

Aika: 26.04.2017 klo 17:30 - 18:45

Paikka: Kaupungintalo, kokoushuone 3

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
21	Kokouksen järjestäytyminen	3
22	Viranhaltijan päätöspöytäkirjat (kuntalaki 51 §)	4
23	Rakennuslupahakemus R16-2017 (6. kaupunginosan korttelin 82 tontti 5, Alppitie 8-10, erillispientalon rakentaminen purettavan paritaloasunnon tilalle, maalämpökaivon poraaminen, autotallin muuttamien autokatokseksi ja aloittamisoikeus vakuutta vastaan)	5
24	Rakennuslupahakemus R24-2017 (7. kaupunginosan korttelin 103 tontti 25, Akatemiantie 9 A, erillispientalon rakentaminen ja autotallin muuttaminen autokatokseksi)	6
25	Purkamislupa P28-2017 (4. kaupunginosan korttelin 54 tontti 6, Mäntymäentie 14, omakotitalon purkaminen)	7
26	Rakennuslupahakemus R29-2017 (5. kaupunginosan korttelin 57 tontti 26, Mäntymäentie 40, kahden erillispientalon rakentaminen uudisrakentamisen yhteydessä purettavan rakennuksen tilalle sekä kahden maalämpökaivon poraaminen)	8
27	Rakennuslupahakemus R15-2017 (3. kaupunginosan korttelin 30 tontti 7, Mariantie 21, erillispientalon rakentaminen, maalämpökaivon poraaminen, erillisen varaston rakentaminen ja aloittamisoikeus vakuutta vastaan)	9
28	Rakennuslupahakemus R23-2017 (1. kaupunginosan korttelin 1001 tontti 8, Riekontie 7, erillispientalon rakentaminen sekä maalämpökaivon poraaminen)	10
29	Tiedoksi merkittävät asiat	11

Puheenjohtaja Agneta Andersson-Lundström

Läsnä:	Andesson-Lundström Agneta Herkama Pekka Lamberg-Allardt Christel Lindqvist Christoffer Saari Atte Ant-Vuorinen Lauri Halme Erin Lamberg Sirkka	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen Kh:n edustaja nuva edustaja esittelijä/sihteeri
--------	---	--

Allekirjoitukset	Agneta Andersson-Lundström puheenjohtaja Tarkastettu sähköisesti 1.5.2017	Sirkka Lamberg sihteeri
------------------	--	----------------------------

Käsitellyt asiat	21 - 29	
------------------	---------	--

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Pekka Herkama Tarkastettu	Atte Saari Tarkastettu sähköisesti 28.4.2017
------------------	------------------------------	--

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Kauniaisissa 2.5.2017	
-----------------------------------	-----------------------	--

Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja	
----------	--	--

Rakennuslautakunta

§ 21

26.04.2017

Kokouksen järjestäytyminen

RAKL 26.04.2017 § 21

Rakennuslautakunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pekka Herkama ja Atte Saari.

Rakennuslautakunta

§ 22

26.04.2017

Viranhaltijan päätöspöytäkirjat (kuntalaki 51 §)

RAKL 26.04.2017 § 22

Rakennuslautakunnalle on lähetetty viranhaltijan päätöspöytäkirjat edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 51 §:n mukaan ottaa lautakunnan käsiteltäviksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

Kuntalain 51 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

EHDOTUS:

Rakennuslautakunta merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Viranhaltijapäätös 4 §

Rakennuslautakunta

§ 23

26.04.2017

Rakennuslupahakemus R16-2017 (6. kaupunginosan korttelin 82 tontti 5, Alppitie 8-10, erillispientalon rakentaminen purettavan paritaloasunnon tilalle, maalämpökaivon poraaminen, autotallin muuttamien autokatokseksi ja aloittamisoikeus vakuutta vastaan)

RAKL 26.04.2017 § 23

Lisätiedot:

rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija anoo rakennuslupaa rakentaa olemassa olevan asunnon paikalle yksikerroksinen erillistalo. Asunto-osakeyhtiö Alppiauringon olemassa olevan paritalon asunto A puretaan ja olemassa oleva asunto A:n autotalli muutetaan autokatokseksi. Lisäksi haetaan lupaa maalämpökaivon poraamiselle sekä lupaa aloittaa työt takuita vastaan ennen luvan lainvoimaisuutta. Pääpiirustukset sekä muut lupaan liittyvät asiakirjat ovat esityslistan **liitemateriaalina**.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Päätös R16-2017, Alppitie 8-10
Aluejulkisivu Alppitielle - Alppitie 8-10
Pääpiirustus, asemapiirros - Alppitie 8-10
Pääpiirustus, julkisivut - Alppitie 8-10
Pääpiirustus, pohjat - Alppitie 8-10
Pääpiirustus, leikkaus - Alppitie 8-10

Rakennuslautakunta

§ 24

26.04.2017

Rakennuslupahakemus R24-2017 (7. kaupunginosan korttelin 103 tontti 25, Akatemiantie 9 A, erillispientalon rakentaminen ja autotallin muuttaminen autokatoksesksi)

RAKL 26.04.2017 § 24

Lisätiedot:

rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija anoo rakennuslupaa rakentaa uusi asuinpientalo. Kiinteistöllä sijaitse omakotitalo ja kiinteistölle on haettu lupaa muuttaa omakotitalon autotalli autokatokseksi. Kyseisessä toimenpiteessä olemassa olevasta rakennuksesta vapautuu kerrosalaa, joka mahdollistaa kyseisen luvan toteutuksen. Pääpiirustukset sekä muut lupaan liittyvät asiakirjat ovat esityslistan **liitemateriaalina**.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Päätös R2017-24, Akatemiantie 9 A
Pääpiirustus, asemapiirros - Akatemiantie 9 A
Julkisivunäkymä Aktemiankuja 2 - Akatemiantie 9 A
Pääpiirustus, julkisivut - Akatemiantie 9 A
Pääpiirustus, leikkaus - Akatemiantie 9 A
Pääpiirustus, pohja 1. krs. - Akatemiatie 9 A
Pääpiirustus, pohja 2. krs. - Akatemiatie 9 A
Pääpiirustus, kellari- Akatemiantie 9 A
Aitapiirustus, Akatemiantie 9 A

Rakennuslautakunta

§ 25

26.04.2017

Purkamislupa P28-2017 (4. kaupunginosan korttelin 54 tontti 6, Mäntymäentie 14, omakotitalon purkaminen)

RAKL 26.04.2017 § 25

Lisätiedot:

rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija anoo purkamislupaa kiinteistöllä olevalle omakotitalolle. Lupaan liittyvät asiakirjat ovat esityslistan **liitemateriaalina**.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Päätös 28-2017 Mäntymäentie 14
Pääpiirustus, asemapiirros - Mäntymäentie 14
Valokuvia kohteesta - Mäntymäentie 14

Rakennuslautakunta

§ 26

26.04.2017

Rakennuslupahakemus R29-2017 (5. kaupunginosan korttelin 57 tontti 26, Mäntymäentie 40, kahden erillispientalon rakentaminen uudisrakentamisen yhteydessä purettavan rakennuksen tilalle sekä kahden maalämpökaivon poraaminen)

RAKL 26.04.2017 § 26

Lisätiedot:

rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija anoo rakennuslupaa rakentaa 2 erillistaloa ja porata 2 maalämpökaivoa. Tontilla olevalle rakennukselle on myönnetty purkulupa (P6-2017). Rakennus tullaan purkamaan uudisrakentamisen yhteydessä. Pääpiirustukset sekä muut lupaan liittyvät asiakirjat ovat esityslistan **liitemateriaalina**.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Päätös R29-2017 Mäntymäentie 40
Hakijan vastine naapurihuomautukseen - Mäntymäentie 40
Naapurihuomautus I - Mäntymäentie 40
Naapurihuomautus II - Mäntymäentie 40
Pääpiirustus, asemapiirros - Mäntymäentie 40
Pääpiirustus, rakennus A julkisivut - Mäntymäentie 40
Pääpiirustus, rakennus A leikkaukset - Mäntymäentie 40
Pääpiirustus, rakennus A pohjat - Mäntymäentie 40
Pääpiirustus, rakennus B julkisivut - Mäntymäentie 40
Pääpiirustus, rakennus B leikkaukset - Mäntymäentie 40
Pääpiirustus, rakennus B pohjat - Mäntymäentie 40

Rakennuslautakunta

§ 27

26.04.2017

Rakennuslupahakemus R15-2017 (3. kaupunginosan korttelin 30 tontti 7, Mariantie 21, erillispientalon rakentaminen, maalämpökaivon poraaminen, erillisen varaston rakentaminen ja aloittamisoikeus vakuutta vastaan)

RAKL 26.04.2017 § 27

Lisätiedot:

rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija anoo rakennuslupaa rakentaa 1-asuntoinen erillispientalo ja maalämmön porauskaivo sekä erillinen 6 m2:n varasto. Lisäksi haetaan lupaa aloittaa työt takuita vastaan ennen luvan lainvoimaisuutta. Pääpiirustukset sekä muut lupaan liittyvät asiakirjat ovat esityslistan **liitemateriaalina**

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Päätös R2017-15, Mariantie 21
Naapurihuomautus I - Mariantie 21
Naapurihuomautus II - Mariantie 21
Pääpiirustus, asemapiirros - Mariantie 21
Pääpiirustus, julkisivut - Mariantie 21
Pääpiirustus, pohjat - Mariantie 21
Pääpiirustus leikkaukset, Mariantie 21

Rakennuslautakunta

§ 28

26.04.2017

Rakennuslupahakemus R23-2017 (1. kaupunginosan korttelin 1001 tontti 8, Riekontie 7, erillispientalon rakentaminen sekä maalämpökaivon poraaminen)

RAKL 26.04.2017 § 28

Lisätiedot:

rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija anoo rakennuslupaa rakentaa 1-asuntoinen erillispientalo ja porata maalämpöporakaivo. Pääpiirustukset sekä muut lupaan liittyvät asiakirjat ovat esityslistan **liitemateriaalina**.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Päätös R2017-23, Riekontie 7
Naapurihuomautukset - Riekontie 7
Pääpiirustus, asemapiirros - Riekontie 7
Pääpiirustus, julkisivut - Riekontie 7
Pääpiirustus, leikkaukset - Riekontie 7
Pääpiirustus, pohjat - Riekontie 7

Rakennuslautakunta

§ 29

26.04.2017

Tiedoksi merkittävät asiat

RAKL 26.04.2017 § 29

Lisätiedot:

rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Lautakunta päätti kokouksessa, että seuraava rakennuslautakunnan kokous pidetään 5.6. kello 17.30. Samalla päätettiin, ettei pidetä alkuperäisen kokousaikataulun mukaisia kokouksia 22.5. ja 21.6.

Syyskauden ensimmäinen kokous pidetään aiemmin sovitusti 23.8. ja silloin päätetään syksyn kokousaikataulut.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 91 §:n (365/1995) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 21,22

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 89 §:n 1 mom. (365/1995) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Rakennuslautakunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomaisena, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: 23,24,25,26,27,28 Valitusaika 30 päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Valitusaika alkaa päätöksen antamispäivästä lukien **2.5.2017**.

Muu valitusviranomaisena (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät: Valitusaika päivää

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).