

Palkkahallintosihteerin vakanssin lakkauttaminen ja henkilöstösihteerin vakanssin perustaminen

226/01.01.01/2017, 235/01.01.01/2017

KH 14.08.2017 § 167

Lisätiedot:

henkilöstöpäällikkö Päivi Hytönen, 050 382 2754
hallintopäällikkö Camilla Söderström, 050 411 0205
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Henkilöstö- ja palkkahallinnossa on henkilöstöpäällikön lisäksi 3,5 palkkasihteerin vakanssia, sekä lähes koko vuoden 2016 vailla hoitajaa ollut ja syksystä lähtien täyttämätön palkkahallintosihteerin vakanssi. Kesältä 2016 avoinna ollut palkkasihteerin vakanssi lakkautettiin 1.1.2017, tehtävien uudelleenjärjestelyjen myötä. Tehtävää paikkaamaan palkattiin määräaikainen, aikaisemmin harjoittelijana toiminut, palkkasihteeriksi vuoden 2019 kesäkuun loppuun.

Keskitetyn henkilöstö- ja palkkahallinnon osa-alueita ovat mm. henkilöstö- ja palkkapolitiikka, johtamisen tukeminen ja henkilöstön kehittäminen, palkkahallinto ja operatiivinen palkkaliikenne. Henkilöstöhallinto vastaa myös ostopalveluna tuotetusta työterveyshuollosta ja työsuojelusta, jotka pyrkivät varmistamaan organisaation optimaalisen toiminnan resurssiensa puitteisissa. Osana henkilöstön kehittämistä toimii työhyvinvointia ja työkykyä edistävän toiminnan tukeminen. Henkilöstöhallinto vastaa myös keskitettyä koulutuksesta sekä lakisääteisen henkilöstön kehittämis- ja koulutus-suunnitelman kokoamisesta.

Henkilöstöhallinto on myös osaltaan tukemassa toimialojen henkilöstösuunnittelua tuottamalla tietoa ikä- ja osaamisrakenteesta, sairastuvuudesta, eläköitymisistä ym.

Yhtenä kaupunginkanslian vuoden 2017 painopisteenä on sähköisten prosessien lisääminen henkilöstö- ja palkkahallinnossa manuaalisen työn vähentämiseksi. Työ on vasta alkanut, ja kehitettävää on vielä paljon edessä. Esimerkiksi CGI:n uusi palkka- ja henkilöstöhallintajärjestelmä HIJAT 2 otetaan käyttöön näillä näkymin vuonna 2019. Tarvitaan resursseja mm. uuden opetteluun, testaukseen ja koulutukseen.

Lähivuosina on odotettavissa suuria muutoksia kuntakentällä, lähinnä sote- ja maakuntauudistuksen takia. Tuleviin muutoksiin on varauduttava asian- tuntevalla henkilöstöhallinnon osaamisella, tukemalla toisaalta henkilöstösiirtojen toteuttamista maakuntahallintoon ja toisaalta kuntaan jäävän toimintakokonaisuuden henkilöstöresursointia. Myös muutosvalmennus on merkittävä osa tätä prosessia.

Kaupunginkanslia esittää, että täyttämättä oleva palkkahallintosihteerin vakanssi lakkautetaan ja henkilöstösihteerin tehtävä perustetaan. Tehtävä täytetään vuoden 2019 kesäkuun loppuun. Määräaikaisuutta perustellaan tulevilla suurilla muutoksilla kuntakentällä. Perustamisen yhteydessä tulee vahvistaa vaadittava kelpoisuus ja kielitaito. Kelpoisuusehdoksi esitetään

tehtävään soveltuvaa korkeakoulututkintoa, kunta-alan ja sen sopimusjärjestelmän tuntemusta sekä hyvää suomen ja ruotsin kielen suullista taitoa.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan KJ päättää määräaikaisten tehtävien perustamisesta silloin kun ne eivät sisälly talousarviossa hyväksytyyn henkilöstösuunnitelmaan. Koska tässä kuitenkin on kysymys myös olemassa olevan vakanssin lakkauttamisesta, asia saatetaan KH:lle päätettäväksi.

Hallintosäännön 33 §:n mukaan tulosyksikön esimies valitsee alaisensa määräaikaisen henkilöstön, eli tässä tapauksessa valinnan suorittaa henkilöstöpäällikkö.

KJ:

KH päättää 15.8.2017 alkaen perustaa henkilöstösihteerin tehtävän ja päättää, että tehtävässä edellytetään tehtävään soveltuvaa korkeakoulututkintoa, kunta-alan ja sen sopimusjärjestelmän tuntemusta sekä hyvää suomen ja ruotsin kielen suullista taitoa.

Samalla KH päättää lakkauttaa palkkahallintosihteerin vakanssin (224001).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.