

Aika: 12.10.2017 klo 18:31 - 19:35

Paikka: Kaupungintalo KH.n kokoustila

---

## LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
39	Kokouksen järjestäytyminen	3
40	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
41	Ulkotenniskenttätöiminnan taloudellinen selvitys kesäkaudelta 2017	5
42	Keskusurheilukentän juoksuradan pinnoitus, lisämäärärahaesitys	6
43	Kauniaisten pulkkamäki (tarveselvitys)	7
44	GrIFK Alpine ry:n esitys Kauniaisten pujottelurinteen hissilippujen hinnoiksi laskettelukaudelle 2017 -2018	9
45	Muut asiat	13

---

Läsnä:	Salminen Mikko Hallbäck Johan Nysten Patrick Schalin Ann-Charlotte Laakio Mika Maija Lauri Pesonen Juha Lindholm-Ahlefeldt Anders  Backman Heidi Pynnönen Elina	pj. vpj. j j j vj. KHn edustaja kulttuuri- ja vapaa-aikapäälikkö sivistystoimenjohtaja siht.
Poissa:	Korpela Minna Sivula Oili	j j

Allekirjoitukset	Mikko Salminen puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 18.10.2017	Elina Pynnönen sihteeri
------------------	---------------------------------------------------------------------------	----------------------------

Käsitellyt asiat 39 - 45

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Mika Laakio Tarkastettu sähköpostitse 18.10.2017
------------------	--------------------------------------------------------

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 26.10.2017
----------------------------------------------	-----------------------------------------------

Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja
----------	----------------------------------------

---

---

Liikuntavaliokunta

§ 39

12.10.2017

---

Kokouksen järjestäytyminen

LIIKV 12.10.2017 § 39

Liikuntavaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Valiokunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.  
Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Mika Laakio.

---

Liikuntavaliokunta

§ 40

12.10.2017

---

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

LIIKV 12.10.2017 § 40

Valiokunnalle on lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 92 §:n mukaan ottaa valiokunnan käsiteltäväksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

---

Liikuntavaliokunta

§ 41

12.10.2017

---

Ulkotenniskenttätöiminnan taloudellinen selvitys kesäkaudelta 2017

533/12.04.02/2014

LIIKV 12.10.2017 § 41

Lisätiedot:

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt  
puh 0503664251 etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin ja Grani Tennis ry:n välillä on 13.4.2011 solmittu sopimus jonka mukaan yhdistys sitoutuu pitämään Kauniaisten ulkotenniskentät käyttökunnossa ja avoinna yleisölle liikuntavaliokunnan vuosittain päättäminä aukioloaikoina säävarauksin. Sopimuksen mukaan yhdistys tekee ehdotuksen tulevan kauden kesän ulkotenniskenttien kenttämaksuista ja aukioloajoista (LIKL 16.05.2017 § 26) sekä selvityksen kuluneen pelikauden toiminnasta lokakuun loppuun mennessä. Sopimus jaetaan oheismateriaalina.

Yhdistyksen laatima selvitys Grani Tennis ry:n ulkotenniskenttätöiminnasta kesäkaudella 2017 jaetaan esityslistan oheismateriaalina. Kesäkauden 2017 tulot ulkotenniskentillä olivat 3233€. Grani Tennis ry:n ja kaupungin välisen sopimuksen mukaan vuosittainen tuotto jaetaan 50 % - 50% kaupungin ja yhdistyksen välille. Tällöin Grani Tennis ry:n maksettava osuus kesäkaudelta 2017 on 1616,50€.

Koska edellinen sopimus on solmittu 2011 olisi syytä päivittää sopimus Grani Tennis ry:n kanssa. Kauniaisten liikuntapalvelut esittää näin ollen olemassa olevan sopimuksen päivittämistä kaudelle 2018 ja toivoo liikuntavaliokunnan käyvän lähetekeskustelua yhteisen tahtotilan.

Liikuntapalvelut käyvät neuvottelua Grani Tennis ry:n kanssa liikuntavaliokunnan ohjeiden mukaan, lähetekeskustelun perusteella ja sopimusluonnos tuodaan liikuntavaliokunnan käsiteltäväksi keväällä 2018.

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta päättää merkitä tiedoksi Grani Tennis ry:n selvityksen kesäkauden 2017 ulkotenniskenttätöiminnasta. Grani Tennis ry maksaa sopimuksen mukaan 50% kaupungille (1616,50€) kertyneestä voitosta. Lisäksi liikuntavaliokunta valtuuttaa kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön käydä neuvotteluja Grani Tennis ry:n kanssa ulkotenniskenttiä koskevan yhteistyösopimuksen päivittämiseksi käydyn lähetekeskustelun perusteella. Päivitetystä yhteistyösopimuksesta päätetään keväällä 2018, ennen ulkotenniskauden alkamista.

-----  
Valiokunta haluaa selvityksen Grani Tennis ry:n tahtotilasta ulkokentän kunnan kohentamisesta ja käyttöasteen nostamisesta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin

---

Liikuntavaliokunta

§ 42

12.10.2017

---

Keskusurheilukentän juoksuradan pinnoitus, lisämäärärahaesitys

383/12.04.02/2015, 26/02.02.00/2017

LIIKV 12.10.2017 § 42

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aika päällikkö Anders Lindholm-Ahlefeld,  
puh 050 3664251  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Keskusurheilukentän juoksuradan pinnoite on ollut huonokuntoinen ja on näin ollen vaatinut korjaustoimenpiteitä. Keskusurheilukentän juoksurata on pinnoitettu vuonna 1996 Novotan WS pinnoitteella, ennen tätä pinnoitteena oli kumiasfaltti.

Liikuntavaliokunta hyväksyi hankkeen tarveselvityksen 25.08.2015 § 34 (Yhdyskuntalautakunta 30.8.2016 § 75) ja kaupunginvaltuusto hyväksyi hankkeen osana investointiohjelman 14.11.2016. Hankkeen toteutus kilpailutettiin avoimella hankintamenettelyllä 10.3.2017 päivättyllä tarjouspyynnöllä.

Kansallinen hankintailmoitus julkaistiin HILMA:ssa 13.3.2017. Tarjouspyynnön mukaisten vertailukriteerien perusteella esitettiin urakkaan valittavan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen tarjoajan Spesifix Oy.

Keskusurheilukentän pinnoitteen uusimisen kustannukset nousivat kuitenkin yli myönnetyn määrärahan (80 000 €). Halvin tarjous oli 81 250 € ja urakan taloudellisen loppuselvityksen mukaan hankkeen kokonaiskustannukset oli 88 217,85 €. Ylitys johtui pääosin korkeushyppypaikan odotettua huonomman kunnon vuoksi mutta myös vanhan irtonainen päällyste jouduttiin korjaamaan suuremmalta pinta-alalta kuin mitä tarjousvaiheessa oli arvioitu. Hankkeen määrärahan lisäystarve on 8 217,85 €, jolloin hankkeen kokonaiskustannukset olivat on 88 217,85 €.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta päättää osaltaan hyväksyä lisämäärärahatarpeen perustelut, ja esittää KH:lle, että se esittäisi KV:lle hyväksyttäväksi keskusurheilukentän juoksuradan pinnoitushankkeen lisämäärärahasi 8 217,85 € vuodelle 2017.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

---

Liikuntavaliokunta

§ 43

12.10.2017

---

Kauniaisten pulkkamäki (tarveselvitys)

290/12.04.02/2017

LIIKV 12.10.2017 § 43

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö

Anders Lindholm-Ahlefeldt, puh. 050 366 4251

liikuntapaikkapäällikkö Sari Sarpaneva, puh. 050 380 7687

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten pujottelurinteen läheisyydessä sijaitsee alue, jota on aikaisempina vuosina ylläpidetty pulkkamäkenä yhteistyössä GrIFK Alpinen kanssa. Liikuntapalvelut on kunnostanut pulkkamäen syksyisin hoitamalla rinteen raivauksen, seura puolestaan on lumettanut mäen sekä huolehtinut pulkkamäen hoidosta talvikaudella. Pulkkamäkeä on viimeksi ylläpidetty kaudella 2012–2013.

Kuntalaisilta on tullut useita yhteydenottoja sekä toiveita pulkkamäen ylläpidosta tulevana kautena. Koska alue on ollut ylläpitämättä viiden vuoden ajan, vaatii rinteen raivaus perusteellisemmän kunnostuksen kuin mitä liikuntapalvelut pystyy itse toteuttamaan. Seuran kanssa on käyty alustavia keskusteluita pulkkamäen ylläpidosta, mutta asiasta ei ole tehty suullista eikä kirjallista sopimusta.

Tällä hetkellä pulkkamäki ei ole käytössä huonon kuntonsa takia mutta aluetta kunnostamalla, Kauniaisiin saataisiin jälleen turvallinen matalan kynnyksen lähiliikuntapaikka lapsiperheille. Alueella suoritettiin katselmus 15.9.17, katselmukseen osallistuivat kaupunginpuutarhuri, kunnossapitopuutarhuri sekä liikuntapaikkapäällikkö. Katselmuksessa todettiin, että rinteestä on kaadettava isoja puita, raivattava vesakkoa ja kantoja sekä tasoitettava mäen pinta. Mäen pinnan tasoittaminen tehdään uudella maa-aineksella. Pulkkamäen kunnostaminen ei ympäristöpäällikön lausunnon mukaan vaadi maisematyölupaa.

Pulkkamäen kunnostamisen kustannusarvio on n. 20 000 euroa, johon sisältyy remontin lisäksi suunnittelu-, hankinta- ja valvontakulut sekä hankevaraus mahdollisten muutosten varalta. Investoinnilla on vaikutusta käyttötalouteen siltä osin, kun pulkkamäki tulevaisuudessa tarvitsee huoltotoimenpiteitä n. 1000 €/vuosi. Huoltotoimenpiteet suoritetaan joko liikuntapalveluiden toimesta tai yhteistyössä GrIFK Alpinen kanssa.

Liitteet: tarveselvitys

Sivistystoimenjohtaja:

---

---

Liikuntavaliokunta

§ 43

12.10.2017

---

Liikuntavaliokunta päättää hyväksyä Kauniaisten pulkkamäkeä koskevan tarveselvityksen ja päättää esittää KH:lle, että se esittäisi KV:lle sitä hyväksyttäväksi osaksi vuoden 2018 investointisuunitelmaa.

-----  
Puheenjohtaja ehdotti jäsen Laurin kannattamana selvittämään mahdollisuuksia rinteiden raivausta mahdollisimman edullisesti ja nopeasti. Valiokunta kannatti ehdotusta yksimielisesti.

Päätös:

Valiokunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen puheenjohtajan lisäyksin.

---



---

Liikuntavaliokunta

§ 44

12.10.2017

---

GrIFK Alpine ry:n esitys Kauniaisten pujottelurinteen hissilippujen hinnoiksi laskettelukaudelle 2017-2018

532/02.05.00/2014

LIIKV 12.10.2017 § 44

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö, Anders Lindholm-Ahlefeld,  
puh 0503664251 etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

LIIKV 28.08.2017 § 32

Kaupungin ja GrIFK-Alpinen välisen sopimuksen mukaan yhdistys esittää kaupungille vuosittain 2.5. mennessä ehdotuksensa seuraavan kauden hissilippujen maksujen suuruudesta. Kaupungin liikuntalautakunta vahvistaa hissilippujen hinnan seuraavalle kaudelle 30.6. mennessä.

Kaudelle 2017-2018 lippuhintoihin ei esitetä muutosta.

Sopimuksen mukaan yhdistys maksaa kaupungille vuotuisen vuokran kiinteistön käyttöoikeudesta. Vuokra muodostuu kiinteästä perusvuokrasta ja prosenttiosuuteen verottomista hissilipputulosta, perusvuokra on 1000 € per vuosi ja osuus lipputulosta 4 %.

GrIFK-Alpinen ry:n hallitus esittää laskettelukaudelle 2017-2018 hissilippujen hintoja seuraavasti.

Rinnelippujen hinnat 2017-2018.

Arkisin kolme tunnin lippu  
Alle 7-vuotiaat ilmaiseksi aikuisen seurassa.  
Lapset 7-10v 15 €  
Juniorit 11-17v 18 €  
Aikuiset 21 €  
Eläkeläiset > 65v 18 €

Viikonloppuisin  
Alle 7-vuotiaat ilmaiseksi aikuisen seurassa.  
Lapset 7-10v 19 €  
Juniorit 11-17v 22 €  
Aikuiset 24 €  
Eläkeläiset > 65v 22 €

Kausi- ja muut kortit  
10 kerran nousu, 19 €  
Lapset 7-10v kausi 137 €  
Juniorit 11-17v kausi 160 €  
Aikuiset kausi 198 €,  
Eläkeläiset > 65v kausi 160 €  
10-kortti (10x4h) 157 €  
Snowcard 5 €

---

---

Liikuntavaliokunta

§ 44

12.10.2017

---

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntalautakunta päättää vahvistaa Kauniaisten pujottelurinteen hissilippujen hinnat kaudelle 2017-2018 GrIFK-Alpin ry:n ehdotuksen mukaisesti.

-----

Jäsen Nysten ehdotti jäsen Limnellin kannattamana lasten ja junioreiden 7-17 v rinnelippujen hinnaksi sekä arkisin että viikonloppuisin 10 euroa. Alempi hinta toimisi kynnyksen alentajana satunnaisille liikkujille. Valiokunta kävi ehdotuksesta keskustelua ja päätti palauttaa asian seuralle uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös:

Valiokunta palautti asian.

LIIKV 12.10.2017

-----

Liikuntavaliokunta päätti 28.8.2017 (§ 32 ) palauttaa asian valmisteluun. Liikuntapalveluiden virkamiehet ovat pyytäneet seuralta selvitystä ja lisäperusteluja rinnelippujen hinnoituksesta. Asiasta on käyty keskustelua GrIFK Alpinen edustajien kanssa 4.10.2017 ja Seura on toimittanut lisätietoja 11.10.2017.

Seuralta saatujen tietojen mukaan hiihtokeskus tuottaa seuralle vuosittain tappiota, jonka vuoksi omien lippuhintojen laskeminen ei ole mahdollista. Rinnekeskuksessa käyvän satunnaisen laskijan suurin haaste harrastamiselle on vuokraamon puute. Hiihtokeskuksen liput ovat muihin hiihtokeskuksiin nähden edullisella tasolla.

Seura ehdottaa kuitenkin, että uutena hissilippumuotona olisi 1h lippu lapsille ja junioreille. Lipputyyppejä olisi voimassa arkisin ja viikonloppuisin kokeilujakson ajan (31.1.2018 asti). Mutta mikäli uusi lipputyyppejä tuo rinteeseen lisää uusia käyttäjiä kokeilua on tarkoitus jatkaa kauden loppuun. Asia arvioidaan ja sovitaan liikuntapalveluiden kanssa.

Ehdotus GrIFK-alpine r.f. hissilippujen hinnoiksi kaudelle 2017-2018

1h lippu, 31.1.2018 asti

Lapset 7-10v	10€
Juniorit 11-17v	10€

3h liput

Alle 7-vuotiaat ilmaiseksi aikuisen seurassa	
Lapset 7-10v	15€
Juniorit 11-17v	18€
Aikuiset	21€
Eläkeläiset >65v	18€

Päiväliput:

Alle 7-vuotiaat ilmaiseksi aikuisen seurassa	
Lapset 7-10v	19€

---

Liikuntavaliokunta

§ 44

12.10.2017

Juniorit 11-17v	22€
Aikuiset	24€
Eläkeläiset >65v	22€

Kausi- ja muut kortit:

10 kerran nousu	19€
Lapset 7-10v kausi	137€
Juniorit 11-17v kausi	160€
Aikuiset kausi	198€
Eläkeläiset >65v kausi	160€
Snowcard	5€

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntalautakunta päättää vahvistaa Kauniaisten pujottelurinteen hissilippujen hinnat kaudelle 2017-2018 GrIFK-Alpin ry:n ehdotuksen mukaisesti.

1h lippu, 31.1.2018 asti

Lapset 7-10v	10€
Juniorit 11-17v	10€

3h liput

Alle 7-vuotiaat ilmaiseksi aikuisen seurassa	
Lapset 7-10v	15€
Juniorit 11-17v	18€
Aikuiset	21€
Eläkeläiset >65v	18€

Päiväliput:

Alle 7-vuotiaat ilmaiseksi aikuisen seurassa	
Lapset 7-10v	19€
Juniorit 11-17v	22€
Aikuiset	24€
Eläkeläiset >65v	22€

Kausi- ja muut kortit:

10 kerran nousu	19€
Lapset 7-10v kausi	137€
Juniorit 11-17v kausi	160€
Aikuiset kausi	198€
Eläkeläiset >65v kausi	160€
Snowcard	5€

-----

Jäsen Nysten ehdotti jäsenet Laakion, Hallbäckin, Schalin ja Salmisen kannattamana että 1h lippu poistetaan kokonaan ja 7-17v rinnelippujen hinnaksi sekä arkisin että viikonloppuisin 10 euroa. Valiokunta kävi asiasta keskustelua ja päätti palauttaa asian seuralle uudelleen valmisteltavaksi. Valiokunta painotti että seura voi korottaa muita hintoja.

---

Liikuntavaliokunta

§ 44

12.10.2017

---

Päätös:

Valiokunta päätti yksimielisesti palauttamaan asian.

---

---

Liikuntavaliokunta

§ 45

12.10.2017

---

Muut asiat

LIIKV 12.10.2017 § 45

Valiokunta kävi keskustelua seuraavista asioista:

Pujottelumäen veden ottaminen Lippajärvestä

Valtuustokauden liikuntapalveluiden toimintasuunnitelma

Savuton kaupunki liikuntapaikoilla

Seuraava kokous 29.11

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

### Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Pykälät: 39, 40, 42, 43, 44, 45**

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pykälät ja lakiviittaukset:**

### Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Pykälät: 41**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

#### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Liikuntavaliokunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

#### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

## Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

### Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

**Kunnallisvalitus, pykälät:** Valitusaika 30 päivää

**Hallintovalitus, pykälät:** Valitusaika päivää  
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

**pykälät:** Valitusaika päivää

### Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).