
Tid: 08.12.2016 kl. 18:00 - 19:50

Plats: Stadsfullmäktiges sessionssal

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§	Rubrik	Sida
93	Konstituering av sammanträdet	3
94	Tjänsteinnehavarbeslut (kommunallagens 51 §)	4
95	Övriga ärenden	5
96	Ordningsregler i de grundläggande skolorna i Grankulla	6
97	Ändring av timfördelningen	8
98	Ordningsregler för Gymnasiet Grankulla samskola	11
99	Folkhälsan anhåller om indexjustering för eftermiddagsverksamheten i Grankulla	12
100	Tillägg till läsårsplanen för Hagelstamska skolan läsåret 2016-2017	13
101	Maximiantal elever i den svenskspråkiga grundläggande utbildningen i Grankulla läsåret 2017-2018	14
102	Ersättning till privat daghem för anordnande av avgiftsfri förskoleundervisning	17
103	Fastställande av hyror för skolor och daghem samt den öppna familjeverksamhetens lokaler då de hyrs ut för fritidsbruk	20
104	Tidtabell för våren 2017 för svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran	21
105	Övervakning av privata tjänster inom småbarnsfostran: personaldimensioneringen i det privata gruppfamiljedaghemmet Ekebo	22

Närvarande:	Johansson Johan Colliander-Nyman Nina Krokbors Ylva Stolt Sofia Herold Roy Rönning Geir Wahlstedt Virva Nyberg Daniel Stenberg Stefan Ruth Christina Backman Heidi Hiitola Annika Aarniokoski Sari Rosenqvist Anders	ordf. vice ordf. medl. medl. medl. medl. medl. suppl. styrelsemedlem Esbo repr. bildningsdirektör chef för småbarnsfostran undervisn. chef rektor	§§ 95 - 105 §§ 93 - 95 §§ 93 - 95 §§ 95 - 105 §§ 98 - 105 §§ 93 - 97
Frånvarande:	Sunabacka Ulf-Johan Mäkinen Camilla Törn Tomas Mellanen Petri	medl. medl. ungdoms repr. ekonomichef	
Underskrifter	Johan Johansson ordförande Godkänts per e-post 12.12.2016	Heidi Backman sekreterare	
Behandlade ärenden	93 - 105		
Protokollet justerat			
Protokolljusterare	Ylva Krokbors Justerats per e-post 12.12.2016	Daniel Nyberg Justerats per e-post 23.12.2016	
Protokollet hålls offentligt framlagt	Grankulla 30.12.2016		
Intygar	Karola Nyman ansvarig för anslagstavlan		

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran § 93 08.12.2016

Konstituering av sammanträdet

SUS 08.12.2016 § 93

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran

- konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört
- besluter välja två protokolljusterare
- besluter behandla utsänd föredragningslista.

Beslut:

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran

- konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört
 - beslutade att välja Ylva Krokfors och Daniel Nyberg till protokolljusterare
 - beslutade att behandla utsänd föredragningslista och ett tilläggsärende.
-

Svenska nämnden för undervisning § 94 08.12.2016
och småbarnsfostran

Tjänsteinnehavarbeslut (kommunallagens 51 §)

SUS 08.12.2016 § 94

Enligt kommunallagens 51 § kan beslut som fattats av nämnden underlydande tjänsteinnehavare tas upp till behandling i nämnden. I detta syfte finns som bilaga till föredragningslistan en förteckning över de beslut som efter nämndens senaste sammanträde fattats av nämndens underlydande innehavare.

Bakgrundsmaterial: beslutsprotokoll.

Bildningsdirektören:

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran antecknar de i bilagan uppräknade besluten till kännedom och besluter att inte utnyttja sin i kommunallagens 51 § stadgade rätt att ta upp den för behandling i nämnden.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska nämnden för undervisning § 95 08.12.2016
och småbarnsfostran

Övriga ärenden

SUS 08.12.2016 § 95

- Nämnden förde en diskussion om praxis gällande mobbning i skolorna.
- Digikommunförsök

Grankulla stad har, med ett projekt lett av bildningen, 8.12.2016 godkänts som en digikommun i finansministeriets digikommunförsök. Projektet är en del av bildningens KokoHelaGrani-projekt och utvecklar nya serviceinnovationer och digitala tjänster utgående från kommuninvånarnas behov. Projektets centrala mål är att fungera tvärsektoriellt, utan silotänkande, och med en hållbar ekonomi. Projektet bygger på en försökskultur. I försöket får staden sparring, tillgång till nätverk och information om nya verksamhetsmodeller.

Svenska nämnden för undervisning § 96 08.12.2016
och småbarnsfostran

Ordningsregler i de grundläggande skolorna i Grankulla

407/12.00.01/2016

SUS 08.12.2016 § 96

Mer information:

undervisningschef Sari Aarniokoski, tfn 09 5056 265
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Utbildningsanordnaren ska godkänna ordningsregler för grundskolor och gymnasier (lag om grundläggande utbildning 29 §, gymnasielagen 21 §). I enlighet med förvaltningsstadgan godkänner den svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran skolornas ordningsregler.

Med hjälp av ordningsreglerna främjas den interna ordningen i skolan, osörda studier samt trygghet och trivsel i skolan. Ordningsreglerna ska styra all undervisning som nämns i skolornas arbetsplaner och som ordnas med stöd av utbildningslagstiftningen samt all verksamhet som anknyter till undervisningen.

Utbildningsstyrelsen har gett anvisningar om utarbetandet av ordningsregler. Ordningsreglerna ska vara språkligt begripliga och lättlästa för alla elever och för andra som hör till skolgemenskapen. I Grankulla har de svenskspråkiga och finskspråkiga grundskolorna samarbetat och utarbetat gemensamma ordningsregler. Dessutom har skolorna utarbetat egna trivselregler för att främja välmående och trivsel i skolorna. I det här arbetet deltog lärare, skolans personal, eleverna samt föräldrar.

Nu läggs ordningsreglerna för de grundläggande skolorna samt Granhultsskolans och Hagelstamska skolans trivselregler fram för godkännande.

Bilaga 1: Ordningsregler i de grundläggande skolorna i Grankulla

Bilaga 2: Granhultsskolans trivselregler

Bilaga 3: Hagelstamska skolans trivselregler

Bildningdirektören:

Den svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran godkänner ordningsreglerna i de grundläggande skolorna i Grankulla samt trivselregler för Granhultsskolan och Hagelstamska skolan enligt förslag.

Ordningsreglerna och trivselreglerna träder i kraft fr.o.m. 1.1.2017.

.....

Bildningsdirektören förändrade sitt beslutsförslag:

Den svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran godkänner ordningsreglerna i de grundläggande skolorna i Grankulla enligt förslag och antecknar till kännedom trivselreglerna för Granhultsskolan och Hagelstamska skolan.

Svenska nämnden för undervisning § 96 08.12.2016
och småbarnsfostran

Ordningsreglerna träder i kraft fr.o.m. 1.1.2017.

Beslut:

Enligt förändrat beslutsförslag.

Svenska nämnden för undervisning § 97 08.12.2016
och småbarnsfostran

Ändring av timfördelningen

938/12.00.01/2014

SUS 08.12.2016 § 97

Mer information:

undervisningschef Sari Aarniokoski, tfn 09 5056 265
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Statsrådet beslutar om riksomfattande mål för utbildningen enligt lagen om grundläggande utbildning samt om hur den tid som används för grundläggande utbildning ska fördelas mellan undervisningen i olika ämnen, ämnesgrupper och elevhandledning (timfördelning). Statsrådet gav 28.6.2012 en förordning om timfördelning i den grundläggande utbildningen (**bakgrundsmaterial**).

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga ska nämnderna för utbildning och småbarnsfostran godkänna skolornas läroplaner. Timfördelningen ingår som en del i skolornas läroplan. Nämnden godkände vid sitt möte 5.10.2015 (§ 70) den nya timfördelningen för den grundläggande utbildningen i Grankulla. Övergången till undervisning enligt den nya timfördelningen sker stegvis med början under läsåret 2016–2017 så att alla årskurser tillämpar den nya timfördelningen och läroplanen 2019.

Enligt timfördelningen som godkändes 5.10.2015 har årskurserna 1–9 sammanlagt 244 årsveckotimmar (åvt). Enligt statsrådets förordning är undervisningen 222 åvt.

Timfördelningen i den svenskspråkiga grundläggande utbildningen skiljer sig från statsrådets förordning på följande sätt:

Modersmål och litteratur	+ 3 åvt:	i åk 3-6
A1-språket (finska)	+ 2 åvt:	1 åvt i åk 1 1 åvt i åk 8
A2-språket (engelska)	+ 1 åvt:	i åk 7
Matematik	+ 2 åvt:	1 åvt i åk 2 1 åvt i åk 3-6
Fysik och kemi	+ 1 åvt:	i åk 7–9
Välmående	+ 1 åvt	i åk 7-9

Konst- och färdighetsämnen + 12 åvt varav 6 åvt hör till tillval (statsrådet) i åk 1-6:

Musik		1 åvt i åk 2 3 åvt i åk 3-6
-------	--	--------------------------------

Svenska nämnden för undervisning
och småbarnsfostran

§ 97

08.12.2016

Bildkonst	3 åvt i åk 3-6
Slöjd	3 åvt i åk 3-6
Gymnastik	2 åvt i åk 3-6

I budgeten för 2017 som godkändes av stadsfullmäktige 14.11.2016 (§ 64) ingår en minskning av timfördelningen med 5 åvt i det svenskspråkiga undervisningsväsendets sparåtgärder.

Vi föreslår att timfördelningen minskas på följande sätt:

Modersmålet	- 1 åvt	i åk 6
A2-språket	- 1 åvt	i åk 7
Bildkonst	- 1 åvt	i åk 3
Fysik och kemi	- 1 åvt	i åk 7
Slöjd	- 1 åvt	i åk 6

Därtill flyttas en årsveckotimme från valbara ämnen i åk 7-9 över till slöjd i åk 6. Detta innebär att åk 6 också i fortsättningen har 2 åvt slöjd.

Även om undervisningstimmarna minskas i dessa ovan nämnda ämnen kommer eleverna ändå att ha kvar mer timmar än det som fastställs i statsrådets förordning: modersmål + 2 åvt, A1-språket + 2 åvt, matematik + 2 åvt, välmående + 1 åvt och + 4 åvt i konst- och färdighets ämnen. (**bilaga**)

Om timfördelningen minskas med fem årsveckotimmar ger det en inbesparing på ca 60 000,00 euro i året för det svenska undervisningsväsendet. Inbesparingen blir dock mindre 2017, eftersom ändringen enligt förslaget införs först från och med 1.8.2017.

Bildningsdirektören:

Svenska nämnden för utbildning och småbarnsfostran godkänner i enlighet med förslaget att timfördelningen för den svenskspråkiga grundläggande utbildningen i Grankulla minskas med fem årsveckotimmar i följande ämnen:

Modersmålet	- 1 åvt	i åk 6
A2-språket	- 1 åvt	i åk 7
Bildkonst	- 1 åvt	i åk 3
Fysik och kemi	- 1 åvt	i åk 7
Slöjd	- 1 åvt	i åk 6

Därtill flyttas en årsveckotimme från valbara ämnen i åk 7-9 över till slöjd i åk 6. Detta innebär att åk 6 också i fortsättningen har 2 åvt slöjd.

Den nya timfördelningen med dessa ändringar tas i bruk från och med 1.8.2017.

.....

En diskussion fördes om möjligheten att utreda beslutsalternativ som inte

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran § 97

08.12.2016

minskar årsveckotimmarna i modersmålet. Medlem Stolt föreslog med understöd av vice ordförande Colliander-Nyman samt medlemmarna Krokfors och Wahlstedt en remittering av ärendet.

Beslut:

Nämnden fattade enhälligt beslut om remittering av ärendet.

Svenska nämnden för undervisning § 98 08.12.2016
och småbarnsfostran

Ordningsregler för Gymnasiet Grankulla samskola

407/12.00.01/2016

SUS 08.12.2016 § 98

Mer information:

undervisningschef Sari Aarniokoski, tfn 09 5056 265
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Utbildningsanordnaren ska godkänna ordningsregler för grundskolor och gymnasier (lag om grundläggande utbildning 29 §, gymnasielagen 21 §). I enlighet med förvaltningsstadgan godkänner den svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran skolornas ordningsregler.

Med hjälp av ordningsreglerna främjas den interna ordningen i skolan, osörda studier samt trygghet och trivsel i skolan. Ordningsreglerna ska styra all undervisning som nämns i skolornas arbetsplaner och som ordnas med stöd av utbildningslagstiftningen samt all verksamhet som anknyter till undervisningen.

Utbildningsstyrelsen har gett anvisningar om utarbetandet av ordningsregler. Ordningsreglerna ska vara språkligt begripliga och lättlästa för alla elever och för andra som hör till skolgemenskapen. I Grankulla har det svenskspråkiga gymnasiet och det finskspråkiga gymnasiet samarbetat och utarbetat gemensamma ordningsregler.

Bilaga: Ordningsregler för Gymnasiet Grankulla samskola

Bildningdirektören:

Den svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran godkänner ordningsreglerna för Gymnasiet Grankulla samskola enligt förslaget.

Ordningsreglerna träder i kraft fr.o.m.1.1.2017.

.....

Bildningsdirektören förändrade beredningen gällande pkt 9 i ordningsreglerna:

Jag fotograferar inte, inte heller filmar eller på annat sätt spelar in eller publicerar material utan tillstånd, eller i syfte att kränka andra studerande eller skolans personal 7)

Beslut:

Enligt förändrad beredning.

Svenska nämnden för undervisning § 99 08.12.2016
och småbarnsfostran

Folkhälsan anhåller om indexjustering för eftermiddagsverksamheten i Grankulla

453/02.08.00/2014

SUS 08.12.2016 § 99

Mer information:

undervisningschef Sari Aarniokoski, tfn 09 5056 265
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga svarar nämnderna för undervisning och småbarnsfostran för anordnandet av morgon- och eftermiddagsverksamhet för skolelever. Serviceproducent för eftermiddagsverksamheten inom det svenska undervisningsväsendet är Folkhälsan Välfärd Ab (tidigare Folkhälsan Syd Ab). Avtalet med serviceproducenten inleddes 1.8.2014. Avtalet gäller till 31.7.2017 och kan efter det förlängas med ett år på de ursprungliga villkoren. I enlighet med förvaltningsstadgan ansvarar den svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran för eftermiddagsverksamheten.

Enligt avtalet om eftermiddagsverksamheten justeras servicens pris två gånger under avtalsperioden. Förslaget om ändring i servicepriset bör lämnas in skriftligen till beställaren minst tre månader innan priset förändringen träder i kraft. Serviceproducenten ska ge beställaren en adekvat utredning av kostnadernas utveckling och orsakerna bakom priset förändringen. Höjningen kan vara högst 3,5 procent.

Med utgångspunkt i serviceproducentens förslag till prishöjning justerade nämnden avtalspriset för eftermiddagsverksamheten med sitt beslut 5.11.2015 (§ 79); priset höjdes med 1,309 procent, dvs. serviceavgiften höjdes med 18,13 euro/barn/år. I nuläget är de årliga utgifterna för eftermiddagsverksamheten 1 403,13 euro/klientplats.

6.10.2016 lämnade Folkhälsan en ny anhållan om indexjustering (**bilaga**) med 1,31 procent från och med 1.2.2017. Höjningen motsvarar 18,38 euro per barn/år och priset per barn höjs till 1421,51 euro.

Förändringen ryms inom budgetramen.

Bildningsdirektören:

I enlighet med anhållan om indexjustering från Folkhälsan Välfärd Ab höjs priset per barn per år i eftermiddagsverksamheten med 1,31 %, vilket motsvarar en höjning med 18,38 euro fr.o.m. 1.2.2017.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska nämnden för undervisning § 100 08.12.2016
och småbarnsfostran

Tillägg till läsårsplanen för Hagelstamska skolan läsåret 2016-2017

593/12.00.01/2014

SUS 08.12.2016 § 100

Mer information:

undervisningschef Sari Aarniokoski, tfn 09 5056 265
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Kommunen ska årligen godkänna en på läroplanen baserad arbetsplan för läsårets undervisning. I planen bestäms om undervisningsarrangemangen, undervisningstimmarna och annan verksamhet samt arbetsfördelningen, om undervisning som ges utanför skolan och om andra arrangemang i anslutning till undervisningen (GrUL 14§, 15§) (GrUF 9§). Eleverna och deras vårdnadshavare ska informeras om det centrala innehållet i planen.

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran godkände läsårsplanen för Hagelstamska skolan för läsåret 2016-2017 i sitt möte 8.6.2016 (§ 44).

Nu vill skolan göra följande tillägg till läsårsplanen (sida 6):

Teman, temahelheter och projekt

Under läsåret planerar skolan att ordna eller delta i olika fester och exkursioner, t.ex. bildkonstexkursion till Stockholm för tillvalselever i åk 9, exkursion till Tallinn för elever med historia som tillval, exkursion till Wien för elever som läser tillvalstyska samt exkursion till Paris för elever som läser tillvalsfranska.

Bilaga: Läsårsplanen för Hagelstamska skolan läsåret 2016-2017

Bildningsdirektören:

Den svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran godkänner tillägget till läsårsplanen för Hagelstamska skolan läsåret 2016-2017 enligt förslaget.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran	§ 90	10.11.2016
Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran	§ 101	08.12.2016

Maximiantal elever i den svenskspråkiga grundläggande utbildningen i Grankulla läsåret 2017-2018

91/12.00.01/2016

SUS 10.11.2016 § 90

Mer information:

undervisningschef Sari Aarniokoski, tfn 09 5056 265
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Nämnden för den svenskspråkiga undervisningen och småbarnsfostran fattar beslut om grunderna för elevantagningen på samma möte som detta ärende.

Enligt beslutet fattar nämnden för undervisning och småbarnsfostran årligen beslut om maximiantalet elever som tas in i den svenskspråkiga grundläggande undervisningen i Grankulla. Nya elever kan antas till den grundläggande utbildningen på svenska i Grankulla genom den sekundära elevantagningen endast om det fastställda maximiantalet elever tillåter det. Läropliktiga elever bosatta i Grankulla garanteras alltid en plats inom den grundläggande utbildningen på svenska i Grankulla, även då maximiantalet elever överskrids.

Vid sekundär elevantagning fylls de platser som eventuellt blivit lediga i undervisningsgrupperna i samband med den primära elevantagningen. Nya undervisningsgrupper bildas inte för sekundär elevantagning. Sekundär elevantagning får inte heller upphov till tilläggskostnader eller behov av tilläggsresurser.

På maximiantalet elever inverkar elevantalet i förskolan, prognos över elever som flyttar till Grankulla samt undervisningsgruppernas storlek. Maximiantalet elever fastställs för alla årskurser separat.

Antal elever läsåret 2016-17 (situation den 21.10.2016)

6-åringar 46 bosatta i Grankulla
2 från andra kommuner, i förskoleundervisningen i Grankulla

Totalt 48

Åk 1 55

Åk 2 67

Åk 3 71

Åk 4 64

Åk 5 71

Åk 6 66 varav 3 från andra kommuner

Åk 7 114

Åk 8 126

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran	§ 90	10.11.2016
Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran	§ 101	08.12.2016

Åk 9 108

Läsåret 2016-2017 har Granhult 394 elever och Hagelstamska skolan 348.

Antalet undervisningsgrupper i Granhult är 21 och deras storlek varierar mellan 16 och 23. I de minsta grupperna finns det elever som behöver extra stöd och möjligen också annan personal. För att möjliggöra integrering av elever med särskilt stöd måste de mottagande grupperna också i fortsättningen vara mindre.

Hagelstamska skolan bygger upp en jämn elevantagning på 114 elever årligen. I år avslutar 108 elever åk 9. Då det tas in 114 elever ökar det totala elevantalet till 354, men läsåret 2018-2019 sjunker elevantalet tillbaka till 342. Den här tillfälliga ökningen i elevantalet inverkar på gruppstorleken. Antalet undervisningsgrupper är också i fortsättningen 18.

Förslag till maximiantal elever läsåret 2017-18

Åk 1	48
Åk 2	55
Åk 3	67
Åk 4	71
Åk 5	64
Åk 6	71
Åk 7	114
Åk 8	114
Åk 9	126

Lsåret 2017-2018 kommer Granhultsskolan att ha 374 elever och Hagelstamska skolan 354.

Ansökningstiden för sekundär elevantagning går ut 15.1 och efter detta fattas beslut om elever från andra kommuner.

Ersättning för skolresor betalas inte inom den sekundära elevantagningen.

Bildningsdirektören:

Den svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran beslutar om maximiantal elever läsåret 2017-2018 enligt förslaget i beredningen.

.....

Medlem Sunabacka föreslog att ärendet remitteras. Vice ordförande Colliander-Nyman understödde remitteringsförslaget.

Beslut:

Nämnden beslutade att remittera ärendet.

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran	§ 90	10.11.2016
Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran	§ 101	08.12.2016

SUS 08.12.2016 § 101

På nämndens begäran skickades förfrågan till de av vårdnadshavarna till Granhultsskolans elever som inte är bosatta i Grankulla. Syftet med förfrågan var att utreda antalet elever som eventuellt önskar börja eller fortsätta sin skolgång i Granhultsskolan. Granhultsskolan har 33 elever (24 familjer) som inte är bosatta i Grankulla.

12 familjer svarade på förfrågan: 6 av dem meddelar att det inte finns syskon i familjen. En familj har barn i förskolan och ska söka till Granhultsskolan hösten 2017. Två familjer planerar att söka elevplats i åk 1 hösten 2018. Två familjer har barn som ska söka elevplats i åk 5 i ett senare skede (hösten 2018 och hösten 2020). En familj meddelar att de ska söka till åk 1 hösten 2020.

Enligt svaren på förfrågan kommer det att behövas en elevplats mer i åk 1 än enligt det tidigare förslaget (48 > 49).

Förslag till maximiantal elever läsåret 2017–2018:

Åk 1	49
Åk 2	55
Åk 3	67
Åk 4	71
Åk 5	64
Åk 6	71
Åk 7	114
Åk 8	114
Åk 9	126

Läsåret 2017–2018 kommer Granhultsskolan att ha 375 elever och Hagelstamska skolan 354.

Ansökningstiden för sekundär elevantagning går ut 15.1 och efter detta fattas beslut om elever från andra kommuner.

Ersättning för skolresor betalas inte inom den sekundära elevantagningen.

Bildningsdirektören:

Den svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran beslutar om maximiantal elever läsåret 2017–2018 enligt förslaget.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska nämnden för undervisning § 102 08.12.2016
och småbarnsfostran

Ersättning till privat daghem för anordnande av avgiftsfri förskoleundervisning

955/12.00.01/2014

SUS 08.12.2016 § 102

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 09 5056 820
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt lagen om grundläggande utbildning fastställer kommunen principerna för hur förskoleundervisningen ordnas och beslutar enligt dessa årligen om var förskoleundervisning ordnas. Finska nämnden för utbildning och småbarnsfostran har vid sitt möte 7.11.2016 valt ut de platser där förskoleundervisning ordnas under verksamhetsåret 2017–2018. Både under verksamhetsåret 2016–2017 och 2017–2018 fungerar ett privat daghem som en av de platser där förskoleundervisning ordnas.

Förskoleundervisningen är obligatorisk fr.o.m. 1.8.2015. Enligt lagen om grundläggande utbildning ska barnets vårdnadshavare se till att barnet deltar i förskoleundervisning eller annan verksamhet genom vilken målen för förskoleundervisningen uppnås under året innan läroplikten uppkommer. Om vårdnadshavarna inte ansöker om plats för sitt barn i de officiella förskolor kommunen har beslutat om, måste de se till att barnet får delta i annan verksamhet genom vilken målen för förskoleundervisningen uppnås. Verksamhet som uppfyller målen i Grunderna för förskoleundervisningens läroplan räknas som verksamhet genom vilken målen för förskoleundervisningen uppnås. Dagvård är inte verksamhet genom vilken målen för förskoleundervisningen uppnås. Förskoleundervisningen är inte en del av läroplikten, och kommunen har ingen övervakningsskyldighet, även om ett barn inte deltar i förskoleundervisning enligt lagen om grundläggande utbildning.

Folkpensionsanstalten (FPA) har ändrat på sin betalningspraxis vad gäller barn i förskoleåldern. Från och med 1.8.2016 betalar FPA den lägre vårdpenningen på 63,93 euro för barn i förskoleåldern i privat dagvård, samt ett inkomstrelaterat vårdtillägg på 0–73,06 euro i månaden oberoende av om barnet deltar i förskoleundervisningen eller inte. Stödet för privat vård betalas för hela verksamhetsåret från augusti till juli. För ett barn som deltar i förskoleundervisning på ett privat daghem betalar FPA också ut ett kommundillägg som kommunen har fastställt för barn som deltar i förskoleundervisning. I Grankulla är kommundillägget 100 euro i månaden.

FPA:s tolkning grundar sig på förhandlingar med undervisnings- och kulturministeriet om begreppet "förskoleundervisning enligt lagen om grundläggande utbildning" i lagen om småbarnspedagogik. Ändringen av begreppet påverkar stödet för privat vård eftersom lagen om stöd för hemvård och privat vård av barn hänvisar till paragraferna ifråga i lagen om småbarnspedagogik. Enligt undervisnings- och kulturministeriets tolkning omfattar den nya formuleringen all verksamhet där målen för förskoleundervisningen uppnås, dvs. förskoleundervisning som ordnas av kommunen, i hemmet eller av ett privat daghem. Med utgångspunkt i detta kan bara den

Svenska nämnden för undervisning § 102 08.12.2016
och småbarnsfostran

lägre vårdpenningen betalas för barn i förskoleåldern.

FPA:s tolkning med anslutande beslut att ändra betalningspraxis berör färre än tio barn i förskoleåldern i Grankulla. Barnen deltar antingen i förskoleundervisning på ett privat daghem eller i verksamhet där ingen förskoleundervisning ordnas. För dessa barn betalar FPA varken den högre vårdpenningen (173,73 euro/mån), det högre inkomstbundna vårdtillägget (146,11 euro/mån) eller kommundillägget för småbarnsfostran på heltid (440 euro/mån). Följande tabell visar en jämförelse av de stöd som FPA den 1.8.2016 betalade till barn i förskoleåldern och andra barn som fyllt tre år och vårdades mer än 20 timmar i veckan på daghem eller gruppfamiljedaghem.

Stöd från FPA till barn i förskoleåldern:

Vårdpenning euro/mån	Inkomstbundet vårdtillägg eu- ro/mån	Kommuntillägget i Grankulla eu- ro/mån	Totalt euro/mån
63,93	0 – 73,06	100 (endast om barnet deltar i förs- koleundervisn.)	63,93 – 236,99

Stöd från FPA till andra barn som fyllt 3 år:

Vårdpenning euro/mån	Inkomstbundet vårdtillägg eu- ro/mån	Kommuntillägget i Grankulla eu- ro/mån	Totalt euro/mån
173,73	0 – 146,11	440	613,73 – 759,84
<i>Skillnad</i>			<i>522,85 – 549,80</i>

FPA meddelade kommunerna om sin ändrade tolkning i april 2016, då barnen redan hade valts ut till förskolegrupperna under det kommande verksamhetsåret. Då fanns det inte ett enda barn i Grankulla som inte hade anmälts till förskoleundervisning enligt lagen om grundläggande utbildning. Under hösten 2016 har dock fyra barn i förskoleåldern som inte deltar i sådan undervisning flyttat till Grankulla. De privata daghemmen kan om de vill ta ut de inkomster från FPA de har gått miste om direkt av klientfamiljerna. För många familjer har självriskandelen avsevärt höjts. Om familjerna ansöker om kommunal förskoleplats för barnen ska kommunen ordna en sådan plats för dem. Om barnen söker sig till de kommunala förskolorna kommer detta dock att försämra de privata tjänsteproducenternas verksamhetsförutsättningar.

Finska nämnden för utbildning och småbarnsfostran har 11.11.2015 § 62 beslutat att ersätta ett privat daghem för att det ordnar avgiftsfri förskoleundervisning med en summa på 480 euro/månad för september, oktober, november, samt januari–maj, samt halva summan för augusti och december. Kommunen får statsandelar på 3797,99 euro/år (2015) för varje barn som deltar i avgiftsfri förskoleundervisning, oberoende av barnets hemkommun.

Svenska nämnden för undervisning § 102 08.12.2016
och småbarnsfostran

<http://www.kunnat.net/fi/asiantuntijapalvelut/kuntatalous/valtiosuudet/valtiosuuslaskelmat/valtiosuudet-vuonna-2015/Esi-ja-perusopetuksen-kotikuntakorvaukset-2015/Sivut/default.aspx>. Eftersom FPA inte betalar stöd för privat vård för barn i förskoleåldern i juni och juli är det en fördel om kommunen kan betala ersättning för förskolan också för andra månader än undervisningsmånaderna. På detta sätt säkras man att privat dagvård är ett attraktivt alternativ för familjerna.

De övriga kommunerna i huvudstadsregionen betalar enligt nämndernas beslut ersättningar på 450–529 euro/månad till de privata daghemmen för avgiftsfri förskoleundervisning år 2015. Svenska nämnden för utbildning och småbarnsfostran i Grankulla har vid sitt möte 27.4.2015 beslutat att ersätta en privat tjänsteproducent för avgiftsfri förskoleundervisning med 480 euro/månad (§ 33).

Nämnden föreslås besluta att en privat tjänsteproducent som ordnar förskoleundervisning ska få 480 euro/mån/barn i ersättning för avgiftsfri förskoleundervisning för varje kalendermånad, också juni och juli, från och med 1.6.2017.

I Esbo har man beslutat att ersättning (kommunersättning på 428 euro/månad i daghem) också betalas till privata tjänsteproducenter för de barn i förskoleåldern som inte deltar i förskoleundervisning enligt lagen om grundläggande utbildning. I Grankulla är situationen däremot den, att alla de barn som bor i Grankulla och just nu inte deltar i den avgiftsfria förskoleundervisningen kan erbjudas förskoleplats på kort varsel, och därför föreslås ingen finansiering för dem som inte deltar i förskoleundervisningen.

Bildningsdirektören:

Nämnden föreslås besluta att en privat tjänsteproducent som ordnar förskoleundervisning ska få 480 euro/mån/barn i ersättning för avgiftsfri förskoleundervisning för varje kalendermånad, också juni och juli, från och med 1.6.2017.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska nämnden för undervisning § 103 08.12.2016
och småbarnsfostran

Fastställande av hyror för skolor och daghem samt den öppna familjeverksamhetens lokaler då de hyrs ut för fritidsbruk

218/02.05.00/2016

SUS 08.12.2016 § 103

Mer information:
bildningsdirektör Heidi Backman, tfn 09 5056 825
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga (STF 17.9.2012 § 48, i kraft 1.1.2013) hör beslut om hyror till nämndernas allmänna beslutanderätt.

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran beslutade vid sitt möte 16.8.2016 (§ 64) om hyrestaxorna som träder i kraft vid början av 2017. Inga ändringar föreslås i dessa pris, men prissättningen preciseras.

Bilaga: Bildningssektorns hyrestaxor 2017

Bildningsdirektören:

Nämnden fastställer bildningssektorns hyrestaxor 2017 enligt bilagan till föredragningslistan till den del den berör nämndens förvaltningsområde.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska nämnden för undervisning § 104 08.12.2016
och småbarnsfostran

Tidtabell för våren 2017 för svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran

SUS 08.12.2016 § 104

Mer information:

bildningsdirektör Heidi Backman, tfn 09 5056 825
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt förvaltningsstadgan beslutar varje organ om sina mötestider. Mötet hålls också när ordföranden eller, om ordföranden har förhinder, vice ordföranden anser det vara påkallat eller när majoriteten av ledamöterna för en framställning om detta till ordföranden.

I möteskallelsen ska utöver tidpunkten och platsen för mötet anges de ärenden som ska behandlas. Föredragningslistan ska i mån av möjlighet sändas ut tillsammans med kallelsen. Möteskallelsen ska sändas till ledamöterna och till de övriga som har närvarorätt minst tre (3) dagar före mötet om inte särskilda hinder föreligger.

Mötestidtabellen beaktar tidtabellen för beredning av olika ärenden och stadsstyrelsens, fullmäktiges samt bildningssektorns övriga fyra nämnders mötestider.

Som mötestidtabell för den svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran föreslås följande:

ti	14.2.2017	kl 17:00
ti	28.3.2017	kl 17:00
ti	23.5.2017	kl 17:00

Bildningsdirektören:

Nämnden godkänner mötestidtabellen för våren 2017 enligt föredragning.

.....

Bildningsdirektören ändrar datumet för mötet i maj från 23.5.2017 kl 17.00 till 17.5.2017 kl 17.00.

Beslut:

Enligt det förändrade beslutsförslaget.

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran § 105 08.12.2016

Övervakning av privata tjänster inom småbarnsfostran: personaldimensioneringen i det privata gruppfamiljedaghemmet Ekebo

273/05.10.00/2016

SUS 08.12.2016 § 105

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 09 5056 820
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran har 2.9.2014 godkänt Gruppfamiljedaghemmet Ekebos nya utrymmen för gruppfamiljedagvård där två familjedagvårdare har hand om högst 8 samtidigt närvarande barn i ålder 3–8 år. Senare (2.7.2015) anhöll Ekebo om utvidgning av verksamheten från 8 till 12 barn, vilket i anhållan motiverades bl.a. på följande sätt: "... att Ekebo från hösten även har en kvalificerad Barnträdgårdslärare och flera fulltidsanställda (3 st för de 12 barnen)". Anhållan är som **bakgrundsmaterial**. Nämnden godkände Ekebos utvidgning av verksamheten (18.8.2015 § 53) till gruppfamiljedagvård för 12 barn med tre familjedagvårdare, varav åtminstone en har yrkesmässig behörighet enligt 5 § förordningen om behörighetsvillkoren för yrkesutbildad personal inom socialvården (21.8.1992/806) från och med 1.9.2015.

Ekebo har 19.6.2016 i sin årsredovisning om verksamhetsuppgifter anmält till staden att enheten har 10 barn i heldagsdagvård samt 5 personer i personalen, varav 1 har barnträdgårdsläraryrke och 3 arbetar som barnskötare och dessutom finns ett biträde. Redovisningen är som **bakgrundsmaterial**.

Staden fick informationen att Ekebo har sagt upp en i personalen via att den uppsagda personen sökte ett lediganslaget barnskötaryrke i ett av stadens daghem 14.10.2016. Då denna information nådde daghemsföreståndare Kristina Gustafsson kontaktade hon Ekebos representant och bjöd in henne till ett möte 1.11.2016 för att få en helhetsbild av situationen på Ekebo. På mötet 1.11.2016 meddelade Ekebos representant att även en annan person (biträdet) har sagt upp från Ekebo.

På samma möte 1.11.2016 ställde stadens representant frågan till Ekebo om ett visst barn och fick då informationen om att det nämnda barnet har slutat i Ekebo. Även tidigare har den privata serviceproducentens skyldighet att anmäla ändringar i barngruppen samt i personalen försumrats.

Enligt den information som representanten för gruppfamiljedaghemmet Ekebo 1.11.2016 muntligt i samband med mötet på daghemmet Grankotten har gett daghemsföreståndare Kristina Gustafsson om personaldimensioneringen under verksamhetsperioden 2016–2017 har gruppfamiljedaghemmet nu följande personal:

- 3 anställda bestående av en barnträdgårdslärare och två familjedagvårdare vars arbetstider är:
kl. 7.30–15
-

Svenska nämnden för undervisning § 105 08.12.2016
och småbarnsfostran

kl. 8.45–16.15
kl. 9.30–17

- Förutom arbetet med barnen sköter samma personal mat tillredningen samt den dagliga städningen i utrymmena.
- Enligt uppgifter som har nått staden via stadens representants besök i Ekebo under vecka 46 använder personalen en del av arbetstiden desutom bl.a. för att handla matvaror. Samtliga barn vårdas då av den övriga personalen som är kvar i enheten.

Verksamheten består av följande delar:

- Gruppfamiljedaghemmet har 9 barn varav 8 har fyllt 3 år.
- Utöver gruppfamiljedaghemmet driver Ekebo utan tilläggspersonal parkverksamhet tre förmiddagar i veckan kl. 9–11 där 8 barn deltar.
- Utöver gruppfamiljedaghemmet och parkverksamheten driver Ekebo utan tilläggspersonal eftermiddagsvård för skolbarn där 6 barn deltar.

Staden har efter att ha konsulterat Regionförvaltningsverket i ärendet 8.11.2016 skriftligt begärt Ekebo om en utredning gällande personalsituationen och begärt att få utredningen senast 1.12.2016. Begäran gällde hur den lagstadgade personaldimensioneringen uppfylls i gruppfamiljedagvården (3 vårdare för 12 barn ELLER 2 vårdare för 8 barn) under dagvårdsdagen utan att den påverkas av den övriga verksamheten som Ekebo driver parallellt samt i situationer då någon av personalen insjuknar. Begäran om utredning är som **bakgrundsmaterial**.

Ekebos utredning har anlänt till staden 1.12.2016. Utredningen är underskriven av ordföranden för Föreningen Ekebo r.f. och den är som **bakgrundsmaterial**. I utredningen beskrivs Ekebos verksamhet (park, gruppfamiljedaghem och eftermiddagsvård för skolbarn) och konstateras att samma personal från augusti 2016 har stått för all verksamhet i Ekebo. Detta har staden inte informerats om, utan staden har informerats om i samband med årsredovisningen 19.6.2016 att gruppfamiljedaghemmet har den nämnda personalen. Den nuvarande situationen motiveras i utredningen med ekonomiska förutsättningar, med att flera av barnen hade sagt upp sina platser, med lagändringar kring obligatorisk förskola och subjektiv rätt till småbarnspedagogik vilket har lett till att FPA inte utbetalar motsvarande stöd för privat dagvård som tidigare för en del av barnen samt med att Grankulla stad har skurit ner i hemvårdsstödet kommuntillägg.

Enligt utredningen är verksamheten sammanslagen en stor del av verksamhetstiden, bl.a. en dag i veckan är gruppisbarnen tillsammans med parkbarnen och hela personalen (3 personer). Det här motiveras med pedagogiska aspekter.

Enligt det bekräftade barnantalet (9 gruppisbarn och 6 parkbarn) leder det-

Svenska nämnden för undervisning § 105 08.12.2016
och småbarnsfostran

ta förfaringssätt till en lagstridig situation då 3 gruppfamiljedagvårdare har hand om 15 barn samtidigt, trots att maximiantalet för tre gruppfamiljedagvårdare är 12 barn.

Enligt utredningen har Ekebo en välutbildad och erfaren personal. Personalen åsikt är att Ekebos verksamhet går att utföra tryggt och med hög kvalitet även med nuvarande barnantal och personaldimensionering. Enligt Ekebo har föräldrarna varit nöjda med kvaliteten av vården.

Staden har ett övervakningsansvar gällande privat socialservice inom stadens område. Om en i 28 § i Lagen om småbarnspedagogik avsedd dagvårdsplats eller den vård som ges där konstateras vara olämplig eller bristfällig, ska det organ som avses i 11 d § 1 mom. i nämnda lag med lämpliga medel försöka få till stånd rättelse i saken. Har rättelse inte skett inom förelagd tid, får organet förbjuda vård av barn på dagvårdsplatsen. Då ska det kommunala organet enligt 35 § 2 mom. i lagen om privat socialservice (922/2011) omedelbart underrätta regionförvaltningsverket om bristfälligheter eller missförhållanden som kommit till dess kännedom i samband med tillsyn enligt denna lag. Det kommunala organet ska dessutom underrätta regionförvaltningsverket om de inspektioner som organet förrättat med stöd av 17 § i nämnda lag och sina slutsatser om dem.

Bildningsdirektören:

SUS beslutar anteckna situationen på gruppfamiljedaghemmet Ekebo för kännedom och kräva följande åtgärder för att korrigera bristerna i verksamheten:

- Gruppfamiljedaghemmet Ekebo bör ha tillräckligt antal personal i förhållande till barnantalet i enheten under alla tidpunkter. Detta förutsätter tilläggsrekrytering omedelbart, så att barnantalet som de tre anställda i gruppfamiljedaghemmet ansvarar för samtidigt aldrig överstiger 12 barn.
 - Alternativt bör Gruppfamiljedaghemmet säga upp ett barns vårdplats så att barnantalet som de två anställda i gruppfamiljedaghemmet ansvarar för samtidigt aldrig överstiger 8 barn.
 - Personalen som arbetar i gruppfamiljedaghemmet bör vara klart namngiven med eventuella vikariekedjor.
 - Personalen som arbetar i gruppfamiljedaghemmet kan inte samtidigt som de ansvarar för gruppfamiljedaghemmets barn ha ansvar för andra barn än de som har plats i gruppfamiljedaghemmet. Eventuell annan verksamhet (parkverksamhet, eftis) bör ha egen namngiven personal.
 - Gruppfamiljedaghemmet Ekebo bör alltid omedelbart meddela stadens representant om ändringar i förhållanden som omfattas av stadens övervakningsskyldighet, dvs. bl.a. ändringar i personalsammansättningen och i barngrupperna.
 - Dessa nämnda åtgärder bör vara gjorda senast 9.1.2017.
-

Svenska nämnden för undervisning § 105 08.12.2016
och småbarnsfostran

- Stadens representant informerar Regionförvaltningsverkets representant kontinuerligt om situationen.
- Ifall brister påträffas i verksamheten i fortsättningen kan nämnden besluta att förbjuda vård av barn på dagvårdsplatsen.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslut kan begäras hos Grankulla stads registratur (se kontaktuppgifter under anvisningen för rättelseyrkande).

Förbud mot ändringssökande och grunderna för förbuden

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan rättelseyrkande eller kommunalbesvär enligt 91 § kommunallagen (365/1995) inte anföras över besluten.

Paragrafer: 93, 94, 95, 97, 104

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer och laghänvisningar:

Anvisning om rättelseyrkande

Den som är missnöjd med följande beslut kan enligt 89 § 1 mom. i kommunallagen (365/1995) framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Paragrafer: 96, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 105

Rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande, kan rättelseyrkande dock framställas endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken rättelseyrkandet ska framställas

Myndighet till vilken rättelseyrkandet ska framställas och kontaktuppgifter:

Svenska nämnden för undervisning och små barnsfostran		
Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Tiden för rättelseyrkande och när den börjar

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. Om inte något annat visas, anses en part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sänts eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkande. Om den sista dagen för att framställa ett rättelseyrkande infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande framställas den första vardagen därefter.

Rättelseyrkandets form och innehåll

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I rättelseyrkandet ska uppges 1) det beslut i vilket rättelse yrkas, 2) hurdan rättelse som yrkas och 3) på vilka grunder rättelse yrkas.

I rättelseyrkandet ska dessutom uppges namnet på den som framställer rättelseyrkandet samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av rättelseyrkandet får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Rättelseyrkandet ska undertecknas av den som yrkar på rättelse, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Besväransvisning

Ändring i nedan nämnda beslut kan sökas genom skriftliga besvär.

Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, får ändring i beslutet sökas även av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden går ut.

Då det gäller rättelseyrkande eller besvär med stöd av någon annan lag, bestäms besvärsrätten utifrån den lagen.

Besvärsmyndighet

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Huset Domstolarna	Tfn:	029 56 42000
Registratorskontoret	Fax:	029 56 42079
Banbyggargvägen 5	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15
00520 HELSINGFORS		

Kommunalbesvär, paragrafer:	Besvärstid	30	dagar
Förvaltningsbesvär, paragrafer:	Besvärstid		dagar
(se separat anvisning för ändringssökande)			

Annan besvärsmyndighet (se separat anvisning för ändringssökande)

paragrafer:	Besvärstid	dagar
--------------------	------------	-------

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. Om inte något annat visas, anses en part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter,
- vilket beslut som överklagas,
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som yrkas,
- grunder på vilka ändring söks,
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut får delges elektroniskt.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn, hemkommun och postadress uppges i besvärsskriften.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sitt yrkande, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift (250 euro 1.1.2016) för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande.