

Aika: 12.09.2017 klo 18:00 - 20:16

Paikka: Valtuustosali

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
54	Kokouksen järjestäytyminen	3
55	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
56	Talousarvion 2018 valmistelu	5
57	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2016	8
58	Vastaavan terveydenhoitajan toimen lakkauttaminen ja osastonhoitajan toimen perustaminen (vakanssi 310005)	12
59	Villa Anemonen kiinteistöstä luopuminen	15

Puheenjohtaja: Heikki Kurkela

Läsnä:	Kurkela Heikki Karlsson-Finne Anna Lena Lassenius Yvonne Louhija Jukka Tupamäki Binga Filppula Olavi Alanko Katarina Lehtinen Petri Stenberg Stefan Tikkanen Ulla Koskinen Tommi Myhrberg Jaana	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Kaupunginhallituksen edustaja Sosiaali- ja terveysjohtaja Talouspäällikkö sosiaalipalvelupäällikkö
Poissa:	Limnell Patrik	Varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset	Heikki Kurkela puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse	Tommi Koskinen sihteeri
------------------	---	----------------------------

Käsitellyt asiat	54 - 59
------------------	---------

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Jukka Louhija Tarkastettu sähköpostitse	Petri Lehtinen Tarkastettu sähköpostitse
------------------	--	---

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 19.09.2017
--	---

Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja
----------	--

Sosiaali- ja terveysvaliokunta § 54 12.09.2017

Kokouksen järjestäytyminen

SOTEV 12.09.2017 § 54

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Valiokunta:

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Louhijan ja Petri Lehtisen

Katarina Alanko saapui kokoukseen § 55 käsittelyn aikana klo 18.15.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 55

12.09.2017

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

SOTEV 12.09.2017 § 55

Valiokunnalle on lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 92 §:n mukaan ottaa valiokunnan käsiteltäväksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt 22.9.2009 § 83 yhteydessä siitä, että valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sosiaali- ja terveysjohtajalle tai talouspäällikölle ne viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat, joista toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveystaloyaliokunta

§ 56

12.09.2017

Taloyarvion 2018 valmistelu

77/02.02.00/2017

SOTEV 12.09.2017 § 56

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystaloyohdaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
taloyapäällikkö Tommi Koskinen, puh. 050 383 4260
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Valiokunta käsitteli taloyarviota kokouksessaan 29.8. Tällöin keskusteltiin taloyarvioraamista sekä sosiaali- ja terveystaloytoimen taloyarvion merkittävimmistä muutoksista vuodelle 2018. Valiokunnan ensimmäisen käsittelyn jälkeen taloyarvioehdotukseen on tehty seuraavat muutokset:

- Sisäisiä kuluja on lisätty yhteensä 81 930 euroa
- Hallintoon on lisätty 40 000 euroa apotti-hankkeen vaatimaan lisähenkilöstöresurssiin (sijaistyövoima)
- Sosiaalipalveluihin on lisätty tulona 60 000 euroa valtiolta saatavaa korvausta EUSA-hankkeen kuluista.
- Vanhuspalveluiden henkilöstökuluihin on lisätty 85 301 euroa lisää henkilöstökuluja johtuen Villa Bredan lisääntyneestä henkilöstötarpeesta
- Muita palvelujen ja materiaalin ostoja 38 000 eurolla.

Edellä esitettyjen lisäysten jälkeen toimialan sitovaksi toimintakatteeksi muodostuu 30 184 837 euroa, mikä on 185 231 euroa enemmän kuin lautakunnan ensimmäisessä käsittelyssä esitetty luonnos. Taloyarviossa ei ole tässä vaiheessa huomioitu oletettavaa noin 100 000-130 000 euron vähennystä, joka syntyy Villa Anemonen sisäisestä vuokrasta, kun rakennuksesta luovutaan oletettavasti maaliskuussa 2018.

Liitteenä on taloyarvioehdotuksen lisäksi myös edellisestä kokouksesta päivitetty taulukko esitettävistä vakanssimuutoksista vuodelle 2018.

Toimialalla on syksyllä 2017 yhteensä 131,7 vakanssia. Merkittävä muutos on Villa Bredan toiminnan aloittaminen keväällä 2018. Toiminnallisen suunnitelman pohjalta on tehty henkilöstösuunnittelua, jonka mukaan Villa Bredaan asumispalveluyksikköön ja palvelukeskukseen tulee kaiken kaikkiaan 61 työntekijää. Villa Anemonen toiminta ja henkilökunta siirtyvät kokonaisuudessaan uuteen kiinteistöön. Villa Bredan toiminnan käynnistyminen vaatii tehdyn laskelman mukaisesti 13,5 uutta vakanssia vanhuspalvelujen tulosalueelle. Samassa yhteydessä useampaa olemassa olevaa vakanssia ehdotetaan muutettavaksi esimerkiksi nimikkeen osalta. Sosiaalipalvelujen tulosalueella esitetään taloyarvioehdotuksessa muutettavaksi sosiaaliohjaajan vakanssi erityissosiaaliohjaajan vakanssiksi. Sosiaali- ja terveystaloytoimen hallinnossa toimistonhoitajan vakanssi muutetaan hallintoassistentin vakanssiksi ja samassa yhteydessä sosiaalipalvelujen kanslistin vakanssi siirretään hallinnon alle. Muutosten jälkeen toimialalla on yhteensä 145,2 vakanssia.

Vakanssien vapautuessa arvioidaan vakanssimuutosten tarve. Näin on tehty mm. vuonna 2017, jolloin fysioterapeutin vakanssi lakkautettiin ja perustettiin toimintaterapeutin vakanssi.

Lisäksi liitteenä on strategiset ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2018. Tavoitteet perustuvat päättyneen valtuustokauden strategiaan ja painopistealueet ovat sosiaali- ja terveysvaliokunnan osalta seuraavat (Soten toimenpiteet on kuvattu yksityiskohtaisesti liitteessä):

2.1. Tuetaan ikäihmisten omatoimista hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä järjestämällä monipuolisesti ohjattua liikunta-, sivistys- ja kulttuuritoimintaa sekä kannustamalla itsehoitoon. Kulttuuria hyödynnetään hyvinvoinnin edistämisessä (sosiaali- ja terveystoimi, sivistystoimi).

2.2. Kotiin järjestettäviä palveluita kehitetään ja niitä tukemaan luodaan uusia välimuotoisia tukimuotoja. Esteettömyyden parantamiseen kiinnitetään erityistä huomiota (sosiaali- ja terveystoimi, yhdyskuntatoimi).

2.3. Toteutetaan Villa Bredan alueen rakentaminen. Palvelukeskuksen laajentaminen ja sen toimintojen monipuolistaminen, tehostetun palveluasumisen, ryhmäkotien ja esteettömien vuokra-asuntojen rakentaminen täydentävät olemassa olevaa palvelutarjontaa vastaamaan kasvavan vanhusväestön tarpeisiin (sosiaali- ja terveystoimi, yhdyskuntatoimi).

2.4. Kehitetään sukupolvien kohtaamista koskevia malleja (sosiaali- ja terveystoimi, sivistystoimi).

5.1. Otetaan käyttöön toimintamalleja, jotka tukevat lapsia, perheitä ja vanhemmuutta. Vahvistetaan ehkäiseviä ja varhaisen tuen palveluja ja kehitetään lastensuojelutyötä. Vahvistetaan poikkihallinnollista työskentelyä asiakaslähtöisesti (sote, siv).

5.4. Nuorisotakuuryhmä kehittää menettelytapoja, jotta nuorten palveluihin ohjautumista ja palvelusta toiseen siirtymistä tehostetaan.

5.5. Tuetaan pakolaisten kotouttamista varmistamalla arjen sujuvuus

7.2. Palvelutuotannon tuottavuutta nostetaan 1,5 % / vuosi. Seurataan aktiivisesti palvelujen laatua ja kustannustasoa suoritteilla ja tunnusluvuilla.

7.3. Sosiaali- ja terveyden huollon potilastietojärjestelmää uudistetaan ja toiminta- prosesseja kehitetään osallistumalla seudulliseen APOTTI -hankkeeseen.

7.4. Edistetään innovatiivisten käytäntöjen ja tuotantotapojen käyttöönottoa laajapohjaisessa kehittämisyhteistyössä. Käytetään palvelumuotoilua.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 56

12.09.2017

7.5. Hallinnon keventämistä ja virtaviivaistamista tavoitellaan uuden kuntalain soveltamiseen valmistautumisessa.

7.6. Kaupungin eri tasoilla osallistutaan metropolialuetta ja pääkaupunkiseutua koskevaan yhteistyöhön ja seurataan sosiaali- ja terveydenhuollon palvelurakennemuutoksen valmistelua kuntaa suuremman itsehallintoalueen pohjalta.

Liite 1: Sosiaali- ja terveysvaliokunnan talousarvioesitys vuodelle 2018

Liite 2: Henkilöstötaulukko

Liite 3: Strategiset tavoitteet

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta päättää hyväksyä talousarvioesityksen vuodelle 2018 liitteiden mukaisesti.

Esittelijän selostusosaan sekä liitteisiin tekemät teknisluontoiset korjaukset on huomioitu pöytäkirjassa.

Asian käsittelyn aikana valiokunta hyväksyi yksimielisesti liitteisiin ehdotettuja muutoksia. Tehdyt muutokset on korostettu liitteessä punaisella värillä.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi talousarvioesityksen vuodelle 2018 muutettujen liitteiden mukaisesti.

Sosiaali- ja terveystoimialue

§ 57

12.09.2017

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2016

43/02.06.01/2017

SOTEV 12.09.2017 § 57

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimialue Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Arvioinnin tulokset esitetään arviointikertomuksessa, joka käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta on saattanut kaupunginvaltuustolle tiedoksi 17.5.2017 hyväksymänsä arviointikertomuksen vuodelta 2016. Kaupunginvaltuusto on pyytänyt kaupunginhallitukselta lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Kaupunginhallitus pyytää lautakunnilta selvitykset arviointikertomuksen johdosta ja kokoaa niistä koko kaupunkia koskevan kaupunginhallituksen lausunnon valtuustolle toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Alla on esitetty ehdotus sosiaali- ja terveystoimialueen vastauksiksi esitettyihin kysymyksiin.

- Miten sote- ja maakuntauudistuksen sekä Apotti- hankkeen oman työpanoksen kustannukset on korvattu Kauniaisten kaupungille?

Apotti- hanketoimistossa työskentelee Kauniaisista kaksi asiantuntijaa osa-aikaisesti (2-3 pv/vko). Näiden Apotti-asiantuntijoiden (AA)- palkat maksaa Apotti- toimisto. Muut Apotti-aiheasiantuntijat (AAA) ja eri työryhmiin osallistuvat asiantuntijat työskentelevät omalla työajalla ja palkan maksajana on kaupunki. Työ tehdään oman työn ohella eikä siitä makseta korvauksia Kauniaisten kaupungille.

Sote-maakuntauudistuksen valmisteluryhmissä työskentelyyn osallistuu koko toimialan johto ja muita asiantuntijoita. Työ tehdään oman työn ohella, eikä siitä makseta korvauksia kunnille. Työaikaa molempiin hankkeisiin kuluu vuodesta 2018 alkaen yhä enemmän.

- Tarkastuslautakunta haluaa kiinnittää huomiota siihen, että pakolaisten vastaanottaminen Kauniaisiin herättää keskustelua kaupunkilaisten

keskuudessa. Tästä syystä tiedottamiseen ja päätösprosessiin tulisi kiinnittää huomiota.

Kun Kauniainen sitoutui ottamaan kiintiöpakolaisia, pidettiin kaikille avoin infotilaisuus, johon kuntalaiset osallistuivatkin aktiivisesti. Tilaisuuden seurauksena syntyi aktiivisten apua tarjonneiden kuntalaisten verkosto, joka toimii osittain vieläkin. Kunnat joutuivat uuteen tilanteeseen syksyllä 2015, jolloin ne veloitettiin ottamaan turvapaikanhakijoita; Kauniainen sitoutui ottamaan ELY- keskuksen edellyttämän määrän, 10 turvapaikanhakijaa. Tästä informoitiin sosiaali- ja terveyslautakuntaa, kaupunginhallitusta ja – valtuustoa, joka teki päätöksen turvapaikan hakijoiden vastaanottamisesta. ELY-keskus osoitti turvapaikanhakijat kuntiin. Aikataulu oli loppuun asti epävarma ja päätös perheryhmäkodin sijoittamisesta Kauniaiisiin piti tehdä nopeasti, jolloin valitettavasti informointi kuntalaisille toteutui vasta viime hetkellä ja osa koki jääneensä vaille tietoa ja vaikutusmahdollisuutta asiaan.

Sittemmin asiaan on kiinnitetty huomiota. Päätökset kiintiöpakolaisten vastaanottamisesta tehdään poliittisella tasolla ja niistä on tietoa saatavilla julkisista asiakirjoista, joiden etsiminen ja lukeminen vaatii toki tiettyä oma-aloitteisuutta kuntalaisilta. Itsenäisesti kuntaan muuttavista oleskeluluvan saaneista ei voi tiedottaa etukäteen, koska he etsivät itse asuntonsa ja muuttavat kuntaan samoin kuin suomalaisetkin. Kirkkonummen ja Kauniaisten yhteisen kotouttamishankkeen (2017–2020) yhtenä tavoitteena on tiedottaa kotouttamistoiminnasta kuntalaisille, mitä on jo tehty KaunisGrani - lehden ja kaupungin fb-sivujen kautta.

Maaliskuussa 2017 kaupunki järjesti kuntalaisille ja päättäjille avoimen keskustelutilaisuuden, jossa kerrottiin pakolaisten vastaanottamisesta ja kotouttamisesta, perheryhmäkodista ja kunnan saamista pakolaiskorvauksista. Tilaisuudesta tiedotettiin mm. kaupungin fb-sivun ja puskaradio –fb-sivun kautta. Paikalla oli n. 50 henkilöä.

Syksyllä 2017 kaupunki laatii uuden kotouttamisohjelman, jossa tullaan kehittämään ja kuvaamaan päätöksentekoprosessia. Myös kaupungin www-sivuille lisätään tietoa pakolaisten vastaanottamisesta ja maahanmuuttajapalveluista ja myös tietoa päätöksentekoprosessista http://www.kauniainen.fi/sosiaali- ja_terveyspalvelut/sosiaalipalvelut/maahanmuuttajien_palvelut.

- Tarkastuslautakunta toteaa, että jo toteutetut ja suunnitellut toimenpiteet ovat oikeita ja tarpeellisia. Lautakunta korostaa erityisesti uusien ja sijaisten tehtäviin perehdyttämisen tärkeyttä sekä asiakaslaskutuksen valvonnan organisoimista, toteuttamista ja selkeää vastuiden määrittelyä.

Lisäksi tarkastuslautakunta edellyttää, että virheellisistä palvelusopimuksista ja laskutuksista johtuvien saatavien perintä varmistetaan ja toteutetaan kaupungin ohjeistuksen mukaisesti sekä kaupunkilaisia oikein ja tasapuolisesti kohdellen. Mahdolliset luottotappiot tulee myös kirjata asianmukaisesti.

Toimialalla toteutettiin asian tultua ilmi muutoksia käytännöissä ja valvonnassa. Valvonnan osalta on otettu käyttöön osasta laskutustoimintoja puuttunut hyväksymismenettely. Lisäksi suoritetaan sisäisiä tarkastuksia laskutusaineistoon pistokokeiden avulla sekä luonnollisesti myös osana päivittäistä toimintaa ja seuranta. Virheellisten laskutusten perintä on suoritettu, ja niistä mahdollisesti aiheutuvat luottotappiot kirjataan. Jo kesästä 2016 alkaen oli toimistohenkilökunnan kanssa tehty suunnitelmaa töiden järjestämisestä palvelun sujumuuden ja laadun varmistamiseksi. Syksyllä 2017 otetaan käyttöön koko toimialaa tukeva toimistotiimirakenne, joka tehtävien perusteella jakautuu hallinto- (2 henkilöä) ja taloustiimiin (3 henkilöä). Työnjako, tehtävät ja vastuut määritellään. Uuden rakenteen toimivuutta seurataan ja tehdään tarvittavat kehittämistoimenpiteet.

- Asukaskyselystä (2016) ilmeni, että terveyspalveluita pidetään tärkeimpänä palvelusektorina. Tarkastuslautakunta toteaa sivulla 7, että asukaskyselyn tuloksista käy ilmi, että terveyspalvelujen kohdalla kuilu tyytyväisyyden ja tärkeyden välillä on merkittävän suuri. Kauniaislaisten odotukset ovat siis korkeammalla kuin lähtökohtaisesti sosiaali- ja terveyspalveluilta edellytetty lakisääteinen palvelutaso heille tarjooa.

Palveluja käyttävät kuntalaiset ovat kuitenkin tyytyväisiä palveluihin. Käyttäjien antamaa pikapalautetta on seurattu vastaanotolla, neuvolassa ja suun terveydenhuollossa syksystä 2015 lähtien, sitä kerätään jatkuvasti ja raportit vastauksista saadaan viikoittain. Palveluja käyttävien (5912 asiakasta) ilmaisema tyytyväisyystaso on selkeästi asukaskyselyn tuloksia korkeampi ja noin 90 % oli tyytyväisiä tai erittäin tyytyväisiä saamaansa hoitoon. Suun terveydenhuollon palveluista vastaajia oli 3308, joista palveluun tyytyväisiä ja erittäin tyytyväisiä oli 95 %.

Oheismateriaali: Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2016

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta esittää selostusosan selvityksenään kaupunginhallitukselle koskien tarkastuslautakunnan arviointikertomusta vuodelta 2016.

Sosiaali- ja terveystoimi

§ 57

12.09.2017

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveystieteiden valiokunta	§ 53	29.08.2017
Sosiaali- ja terveystieteiden valiokunta	§ 58	12.09.2017

Vastaavan terveydenhoitajan toimen lakkauttaminen ja osastonhoitajan toimen perustaminen (vakanssi 310005)

700/01.01.01/2014, 264/01.01.01/2017

SOTEV 29.08.2017 § 53

Lisätiedot:

johtava ylilääkäri Pia Höglund, puh. 050 379 4491
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Neuvola- ja koulu- ja opiskelijaterveydenhuollon kokonaisuuden kehittämiseen ja johtamiseen liittyvissä haasteissa onnistuminen edellyttää, että kouluterveydenhuollon ja neuvoloitten esimiehellä, vastaavalla terveydenhoitajalla, on mahdollisuus keskittyä nykyistä vahvemmin hallinnolliseen työhön, toiminnan kehittämiseen, henkilöstöjohtamiseen ja osallistumaan kouluyhteistyöhön osana oppilashuoltoryhmää. Tehtäväkokonaisuuden ja sen johtamisen selkiyttäminen valmentaa myös tulevaan SOTEen, jolloin palvelukokonaisuus tulee toimimaan tiiviissä yhteistyössä tulevien SOTE- ja perhekeskusten kanssa.

Vastaava terveydenhoitaja tekee tällä hetkellä noin yhden päivän viikossa hallinnollista työtä ja toimii neljänä päivänä viikossa Granhultin koulun terveydenhoitajana. Tästä johtuen ehdotetaan, että vastaavan terveydenhoitajan toimi muutetaan osastonhoitajan toimeksi. Ehdotettavan muutoksen mukaisesti 50 % osastonhoitajan työajasta kohdentuisi myös jatkossa terveydenhoitajan tehtäviin esimiehen kanssa sovittavalla tavalla (terveystarkastukset, rokotukset tai muu soveltuva työ) ja hallinnolliseen työhön kohdentuisi noin 50 % työajasta. Granhultin koulun kouluterveydenhoitajan tehtävän hoitamiseen on ehdotettavan muutoksen myötä suunniteltu palkattavaksi määräaikainen osa-aikainen (80 %) kouluterveydenhoitaja. Määräaikaisen henkilön palkkaaminen edellyttää kaupunginjohtajan myöntämää täyttölupaa.

Osastonhoitajan tehtäviin kuuluu muun muassa:

- Vastaa lastenneuvolan, äitiys-, ja ehkäisyneuvolan, kouluterveydenhuollon, opiskelijaterveydenhuollon sekä avohuollon perhetyön palvelutoiminnasta, arkijohtamisesta lähiesimiehenä ja kehittämisestä johtavan ylilääkärin työparina ja huolehtii ennaltaehkäisevän terveydenhuollon hankkeiden jalkauttamisesta ja raportoinnista ennaltaehkäisevän terveydenhuollon sektorilla.
 - Osallistuu sovittuihin yhteistyöhankkeisiin ja toimii yhteistyössä omassa kaupungissa sekä alan keskeisten verkostojen kanssa (HUS, PKS-kunnat, sairaanhoitopiiri), jotta toimivat sisäiset käytänteet, tarvittava moniammatillisuus ja eri toimijoiden väliset yhdyspinnat tukevat hyvän, sujuvan ja laadukkaan terveydenhoidon toteuttamista Kauniaisissa.
 - Toimii 50 % terveydenhoitajan tehtävissä esimiehen kanssa sovittavalla tavalla (terveystarkastukset, rokotukset tai muu soveltuva).
-

Sosiaali- ja terveystoimialue	§ 53	29.08.2017
Sosiaali- ja terveystoimialue	§ 58	12.09.2017

Nyt ehdotettavan muutoksen johdosta vakanssin tehtäväkohtainen palkka muutetaan kaupungissa yleisesti käytössä olevaksi osastonhoitajan palkaksi, joka tällä hetkellä on 2987,91 euroa kuukaudessa. Vastaavan terveydenhoitajan tehtäväkohtainen palkka on ollut 2521,77. Nykytilanteessa muutoksella ei ole kuitenkaan käytännössä vaikutusta vakanssin hoitajan palkkaukseen tai tulosalueen budjettiin, koska vastaavan terveydenhoitajan tehtävän vaatavuus on huomioitu vakanssin hoitajan palkkauksessa henkilökohtaisella lisällä. Myös Granhultin koulun määräaikaisen terveydenhoitajan henkilöstökulu pystytään hoitamaan vuoden 2017 talousarvion puitteissa sekä huomioidaan luonnollisesti vuoden 2018 talousarviossa.

Sosiaali- ja terveystoimialuejohtaja vs.:

Valiokunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se lakkauttaa vastaavan terveydenhoitajan vakanssin 310005 ja perustaa sen tilalle uuden osastonhoitajan vakanssin. Uuden vakanssin tehtäväkohtainen palkka on tällä hetkellä 2987,91 euroa kuukaudessa.

Asian käsittelyn aikana valiokunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan ehdotuksen asian jättämisestä pöydälle lisäselvityksiä varten.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

SOTEV 12.09.2017 § 58

Valiokunnan kokouksessa 29.8. asia jätettiin pöydälle ja pyydettiin selvitystä vastaavan terveydenhoitajan vakanssin muutoksen teknisestä toteuttamisesta. Kaupungin ohjeen mukaan silloin, kun tehtävä ja vastuualue muuttuu aikaisempaa laajemmaksi ja tehtäväkohtainen palkka muuttuu, vanha vakanssi lakkautetaan ja perustetaan uusi vakanssi. Koska kyseessä ei ole avoimena ollut vakanssi ja tehtävää hoivava terveydenhoitaja (YAMK) täyttää pätevyysvaatimukset, on perusteltua, että hän jatkaa tehtävässä. Tehtävää hoivava henkilö on hyväksynyt järjestelyn.

Sosiaali- ja terveystoimialuejohtaja:

Valiokunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se lakkauttaa vastaavan terveydenhoitajan vakanssin 310005 ja perustaa sen tilalle uuden osastonhoitajan vakanssin. Uuden vakanssin tehtäväkohtainen palkka on tällä hetkellä 2987,91 euroa kuukaudessa.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 53	29.08.2017
Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 58	12.09.2017

Esittelijän selostusosaan tekemä lisäys on huomioitu pöytäkirjassa.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveystoimisto § 59 12.09.2017

Villa Anemonen kiinteistöstä luopuminen

263/10.03.02/2017

SOTEV 12.09.2017 § 59

Lisätiedot:

vanhuspalvelupäällikkö Anja Kahanpää, puh. 050 594 1549
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Villa Anemonen tehostetun palveluasumisen yksikön toiminta siirtyy uuteen Villa Bredaan alustavan aikataulun mukaisesti huhtikuussa 2018. Tästä johtuen sosiaali- ja terveystoimiston on kaupungin käytännön mukaisesti päätettävä kiinteistön käytöstä luopumisesta, jotta esimerkiksi sisäisen vuokran maksu päättyy.

Sosiaali- ja terveystoimiston johtaja:

Valiokunta päättää luopua Villa Anemonen kiinteistön käytöstä toiminnan siirtyessä Villa Bredaan. Arvioitu luopumisajankohta on 31.3.2018.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 54, 55, 56, 57, 58

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 59

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kauniaisten kaupunki	Puh.	09 50561
Kirjaamo	Faksi:	09 5056 535
Kauniaistentie 10	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45
PL 52, 02701 KAUNIAINEN		

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.