

Aika: 14.02.2017 klo 17:30 - 19:19

Paikka: Kaupungintalo kokoushuone 3

---

## LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
5	Kokouksen järjestäytyminen	3
6	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 51 §)	4
7	Uimahallin välttämättömät korjaustoimenpiteet	5
8	GrIFK esitys lämmitettävän tekonurmen maksuhojennuksesta	9
9	Liikuntalautakunnan vuoden 2016 talousarvion toteutuminen	10
10	Liikuntapalveluiden maksut ja taksat 2017	12
11	Muiden yhteisöjen järjestämää toimintaa palloiluhallissa	13
12	Sivistystoimen lausunto pyöräilyn edistämishjelmasta	15
13	Tiedoksi asiat	17

---

---

Läsnä:	Hallbäck Johan Wahlstedt Virva Gylling-Bärlund Catharina Jeglinsky-Kankainen Ira Syväniemi Martti Suominen Esko Lindholm-Ahlefeldt Anders Viitanen Anna	pj. vpj j j j. varajäsen esittelijä siht.
Poissa:	Ihamuotila Panu Nieminen Paul Artjoki Risto Jesper Baijars Backman Heidi	j. j. KH.n edustaja NUVA esittelijä
Allekirjoitukset	Johan Hallbäck puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 15.2.2017	Anna Viitanen sihteeri
Käsitellyt asiat	5 - 13	
Pöytäkirja tarkastettu		
Allekirjoitukset	Virva Wahlstedt Tarkastettu sähköpostitse 15.2.2017	Ira Jeglinsky-Kankainen Tarkastettu sähköpostitse 24.2.2017
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Kauniaisissa 1.3.2017	
Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja	

---

---

Liikuntalautakunta

§ 5

14.02.2017

---

Kokouksen järjestäytyminen

LIIKL 14.02.2017 § 5

Liikuntalautakunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestyksen
- valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Liikuntalautakunta

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
  - päätti käsitellä kolmantena asiana (§ 7) Uimahallin välttämättömät korjaustoimenpiteet ja neljäntenä asiana (§ 8) GrIFK:n esityksen lämmitettävän tekonurmen maksuhuojennuksesta. Muut asiat käsiteltiin esityslistan mukaisessa järjestyksessä
  - valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Virva Wahlstedtin ja Ira Jeglinsky-Kankaisen.
-

---

Liikuntalautakunta

§ 6

14.02.2017

---

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 51 §)

LIIKL 14.02.2017 § 6

Lautakunnalle on lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 51 §:n mukaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

Esittelijä:

Lautakunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

---

Liikuntalautakunta

§ 7

14.02.2017

---

Uimahallin välttämättömät korjaustoimenpiteet

197/10.03.02/2015

LIIKL 14.02.2017 § 7

Uimahallin välttämättömät korjaustoimenpiteet

Lisätiedot:

yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju, puh. 09 5056 234  
rakennuttajapäällikkö Tomi Salminen, puh. 09 5056 232  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Taustaa

Kauniaisten uimahalli on valmistunut vuonna 1973. Rakennuksesta laadittujen kuntoarvioiden perusteella uimahalli on laajamittaisen saneerauksen tarpeessa. KH hyväksyi 6.5.2015 § 106 uimahallin saneerauksen tarveselvityksen esityksen vaihtoehdon 1 mukaisella sisällöllä (peruskorjaus) kuitenkin siten, että lisäallastilojen rakentamista ilman uimahallin laajennusosan rakentamista selvitetään. Hanke- ja toteutussuunnittelun jatkamisessa on jouduttu kuitenkin ottamaan aikalisä huomattavan korkeiksi osoittautuneiden toteutuskustannusten vuoksi. Yhdyskuntalautakunta päätti kokouksessaan 1.12.2015 § 122 palauttaa uimahallin laajan peruskorjaushankkeen hankesuunnitelman, jonka tavoitekustannukset olivat 9,6 M€ ja että asiaan palataan tuolloin käynnissä olleiden palosaneerauskorjausten valmistuttua.

KV päätti 14.11.2016 § 64 vuoden 2017 talousarvion ja investointiohjelman hyväksymisen yhteydessä, että selvitetään vaihtoehto, jossa korjataan akuuteimmat puutteet ja pyritään jatkamaan hallin käyttöikää 5-10 vuotta. Samanaikaisesti kartoitetaan erilaisia vaihtoehtoja tulevalle uimahalliratkaisulle.

KV myönsi uimahallin hankesuunnitteluun ja saneeraukseen 500.000 euron määrärahan vuodelle 2017. Vuodelta 2016 on hankkeessa käyttämättä jäänyttä määrärahaa n. 400.000 euroa, mikä esitetään tilinpäätösvalmistelun yhteydessä siirrettäväksi tuleville vuosille ja käytettäväksi nyt esitettäviin välttämättömiin korjaustarpeisiin.

Kuntoarvio

Tilakeskus on teettänyt uimahallin rakenne-, LVIA- ja sähkötekniisten järjestelmien kuntoarvion ja välttämättömien korjaustoimenpiteiden kartoituksen kustannuksineen siten, että hallin käyttöikää voitaisiin jatkaa n. tulevan kymmenvuotiskauden ajan (oheismateriaali). Kuntoarviossa esitetään vuoden 2017 aikana tehtävät välittömät toimenpiteet. Lisäksi on esitetty ajanjaksoille 2018 - 21 ja 2022 – 2026 suunnitellut toimenpiteet ja töiden kustannusjakauma. On selvää, että raportissa esitetyt toimenpiteet eivät vastaa hallin laajaan peruskorjaustarpeeseen. Välttämättömät korjaustoimenpiteet suorittamalla pyrittäisiin ainoastaan saamaan uimahallille nyky muodossaan jatkoaikaa, jonka puitteissa varsinainen tuleva ratkaisu voitaisiin selvittää ja valmistella. Huomioon on myös otettava, että nyt kartoitettu tilanne ei todennäköisesti ole tyhjentävä, vaan tulevan kymmenvuotiskauden aikana on varauduttava myös sellaisiin korjauksiin, jotka eivät tähän raporttiin sisälly. On myös mahdollista, että viranomaisvaatimukset lisäävät

---

---

Liikuntalautakunta

§ 7

14.02.2017

---

toimenpiteiden ja niistä aiheutuvien kustannusten määrää, mikäli muuttuneiden määräysten takia joudutaan suorittaa muutostöitä. Kuntoarvio perustuu konsultin paikalla suorittamiin tutkimuksiin ja selvityksiin syksyn 2016 aikana, sekä koontiin ennalta tehdyistä tutkimuksista (rakenteet, allaslaitteet sekä vesi- ja viemärijärjestelmät).

#### Kustannukset

Korjauskustannusennuste vuosille 2017 – 2026 on n. 822.000 euroa (sis. hankevaraus 25 %) ja suunnittelu sekä rakennuttaminen n. 260.000 euroa jakson aikana.

Korjauskustannusennuste on yhteensä n. 1.082.500,- (alv 0).

Kymmenen vuoden suunniteltu elinkaaren jatkoaika kuntoarviossa mainituin toimenpitein on kustannustasoltaan varsin kohtuullinen.

Kustannukset jakautuisivat siten, että vuoden 2017

korjauskustannusennuste on n. 262.500 euroa, vuosien 2018-21

kustannusennuste on n. 426.500 euroa ja vuosille 2022-2026 kohdistuva ennuste on n. 133.500 euroa.

Tekniikan aloittain kustannusennuste jakautuu seuraavasti:

rakennustekniikka 307.000 e, LVIA-tekniikka 218.250 e ja sähkötekniikka 297.250 e.

#### Yhteenveto

Suunnitellun kymmenvuotisjakson jälkeen rakennus on teknisen käyttöikänsä puolesta tiensä päässä. Mikäli tämän jälkeen vielä halutaan jatkaa rakennuksen käyttöä, kustannukset tulevat olemaan merkittävät ja vähintään uudisrakentamista vastaavat. Nyt suunnitellut toimenpiteet ja hallin käyttöiän jatkoaika tarkoittavat, että samanaikaisesti on selvitettävä tulevia vaihtoehtoisia ratkaisuja päätöksentekoa varten. Mahdollisia tulevia vaihtoehtoja voivat olla esimerkiksi

- hallin laaja peruskorjaus ilman laajennusosaa (vastaa KH:n hyväksymää tarveselvitystä)

- hallin laaja peruskorjaus ja laajennus

- nykyisen hallin purkaminen ja uuden hallin rakentaminen tilalle

- liikuntapuistoalueen uudelleen kaavoitus ja rakennusoikeuden lisääminen, minkä jälkeen uuden hallin rakentaminen mahdollisesti uudelle paikalle, jolloin vanha halli voisi olla käytössä uuden valmistumiseen saakka.

- kaikissa rakentamisvaihtoehdoissa harkittavana voivat olla eri rahoitus- ja omistusmallit kunnan oman suoran rahoituksen ja/tai omistuksen sijaan. Mikäli nyt esitettyjä ylläpitokorjaustoimenpiteitä ei suoriteta, on varauduttava siihen mahdollisuuteen, että uimahalli joudutaan teknisten ongelmien ilmestyessä sulkemaan lyhyellä varoitusajalla. Vaihtoehto toki voi olla sekin, että omasta uimahallista luovutaan kokonaan nykyisen hallin käyttöiän päätyttyä.

Mikäli kuntoarviossa esitetyt välttämättömät korjaustoimenpiteet päätetään suorittaa, on niiden tarkempi suunnittelu ja toteutuksen ajoitus käynnistettävä välittömästi yhteistyössä liikuntatoimen kanssa siten, että korjausten suorittaminen ajoittuu uimahallin normaaliin kesätaukoon,

---

Liikuntalautakunta

§ 7

14.02.2017

---

mahdolliset tämän aikajakson lisäksi tarvittavat käyttökatkot voidaan minimoida ja ne ovat hyvissä ajoin selvillä ja tiedotettavissa hallin käyttäjille.

YTJ: Lautakunta päättää pyytää liikuntalautakunnalta lausunnon kuntoarviossa esitetyistä uimahallin välttämättömistä korjaustoimenpiteistä ja niiden ajoituksesta sekä esittää KH:lle, että se hyväksyisi suunnitelman uimahallin akuuteimpien puutteiden korjaamisesta ja hallin käyttöön jatkamisesta 5-10 vuodella sekä samanaikaisesta tulevien uimahalliratkaisujen kartoittamisesta.

Esittelijä:

Liikuntalautakunta hyväksyy osaltaan yhdyskuntatoimen esittämän suunnitelman uimahallin akuuteimpien puutteiden korjaamisesta ja hallin käyttöön jatkamisesta 5-10 vuodella sekä samanaikaisesta tulevien uimahalliratkaisujen kartoittamisesta yhteistyössä liikuntatoimen kanssa. Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että myös se osaltaan hyväksyisi korjaussuunnitelmat sekä niiden kustannusennusteen yhteensä 1 082 500 euroa ja että se investointihankkeen toteutusohjeen mukaisesti esittäisi kaupunginvaltuustolle korjaussuunnitelmien hyväksymistä esitetyn sisällön mukaisesti.

Lisäksi lautakunta kiinnittää huomiota siihen, että kunnostukset korottavat uimahallin sisäisiä vuokria.

.....

Varapuheenjohtaja Wahlstedt ehdotti jäsen Jeglinsky-Kankaisen kannattamana, että tehdään uusi perushalli, jossa omistaja voisi olla ulkopuolinen taho kaupungin vuokraamalla tontilla, esimerkkinä Keski-Espoon uimahalli. Jäsen Jeglinsky-Kankainen painotti esteettömyyttä, joka ei vanhassa uimahallissa toteudu. Jäsen Suominen lisäsi, että vanha halli pidettäisiin käytössä uuden uimahallin rakentamisen ajan. Kaikki jäsenet olivat yksimielisiä edellä mainitusta.

Päätös:

Liikuntalautakunta ei hyväksy esitettyä suunnitelmaa, ja haluaa antaa yhdyskuntalautakunnalle seuraavan lausunnon:

Liikuntalautakunta ehdottaa, että rakennetaan uusi perushalli, jossa omistaja voisi olla ulkopuolinen taho kaupungin vuokraamalla tontilla, esimerkkinä Keski-Espoon uimahalli. Lautakunta haluaa painottaa myös esteettömyyttä, joka ei vanhassa uimahallissa toteudu. Lisähuomautuksena todetaan, että uuden uimahallin rakentamisen ajan pidetään vanha halli käytössä.

Liikuntalautakunta on yksimielisesti sitä mieltä, että miljoonan euron korjausmääräraha on täysin riittämätön.

---

---

Liikuntalautakunta

§ 7

14.02.2017

---

Nykyiset käyttökustannukset ovat korkeat verrattuna uuden hallin käyttökustannuksiin.



---

Liikuntalautakunta

§ 8

14.02.2017

---

GrIFK esitys lämmitettävän tekonurmen maksuhojennuksesta

41/02.05.00/2017

LIIKL 14.02.2017 § 8

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt puh 050 366 4251

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

GrIFK fotboll rf esittää 12.1.2017 päivätyssä kirjelmässään liikuntalautakunnalle (oheismateriaalina), että heille myönnettäisiin maksuhojennusta 50 % lämmitettävän tekonurmen käytöstä joulukuu 2016. Laskun suuruus on 3 480 € (eräpäivä 28.2.2017).

Perusteluna maksuhojennukselle seura vetoaa siihen, että kenttä on ollut niin huonossa kunnossa, ettei sitä ole voitu käyttää täysimääräisesti. Taustalla on liikuntalautakunnan päätös talviliikuntapaikkojen hoidosta Kauniaisissa 14.6.2016 (§ 19) jonka perusteella kenttää lämmitetään vain jäähallin lauhdelämmöllä, työkoneella ja mahdollisesti kemikaaleilla. Tämä vaihtoehto on ollut selvitysten mukaan edullisin ratkaisu.

Edellä mainittu maksuhojennus tarkoittaisi liikuntapalveluille tulovajetta talousarviokaudelle 2016 yhteensä 1740 €. Kaupungin sisäisen valvonnan ohjeiden mukaan lautakunta päättää asiakkaan pyynnöstä maksusta vapauttamisesta enintään 5.000 euroon asti; yli 5 000 euron vapautuksen myöntämisestä päättää asianomaisen lautakunnan esityksestä kaupunginhallitus.

Esittelijä:

Liikuntalautakunta päättää, myöntää 50 % maksuhojennus seuralle joulukuu 2016 laskun osalta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

---

Liikuntalautakunta

§ 9

14.02.2017

---

Liikuntalautakunnan vuoden 2016 talousarvion toteutuminen

43/02.06.01/2017

LIIKL 14.02.2017 § 9

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aika päällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt,  
puh 050 3664251

taluspäällikkö Petri Mellanen, puh. 09 5056 264  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin rahatoimiston 21.12.2016 laatiman tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2016 valmisteluohjeen mukaan, lautakuntien tulee saattaa esityksensä kaupunginhallituksen kokousten käsittelyyn seuraavien asioiden osalta seuraavalla aikataululla:

-Vuoden 2016 talousarvion käyttötalouden ylitykset perusteluineen KH:n kokoukseen 1.3.2017 (toimitettava rahatoimistoon 15.2.2017 mennessä), jos kaikkia ylityksiä ei ole pystytty raportoimaan ja saamaan ylityslupaa vuoden 2016 aikana.

-Investointimäärärahojen siirrot vuodelta 2016 talousarviovuodelle 2017 vuoden vaihteen yli jatkuvien keskeneräisten investointihankkeiden osalta. Lautakuntien esitykset on saatettava perusteluineen KH:n kokoukseen 1.3.2017 ja toimitetaan rahatoimistoon 15.2.2017 mennessä.

-Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Selonteon valmistelu on vastuutettu toimialoille siten, että lautakunnat ja niiden alainen toimialajohto valmistelee omalta osaltaan selonteossa esitettävät tiedot ja toimittavat ne rahatoimistoon keskitettyä koontia varten. Selonteot tulee luovuttaa rahatoimistoon 1.3.2017 mennessä.

-Lautakunnat valmistelevat oman toimialansa toimintakertomuksen ja strategisten tavoitteiden raportoinnin KH:n kokoukseen 29.3.2017 (toimitettava rahatoimistoon 22.3.2017 mennessä).

- Tilinpäätöskirjaan tulee lisäksi osia jotka eivät tule lautakuntavalmistelun kautta, kuten investointien toteutuminen.

Toimintakertomus, käyttötalous ja tunnusluvut

Toimintakertomus, käyttötalous ja tunnusluvut tilinpäätöksen 2016 osalta esitetään lautakunnalle liitteenä.

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi ylittää toimintakatetasolla myönnettyyn vuoden 2016 käyttötalouden talousarvion yhteensä 1 256 eurolla. Toteutunut toimintakate oli – 5 594 501 euroa (100.0%).

Liikuntapalvelut ylittää toimintakatetasolla myönnettyyn talousarvion vuoden 2016 käyttötalouden talousarvion yhteensä 2 238 eurolla. Toteutunut toimintakate oli – 2 230 334 euroa (100.1%).

---

---

Liikuntalautakunta

§ 9

14.02.2017

---

Liikuntapalveluiden, ja samalla kulttuuri – ja vapaa-aikatoimen, vähäinen talousarvion ylitys käyttötalouden osalta realisoitui viimeisten tilinpäätöskirjausten yhteydessä tammikuussa 2017, täten talousarvion ylitystä ei ole ehditty raportoimaan vuoden 2016 puolella.

Uimahalli oli suljettuna ajalla 1.1.-31.1.2016 tulipalovahingon johdosta ja jäähalli oli suljettuna 1.5.-24.7.2016 remontin takia.

Strategisten tavoitteiden raportointi

Strategisten tavoitteiden raportti sisältäen vuoden 2016 strategiset tavoitteet ja niiden toteutuminen vuoden 2016 aikana esitetään lautakunnalle liitteenä.

Investointimäärärahojen siirrot vuodelle 2017

Irtaimen omaisuuden osalta liikuntapalveluilla ei ole vuodenvaihteessa käynnissä hankkeita ja täten investointimäärärahojen siirtoja vuodelle 2017 ei esitetä kaupunginhallitukselle irtaimen omaisuuden osalta.

Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Selonteon laadinta on parhaillaan työn alla. Selonteko on aikataulutettu valmistumaan 1.3.2017 mennessä ja se tullaan luovuttamaan rahatoimistolle 1.3.2017 mennessä rahatoimiston asettaman aikataulun puitteissa.

Esittelijä:

Lautakunta päättää omalta osaltaan hyväksyä esitetyn mukaisesti liikuntapalveluiden tilinpäätöksen vuodelta 2016.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

---

Liikuntalautakunta

§ 10

14.02.2017

---

Liikuntapalveluiden maksut ja taksat 2017

736/02.05.00/2014

LIIKL 14.02.2017 § 10

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö, Anders Lindholm-Ahlefeldt, puh 050 366 4251

liikuntapaikkapääällikkö, Sari Sarpaneva, puh 050 380 7687

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin sisäisen valvonnan ohjeiden mukaan talousarvioon merkittyjen tulojen kertymiseksi toimialojen on säännöllisesti arvioitava maksujen, taksojen vuokrien ja muiden vastaavien tulojen osalta oikeaa tasoa ja toimittava niiden tarkistamiseksi, mikäli se osoittautuu perustelluksi. Kaupungin hallintosäännön mukaan lautakuntien yleiseen päätösvaltaan kuuluu toimialallaan päättää perittävistä maksuista, tuloajoista, vuokrista ja muista maksuperusteista. 1.1.2017 lähtien koulujen tilojen vapaa-ajan käyttö kuuluu liikuntalautakunnan toimivaltaan.

Liikuntalautakunta päätti vuoden 2017 vuokratarkoista kokouksessaan 29.11.2016 (§ 43). Näihin hintoihin ei ehdoteta muutoksia. On kuitenkin ilmennyt tarve lisätä tiettyjä hintoja liittyen koulujen tilojen vapaa-ajankäyttöön sekä uimahallin vuokraukseen muuhun kuin seuratoimintaan. Kyseessä on tilojen vuokraus kaupungin ulkopuoliselle taholle esimerkiksi leirikäyttöön, opiskelijoiden kouluprojekteihin, elokuvien kuvauksiin tms. sellaiseen aikaan jolloin tilat eivät ole kaupungin varsinaisessa käytössä.

Hinnaston korjaus, puuttuvat hinnat ehdotuksineen:

Koulujen luokkahuoneen vuokraus	200€/vrk (kaikille sama hinta)
Koulujen liikuntasalin vuokraus	300€/vrk (kaikille sama hinta)

Uimahallin vuokraus muuhun kuin seuratoimintaan

500€/vrk, yritykset

250€/vrk, ei kaupalliset yhteisöt

50€/vrk, opiskelijoiden kouluprojektit

Esittelijä:

Liikuntalautakunta päättää vahvistaa liikuntapalveluiden puuttuvat maksut ja taksat esityslistan mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

---

Liikuntalautakunta

§ 11

14.02.2017

---

Muiden yhteisöjen järjestämää toimintaa palloiluhallissa

35/12.04.01/2017

LIIKL 14.02.2017 § 11

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö, Anders Lindholm-Ahlefeldt,  
puh 050 366 4251

liikuntapaikkapääällikkö, Sari Sarpaneva, puh 050 380 7687

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin liikunta- ja yhdyskuntatoimen edustajille osoitetun esityksen (päiväty 19.1.2017, saapunut sähköpostitse yhdyskuntatoimen edustajille 24.1.2017) mukaan Kauniaisissa perustettava golfkerho pyytää kaupungin lupaa sijoittaa omistamansa golf-simulaattori Palloiluhallin. Esityksen mukainen tilantarve on noin 40-50 m<sup>2</sup>. Tilan tulisi olla seinällinen (esim. kipsilevy- ja verkkoseinä) ja lukittavissa (normilukollinen ovi). Esitys jaetaan lautakunnalle **oheismateriaalina**.

Liikuntapalvelut on asiaan liittyen vastaanottanut kirjeen GrIFK käsipallo ry:ltä sekä GrIFK Salibandy ry:ltä (päiväty 29.12.2016) jossa otetaan kantaa golf-simulaattorin sijoitteluun. Edellä mainittujen seurojen kanta on se, että kyseinen alue (johon golfkerho tahtois sijoittaa simulaattorin) on seurojen jatkuvassa käytössä eikä siten sovellu siihen. Kirje jaetaan lautakunnalle **oheismateriaalina**.

Kauniaisten kaupungin hallintosäännön mukaan lautakuntien yleiseksi toimivallaksi on säädetty hyväksyä hallinnassaan olevien alueiden, rakennusten, huonetilojen ja näihin kuuluvien laitteiden vuokralle tai muuhun käyttöön luovuttamisen periaatteet sekä päättää hallinnassaan olevan kiinteän ja irtaimen omaisuuden vuokralle antamisesta, mikäli tehtävää ei ole määrätty jollekin muulle viranomaiselle. Kauniaisten liikuntapalvelut huolehtivat siitä, että viralliset liikuntapaikat on mahdollisimman hyvin hoidettu sääolosuhteiden ja olemassa olevien resurssien puitteissa.

Todettakoon, että sivistystoimen hallinnoimien tilojen ensisijainen tarkoitus on palvella sivistystoimen ydintoimintojen palvelutoimintaa (oma toiminta tai ulkoistettu toiminta), sivistystoimen muuta palvelutoimintaa (esim. taiteen perusopetus) sekä kaupungin muiden toimialojen palvelutoimintaa. Sivistystoimen tavoitteena on tarjota hallinnoimansa tilat olemassa olevien tilojen ja tulevien tilainvestointien osalta mahdollisimman tehokkaaseen ja laajaan käyttöön niiden tilojen osalta, jotka soveltuvat myös ydintoiminnan ulkopuoliseen toimintaan. Jokainen yksikkö, esim. liikuntapalvelut, on vastuussa hallinnoimiensa tilojen vuokraamisesta.

Yhdyskuntatoimen lausunnon mukaan estettä vuokraukselle esityksen mukaiseen toimintaan kalliosuojassa ei VSS-käytön kannalta ole. Golf-simulaattorin rakenteet ovat purettavissa väestönsuojan käyttöönoton kannalta helposti ja avoimina rakenteina niillä ei ole vaikutusta tilojen ilmanvaihtoon. Yhdyskuntatoimen kanta on kuitenkin se, että asia tulee

---

---

Liikuntalautakunta

§ 11

14.02.2017

---

vielä tarkistaa Länsi-Uudenmaan pelastuslaitokselta. Syy tähän on se, että käytävätiloihin sijoittuvana simulaattori vähentää poistumisteiden pinta-alaa ja kapasiteettia, ja kun hallissa järjestetään toisinaan myös suuria yleisötilaisuuksia.

Liikuntapalveluiden näkemys on se että kaikki liikuntalaitoksiin sijoittuva toiminta tulisi palvella kaupunkilaisia laajasti ja erityisesti lapsia ja nuoria palvelevaa toimintaa ei tulisi vähentää millään tavoin. Todettakoon kuitenkin, että Freedom Fund areenassa (Ristihaantie 2, Espoo) 1.1.2017 lähtien ei ole enää golf-simulaattoritoimintaa mikä osaltaan vaikuttaa nimenomaisen lajin harrastamiseen lähialueella.

Golfkerhon edustajan mukaan optimaalinen sijoittaminen olisi aulatilaa, pukuhuoneiden välittömään läheisyyteen. Joko tilaan jossa on tällä hetkellä seurojen varastotiloja tai vaihtoehtoisesti aulatilaa pohjoiskulmaan. Sijoittelusta riippuen tilaan vaaditaan kevyitä rakennelmia.

Otaen huomioon edellä mainitut seikat liikuntapalvelut esittää, että palloiluhallissa olevaa aulatilaa ei luovuteta golfkerhon golf-simulaattoritoiminnan käyttöön siitä syystä, että tila on junioritoimintaa järjestävien paikallisseurojen jatkuvassa käytössä ja siksi ei ole paras mahdollinen paikka. Golfkerhon simulaattoritoiminnalle tulisi näin ollen löytää joku muu tila, yhteistyössä.

Esittelijä:

Liikuntalautakunta päättää paluttaa asian valmisteluun.

.....

Puheenjohtaja Hallbäck ehdotti varapuheenjohtaja Wahlstedtin kannattamana, että Lionsin käytössä oleva tila palloiluhallissa otetaan liikuntoimen käyttöön lisääntyneen tilatarpeen vuoksi. Jäsenet olivat asiasta yksimielisiä.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan:

Liikuntatoimi käy keskustelua golf-seuran ja palloiluhallin muiden käyttäjien kanssa tilojen käytöstä. Tavoitteena on löytää väliaikainen ratkaisu ennen kestävä toimintamallin löytämistä.

Päätös:

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

---

---

Liikuntalautakunta

§ 12

14.02.2017

---

Sivistystoimen lausunto pyöräilyn edistämishjelmasta

393/10.03.01/2016

LIIKL 14.02.2017 § 12

Yhdyskuntalautakunta käsitteli Kauniaisten pyöräilyn edistämishjelman luonnosta kokouksessaan 29.11.2016 (§ 112) ja päätti pyytää lausunnon opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnilta sekä liikunta- ja nuorisolautakunnilta.

Sivistystoimi näkee tärkeänä tavoitteena suosia pyöräilyä ja sivistystoimen eri tulosalueet osallistuvat aktiivisesti myös ilmasto- ja energia-asioiden toteutusohjelman (ILME) toteutukseen. Sivistystoimi haluaa omalta osaltaan aktiivisesti edistää sekä kävelyä että pyöräilyä. Kauniaisissa on lyhyitä välimatkoja ja kaupunki on ihanteellinen ympäristö polkupyöräilijöille ja kävelijöille.

Pisimmät koulumatkat ovat n 3 km ja kaupungin sisällä ei esimerkiksi koulumatkakorvauksen piiriin kuuluvia koulumatkoja ole. Koulujen ja päiväkotien läheisyydessä on kuitenkin syytä parantaa liikenneturvallisuutta. Ajankohtaisten liikenteellisten selvitysten mukaan esim. Kasavuoren koulukeskuksen aiheuttama liikennekuormitus on 90 henkilöautomatkaa vuorokaudessa ja Mäntymäen koulun liikennetuotos on 75 henkilöautomatkaa vuorokaudessa. Pienempi automäärä parantaisi viihtyvyyttä ja turvallisuutta. Turvallisuutta parantavia toimenpiteitä tarvitaan koulujen läheisyyteen, esim. korotettuja suojateitä ja/tai ajoradan kavennuksia.

Opetus- ja kulttuuriministeriö suosittelee että alle kahdeksanvuotiaan pitää liikkua päivittäin vähintään kolme tuntia (OKM:n julkaisu 2016:22). Nykyään vain 10-20 prosenttia alle kouluikäisistä Suomessa liikkuu suosituksen mukaisesti. Riittävä fyysinen aktiivisuus on ministeriön suositusten mukaan edellytys lasten normaalille kasvulle ja kehitykselle. Se tukee lasten yleisiä oppimisen edellytyksiä vaikuttamalla myönteisesti tiedollisiin prosesseihin ja kehittää motoriikkaa ja fyysistä toimintakykyä sekä ennaltaehkäisee elintason sairauksia.

Kauniainen osallistuu kansalliseen Liikkuva koulu –toimintaan mm. omalla Grani go -hankkeella, jossa kehitetään kävelybussikonseptia. Kävelybussitoiminnassa pienimmät koululapset kävelisivät tai pyöräilisivät kouluun yhdessä aikuisten ja muiden lasten kanssa digitaalisen appin avulla. Mäntymäen koulu toimii kevään aikana pilottina. Toiminnan tavoitteena on lisätä koulumatkan turvallisuutta, vähentää autoilua koulun lähiympäristössä sekä lisätä lasten liikkumista. Vanhempien tuki ja liikkumiseen kannustava ilmapiiri ovat myös tärkeitä osatekijöitä opetus- ja kulttuuriministeriön suositusten toteutumisessa. Kouluissa kaikki oppilaat saavat opetussuunnitelmien mukaan liikennekasvatusta ja liikkumista edistetään opetuksessa eri tavalla. Kotoa saamansa mallin mukaan lapset oppivat, että liikkuminen kuuluu arjen rutiineihin. Tämä koskee koulumatkoja, mutta myös matkat harrastuksiin. Kaupungin henkilökunta voisi myös toimia esikuvana kävelemällä ja pyöräilemällä kaupungin sisällä. Mahdollisuus työsuohdepolkupyöriin voisi

---

---

Liikuntalautakunta

§ 12

14.02.2017

---

selvittää.

Liite           Kauniaisten kaupungin pyöräilyn edistämishjelma

Esittelijä:

Lautakunta päättää antaa pyöräilyn edistämishjelmasta selostusosan mukaisen lausunnon

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---



Liikuntalautakunta

§ 13

14.02.2017

---

Tiedoksi asiat

LIIKL 14.02.2017 § 13

Liikuntapalveluiden organisaatorakenne 2017

Seuraava kokous 16.5.2017

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

### Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 91 §:n (365/1995) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Pykälät: 5, 6, 7, 9, 12, 13**

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pykälät ja lakiviittaukset:**

### Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 89 §:n 1 mom. (365/1995) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Pykälät: 8, 10, 11**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Liikuntalautakunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

#### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

## Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

### Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

**Kunnallisvalitus, pykälät:** Valitusaika 30 päivää

**Hallintovalitus, pykälät:** Valitusaika päivää  
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

**pykälät:** Valitusaika päivää

### Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).