osapuoli saa purkaa sopimuksen kokonaan tai osittain, jos sopimuksen täyttäminen ylivoimaisen esteen jatkumisen vuoksi viivästyy yli neljä kuukautta.

18. Vahingonkorvaukset

Sopimuksen osapuolet ovat velvollisia korvaamaan toiselle osapuolelle sopimusrikkomuksestaan toiselle osapuolelle aiheutuneet välittömät vahingot. Jos sopimusrikkomus on kuitenkin seurausta osapuolen tahallisuudesta tai törkeästä huolimattomuudesta, on sopimusta rikkoneen osapuolen korvattava toiselle osapuolelle sopimusrikkomuksesta aiheutuneiden välittömien vahinkojen lisäksi myös välilliset vahingot.

Sopimuksen osapuolen on ilmoitettava kirjallisesti korvausvaatimuksensa toiselle osapuolelle.

Vahingonkorvausasiat selvitetään ensisijaisesti yhteistyössä osapuolten sopimusyhteyshenkilöiden kesken.

19. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksen osapuolet pyrkivät ratkaisemaan kaikki sopimuksen pätevyyttä, tulkintaa ja soveltamisesta koskevat mahdolliset erimielisyydet ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, yhteistoimintasopimuksesta aiheutuneet erimielisyydet

ratkaistaan hallintoriita-asiana ensi asteessa Helsingin hallinto-oikeudessa. Jos neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, ratkaistaan osapuolten väliset vahingonkorvausvaatimukset ensi asteessa Espoon käräjäoikeudessa.

20. Henkilöstöasiat

Kauniaisten kaupungin vuodeosastolta siirtyvät osastonhoitaja, sairaanhoitajat ja lähihoitajat Espoon sairaalan palvelukseen liikkeenluovutuksen periaatteiden mukaisesti Espoon uuden sairaalan valmistuttua.

Sopimuksen liitteenä Espoon kaupungin ja Kauniaisten kaupungin sairaalapalveluita koskevan yhteistyösopimuksen henkilöstön asemaa koskeva liite.

21. Sopimusasiakirjat

Sopimusasiakirjat muodostuvat tästä sopimuksesta liitteineen.

Sopimuksen liitteitä ovat seuraavat asiakirjat:

1. Hinta- ja laskutusliite
2. Yhteyshenkilöliite
3. Espoon kaupungin ja Kauniaisten kaupungin sairaalapalveluita koskevan yhteistoimintasopimuksen henkilöstön asemaa koskeva liite
4. Palvelukuvaus (hyväksytään ja liitetään sopimukseen 31.8.2016 mennessä)

Sopimusasiakirjat ovat toisiaan täydentäviä. Mikäli asiakirjat ovat sisällöltään ristiriitaisia, noudatetaan ensisijaisesti tätä sopimusta ja sen jälkeen sopimuksen liitteitä.

22. Allekirjoitukset

Tämä sopimus on laadittu kahtena (2) samasanaisena kappaleena, yksi (1) kummallekin osapuolelle.

Espoon kaupunki

Kauniaisten kaupunki

___/___/2016

___/___/2016

Juha Metso
Perusturvajohtaja