
Aika: 01.03.2017 klo 19:00 - 21:15

Paikka: Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
20	Kokouksen järjestäytyminen	3
21	Lautakuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 51 §)	4
22	Talouden tasapainottamisohjelma 2018	5
23	Vuoden 2016 käyttämättä jääneiden investointimäärärahojen siirto vuodelle 2017	7
24	Hissiavustushakemus (As Oy Maisterinkulma) sekä lisämäärärahaesitys	8
25	Svenska skolcentrum, liikuntatilan saneerauksen toteutussuunnitelmat	10
26	Uimahallin välttämättömät korjaustoimenpiteet	13
27	Fysioterapeutin vakanssin muuttaminen toimintaterapeutin vakanssiksi	17
28	Lausunnon antaminen Espoon käräjäoikeudelle lautamiesten lukumäärästä	19
29	Kaupungin vaalimainontapaikan siirtäminen torilta kaupungintalon nurmikolle	20
30	Val av ny förtroendevald (Mäkinen)	21
31	Val av representanter till förbundsmöte för Sydkustens landskapsförbund 20.4.2017	22
32	Käsittlemättä olevat valtuustoaloitteet vuodelta 2016	23
33	Valtuuston toimivaltaan kuuluvat kuntalaisaloitteet 2016	26
34	Valtuuston 13.2.2017 päätösten laillisuuden toteaminen	28
35	Hallintosäännön uudistaminen	30
36	Val av ny förtroendevald (Jeglinsky-Kankainen)	39
37	Uuden jäsenen valitseminen 2. äänestysalueen vaalilautakuntaan	40
38	Kuntavaalien 2017 ehdokkaat	41
39	Seuraavan kokouksen ajankohta	42

Läsnä:	Berg Finn Rintamäki-Ovaska Tiina Stenberg Stefan Ant-Wuorinen Lauri Artjoki Risto Sederholm Camilla Colliander-Nyman Nina Ala-Reinikka Tapani Pesonen Juha Masar Christoffer Söderlund Gun Jahnsson Markus	puh.joht. varapuh.joht. j j j j vj KV:n I vpj KV:n II vpj kj kaup.siht. tied.siht.
Poissa:	Hammarberg Johanna Rehn-Kivi Veronica	j KV:n pj
Allekirjoitukset	Finn Berg puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 2.3.2017	Gun Söderlund sihteeri
Käsitellyt asiat	20 - 39	
Pöytäkirja tarkastettu		
Allekirjoitukset	Tiina Rintamäki-Ovaska Tarkastettu sähköpostitse 6.3.2017	Stefan Stenberg Tarkastettu sähköpostitse 2.3.2017
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Kauniaisissa 16.3.2017	
Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja	

Kaupunginhallitus

§ 20

01.03.2017

Kokouksen järjestäytyminen

KH 01.03.2017 § 20

KH

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

KH

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
 - valitsi varapj. Tiina Rintamäki-Ovaskan ja jäsen Stefan Stenbergin pöytäkirjantarkastajiksi.
-

Kaupunginhallitus

§ 21

01.03.2017

Lautakuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 51 §)

35/12.04.01/2017

KH 01.03.2017 § 21

Kaupunginhallitukselle on lähetetty edellisen kokouksen jälkeen lautakuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 51 §:n mukaan ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

KJ:

KH merkitsee tiedokseen lautakuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

.....

Esittelijä muutti päätösehdotustaan ja esitti, että KH käyttää otto-oikeuttaan liikuntalautakunnan 14.2.2017 §:ssä 11 tekemään päätökseen ja palauttaa asian lautakunnalle uudelleen valmisteltavaksi ja käsiteltäväksi mm. sen keskeneräisen valmistelun johdosta.

Päätös:

KH merkitsi tiedokseen lautakuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset ja päätti olla käyttämättä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan lukuun ottamatta liikuntalautakunnan 14.2.2017 §:ssä 11 tekemää päätöstä, jonka KH palautti liikuntalautakunnalle uudelleen valmisteltavaksi ja käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus

§ 22

01.03.2017

Talouden tasapainottamisohjelma 2018

77/02.02.00/2017

KH 01.03.2017 § 22

Lisätiedot:

kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163
talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 25.4.2016 § 21 vuosien 2017–2019 tasapainottamisohjelmasta. Vaikka vuoden 2017 talousarviossa ei pystytty täysin saavuttamaan valtuuston toimintakatteelle asettamaa ylärajaa, tasapainottamisohjelma muodosti selkeän ja toimivan raamin talousarviolaadinnalle ja toimialojen toiminnan mitoituksille ja menettelyä on syytä jatkaa.

Kaupungin alustava tilinpäätös vuodelta 2016 osoittaa suurta ylijäämää, mutta siihen sisältyy toimintatuotoissa oleva 9,1 milj. euron maanmyyntiin liittyvä myyntivoitto. Vuoden 2016 ennakoitua parempaan tulokseen vaikuttavat ennätysuurten maanmyyntitulojen ja toimialojen tiukan taloudenpidon lisäksi monet kertaluontoiset erät. Näitä olivat mm. erikoissairaanhoidon vuoden 2015 palautus 334 000 euroa, vuoden 2015 verotilitysten oikaisut ja kilpailukykyratkaisuun liittyvä lomarahojen leikkaus, joka näkyy jo vuoden 2016 tilinpäätöksessä noin 0,3 miljoonan euron säästönä. Ilman maanmyyntiin liittyviä voittoja sekä aiemmin mainittuja kertaeriä vuoden 2016 tulos olisi ollut selvästi alijäämäinen. Vuoden 2016 tilinpäätöksen ennakkotiedot esitellään tarkemmin kokouksessa.

Ennakoitua paremmasta vuoden 2016 tuloksesta huolimatta, vuodesta 2009 lähtien tulos on ollut tai olisi ollut alijäämäinen, mikäli myyntivoittoja tai muita satunnaisia tuottoja ei lasketa mukaan tulokseen. Tämä tarkoittaa sitä, että toiminnan vuotuiset kustannukset vuodesta 2009 lähtien ovat olleet korkeammat kuin säännölliset tulot.

Suurin syy negatiiviseen kehitykseen on ollut toimintakulujen liian nopea kasvu. Kaupungin toimintakulut kasvoivat 3,2 % vuonna 2015, 4,8 % vuonna 2014, 4,0 % vuonna 2013 ja 3,8 % vuonna 2012. Alustavan tilinpäätöksen perusteella toimintakulut kasvoivat säästötoimenpiteiden sekä mm. aiemmin mainitun kilpailukykyratkaisuun liittyvän lomarahojen leikkauksen sekä erikoissairaanhoidon oikaisueristä johtuen enää alle 1 % vuonna 2016. Toimintakuluista toiseksi merkittävimmät, palvelujen ostot, kasvoivat 8,6 % vuonna 2015 ja peräti 11,2 % vuonna 2014. Alustavan tilinpäätöksen perusteella palvelujen ostot kasvoivat enää alle 2 % vuonna 2016.

Vuonna 2012 kaupunki sai valtiosuusia vielä lähes 4 milj. euroa. Vuonna 2015 enää alle kymmenesosan siitä eli 325 000 euroa ja vuonna 2016 enää 304 000 euroa. Valtiosuudet tulevat vielä tulevina vuosina laskemaan ja tästä kaupungin tuloerästä tuleekin menoerä vuodesta 2017 lähtien, kun maksettavaa tulee 1 150 000 euroa. Yllämainittujen tekijöiden lisäksi suurista investoinneista johtuva poistojen voimakas kasvu tuo taloudelle haasteita. Poistojen suuruus on suoraan riippuvainen pitkän aikavälin investointimenojen määrästä.

Kaupunginhallitus

§ 22

01.03.2017

Huomattavasti aikaisempaa maltillisempi menokehitys vuonna 2016 sekä erityisesti erikoissairaanhoidon menojen tasaantuminen antavat hyvän mahdollisuuden koko kaupungin tasolla alittaa vuoden 2017 talousarvio ja mahdollistavat siten myös vuoden 2018 toimintakatteen pitämisen suunnitteen vuoden 2017 tasolla. Edellä mainitusta huolimatta kaupungin tulevassa talousarviossa vuodelle 2018 ei näillä näkymin päästä tasapainoiseen tai ylijäämäiseen talouteen. Taloussuunnitelman saamiseksi tasapainoon, on laadittava ohjelma, jossa asetetaan talousarvion laadintaa sitovat määräykset.

Johtuen erityisesti sote-uudistuksen toteutumisen ja rahoitusvaikutusten epävarmuudesta sekä siitä, että uusi valtuusto on aloittamassa 1.6.2017, on tässä vaiheessa tarkoituksenmukaista hyväksyä päivitetty tasapainottamisohjelma koskemaan ainoastaan vuotta 2018. Uusi kaupunginvaltuusto hyväksyy syksyllä 2017 tai alkuvuodesta 2018 koko valtuustokauden mittaisen investointiraamin, jossa määritellään sitovasti koko valtuustokauden nettoinvestointimäärä tai vaihtoehtoisesti keskimääräisen vuositason nettoinvestointimäärän. Samassa yhteydessä päätetään tasapainottamisohjelman jatkosta vuodelle 2019 ja eteenpäin. Tasapainottamisohjelmaa muutetaan tarvittaessa myös sote-uudistuksen rahoitusta koskevien kokonaisvaikutusten ollessa lopullisesti selvillä.

Tasapainoisen talouden saavuttamiseksi kaupunginvaltuuston tulee vuodelle 2018 asettaa päätösehdotuksessa mainitut talouden hoitoa koskevat raja-arvot ja määräykset, joita tulee noudattaa talousarvion laadinnassa.

KJ:

KH esittää, että KV päättää asettaa tasapainoisen talouden saavuttamiseksi seuraavat talouden hoitoa koskevat raja-arvot ja määräykset, joita tulee noudattaa talousarvion laadinnassa:

- Vuoden 2018 toimintakate saa olla enintään -61,0 miljoonaa euroa.
- Toimintakatteella tarkoitetaan tässä yhteydessä sekä ulkoisten että sisäisten toimintatuottojen ja -kulujen katetta. Toimintakate ei sisällä käyttöomaisuuden myyntivoittoja.
- Toimintakatteen jako toimielimille tapahtuu kaupunginhallituksen vuosittain vahvistamien talousarvion ja -suunnitelman laadintaohjeen kautta valtuuston vahvistaman tasapainottamisohjelman puitteissa.
- Vuosikatteen on oltava positiivinen.
- Tasapainottamistoimenpiteet toteutetaan ilman henkilöstön irtisanomisia tai lomautuksia.
- Vuoden 2018 kunnallisveroaste säilytetään 17,00 ja kiinteistöveroihin tehdään ainoastaan mahdolliset laissa säädettyjen kiinteistöverojen alarajojen noston edellyttämät muutokset.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 23

01.03.2017

Vuoden 2016 käyttämättä jääneiden investointimäärärahojen siirto vuodelle 2017

34/02.02.00/2016, 26/02.02.00/2017

KH 01.03.2017 § 23

Lisätiedot:
talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Investointihankkeen valmistumisen siirtyessä yli vuodenvaihteen, voidaan hankkeen toteutusta jatkaa edellyttäen, että hankkeen menot pysyvät edellisen vuoden määrärahan puitteissa. Käyttämättä jääneille määrärahoille voidaan anoa siirtoa seuraavalle tilikaudelle lisämäärärahan tapaan.

Vuonna 2016 jäi käyttämättä muutetun talousarvon mukaan investointimäärärahoja 6,6 miljoonaa euroa, joista nyt esitetään siirrettäväksi 5,6 miljoonaa euroa. Siirtoesitykset muodostuvat seuraavasti:

Talonrakennus	4 689 600 euroa
Julkinen omaisuus	887 000 euroa
Irtain omaisuus	70 700 euroa

Ehdotukset siirrettävistä määrärahoista on perusteluineen esitetty oheisissa **liitteissä**.

Määrärahojen siirron myötä vuoden 2017 investointimenot nousevat 5,6 miljoonaa euroa ja ovat yhteensä 22,5 miljoonaa euroa. Tästä määrärahojen siirrosta johtuen 6,5 miljoonan euron ennakoitu lainatarve vuonna 2017 ei tule riittämään vaan joudutaan ottamaan enemmän lainaa.

KJ:

KH ehdottaa KV:lle, että vuoden 2016 käyttämättä jääneistä investointimäärärahoista siirretään 5 647 300 euroa vuoden 2017 investointiosaan oheisten liitteiden mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhdyskuntalautakunta	§ 19	14.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 24	01.03.2017

Hissiavustushakemus (As Oy Maisterinkulma) sekä lisämäärärahaesitys

25/10.04.03/2017, 26/02.02.00/2017

YLK 14.02.2017 § 19

Lisätiedot:

yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju, puh. 09 5056 234
toimialasihteeri Leena Porvali, puh. 09 5056 233
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin hallintosäännön mukaan lautakunta päättää toimialallaan avustusten myöntämisestä ja valvoo niiden käyttöä.

Kauniaisissa on useita 1960-70 –luvuilla rakennuttuja kolmikerroksia kerrostaloja, joissa ei ole hissejä. Hissittömyys on etenkin ikääntyville asukkaille liikkumiseste, mikä hankaloittaa liikkumista. Valtuustokauden strategiin tavoitteisiin sisältyvän tavoitteen mukaan kotona asuvien ikääntyvien asukkaiden esteettömyyden parantamiseen tulee kiinnittää erityistä huomiota.

Yhdyskuntatoimen käyttötalouteen varataan vuosittain kaupungin asunto-ohjelman ohjeistama määräraha mahdollisia hissiavustuksia varten. Valtio myöntää rahoitusta vähintään 3-kerroksisiin rakennuksiin jälkikäteen rakennettaville hisseille enintään 50 % toteutuneista, Asuntorahaston (ARA) hyväksymistä rakennuskustannuksista. Kaupungin asunto-ohjelma antaa mahdollisuuden myöntää hankkeille 10 %:n suuruisen lisäavustuksen. Avustusten myöntämisistä päättää yhdyskuntalautakunta ja avustus on maksatuskelpoinen sen jälkeen kun ko. avustuspäätös on saanut lainvoiman.

Avustusten vuosittainen määrärahararve arvioidaan kunkin tilikauden valmistelunaikaisen tilanteen perusteella. Vuoden 2016 talousarviota laadittaessa oli tiedossa yksi valmisteilla oleva edellytykset täyttävä hissihanke, jolle oli olemassa ARA:n hyväksymä alustava kustannusarvio. Tämän perusteella hissiavustuksiin varattiin 150.000 euroa.

Kaupunki on vastaanottanut As Oy Maisterinkulman (Helsingintie 4, 6 ja 8) hissiavustusanomuksen pvm 8.2.2017 (**oheismateriaali**). Hakemuksen liitteeksi on toimitettu ARA:n avustuspäätös, loppukatselmuspöytäkirja sekä selvitys toteutuneista rakennuskustannuksista tositteineen. Asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa. Kyseessä ollut hissihanke valmistui kesällä 2016 ja kohteen loppukatselmus pidettiin 23.6.2016, lisäksi katselmuksessa havaittujen puutteiden tuli olla korjattuna viimeistään 30.9.2016. Haettavan avustuksen yhteissumma on 139.020 euroa.

Hissiavustuksiin on budjetoitu 150.000 euroa vuodelle 2016 tämän hankkeen ollessa tiedossa, mutta määräraha jäi käyttämättä. Avustusanomus saapui vasta vuoden 2017 puolella. Vuodelle 2017 on varattu 35.000 euroa perustuen budjetinaikaisen valmistelun mukaiseen tilanteeseen, jolloin ei ollut tiedossa olevia hissihankkeita.

Yhdyskuntalautakunta	§ 19	14.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 24	01.03.2017

Kuluvan vuoden talousarvioon sisältyvä määrärahavaraus ei riitä kattamaan nyt anottua avustusta, joten vuodelta 2016 käyttämättä jäänyt määräraha, 150.000 euroa esitetään näin ollen myönnettäväksi käyttötalouden lisämäärärahana (Yhdyskuntatoimen hallinto, avustukset) vuodelle 2017. Kaupunginvaltuusto on myöntänyt lisämäärärahan vastaavanlaisissa tapauksissa (v. 2010 ja 2014), joissa edellisen tilikauden aikana valmistuneen ja tiedossa olevan hissirakennushankkeen avustusanomus on vastaanotettu seuraavalla tilikaudella.

YTJ:

Lautakunta päättää esittää KH:lle, että se esittäisi KV:lle esittelystä ilmenevin perustein 150.000 euron lisämäärärahan myöntämistä yhdyskuntatoimen hallinnon käyttötalouteen.

Lisäksi lautakunta päättää myöntää As Oy Maisterinkulmalle 139.020 euron suuruisen hissiavustuksen, ehdolla, että KV myöntää anotun lisämäärärahan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 01.03.2017 § 24

KJ:

KH päättää esittää KV:lle esittelystä ilmenevin perustein, että KV myöntää 150.000 euron lisämäärärahan yhdyskuntatoimen hallinnon käyttötalouteen.

.....

Valtuuston II varapuheenjohtaja Pesonen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28 § 1 momentti 3 kohta).

Esittelijä muutti päätösehdotustaan ja esitti 105.000 euron lisämäärärahan myöntämistä.

Päätös:

KH päätti esittää KV:lle esittelystä ilmenevin perustein, että KV myöntää 105.000 euron lisämäärärahan yhdyskuntatoimen hallinnon käyttötalouteen.

Yhdyskuntalautakunta	§ 21	14.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 25	01.03.2017

Svenska skolcentrum, liikuntatilan saneerauksen toteutussuunnitelmat

13/10.03.02/2015

YLK 14.02.2017 § 21

Lisätiedot:

rakennuttajainsinööri Ilona Lehto puh. 050 594 2359
opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 050 382 6265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hankkeen lähtökohtana on ruotsinkielisen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan 11.6.2013 käsittelemä ja kaupunginhallituksen 28.8.2013 hyväksymä tarveselvitys Svenska Skolcentrumin liikuntatilojen kunnostamisesta.

Hankesuunnitelma toimitettiin ruotsinkieliselle opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle lausuntoa varten. Hankesuunnitelma käsiteltiin käyttäjälautakunnassa 10.12.2015 (§ 95) sekä 16.3.2016 (§21). Hankesuunnitelmaan lisättiin näyttämön takana olevan tilan muuttaminen kuntosalikäyttöön. Käyttäjälautakunta hyväksyi osaltaan liikuntatilan hankesuunnitelman. Kaupunginvaltuusto hyväksyi hankesuunnitelman 25.4.2016 (§22) sekä siihen liittyviä alustavia suunnitelmia tukemaan investointipäätöksen tekoa. Samalla kaupunginvaltuusto vahvisti tavoitehinnaksi 900 000€.

Hankkeen yhteydessä uusitaan liikuntatilan sisäpinnat, lattiapinnat ja kiintokalusteet. Tilojen esteettömyyttä parannetaan rakentamalla kaksi porrastinta sisäänkäyntien yhteyteen. Näyttämön takatila muutetaan kuntosaliksi. Näyttämön ja kuntosalin väliseen seinään rakennetaan aukko, joka mahdollistaa kuntosalitoiminnan myös näyttämön puolella. Liikuntasalin seinään rakennetaan kiipeilyoteseinä. Lisäksi liikuntasaliin hankitaan koripallotelineitä 6kpl, käsipallomaaleja 2kpl, lentopallopylväitä 6kpl sekä verkkoja 3kpl. Kuulolaitteiden käyttö mahdollistetaan asentamalla tiloihin induktiosilmukkakaapelointi. Tilojen yleisvalaistusta uusitaan sekä lisätään ääni- ja näyttämönlaitteiden vaatimia sähkönsyöttöjä.

Ääni- ja näyttämötekniikan laitteiden suunnittelu ja hankinta on käyttäjän erillinen irtaimistohankinta. Kaupunginhallitus hyväksyi ääni- ja näyttämötekniikan laitteiden tarveselvityksen 18.5.2016 (§96).

Käyttäjän edustajina hankkeen ohjausryhmässä toteutussuunnitteluvaiheessa toimineet lukion ja yläkoulun rehtorit ovat olleet tiiviisti mukana hankesuunnitelman sekä toteutussuunnitelmien laadinnassa. Käyttäjää edustavalta lautakunnalta on pyydetty heidän lausuntonsa toteutussuunnitelmista. Lausunto saadaan 14.2.2017 ja se toimitetaan tiedoksi yhdyskuntalautakunnan kokoukseen. Käyttäjälautakunnan lausunto tullaan liittämään KH:lle menevään aineistoon.

Esityslistan **oheismateriaalina** ovat toteutussuunnitteluvaiheen mukaiset asiakirjat (kustannusarvio, toteutussuunnitelmat sekä rakennustapaselostukset).

Yhdyskuntalautakunta	§ 21	14.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 25	01.03.2017

Toteutussuunnitelmien pohjalta tehdyn kustannusarvion mukaan hankkeen alustava kustannusennuste on **767 623 €** (alv 0).

Kustannusennuste jakautuu seuraavasti:

Rakennuttaminen ja suunnittelu	90.000 €
Rakennustekniset työt	462.404 €
Talotekniset työt (sähkö- ja lvia-työt)	110.000 €
Kiinteät varusteet	55.000 €
Hankevaraus 7%	50.218 €
Yhteensä	767.623 €

Kustannusarvio pohjautuu toteutussuunnitteluvaiheessa valittuihin suunnitteluratkaisuihin, joissa on tavoitteena tilojen ja niissä olevan talotekniikan nykyaikaistaminen.

Lopullisesti määrärahatarve tarkentuu keväällä 2017 urakkakilpailutuksen myötä.

Rakennustyöt ajoittuvat ajanjaksolle kesäkuu – syyskuu. Tällöin eniten melua ja häiriötä aiheuttavat työvaiheet (purku- ja runkotyöt) saadaan tehtyä koulun kesälomien aikana.

Hankkeen toteutus sisältyy vuosien 2017 – 2021 investointiohjelmaan siten, että kaupunginvaltuuston 14.11.2016 hyväksymässä vuoden 2017 talousarviossa on hankkeen toteutukseen varattu yhteensä 900 000 € määräraha.

Koulun tilojen käytön johdosta hankkeen toteutuksen optimaalinen aloitus ajoittuu touko- / kesäkuulle 2017. Talonrakennushankkeiden ohjeellinen aikatauluarvio sekä kaupungin oma päätösprosessi huomioiden kohteen vastaanotto ajoittuu täten syyskuulle 2017. Lisäksi tulee huomioida käyttäjähallintokunnan toimenpiteet ennen käyttöönottoa (kalustaminen yms.). Edellä mainitut asiat huomioiden ovat uudistetut tilat käyttöönottokunnossa syyskuussa 2017.

YTJ:

Lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyisi esityslistan oheismateriaalina olevan Svenska Skolcentrumin liikuntatilojen saneerauksen toteutussuunnitelmat ja vahvistaisi tavoitehinnaksi **767.623 euroa** (alv 0).

.....

Käyttäjälautakunta puoltaa toteutussuunnitelmia ja esittää toiveenaan, että urheiluseuroihin ollaan yhteydessä suunnitelmista ja erityisesti lattiarakenteesta/-materiaalista.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhdyskuntalautakunta	§ 21	14.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 25	01.03.2017

KH 01.03.2017 § 25

Esityslistan **oheismateriaalina** ovat toteutussuunnitteluvaiheen mukaiset asiakirjat (kustannusarvio, arkkitehtisuunnitelman pohjapiirustus ja rakennusselostus) ja käyttäjälautakunnan päätös (Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran 14.2.2017 § 3). Kotisivuilla julkaistaan myös muut suunnitelmat ja rakennustapaselostukset.

KJ:

KH päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Svenska Skolcentrumin liikuntatilojen saneerauksen toteutussuunnitelmat ja vahvistaa tavoitehinaksi 767.623 euroa (alv 0).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhdyskuntalautakunta	§ 22	14.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 26	01.03.2017

Uimahallin välttämättömät korjaustoimenpiteet

197/10.03.02/2015

YLK 14.02.2017 § 22

Lisätiedot:

yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju, puh. 09 5056 234
rakennuttajapäällikkö Tomi Salminen, puh. 09 5056 232
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Taustaa

Kauniaisten uimahalli on valmistunut vuonna 1973. Rakennuksesta laadittujen kuntoarvioiden perusteella uimahalli on laajamittaisen saneerauksen tarpeessa. KH hyväksyi 6.5.2015 § 106 uimahallin saneerauksen tarveselvityksen esityksen vaihtoehdon 1 mukaisella sisällöllä (peruskorjaus) kuitenkin siten, että lisäälastilojen rakentamista ilman uimahallin laajennusosan rakentamista selvitetään.

Hanke- ja toteutussuunnittelun jatkamisessa on jouduttu kuitenkin ottamaan aikalisä huomattavan korkeiksi osoittautuneiden toteutuskustannusten vuoksi. Yhdyskuntalautakunta päätti kokouksessaan 1.12.2015 § 122 palauttaa uimahallin laajan peruskorjaushankkeen hankesuunnitelman, jonka tavoitekustannukset olivat 9,6 M€ ja että asiaan palataan tuolloin käynnissä olleiden palosaneerauskorjausten valmistuttua.

KV päätti 14.11.2016 § 64 vuoden 2017 talousarvion ja investointiohjelman hyväksymisen yhteydessä, että selvitetään vaihtoehto, jossa korjataan akuuteimmat puutteet ja pyritään jatkamaan hallin käyttöikää 5-10 vuotta. Samanaikaisesti kartoitetaan erilaisia vaihtoehtoja tulevalle uimahalliratkaisulle.

KV myönsi uimahallin hankesuunnitteluun ja saneeraukseen 500.000 euron määrärahan vuodelle 2017. Vuodelta 2016 on hankkeessa käyttämättä jäänyttä määrärahaa n. 400.000 euroa, mikä esitetään tilinpäätösvalmistelun yhteydessä siirrettäväksi tuleville vuosille ja käytettäväksi nyt esitettävään välttämättömiin korjaustarpeisiin.

Kuntoarvio

Tilakeskus on teettänyt uimahallin rakenne-, LVIA- ja sähkötekniikan järjestelmien kuntoarvion ja välttämättömien korjaustoimenpiteiden kartoituksen kustannuksineen siten, että hallin käyttöikää voitaisiin jatkaa n. tulevan kymmenvuotiskauden ajan (**oheismateriaali**).

Kuntoarviossa esitetään vuoden 2017 aikana tehtävät välittömät toimenpiteet. Lisäksi on esitetty ajanjaksoille 2018 - 21 ja 2022 – 2026 suunnitellut toimenpiteet ja töiden kustannusjakauma.

On selvää, että raportissa esitetyt toimenpiteet eivät vastaa hallin laajaan peruskorjaustarpeeseen. Välttämättömät korjaustoimenpiteet suorittamalla

Yhdyskuntalautakunta	§ 22	14.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 26	01.03.2017

pyrittäisiin ainoastaan saamaan uimahallille nyky muodossaan jatkoaikaa, jonka puitteissa varsinainen tuleva ratkaisu voitaisiin selvittää ja valmistella. Huomioon on myös otettava, että nyt kartoitettu tilanne ei todennäköisesti ole tyhjentävä, vaan tulevan kymmenvuotiskauden aikana on varauduttava myös sellaisiin korjauksiin, jotka eivät tähän raporttiin sisälly. On myös mahdollista, että viranomaisvaatimukset lisäävät toimenpiteiden ja niistä aiheutuvien kustannusten määrää, mikäli muuttuneiden määräysten takia joudutaan suorittamaan muutostöitä.

Kuntoarvio perustuu konsultin paikalla suorittamiin tutkimuksiin ja selvityksiin syksyn 2016 aikana, sekä koontiin ennalta tehdyistä tutkimuksista (rakenteet, allaslaitteet sekä vesi- ja viemäri järjestelmät).

Kustannukset

Korjauskustannusennuste vuosille 2017 – 2026 on n. 822.000 euroa (sis. hankevaraus 25 %) ja suunnittelu sekä rakennuttaminen n. 260.000 euroa jakson aikana.

Korjauskustannusennuste on yhteensä n. 1.082.500,- (alv 0).

Kymmenen vuoden suunniteltu elinkaaren jatkoaika kuntoarviossa mainitun toimenpitein on kustannustasoltaan varsin kohtuullinen. Kustannukset jakautuisivat siten, että vuoden 2017 korjauskustannusennuste on n. 262.500 euroa, vuosien 2018-21 kustannusennuste on n. 426.500 euroa ja vuosille 2022-2026 kohdistuva ennuste on n. 133.500 euroa.

Tekniikan aloittain kustannusennuste jakautuu seuraavasti: rakennustekniikka 307.000 e, LVIA-tekniikka 218.250 e ja sähkötekniikka 297.250 e.

Yhteenveto

Suunnitellun kymmenvuotisjakson jälkeen rakennus on teknisen käyttöikänsä puolesta tiensä päässä. Mikäli tämän jälkeen vielä halutaan jatkaa rakennuksen käyttöä, kustannukset tulevat olemaan merkittävät ja vähintään uudisrakentamista vastaavat. Nyt suunnitellut toimenpiteet ja hallin käyttöiän jatkoaika tarkoittavat, että samanaikaisesti on selvitettävä tulevia vaihtoehtoisia ratkaisuja päätöksentekoa varten. Mahdollisia tulevia vaihtoehtoja voivat olla esimerkiksi

- hallin laaja peruskorjaus ilman laajennusosaa (vastaa KH:n hyväksymää tarveselvitystä)
 - hallin laaja peruskorjaus ja laajennus
 - nykyisen hallin purkaminen ja uuden hallin rakentaminen tilalle
 - liikuntapuistoalueen uudelleen kaavoitus ja rakennusoikeuden lisääminen, minkä jälkeen uuden hallin rakentaminen mahdollisesti uudelle paikalle, jolloin vanha halli voisi olla käytössä uuden valmistamiseen saakka
 - kaikissa rakentamisvaihtoehdoissa harkittavana voivat olla eri rahoitus- ja omistusmallit kunnan oman suoran rahoituksen ja/tai omistuksen sijaan
-

Yhdyskuntalautakunta	§ 22	14.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 26	01.03.2017

Mikäli nyt esitetyt ylläpitokorjaustoimenpiteitä ei suoriteta, on varauduttava siihen mahdollisuuteen, että uimahalli joudutaan teknisten ongelmien ilmestyessä sulkemaan lyhyellä varoitusajalla. Vaihtoehto toki voi olla sekin, että omasta uimahallista luovutaan kokonaan nykyisen hallin käyttöön päätyttyä.

Mikäli kuntoarviossa esitetyt välttämättömät korjaustoimenpiteet päätetään suorittaa, on niiden tarkempi suunnittelu ja toteutuksen ajoitus käynnistettävä välittömästi yhteistyössä liikuntatoimen kanssa siten, että korjausten suorittaminen ajoittuu uimahallin normaaliin kesätaukoon, mahdolliset tämän aikajakson lisäksi tarvittavat käyttökätköt voidaan minimoida ja ne ovat hyvissä ajoin selvillä ja tiedotettavissa hallin käyttäjille.

YTJ:

Lautakunta päättää pyytää liikuntalautakunnalta lausunnon kuntoarviossa esitetyistä uimahallin välttämättömistä korjaustoimenpiteistä ja niiden ajoituksesta sekä esittää KH:lle, että se hyväksyisi suunnitelman uimahallin akuuteimpien puutteiden korjaamisesta ja hallin käyttöön jatkamisesta 5-10 vuodella sekä samanaikaisesta tulevien uimahalliratkaisujen kartoittamisesta.

.....

Liikuntalautakunta ei hyväksy esitettyä suunnitelmaa ja antoi yhdyskuntalautakunnalle lausunnon joka on pöytäkirjan **ohesmateriaalina**.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi lautakunta toteaa, että selvitetään rakennuksen pidemmän aikavälin ratkaisuvaihtoehdot 5-10 vuoden tähtäimellä.

KH 01.03.2017 § 26

Liikuntalautakunta on ehdottanut uuden perushallin rakentamista ja pitänyt miljoonan euron korjausmäärärahaa riittämättömänä. Valmistelusta ilmenevän mukaisesti esitetään KH:lle yhdyskuntalautakunnan hyväksymää ratkaisua. Yhdyskuntalautakunnan yhteenveto-kohdassa esittämiä vaihtoehtoisia ratkaisuja on syytä suunnitelmallisesti ja tarkkaan selvittää, mm. niiden teknisten ja taloudellisten vaikutusten arvioimiseksi, ennen lopullista päätöstä eri vaihtoehtojen välillä.

KJ:

KH päättää hyväksyä yhdyskuntalautakunnan esittämän suunnitelman uimahallin akuuteimpien puutteiden korjaamisesta ja hallin käyttöön jatkamisesta 5-10 vuodella sekä samanaikaisesta tulevien uimahalliratkaisujen kartoittamisesta.

.....

Esittelijä muutti päätösehdotustaan ja teki päätökseksi tulleen lisäyksen esittelyssä mainittuja uimahalliratkaisuja koskevan kartoituksen aikataulusta.

Yhdyskuntalautakunta	§ 22	14.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 26	01.03.2017

Päätös:

KH päätti hyväksyä yhdyskuntalautakunnan esittämän suunnitelman uimahallin akuuteimpien puutteiden korjaamisesta ja hallin käyttöön jatkamisesta 5-10 vuodella sekä samanaikaisesta tulevien uimahalliratkaisujen kartoittamisesta.

Yhteenvetokohdassa mainittujen uimahalliratkaisujen yksityiskohtainen kartoitus aloitetaan vuonna 2018 ja sen tulee sisältää laskelmat eri vaihtoehtojen investointi-, käyttö- ja elinkaarikustannuksista. Asia tuodaan päätöksentekoon vuoden 2019 kevään aikana.

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 17	07.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 27	01.03.2017

Fysioterapeutin vakanssin muuttaminen toimintaterapeutin vakanssiksi

47/01.01.01/2017

SOTE 07.02.2017 § 17

Lisätiedot:

yllilääkäri Pia Höglund, puh. 09 5056491
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin fysioterapiassa työskentelee tällä hetkellä kuusi fysioterapeuttia, joista yksi toimii vastaavana fysioterapeutina ja hänen työaikaansa sisältyy noin 12 tuntia hallinnollista työtä viikossa. Tammikummun sairaalan toiminnan lakkauttamiseen liittyvä lisääntynyt kotikuntoutuksen tarve tulee aiheuttamaan muutoksia ja resurssien uudelleenkohdentamisen tarvetta kaupungin kuntoutuspalveluissa. Lisäksi esimerkiksi lasten fysioterapiakäynnit sekä ryhmäfysioterapian tarve ovat lisääntyneet.

Sosiaali- ja terveystalvelujen nykyinen ja tuleva palvelurakennemuutos, jossa keskeisinä tavoitteina on toimintakyvyn ja kotona pärjäämisen tukeminen, edellyttää toimintaterapeutin osaamisen vahvistamista kotikuntoutuksen monialaiseen tiimin sekä soveltuvien apuvälineiden ja kodin muutostyötarpeiden arviointiin. Toimintaterapeutin ostopalveluja tarvitaan myös muissa ikäryhmissä, erityisesti alle kouluikäisten lasten määrä on tässä tarveryhmässä korostunut. Olisi tärkeä pystyä eriyttämään tarveharkinta ja toteutus siten, että tarpeen arviointi tapahtuisi palvelun tilaajan, eli kaupungin toimesta. Tällä perusteella ehdotetaan lautakunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle eläköitymisen takia vapautuvan fysioterapeutin vakanssin (333102) muuttamista toimintaterapeutin vakanssiksi.

Toimintaterapia:

Toimintaterapia on kuntoutusta, joka pohjautuu asiakkaan toimintakyvyn tukemiseen toimintaterapeutin menetelmin ja apuvälinein sekä toimintaterapeutin ja asiakkaan väliseen yhteistyöhön ja vuorovaikutukseen. Toimintaterapiasta hyötyvät henkilöt, joilla on vaikeuksia selviytyä päivittäisestä elämästä. Tavoitteena on mahdollistaa asiakkaan itsenäisyyttä omassa arjessa ja toiminnassa. Toimintaterapian keinoja voivat olla esim. asunnon muutostöiden suunnittelu, apuvälinetarpeen arviointi, psykososiaalisten taitojen harjoittelu tai arjen toimintojen harjoittelu, samoin lähipiirin ohjaus asiakkaan arjen omatoimisuuden tukemiseen.

Asiakkaat voivat olla kaiken ikäisiä, joilla sairaus, vamma tai ikääntyminen heikentää toimintakykyä (neurologiset sairaudet, kehitysvammat, mielenterveysongelmat, oppimisvaikeuksista kärsivät, käytöshäiriöt, sosioemotionaaliset ongelmat, ADHD, Asperger, autismi, CP-vammat). Usein toimintaterapeutti on osa moniammatillista työryhmää, johon voi

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 17	07.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 27	01.03.2017

kuulua esim. fysioterapeutti, kotihoidon sairaanhoitaja, lähihoitaja, sosiaalityöntekijä, lääkäri, psykologi ja puheterapeutti.

Kustannusvaikutukset:

Fysioterapeutin työpanos korvataan sisäisin järjestelyin ja lymfaterapian osalta osittain myös ostopalveluin. Vuosittain toimintaterapian ostopalveluihin käytetään noin 10 000-15 000 euroa. Ostopalvelujen muutoksen odotetaan olevan enintään kustannusneutraali. Tarjouksia lymfaterapiapalvelusta ei ole toistaiseksi pyydetty, mutta tehty arvio perustuu yksityisten palveluntuottajien julkisiin hintoihin sekä kaupungin viime vuosina toteutuneisiin käyntimääriin. Fysioterapeutin tehtäväkohtainen palkka on 2410,16 euroa kuukaudessa. Myös toimintaterapeutin palkka hinnoitellaan samalle tasolle (hinnoittelutunnus 03HO1030). Muutos toteutuu siis kokonaisuutena kustannusneutraalisti.

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja:

Lautakunta esittää KH:lle, että fysioterapeutin vakanssi 333102 muutetaan 1.5.2017 alkaen toimintaterapeutin vakanssiksi. Muutoksella ei ole budjettivaikutusta.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen

KH 01.03.2017 § 27

Asiallisesti tässä on kysymys fysioterapeutin tehtävän lakkauttamisesta ja toimintaterapeutin tehtävän perustamisesta. Perustamisen yhteydessä tulee vahvistaa vaadittava kelpoisuus ja kielitaito. Sosiaali- ja terveystoimi esittää kelpoisuusehdoksi toimintaterapeutin tutkintoa ja hyvää suullista suomen ja ruotsin kielen taitoa.

KJ:

KH päättää 1.5.2017 alkaen perustaa toimintaterapeutin tehtävän ja päättää, että tehtävässä edellytetään toimintaterapeutin tutkintoa sekä hyvää suomen ja ruotsin kielen suullista taitoa.

Samalla KH päättää lakkauttaa fysioterapeutin vakanssin (333102).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 28

01.03.2017

Lausunnon antaminen Espoon käräjäoikeudelle lautamiesten lukumäärästä

36/00.04.01/2017

KH 01.03.2017 § 28

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Espoon käräjäoikeus on pyytänyt kaupungilta lausunnon Espoon ja Kauniaisten kaupungeista valittavien Espoon käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärästä. Lausuntopyyntö liitteineen on **oheismateriaalina**. Lausunnon antamiselle varattu määräaika on jatkettu 3.3.2017 saakka.

Käräjäoikeuden lautamiehistä annetun lain 3 §:n mukaan lautamiesten lukumäärän vahvistaa oikeusministeriö. Lautamiesten lukumäärää voidaan kunnanvaltuuston tai käräjäoikeuden esityksestä muuttaa, jos tuomiopiiriin kuuluvien kuntien asukkaiden tai käräjäoikeudessa oikeudenkäymiskaaren 2 luvun 1 §:ssä eli puheenjohtajan ja kahden lautamiehen kokoonpanossa käsiteltävien asioiden lukumäärä on oleellisesti muuttunut.

Oikeusministeriö on pyytänyt käräjäoikeuksia arvioimaan lautamiesten tarpeen kokonaismäärän ja määrän kunkin tuomiopiiriin kuuluvan kunnan osalta. Ennen lautamiesten lukumäärän vahvistamista tai muuttamista kunnalle on varattava tilaisuus lausunnon antamiseen.

Espoon käräjäoikeudessa on 62 lautamiestä, josta 59 valitaan Espoosta ja 3 Kauniaisista. Käräjäoikeus on arvioinut lautamiesten määrää ja ehdottanut, että lautamiehiä valittaisiin yhteensä 50. Käräjäoikeus on ehdottanut, että vähennetään kummankin kaupungin valitsevien lautamiesten määrää ja että Espoosta valittaisiin jatkossa 48 ja Kauniaisista 2 lautamiestä.

Espoon kaupunginhallitus on kokouksessaan 13.2.2017 (§ 46) antanut oman lausuntonsa, jonka mukaan Espoon kaupungilla ei ole huomautettavaa käräjäoikeuden esitykseen lautamiesten lukumäärän muuttamisesta.

KJ:

KH päättää ilmoittaa lausuntonaan, ettei Kauniaisten kaupungilla ole huomautettavaa Espoon käräjäoikeuden esitykseen lautamiesten lukumäärän muuttamisesta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 29

01.03.2017

Kaupungin vaalimainontapaikan siirtäminen torilta kaupungintalon nurmikolle

326/00.00.00/2016, 501/00.00.00/2014

KH 01.03.2017 § 29

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisissa on kaupungin omistamat vaalimainostelineet, joihin jaetaan vaaleihin ehdokkaita asettaneille ryhmille tasapuolisesti mainostilaa. KH päätti toistaiseksi voimassa olevalla päätöksellä vaalien ulkomainonnasta kokouksessaan 5.11.2014 (§ 213), jolloin kaupungin vaalimainostelineet päätettiin sijoittaa seuraavasti:

- keskustan torialueelle
- Helsingintielle (kirkon kohdalle)
- Palokunnantalon ohitse Mäntymäen koululle johtavan kävelytien viereen
- Kasavuorentielle (koulua vastapäätä).

Vaalimainostelineiden paikka keskustassa on alueen rakennustöiden edessä vaihdellut keskustan torialueen ja kaupungintalon Kauniaistentien jalkakäytävän vieressä olevan nurmikon välillä, viimeksi vuoden 2015 eduskuntavaaleissa ollessa taas torialueella.

Kaupungin omistama alue on pienentynyt kaupungin luovutettua osan pysäköinti- ja torialueesta Kiinteistö Oy Granin Kauppakeskukselle. Saatujen tietojen mukaan kauppakeskuksen rakennustyöt on tarkoitus aloittaa tänä keväänä ja työmaa-alueen aitaaminen aloitettaneen maaliskuun alkupuolella. Tämän takia ja huomioon ottaen, ettei vaalimainostelineitä voida sijoittaa liikerakennusten näyteikkunoiden eteen, ehdotetaan, että vaalimainostelineiden paikaksi osoitetaan taas kaupungintalon nurmikko. Vaalimainospaikkaa voidaan harkita uudelleen sen jälkeen, kun keskustan rakennustyöt on saatu päätökseen.

KJ:

KH päättää muuttaa 5.11.2014 tekemäänsä päätöstä siten, että vaalimainostelineet sijoitetaan keskustan torialueen sijasta kaupungintalon nurmikolle Kauniaistentien jalkakäytävän viereen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 30

01.03.2017

Val av ny förtroendevald (Mäkinen)

217/00.00.01/2014

KH 01.03.2017 § 30

Mer information:

stadssekreterare Gun Söderlund, tfn 050 370 8238
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Camilla Mäkinen (SFP), som valts till ledamot i svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran, har 9.2.2017 meddelat att hon flyttat från orten. Hon har således förlorat sin valbarhet till kommunala förtroendeuppdrag i Grankulla. Förlusten av valbarhet konstateras av fullmäktige.

När en ordinarie medlems förtroendeuppdrag i en nämnd blir ledigt, blir ersättaren inte automatiskt ordinarie medlem, utan det ska väljas en ny ordinarie medlem till nämnden. Om emellertid den personliga ersättaren utses till ordinarie medlem i organet, bör en ny ersättare utses i stället.

SD:

STS föreslår att fullmäktige konstaterar att Camilla Mäkinen har förlorat sin valbarhet till förtroendeuppdrag i Grankulla och väljer en ny ledamot till svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran för den återstående mandatperioden.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Kaupunginhallitus

§ 31

01.03.2017

Val av representanter till förbundsmöte för Sydkustens landskapsförbund 20.4.2017

67/00.04.01/2014

KH 01.03.2017 § 31

Mer information:

stadssekreterare Gun Söderlund, tfn 09 5056 238
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Sydkustens landskapsförbund rf:s ordinarie förbundsmöte hålls 20.4.2017 i Sibbo. På mötet behandlas stadgeenliga ärenden.

Medlemskommunerna utser högst en ordinarie representant jämte personlig ersättare för varje påbörjat tusental svenskspråkiga invånare. Grankulla har rätt att välja fyra representanter. Föreningen har bett att få deltagarnas namn mm. senast 17.3.2017.

Följande representanter jämte personliga ersättare utsågs till förbundsmötet ifjol:

<i>representant</i>	<i>ersättare</i>
Patrik Limnell	Stefan Stenberg
Finn Berg	Daniel Nyberg
Jessica Lerche	Camilla Sederholm
Johanna Hammarberg	Veronica Fellman

SD:

STS utser fyra representanter jämte personliga ersättare till Sydkustens landskapsförbund rf:s ordinarie förbundsmöte 20.4.2017.

.....

Ordförandens förslag till val av representanter jämte ersättare, godkändes enhälligt.

Beslut:

STS utsåg följande fyra representanter jämte personliga ersättare till Sydkustens landskapsförbund rf:s ordinarie förbundsmöte 20.4.2017:

<i>representant</i>	<i>ersättare</i>
Patrik Limnell	Stefan Stenberg
Finn Berg	Daniel Nyberg
Veronica Fellman	Jessica Lerche
Johanna Hammarberg	Camilla Sederholm

Kaupunginhallitus

§ 32

01.03.2017

Käsittelemättä olevat valtuustoaloitteet vuodelta 2016

61/00.02.00/2016, 925/05.00/2014, 225/00.00.01/2015, 241/01.00.01/2016, 340/12.05.00/2016,
422/05.20.00/2016, 239/12.04.00/2016

KH 01.03.2017 § 32

Lisätiedot:

kaupunginsihteeri Gun Söderlund, puh. 050 370 8238
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuuston työjärjestyksen 6 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään valmisteltavaksi. Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo niistä valtuustoaloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuonna 2016 on jätetty yhteensä 10 valtuustoaloitetta, joista KV on todennut loppuun käsitellyiksi seuraavat aloitteet (käsittelevym ja § suluissa):

- Valt. Fellmanin ym. aloite sähköisestä allekirjoituksesta ja kaupungin kokouspöytäkirjojen tarkastamisesta (KV 14.3.2016 § 18).
- Valt. Fellmanin ym. aloite taukotilasta taksinkuljettajille Kauniaisten keskustan läheisyydessä (KV 25.4.2016 § 25).
- Valt. Fellmanin ym. aloite, neuvotella Postin kanssa postitoimintojen jatkamisesta kauppakeskuksen nykyisissä tiloissa (KV 13.6.2016 § 37).
- Valt. Colliander-Nymanin ja Stoltin ym. aloite ekologisten raaka-aineiden hankinnasta (KV 12.12.2016 § 72).
- Valt. Ant-Wuorisen ym. aloite, selvittää mahdollisuutta jättää tien toiseen reunaan hiekoittamaton alue (KV 13.2.2017 § 5).
- Valt. Camilla Sederholmin ym. aloite Villa Ekebon rakennuksen peruskunnan ylläpitämisestä ja rappeutumisen estämisestä (KV 13.2.2017 § 6).

Seuraavassa selostetaan niitä valtuustoaloitteita, jotka ovat edelleen valmisteltavana. Näiden joukossa on myös kaksi vuosina 2014–2015 jätettyä aloitetta. Aloitteet ovat esityslistan **oheismateriaalina**.

1. *Valt. Ala-Reinikka ym. 13.10.2014 jättivät aloitteen sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisestä ja tuottamisesta ulkopuolisen toimijan kanssa*

Taustalla oli sote-uudistus, jonka yhtenä keskeisenä muutoksena oli se, että peruskuntien vastuu sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisestä siirretään laaja-alaisille sotealueille. KH esitti valtuustolle (15.12.2014 § 66), ettei aloitteessa esitettyyn selvitykseen ryhdyttäisi

Kaupunginhallitus

§ 32

01.03.2017

ottaen huomioon sote -lain valmistelun nykytilanteen ja siinä esiintyvät avoimet palvelutuotannon organisointia koskevat kysymykset, sekä toisaalta sen, että Kauniaisten sosiaali- ja terveystalvet ovat sekä laadullisesti korkeatasoiset että kustannuksiltaan kohtuulliset. KV päätti kuitenkin KH:n ehdotuksesta poiketen, että kaupungin tulee selvittää mahdollisuudet toteuttaa kaupungin sosiaali- ja terveystalvetujen järjestämisen ja tuottamisen kilpailutetun sopimuksen perusteella.

Seuraavaksi KH esitti KV:lle (16.3.2015 § 16) viranhaltijatyönä yhdessä Kuntaliiton asiantuntijoiden kanssa käytyjen keskustelujen ja arviointien pohjalta tehdyn selvityksen, jossa oli pyritty valottamaan asiaa sote -järjestämislain tavoitteiden näkökulmasta tilanteessa, jossa lainsäädännön useat, hyvin keskeisetkin kohdat olivat edelleen auki. Selvitykseen oli koottu lyhyet kuvaukset sosiaali- ja terveystalvetujen yhtiöittämisvaihtoehdoista, yhtiöittämisen eduista ja haitoista, yhtiöitettävien toimintojen ja palvelujen rajaamisesta ja rajapintojen määrittämisestä, yhtiöittämisen vaikutuksista kaupungin nykyisiin sopimussuhteisiin, henkilöstön työsuhte-ehtoihin jne. Selvityksestä todettiin, että toivottuihin kysymyksiin ei kaikilta osin, osittain aikataulullisistakaan syistä pystytty vastaamaan tyhjentävästi.

Siinä vaiheessa oli jo tiedossa, että ministeri Kataisen hallituksen sote-uudistus oli kaatunut perustuslaillisiin kysymyksiin aivan vaalikauden lopussa.

KV palautti kuitenkin asian palvelujen järjestämisen ja tuottamisen ulkoistamisesta kilpailutuksen vaihtoehtojen ja vaikutusten selvittämiseksi perusteellisesti uudelleen ilman järjestämislainsäädännön ym. sote-uudistuksen valmistelun asettamia määräaikoja.

Tämän jälkeen Sipilän hallitusohjelmaan (29.5.2015) sisällytettiin kirjaus, jonka perusteella hallitus valmistelee sosiaali- ja terveystalvetuiden järjestämisen ratkaisun kuntaa suurempien itsehallintoalueiden pohjalta. Hallitus linjasi syksyllä 2015 (20.10. ja 7.11.2015) sosiaali- ja terveydenhuollon rahoituksen uudistamisesta sekä perustettavien itsehallintoalueiden määrästä ja aluejaosta. Linjausten mukaan itsehallintoalueet muodostetaan 18 maakunnan pohjalta. Itsehallintoalueet vastaavat sosiaali- ja terveystalvetuiden järjestämisestä lain ja sen nojalla tehdyn valtioneuvoston järjestämis päätöksen mukaisesti.

Kaupungin edustajat tutustuivat syksyllä 2015 esim. Espoon kaupungin ulkoistamien "Oma lääkärisi" terveystalvetuiden palvelutoimintaan ja aloitteen valmistelusta on vuoden 2016 alussa käyty johdon välisiä keskusteluja, mutta usean avoimen ja epävarman kysymyksen (palvelukokonaisuudet, rahoitus ym.) ja esim. rinnakkaisten selvitysten kuten sotea koskevan pks -erillisen ratkaisun johdosta, aloitteen valmistelussa ei ole edetty.

Valt. Ala-Reinikan em. aloitteen johdosta ja viitaten 13.2.2017 jätettyyn vastaavan sisältöisen valtuustoaloitteeseen on terveystalvetuiden ulkoistamis- ja yhtiöittämisvaihtoehtoja päätetty selvittää ulkopuolisen asiantuntijakonsultin toimesta.

Kaupunginhallitus

§ 32

01.03.2017

2. *Valt. Miettisen ym. 27.4.2015 jättämä aloite paikkajakotoimikunnan asettamisesta valmistelevaan poliittisten ryhmien kesken luottamushenkilövalintoja yhteisesti sovittua pisteytysjärjestelmää käyttäen*

Aloitetta on käsitelty KH:ssa 19.8. ja 23.11.2015. Uuteen hallintosäätöön on sisällytetty luottamushenkilötoimikunnan asettaminen valmistelevaan poliittisten ryhmien kesken valtuustokautta koskevaa luottamushenkilöorganisaation paikkajakoa.

3. *Valt. Wahlstedtin ym. 13.6.2016 jättämä aloite, selvittää paikallisten liikuntaseurojen halukkuutta ja mahdollisuutta hallinnoida ja hoitaa liikuntapaikkoja itsenäisesti*

Aloitteen valmistelu on vielä kesken sivistystoimen liikuntapalveluissa, jossa selvitetään eräitä ajankohtaisia yhteistyökuvioita.

4. *Valt. Stoltin ym. 13.6.2016 jättämä aloite kaupungin koulujen opetus henkilöstön palvelusajasta*

Aloite on valmisteltavana ja saatetaan henkilöstöjaoston seuraavaan, 16.3.2017 pidettävään kokoukseen.

5. *Valt. Wahlstedtin ym. 17.10.2016 jättämä aloite harrastustakuusta jokaiselle lapselle*

Aloite on valmisteltavana sivistystoimen liikuntapalveluissa ja saatetaan lautakunnan käsittelyyn kevään aikana.

6. *Valt. Fellmanin ym. 12.12.2016 jättämä aloite poikkihallinnollisen työryhmän asettamisesta tehtävänään suunnitella toimenpiteitä pitkäaikaistyöttömien työllistämiseksi*

Aloite on valmisteltavana kaupunginkansliassa tavoitteena saattaa se kevään aikana kaupunginhallituksen käsittelyyn.

KJ:

KH päättää esittää, että KV merkitsee tiedoksi aloitteiden johdosta annetut selostukset ja toimenpiteet sekä tämän hetkisen valmisteluvaiheen ja toteaa valt. Miettisen paikkajakotoimikunnan asettamista koskevan valtuustoaloitteen nro 2 loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 33

01.03.2017

Valtuuston toimivaltaan kuuluvat kuntalaisaloitteet 2016

30/00.02.00/2016, 53/10.03.01/2016, 284/12.04.00/2016, 329/14.01.00/2016, 331/10.02.03/2016,
344/12.04.02/2016, 343/10.03.01/2016, 379/10.02.03/2016

KH 01.03.2017 § 33

Lisätiedot:

kaupunginsihteeri Gun Söderlund, puh. 050 370 8238
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain 28 §:n mukaan kunnan asukkaalla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Vuonna 2016 jätettiin yhteensä 19 kuntalaisaloitetta, joista seuraavat seitsemän aloitetta katsotaan tavalla tai toisella kuuluvan valtuuston toimivaltaan. Muut 12 yhtä lukuun ottamatta kuuluvat yhdyskuntalautakunnan toimivaltaan ja koskevat lähinnä liikennejärjestelyjä (liikenneongelmia ja -turvallisuutta, hidasteiden rakentamista, liikennevaloja, läpikulkuliikennettä). Yksi aloite koski koulupihan käyttöä. Kuntalaisaloitteet ovat nähtävillä kaupungin kotisivuilla

http://www.kauniainen.fi/kaupunki_ja_paatoksenteko/osallistu_ja_vaikuta/tee_kuntalaisaloite/jatetyt_kuntalaisaloitteet.

Valtuuston toimivaltaan kuuluvat aloitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet:

1. Aloitteessa ehdotetaan uuden koirapuiston rakentamista Kauniaisten pohjoisosaan. Yhdyskuntalautakunta on 16.2.2016 (§ 20) ilmoittanut, että Kauniaisten pieni koko ja sijainti Espoon keskellä mahdollistaa asukkaiden koirapuistojen käytön myös Espoon puolella viitaten esim. koira-aitauksien etäisyyden mitoituksessa esim. Helsingissä käytössä olevaan 3 kilometrin säteeseen. Edellä mainituista syistä ja kaupungin investointiohjelmaan viitaten lautakunta on todennut, että uuden koirapuiston rakentamishankkeelle Kauniaisiin ei ole tällä hetkellä perusteita.
2. Aloitteessa esitetään ikäihmisille ilmaista tai hyvin edullista kuntoilua ja hyvää informointia asiasta. Liikuntatoimi on vastauksessaan aloitteen tekijälle viitannut liikuntalautakunnan 4.3.2014 (§ 6) käsittelemän vastaavan sisältöiseen aloitteeseen tehtyyn päätökseen. Vastauksessa todetaan, että liikuntapalvelut pyrkii tarjoamaan kauniaislaisille ikääntyville turvallista ja laadukasta kuntosaliharjoittelua mahdollisimman kustannustehokkaasti. Lisäksi vastauksessa todetaan, että toimintatapa, jossa kaupunki vuokraa tiloja yksityisiltä kuntosalipalveluja tarjoavilta yrityksiltä on todettu kustannustehokkaaksi ja asiakastyytyväisyyskyselyn perusteella myös asiakkaat olivat erittäin tyytyväisiä toimintaan.
3. Aloitteessa, joka on tehty Kauppakeskus Granin yrittäjien puolesta esitetään, että kaupunki kaikin mahdollisin keinoin vaikuttaa siihen, että tulevan galleriakäytävän varressa sijaitseville likeyrittäjille rakentamisesta tuleva haitta jäisi mahdollisimman pieneksi. Kaupungin johto on

Kaupunginhallitus

§ 33

01.03.2017

käynyt asiasta lukuisia keskusteluja yrittäjien ja kauppakeskuksen kanssa rakentamisesta aiheutuvien haittojen minimoimiseksi niiltä osin kuin kaupunki voi asiaa myötävaikuttaa; erityisesti kaupungin taholta on pyritty joustavuuteen autopaikoitusjärjestelyissä.

4. Aloitteessa ehdotetaan, että kaupungintalokorttelin asemakaavoituksen lähtökohdaksi otettaisiin toisen palkinnon saanut nimimerkillä ”Tillsammans” tehty ehdotus. KH on 16.11.2016 (§ 198) merkinnyt aloitteen tiedokseen todeten, että kaupungintalon korttelin alueen kaavoitus käynnistetään alueesta järjestetyn arkkitehtikilpailun voittanutta ehdotusta kehittämällä, mutta samalla hyödyntämällä muiden kilpailussa palkittujen ja lunastettujen ehdotusten vahvuuksia. Lisäksi KH totesi, että aloite huomioidaan kaupunginhallituksen ja yhdyskuntalautakunnan kaupungintalon alueen kaavoitukseen liittyen joulukuun alussa pidettävässä keskustelutilaisuudessa.
5. Aloite Junghansinkujan eteläpuolella sijaitsevan alueen kehittämiseksi sekä lasten ympäristökasvatuksen kehittämiseksi opetuksellisen ja kasvatuksellisen yhteistyön kautta. KH on 16.11.2016 (§ 197) todennut, että kaupungintalokorttelin asemakaavan muutosprosessin aikana kaikilla kunnan jäsenillä on oikeus esittää mielipiteensä ensin luonnoksesta ja myöhemmin ehdotuksesta uudeksi asemakaavaksi.
6. Aloitteessa esitetään, että kaupungin keskusaukio on säilytettävä kaupungintalokorttelin uudessa asemakaavassa. KV on 13.2.2017 (§ 4) todennut, että asemakaavan sisältö ja lopullinen muoto syntyvät suunnittelu- ja päätöksentekoprosessin tuloksena, jolloin asemakaavoituksen aikana ei ole tarkoituksenmukaista tehdä erillisiä päätöksiä. Kuntalaisaloite sekä muu asemakaavaprosessissa annettu palaute otetaan suunnittelussa huomioon mahdollisuuksien mukaan sekä tarkoituksenmukaisuusharkintaa käyttäen.
7. Aloitteessa esitetään hiihtoladun vetämistä rautatien pohjoispuolella Tunnelitien ja Koivuhovin väliselle alueelle. KH on 25.1.2017 (§ 10) todennut, että aloitteessa esitetyn hiihtoreitin toteuttaminen ei tuleviin maankäyttösuunnitelmiin ja kunnossapitovelvollisuuksiin sekä alueen omistussuhteisiin viitaten, eikä myöskään kaupungin taloudellinen tilanne huomioon ottaen, ole tarkoituksenmukaista, eikä mahdollista toteuttaa lähivuosien aikana.

Kuntalaisaloitteet ovat **oheismateriaalina**. Aloitteen tekijöille on vastattu ao. toimielinten toimesta.

KJ:

KH esittää, että KV merkitsee tiedokseen sen toimivaltaan kuuluvat kuntalaisaloitteet ja aloitteiden johdosta tehdyt toimenpiteet sekä toteaa aloitteet loppuun käsitellyiksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 34

01.03.2017

Valtuuston 13.2.2017 päätösten laillisuuden toteaminen

KH 01.03.2017 § 34

Lisätiedot:

kaupunginsihteeri Gun Söderlund, puh. 050 370 8238
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu kuntalain 56 §:n mukaan valvoa valtuuston päätösten lainmukaisuutta. Kaupunginhallituksen laillisuusvalvonta käsittää sen tutkimisen, ettei valtuuston päätös ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai muuten ole lainvastainen.

Mikäli kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivallan ulkopuolelle tai on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on päätettävä, että valtuuston päätöstä ei panna täytäntöön sekä saattaa asia valtuustoon viipymättä uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa jätettiin seitsemän valtuustoaloitetta.

1. Valt. Hammarbergin ym. allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan, että tulevassa Asematie 17 tonttia koskevassa maankäytön selvityksessä otetaan huomioon tontin ja Villa Ekebon pohjoispuolella sijaitseva leikkipuisto ja sen säilyttäminen.
2. Valt. Tupamäen ym. allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan Kauniaisten terveystalouden ulkoistamista välittömästi.
3. Valt. Tupamäen ym. allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan Ersintien parantamista samalle tasolle sen jatkeena Espoon puolella olevan Ersintien kanssa.
4. Valt. Ala-Reinikan ym. allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan Kavalintien turvallisuuden lisäämistä esim. nopeusrajoituksin.
5. Valt. Ala-Reinikan ym. allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan bussiliikenne 51:n palauttamista linjalla Kuuriniitty-Kauniaisten keskusta-Kasavuori- Kauniaisten keskusta-Karakallio-Leppävaara.
6. Valt. Ala-Reinikan allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan, että kaupungin kiinteistöihin merkitään pronssilaatoilla rakennusvuosi, arkkitehti ja rakennuksissa mahdollisesti asuneiden merkkihenkilöiden nimet.
7. Valt. Ala-Reinikan ym. allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan penkkien lisäämistä välille Kerankuja Keran asema.

Valtuustoaloitteet on saatettu ao. toimialoille valmisteltavaksi.

Pöytäkirja on luettavissa kaupungin kotisivuilla ([linkki](#)).

Kaupunginhallitus

§ 34

01.03.2017

KJ:

KH toteaa valtuuston 13.2.2017 tekemät päätökset laillisiksi ja merkitsee tiedoksi kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 18	08.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 35	01.03.2017

Hallintosäännön uudistaminen

270/00.01.01/2016

KH 08.02.2017 § 18

Lisätiedot:

kaupunginsihteeri Gun Söderlund, puh. 09 5056 238
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Taustaa

Uusi kuntalaki astui voimaan 1.5.2015 kuitenkin siten, että merkittävää osaa laista sovelletaan vasta 1.6.2017 lukien, jolloin uusi kuntavaalikausi alkaa. Tämä koskee mm. kuntalain päätöksenteko- ja hallintomenettelyä koskevaa lukua, joka sisältää hallintosääntöä koskevat määräykset hallinnon, talouden ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä sekä valtuuston toiminnasta. Kaksikielisissä kunnissa hallintosäännössä annetaan myös tarpeelliset määräykset, joilla turvataan kielilaissa (423/2003) ja muualla laissa säädettyjen kielellisten oikeuksien toteutuminen kunnan hallinnossa.

Hallintosäännön sisällöstä säädetään kuntalain 90 §:ssä. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä keskeinen asiakirja. Kuntalain 109 §:n mukaan hallintosäännön on oltava saatavilla kunnan kotisivulla yleisessä tietoverkossa. Hallintosäännön ohella kunnan toiminnan muita keskeisiä ohjausvälineitä ovat kuntastrategia, talousarvio ja taloussuunnitelma.

Kuntalain lähtökohtana on, että kaikki johtosäännöllä määrättävät asiat kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, toimielinten johtosäännöissä, taloussäännössä, tarkastussäännössä jne. Kauniaisissa on vuoden 2004 sääntöuudistuksessa koottu yhteen hallintosääntöön KH:n ja lautakuntien johtosääntötasoiset määräykset, jolloin yksityiskohtaista sääntelyä on samalla huomattavasti kevennetty ja yhdenmukaistettu. Erillisiksi sääntötasoisiksi valtuuston hyväksyttäviksi asiakirjoiksi jätettiin tuolloin ainoastaan valtuuston työjärjestys ja luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntö sekä tarkastussääntö ja arkistotoimen toimintasääntö. Lain perustelujen mukaan sääntötasoiset määräykset voidaan jakaa eri asiakirjoihin silloin, kun kaikkia määräyksiä ei kunnan organisaation laajuuden perusteella ole tarkoituksenmukaista koota yhteen. Nyt käsiteltävänä oleva ehdotus perustuu kuitenkin siihen, että hallintosääntötasoiset määräykset sisällytetään yhteen ja samaan asiakirjaan.

Hallintosäännössä annetaan *tarpeelliset* määräykset *ainakin* niistä asioista, jotka kuntalain 90 §:ssä luetellaan. Sanalla "tarpeelliset" korostetaan hallintosäännön sisällön joustavuutta. Hallintosäännössä voidaan antaa myös muita kuin säännöksessä mainittuja määräyksiä. Hallintosäännön määräysten sisältö on valtuuston harkinnassa. Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa. Kunnan päätösvalalla tarkoitetaan kunnan

Kaupunginhallitus	§ 18	08.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 35	01.03.2017

hoidettavaksi lain mukaan tai muuten kuuluvia asioita, joista kunta voi tehdä tai joissa sen edellytetään tekevän päätöksiä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset hallintosäännöllä. Päätäessään hallintosäännöstä valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kunnan päätösvallan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta ja ratkaisee, annetaanko kunnan viranomaiselle valta päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Hallintosääntö sitoo myös valtuustoa; se ei voi poiketa hallintosäännön määräyksistä muuten kuin muuttamalla sitä. Valtuusto ei voi esimerkiksi ottaa ratkaistavakseen asiaa, jossa toimivalta on hallintosäännöllä siirretty kaupunginhallitukselle.

Valtuusto päättää myös luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista. Perinteinen tapa on ollut valtuuston hyväksymä erillinen luottamushenkilöiden palkkiosääntö. Jos palkkio- ja korvauserusteista halutaan määrätä johtosäännössä (laki ei määrää päätöksentekotapaa), Kuntaliitto suosittelee niidenkin ottamista hallintosääntöön omaksi luvukseksi. Tämä luku puuttuu vielä nyt käsiteltävänä olevasta ehdotuksesta, koska Kuntaliiton malli soveltamisohjeineen on tältä osin vielä valmisteilla. Palkkioita koskeva luku valmistellaan erikseen valtuustolle hyväksyttäväksi ja liitettäväksi hallintosäännön viimeiseksi luvuksi.

Uuden hallintosäännön tulee olla voimassa viimeistään 1.6.2017 ja sen hyväksymisestä päättää valtuusto.

Valmistelu

KH asetti 31.8.2016 ohjausryhmän, jonka tehtävänä oli hallintosäännön valmistelutyön kuluessa tuoda siihen poliittiseen päätöksentekoon liittyvää näkemystä ja linjaamaan asioita erityisesti hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyen. Samalla ryhmällä on ollut mahdollisuus arvioida kaupungin nykyisen hallinnon ja toiminnan järjestämisen sekä omaksuttujen käytäntöjen tarkoituksenmukaisuutta. Ryhmän pj. toimi Finn Berg ja jäseninä Tiina Rintamäki-Ovaska ja Juha Pesonen. Sen viranhaltijajäseniä ovat olleet kaupunginjohtaja ja valmistelusta vastaava kaupunginsihteeri.

Ehdotus uudeksi hallintosäännöksi perustuu jäljempänä selostettujen ohjausryhmän linjausten lisäksi

- uuden kuntalain (410/2015) määräyksiin,
- Kuntaliiton mallisääntöön (31.5.2016),
- voimassa olevaan hallintosääntöön (1.1.2013) ja
- valtuuston työjärjestykseen (1.1.1996).

Kuntaliiton mallisääntö on luettavissa Kuntaliiton verkkosivuilla (http://shop.kunnat.net/download.php?filename=uploads/1768hallintosaantomalli_ebook.pdf) ja voimassa oleva hallintosääntö on **ohesmateriaalina**.

Kaupunginhallitus	§ 18	08.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 35	01.03.2017

Hallintosäännön määräykset on jaettu viiteen osaan:

- I osa Hallinnon ja toiminnan järjestäminen
- II osa Talous ja valvonta
- III osa Valtuusto
- IV osa Päätöksenteko- ja hallintomenettely
- V osa Luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet (palkkiosääntö).

Mallisäännön tavoin valtuuston kokousmenettelystä määrätään omassa luvussaan (luku 13) ja luvussa 16 muiden toimielinten kokousmenettelystä. Kokousmenettelymääräysten kokonaisuutta ei ole hajotettu lukuisilla näiden lukujen välisillä viittauksilla, vaan lukuihin on kirjoitettu saman sisältöisiä määräyksiä.

Toimialojen johtoa/johtoryhmiä on valmistelun eri vaiheessa (elo- ja joulukuussa 2016) pyydetty tarkistamaan mm. toimivaltakysymyksiä ja erillislain perusteella johtosääntötasoisesti määriteltävä päätösvalta ja vielä erikseen lokakuussa henkilöstöhallintoon liittyviä toimivaltakysymyksiä. Henkilöstöhallinnollista toimivaltaa koskeva luku on valmisteltu yhdessä henkilöstöpäällikön ja kaupunginlakimiehen kanssa.

Tarkastuslautakunta on kuntalain 121 §:n mukaan valmistellut esityksen tehtäviään (ulkoisen valvonta, luku 10) koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi. Tarkastuslautakunta on esittänyt perinteistä lautakuntamallia eikä valiokuntamallia. Käsiteltävänä oleva ehdotus on tarkastuslautakunnan esityksestä poiketen valmisteltu ohjausryhmän esittämän valiokuntamallin pohjalta.

Hallintosääntöehdotusta on selostettu yhteistoimintamenettelyyn liittyen yhteistyökomiteassa 2.2. ja ehdotuksesta on pyydetty mahdolliset kommentit 28.2. mennessä.

Ohjausryhmän linjaukset

Ohjausryhmä on kokoontunut kolme kertaa (4.10. ja 16.11.2016. ja 16.1.2017).

Toimielinorganisaatio voidaan järjestää perinteisen lautakuntamallin, valiokuntamallin ja ns. puheenjohtajamallin pohjalta. Valtuusto voi päättää, että hallitukseen ja lautakuntaan valitaan vain valtuutettuja ja varavaltuutettuja, jolloin lautakuntaa voidaan kutsua valiokunnaksi. Valiokuntamalli korostaa vaaleilla valittujen luottamushenkilöiden asemaa ja poliittista vastuuta sekä vahvistaa valtuuston asemaa suhteessa hallitukseen. Valtuusto voi myös päättää, että KH:n jäseniä valitaan lautakuntien tai valiokuntien puheenjohtajiksi, jolloin puhutaan puheenjohtajamallista.

Valtuusto on 12.12. päättänyt tulevalle valtuustokaudelle valtuutettujen vähimmäismäärää (27 valt.) suuremmasta lukumäärästä, eli nykyisen 35 valtuutetun valitsemisesta. Tämän katsotaan esim. paremmin mahdollistavan siirtymisen ns. valiokuntamalliin.

Kaupunginhallitus	§ 18	08.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 35	01.03.2017

Hallintosääntöehdotus perustuu ohjausryhmän seuraaviin linjauksiin:

- Lautakuntien (l.o. keskusvaalilautakuntaa) varsinaiset jäsenet valitaan valtuutettujen ja varavaltuutettujen keskuudesta.
- KH:n varsinaiset jäsenet ja varajäsenet valitaan valtuutetuista ja varavaltuutetuista.
- Em. toimielinten puheenjohtajat (pj ja vpj) ovat varsinaisia valtuutettuja.
- Lautakuntia kutsutaan valiokunniksi.
- Valtuusto voi ennen toimielimen valintaa tekemällään päätöksellä erikseen päättää jonkun valiokunnan kohdalla, että jäsenten ei tarvitse olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja.
- Nykyiset sivistys-, liikunta- ja nuorisolautakunnat yhdistetään kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunnaksi, jossa on 9 jäsentä.
- Valiokuntien jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto erikseen päättä, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi (esim. sote-uudistukseen ja maakuntahallintoon siirtymisestä johtuen).
- KH:n asettamasta luottamushenkilötoimikunnasta sisällytetään määräys hallintosääntöön.
- Ammatillinen johtaminen säilytetään nykyisellään, eli nykyinen kuntajohtajamalli.
- Henkilöstöorganisaatio ja toimialajako säilytetään nykyisellään ainakin maakuntahallintoon siirtymiseen saakka.
- Hallintosäännön määräyksellä annetaan otto-oikeus myös valiokunnille, eli jatketaan nykyisellä tavalla.
- Hallintosäännön rakenne ja sääntötasoiset määräykset noudattavat pääosin kuntaliiton hallintosääntömallia.
- Toimielinten päätöksenteko tapahtuu edelleen varsinaisessa kokouksessa, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla.

Ohjausryhmä on 16.1. käsitellyt hallintosääntöehdotusta, johon sen jälkeen on sovittu mukaisesti tehty tarkennuksia ja stilisoiteja.

Edellä selostettujen ohjausryhmän tekemien linjausten lisäksi hallintosäännön pääasialliset lisäykset tai muutokset ovat seuraavat:

I osa Hallinnon ja toiminnan järjestäminen

1 luku Kunnan johtaminen

- Lisätty § 3 ja 4 kaupunginhallituksen ja valtuuston puheenjohtajien tehtävistä.
- Uusi § 5 viestinnästä.

2 luku Toimielinorganisaatio

- Lisätty valtuuston kokoa koskeva § 6.
 - Lisätty maininta kaupunkikuvatoimikunnasta ja luottamushenkilötoimikunnasta.
 - Lisätty § 11 vaikuttamistoimielimistä (nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto).
-

Kaupunginhallitus	§ 18	08.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 35	01.03.2017

3 luku Organisaatio

- KJ:n tehtäviin muutama uusi kohta ja hieman uudelleen muotoiltu ja täsmennetty.

4 luku Konserniohjaus ja sopimusten hallinta

- Uusi luku konsernijohdosta.

5 luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako

- KH:n tehtäviä päivitetty.
- KH:n toimivaltaan lisätty muutama aiemmin siitä puuttunut kohta.
- Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako säilyy pääasiassa entisellään. Valiokuntien yleisestä toimivallasta on kuitenkin poistettu maininta oikeudesta myöntää helpotus tai vapautus saatavasta KH:n vahvistamisrajoissa. KH on sisäisen valvonnan ohjeissa päättänyt em. rajoista ja toimivallasta ja kirjaus lautakuntien yleisessä toimivallassa on näin ollen johtanut tulkinnanvaraisuuteen ja epäselvään tilanteeseen. Muilta osin valiokuntien yleistä toimivaltaa on päivitetty ja lisätty kohdat 3–6.
- Valiokuntien erityistä toimivaltaa tarkistettu ja päivitetty lainsäädäntöä vastaavaksi (soten kohdalla toimivalta on erityislaeissa määritelty monijäseniselle toimielimelle).
- Yhdyskuntavaliokunnalle ehdotetaan delegoitavaksi KH:n toimivallassa nykyisin olevat MRL:n 52 ja 53 §§:iä koskevat asiat. Ehdotusta on perusteltu sillä, että kyseessä on täysin teknisiä muutoksia, joihin ei liity laajaa kaavaharkintaa tai tutkimista. Toimivallan siirtämisellä valiokunnalle haetaan päätöksenteon keventämistä ja päällekkäisen valmistelutyön karsimista sekä asiakkaan odotusajan lyhentämistä. Teknisluonteinen muutos voi olla esim. johtovaruksen, liittymäkiellon tai kaupunginosarajan muuttaminen tarkoituksenmukaisemmaksi, kaavarajan yhdenmukaistaminen kiinteistörajoihin jne. eli muutos, jolla esim. parannetaan kaavan toteutettavuutta ja kiinteistötekniistä toimivuutta.

6 luku Toimivalta henkilöstöasioissa

- Esimiesasemaan perustuvasta työnjohtovallan käyttämisestä ei enää määräyksiä hallintosäännössä, eli esimiesasemassa oleva viranhaltija tai työntekijä antaa työnjohto-oikeudelliset ohjeet ja määräykset.
- Jaoston toimivaltaan lisätty henkilöstöpolitiikan yleisperiaatteiden soveltaminen (KuntaL § 39).
- Henkilöstöpäällikön toimivaltaan lisätty aiheettomasti maksetun palkan tai muun taloudellisen etuuden takaisinperintä.
- Toimivalta henkilöstöasioissa lähes entisellään; poikkeuksena henkilöstön ottamista koskevaan toimivaltaan muutos opettajavalintojen kohdalla, eli valiokunnilta toimialajohtajalle rekrytointia koskevan päätöksenteon nopeuttamiseksi ja joustavoittamiseksi.
- Lisätty § 37 sivutoimista ja viranhaltijan työ- ja toimintakyvyn selvittämisestä (§ 38).
- Lisätty taloudellisista ja tuotannollisista syistä tapahtuva irtisanominen (§ 41).

7 luku Asiakirjahallinnon järjestäminen

- Uusi luku (aikaisemmin arkistotoimen toimintasäännössä).
-

Kaupunginhallitus	§ 18	08.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 35	01.03.2017

8 Luku Kielelliset oikeudet ja henkilökunnalta vaadittava kielitaito

- Henkilökunnalta vaadittava kielitaito sisällytetty kielellisiä oikeuksia kunnan hallinnossa koskevaan uuteen lukuun 8.

II osa Talous ja valvonta

9–11 Luvut Taloudenhoito, ulkoinen ja sisäinen valvonta sekä riskienhallinta

- Taloutta ja ulkoista sekä sisäistä valvontaa koskevat luvut 9–11 ovat uusia.
- Ulkoista valvontaa koskevat pykälät vastaavat pääosin nykyistä tarkastussääntöä.
- Ulkoisen valvonnan luvussa on uusi § 64 sidonnaisuusilmoituksiin liittyvästä tehtävästä.

III osa Valtuusto ja IV osa Päätöksenteko ja hallintomenettely

Luvut 12–15 ovat lähestulkoon voimassa olevasta valtuuston työjärjestyksestä ja luvut 16–17 hallintosäännöstä. Uusina asioina näissä luvuissa maininnat toimielinten päätöksentekotavasta, sähköisestä kokouskutsusta, asiakirjojen julkaisemisesta yleisessä tietoverkossa ja päätöksen tiedoksiannosta kunnan jäsenille sekä vaikuttamistoimielinten edustajasta valtuuston kokoukseen ja kunnan asukkaan aloiteoikeudesta. Asiakirjojen allekirjoittamiskäytäntöä ehdotetaan kevennettäväksi.

Muutokset on merkitty **liitteenä** olevaan hallintosääntöehdotukseen pystyviivalla. Hallintosäännön rakennetta on kuitenkin muutettu nykyiseen sääntöön verrattuna niin paljon, että jokaisen muutoksen ja stilisoinnin merkitseminen ei kovinkaan hyvin palvelisi lukemisen helpottamista.

Oheismateriaalina on myös kaupungin organisaatiokuva.

Hallintosäännön uudistamisen myötä tulee tarpeelliseksi päivittää ja uudistaa erilaisia päätöksentekoa ja menettelytapoja tukevia ohjeita ja periaatteita, joihin säännön eri kohdissa viitataan. Hallinnollisen työn mahdolliseksi vähentämiseksi tulee myös valmistella päätettäväksi luettelo niistä asioista tai asiaryhmistä, joita ei tarvitse ilmoittaa ylemmälle toimielimelle ottomenettelyyn.

Hallintosäännön on määrä astua voimaan 1.6.2017 ja tavoitteena on saattaa se valtuuston käsittelyyn 13.3. pidettävään kokoukseen. Hallintosäännön hyväksymisen yhteydessä kumotaan valtuuston työjärjestys, tarkastussääntö ja 1.1.2013 voimaan astunut hallintosääntö.

Päätösehdotus perustuu ajatukseen, että KH käsittelee tulevassa kokouksessaan 8.2. liitteenä olevan ehdotuksen uudeksi hallintosäännöksi ja pyytää siitä nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston lausunnot 28.2.mennessä, jolloin asia saatetaan KH:n toiseen käsittelyyn 1.3. kokoukseen.

Kaupunginhallitus	§ 18	08.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 35	01.03.2017

KJ:

KH käsittelee liitteenä olevan ehdotuksen uudeksi hallintosäännöksi ja pyytää siitä nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston lausunnot 28.2. mennessä.

.....

Tämä asia käsiteltiin kokouksen viimeisenä asiana.

Esittelijä teki luonnokseen eräitä kielellisiä täsmennyksiä ja § 20 kohdan 1 ja § 21 kohdan 2 uudelleen muotoiluja. Lisäksi valmistelu sai tehtäväksi tarkistaa muutamia keskustelun aikana esille tulleita kirjauksia.

Päätös:

KH kävi yleiskeskustelua hallintosääntöluonnoksesta ja päätti pyytää siitä nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston lausunnot 28.2. mennessä.

KH 01.03.2017 § 35

KH:n edellisen keskustelun jälkeen on ilmennyt, että määräys rakennuslautakunnan toimimisesta maankäyttö- ja rakennuslain 21 §:n tarkoittamana monijäsenenä toimielimenä on puuttunut hallintosäännöstä. Maininta on lisätty valiokuntien erityistä toimivaltaa koskevaan § 21.

KH:n keskustelussa esille tulleiden tarkistusten lisäksi esityslistan **liitteenä** olevan ehdotuksen §:iin 8, 11, 50, 58 ja 119 on tehty täsmennyksiä ja kielellisiä tarkennuksia.

Vaikuttajatoimielinten ja henkilöstöjärjestöjen mahdolliset kommentit sääntöehdotuksesta on pyydetty 28.2. mennessä. Vanhus- ja vammaisneuvostojen lausunnot ovat **oheismateriaalina**. Nuorisovaltuusto ilmoitti, ettei sillä ole huomautettavaa sääntöehdotukseen.

Vanhusneuvosto on lausunnossaan esittänyt, että vanhusneuvostolla tulisi – kuten nuorisovaltuustollakin - olla edustus ainakin sosiaali- ja terveystoimielimissä, yhdyskuntavaliokunnassa, rakennusvaliokunnassa ja kulttuurivaliokunnassa (§ 11) sekä läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston kokouksissa (§ 79).

Vanhusneuvosto perustelee esitystään sillä, että kunnan vaikuttamistoimielimiä tulee kohdella yhdenvertaisesti, kun käsitellään läsnäolo- ja puheoikeutta kaupunginvaltuuston ja valiokuntien kokouksissa.

Vanhusneuvosto esittää myös, että vanhusneuvoston toimintaedellytykset tulisi turvata omalla määrärahalla kaupungin talousarviossa. Lausunnossa todetaan lisäksi, että vanhusneuvoston toimintasäännön päivittäminen on aloitettu syksyllä 2016.

Vammaisneuvosto toteaa lausunnossaan mm., että vammaisneuvoston tulee olla yhdenvertaisessa asemassa muita väestöryhmiä edustavien toimielimien kanssa ja että kunnan on tiedotettava, miten päätöksenteon valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa. Lisäksi vammaisneuvosto toteaa sen toimintaohjeiden olevan vuodelta 1998 ja päivittävänsä ne sekä vammais-

Kaupunginhallitus	§ 18	08.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 35	01.03.2017

poliittisen ohjelman tarvittavin osin vastaamaan kaupungin uutta hallintosääntöä.

Kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia ja vaikuttamistoimielinten asemaa ja tehtäviä kuvataan **oheismateriaalina** olevassa koosteessa.

Vanhus- ja vammaisneuvostojen lausunnoissa todettuun toimintaedellytysten turvaamiseen ja toimintasääntöjen päivittämiseen todettakoon, että KH hyväksyy nämä ennen ko. vaikuttamistoimielinten asettamista.

KJ:

KH päättää esittää, että KV

- hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen uudeksi hallintosäännöksi siten, että se astuu voimaan 1.6.2017 ja
- kumoaa voimassa olevan valtuuston työjärjestyksen, tarkastussäännön ja hallintosäännön.

Lisäksi KH päättää, että luottamushenkilöiden taloudellisia etuuksia koskeva luku saatetaan valtuuston hyväksyttäväksi erikseen ja myöhemmin hallintosääntöön sisällytettäväksi.

Edelleen KH oikeuttaa kaupunginsihteerin tekemään sääntöehdotukseen ns. teknisluonteisia korjauksia ennen asian saattamista valtuuston käsittelyyn.

.....

Jäsen Stenberg ehdotti jäsen Sederholmin ym. kannattamana, että

- sivistys-, liikunta- ja nuorisolautakuntia ei yhdistetä kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunnaksi (§ 9),
- päätösvalta opettajavalinnoissa on opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnilla (§ 32) ja, että
- §:n 50 kirjaus muutetaan vastaamaan voimassa olevan hallintosäännön kirjausta: "Milloin erittäin painavat syyt niin vaativat voi viran tai toimen täyttävä elin yksittäistapauksissa valintapäätöksen yhteydessä myöntää lievennyksen vaadittavasta kielitaidosta."

Esittelijä muutti pohjaehdotustaan 50 §:n osalta siten, että sana "yksittäistapauksissa" poistetaan, jolloin jäsen Stenberg muutti ehdotustaan tältä osin.

Suoritetussa äänestyksessä, jossa lautakuntien yhdistämistä koskevaa pohjaehdotusta hallintosääntöehdotuksen §:ssä 9 kannattavat äänestivät "jaa" ja jäsen Stenbergin ehdotusta kannattavat äänestivät "ei", pohjaehdotus voitti äänin 4–3 (Colliander-Nyman, Sederholm, Stenberg).

Kaupunginhallitus	§ 18	08.02.2017
Kaupunginhallitus	§ 35	01.03.2017

Suoritetussa äänestyksessä, jossa opettajanvalintoja koskevaa pohjaehdotusta hallintosääntöehdotuksen §:ssä 32 kannattavat äänestivät ”jaa” ja jäsen Stenbergin ehdotusta kannattavat äänestivät ”ei”, pohjaehdotus voitti äänin 4–3 (Colliander-Nyman, Sederholm, Stenberg).

Suoritetussa äänestyksessä, jossa henkilökunnan kielitaidon lievennyksen myöntämistä koskevaa pohjaehdotusta §:ssä 50 kannattavat äänestivät ”jaa” ja jäsen Stenbergin ehdotusta kannattavat äänestivät ”ei”, jäsen Stenbergin ehdotus voitti äänin 4–3 (Ant-Wuorinen, Artjoki, Rintamäki-Ovaska), jolloin puheenjohtaja totesi KH:n muuttaneen hallintosääntöehdotuksen § 50 kuulumaan seuraavasti: ”*Milloin erittäin painavat syyt niin vaativat voi viran tai toimen täyttävä elin valintapäätöksen yhteydessä myöntää lievennyksen vaadittavasta kielitaidosta.*”

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin edellä hallintosääntöehdotuksen 50 §:än tehdyllä muutoksella.

Kaupunginhallitus

§ 36

01.03.2017

Val av ny förtroendevald (Jeglinsky-Kankainen)

217/00.00.01/2014

KH 01.03.2017 § 36

Mer information:

stadssekreterare Gun Söderlund, tfn 050 370 8238
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ira Jeglinsky-Kankainen (SFP), som valts till ledamot i idrottsnämnden har 24.2.2017 meddelat att hon flyttat från orten. Hon har därmed förlorat sin valbarhet till kommunala förtroendeuppdrag i Grankulla. Förlusten av valbarhet konstateras av fullmäktige.

När en ordinarie medlems förtroendeuppdrag i en nämnd blir ledigt, blir ersättaren inte automatiskt ordinarie medlem, utan det ska väljas en ny ordinarie medlem till nämnden. Om emellertid den personliga ersättaren utses till ordinarie medlem i organet, bör en ny ersättare utses i stället.

SD:

STS föreslår att fullmäktige konstaterar att Ira Jeglinsky-Kankainen förlorat sin valbarhet till förtroendeuppdrag i Grankulla och väljer en ny ledamot till idrottsnämnden för den återstående mandatperioden.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Kaupunginhallitus

§ 37

01.03.2017

Uuden jäsenen valitseminen 2. äänestysalueen vaalilautakuntaan

326/00.00.00/2016

KH 01.03.2017 § 37

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

KH valitsi kuntavaalien 2017 vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanot kokouksessaan 8.2.2017 (§ 17). Toisen äänestysalueen vaalilautakunnan jäseneksi valittu Marjo Valonen (PS) on ilmoittanut, että hänelle on tullut este, eikä hän siten voi olla läsnä vaalipäivänä. Hänen tilalleen on valittava uusi jäsen.

Huomioon ottaen poliittinen tasapuolisuus, paikka kuuluu ensisijaisesti Perussuomalaisille.

Perussuomalaiset ovat ehdottaneet, että Valosen tilalle valitaan Laura Miettinen (PS sit.).

Todettakoon, että vaalilautakuntiin saatiin valittua vain lain minimimäärää vastaava määrä varajäseniä. Puolueille on sen vuoksi annettu mahdollisuus esittää lisää varajäseniä ja asia tuotaneen KH:n kokoukseen 22.3.2017. Varajäsenten kohdalla tulee soveltaa edellä mainitut vaatimukset tasa-arvon ja poliittisen tasapuolisuuden osalta. Koska vaalilautakuntien varajäsenistä 2/3 on naisia, 4. varajäsenen tulee olla mies.

KJ:

KH päättää vapauttaa Marjo Valosen (PS) toisen äänestysalueen vaalilautakunnan jäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen Laura Miettisen (PS sit.).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 38

01.03.2017

Kuntavaalien 2017 ehdokkaat

326/00.00.00/2016

KH 01.03.2017 § 38

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntavaalien 2017 ehdokashakemusten jättöaika päättyi 28.2.2017 klo 16.
Määräaikaan mennessä 9 puoluetta (vuonna 2012 7 puoluetta) jätti hake-
muksensa seuraavasti:

Puolue	2017	(2012)
SDP	5	(7)
PS	6	(5)
Kesk.	5	(8)
Vas.	1	(-)
Vihr.	10	(8)
RKP	45	(38)
PP	1	(-)
KD	3	(6)
Kok.	30	(31)

Kokoomus ja KD ovat ilmoittaneet vaaliliitosta. Ehdokkaiden määrä on 106
(viimeksi 103). Yhteenveto ehdokkaista on **oheismateriaalina**.

Ehdokaslistojen yhdistelmä toimitetaan KH:lle myöhemmin erikseen.

KJ:

KH merkitsee kuntavaalien 2017 ehdokkaat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus

§ 39

01.03.2017

Seuraavan kokouksen ajankohta

KH 01.03.2017 § 39

Päätös:

KH päätti, että seuraava kokous **22.3. alkaa klo 17.00.**

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 91 §:n (365/1995) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 20, 21, 22, 23, 24, 28, 30, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 39

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 89 §:n 1 mom. (365/1995) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 25, 26, 27, 29, 31, 37

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kaupunginhallitus		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät: Valitusaika päivää

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).