
Aika: 25.04.2018 klo 17:30 - 18:45

Paikka: Kaupungintalo, kokoushuone 3

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
22	Kokouksen järjestäytyminen	3
23	Viranhaltijan päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
24	Lausunto asemakaavan muutosluonnoksesta, joka koskee osaa 7. kaupunginosan korttelista 42 sekä virkistys- ja katualueita Pohjoinen Suotie 1-3, Pohjoinen Heikelintie 10-12 (Ak 218), määräaika 5.6.2018	5
25	Rakennuslupahakemus R19-2018 (235-2-161-3, Kaikupolku 6 A, kaksikerroksinen omakotitalo ja maalämpökaivo)	6
26	Rakennuslupahakemus R17-2018 (235-5-560-28, Bredanniitynkuja 16 B, kaksikerroksinen omakotitalo, jossa autokatos ja varasto)	7
27	Rakennuslupahakemus R18-2018 (235-5-560-22, Bredanniitynkuja 10 B, kaksikerroksinen omakotitalo, jossa autokatos ja maalämpökaivo)	8

Läsnä:	Lamberg-Allardt Christel Bucktman Seija Lindqvist Christoffer Miettinen Taisto Lamberg Sirkka Tupamäki Olavi Blom Natalie	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen esittelijä/sihteeri varajäsen nuva varajäsen
Poissa:	Salminen Mikko J. Artjoki Risto Oscar Syrén	varapuheenjohtaja Kaupunginhallituksen edustaja nuva edustaja
Allekirjoitukset	Christel Lamberg-Allardt puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse (pvm)	Sirkka Lamberg sihteeri
Käsitellyt asiat	22 - 27	
Pöytäkirja tarkastettu		
Allekirjoitukset	Seija Bucktman Tarkastettu sähköpostitse (pvm)	
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 03.05.2018 00:00	
Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja	

Rakennusvaliokunta

§ 22

25.04.2018

Kokouksen järjestäytyminen

RAKV 25.04.2018 § 22

Rakennusvaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Seija Bucktman.

Oheismateriaali

Rakennusvaliokunnan pöytäkirja 2018_04_25 hyväksytty ja tarkastettu

Rakennusvaliokunta

§ 23

25.04.2018

Viranhaltijan päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

RAKV 25.04.2018 § 23

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei KH, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden extranetissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta johtavalle rakennustarkastajalle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa

Ehdotus:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Myönnetyt luvat 21.3.-18.4.2018

Rakennusvaliokunta

§ 24

25.04.2018

Lausunto asemakaavan muutosluonnoksesta, joka koskee osaa 7. kaupunginosan korttelista 42 sekä virkistys- ja katualueita Pohjoinen Suotie 1-3, Pohjoinen Heikelintie 10-12 (Ak 218), määräaika 5.6.2018

154/10.02.03/2016

RAKV 25.04.2018 § 24

Lisätiedot: maankäyttöinsinööri Matti Salminen, puh. 050 411 1851
matti.salminen@kauniainen.fi

Yhdyskuntavaliokunta pyytää rakennusvaliokunnan lausuntoa asemakaavan muutosehdotuksesta koskien osaa 7. kaupunginosan korttelista 42 sekä virkistys- ja katualueita Pohjoinen Suotie 1-3, Pohjoinen Heikelintie 10-12 (Ak 218).

Asemakaavan muutosehdotus on nähtävillä 5.4.-14.5.2018

Lausuntopyyntö ja ote yhdyskuntavaliokunnan pöytäkirjasta 13.3.2018 § 25 **liitteinä** ja muutosalueen kaavakartta sekä muutoksen selostus **oheismateriaaleina**.

Kartta asemakaavan muutosluonnoksesta sekä selostus liitteineen ovat luettavissa Kauniaisten kaupungin Internet-sivuilla osoitteessa https://www.kauniainen.fi/asuminen_ ja_ymparisto/kaavoitus_ ja_maankaytto/kaavoitus/kaavoitushankkeet/ak_218_osa_korttelia_92_seka_virkistys_ ja_katualueet
(www.kauniainen.fi/ak218)

Lausunto pyydetään viimeistään 5.6.2018.

Maankäyttöpäällikkö Marko Lassila esittelee muutosehdotuksen.

Ehdotus

Rakennusvaliokunta puoltaa asemakaavan muutosehdotusta esitetyn mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Yhdyskuntavaliokunnan lausuntopyyntö Ak218 154/10.02.03/2016
Yhdyskuntavaliokunnan pöytäkirjaote 13.3.2018 § 25
Kaavakartta Ak218 määräyksineen
Asemakaavan muutosluonnoksen selostus, Ak218

Rakennusvaliokunta

§ 25

25.04.2018

Rakennuslupahakemus R19-2018 (235-2-161-3, Kaikupolku 6 A, kaksikerroksinen omakotitalo ja maalämpökaivo)

RAKV 25.04.2018 § 25

Lisätiedot:

johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija hakee rakennuslupaa rakentaa kaksikerroksisen omakotitalon ja maalämpökaivon.

Pääpiirustukset sekä muut lupaan liittyvät asiakirjat ovat esityslistan **liitemateriaalina**.

Ehdotus

Lupa myönnetään päätösehdotuksesta ilmenevin määräyksin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Päätös R19-2018, 235-2-161-3
Asemapiirros 235-2-161-3
Julkisivupiirustus 235-2-161-3
Leikkauspiirustus 235-2-161-3
Pohjapiirustus 235-2-161-3
3D mallinnus, julkisivujen värityssuunnitelma 235-2-161-3
Selvitys liittymisestä ympäröivään rakennuskantaan
Vastine kaupunkikuvatoimikunnalle (235-2-161-3)

Rakennusvaliokunta

§ 26

25.04.2018

Rakennuslupahakemus R17-2018 (235-5-560-28, Bredanniitynkuja 16 B, kaksikerroksinen omakotitalo, jossa autokatos ja varasto)

RAKV 25.04.2018 § 26

Lisätiedot:

johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija hakee rakennuslupaa rakentaa kaksikerroksinen puuverhoiltu omakotitalo, jonka päädyssä on autokatos ja varasto.

Pääpiirustukset sekä muut lupaan liittyvät asiakirjat ovat esityslistan **liitemateriaalina**.

Ehdotus

Lupa myönnetään päätösehdotuksesta ilmenevin määräyksin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Päätös R17-2018, 235-5-560-28
Kaikki pääpiirustukset 235-5-560-28
Korttelisuunnitelma ja rakennustapaohje 235-5-560-28
Maankäytön lausunto 235-5-560-28

Rakennusvaliokunta

§ 27

25.04.2018

Rakennuslupahakemus R18-2018 (235-5-560-22, Bredanniitynkuja 10 B, kaksikerroksinen omakotitalo, jossa autokatos ja maalämpökaivo)

RAKV 25.04.2018 § 27

Lisätiedot:

johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija hakee rakennuslupaa rakentaa kaksikerroksinen omakotitalo, jonka päädyssä on autokatos sekä maalämpökaivon.

Pääpiirustukset sekä muut lupaan liittyvät asiakirjat ovat esityslistan **liitemateriaalina**.

Ehdotus

Lupa myönnetään päätösehdotuksesta ilmenevin määräyksin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Päätös R18-2018

Kaikki pääpiirustukset 235-5-560-22

Maankäytön lausunto 235-5-560-22

Naapurihuomautus 235-5-560-22

Selvitys liittymisestä ympäröivään rakennuskantaan, 235-5-560-22

Selvitys liittymisestä ympäröivään rakennuskantaan II, 235-5-560-22

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 22, 23, 24

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Rakennusvaliokunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomaisena, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: 25, 26, 27 Valitusaika 30 päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Valitusaika alkaa päätöksen antamispäivästä lukien 3.5.2018

Muu valitusviranomaisena (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät: Valitusaika päivää

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisena päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuimmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).