
Tid: 21.08.2018 kl. 17:00 - 18:50

Plats: Stadsstyrelsens mötesrum

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§	Rubrik	Sida
62	Konstituering av sammanträdet	3
63	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	4
64	Utlåtande om revisionsutskottets utvärderingsberättelse för år 2017	5
65	Första budgetbehandlingen B2019	8
66	Svar på invånarinitiativ: Införande av syskontillägg till stödet för privat vård	10
67	Utlåtande om tomten där daghemmet Grankotten är beläget	14
68	Kompletterande utrymmen för digitala studentskrivningar (behovsutredning)	16
69	Utlåtande om lagstiftningen som gäller studentexamen	18
70	Godkännande av tillägg till läroplanen för den grundläggande utbildningen i Grankulla	21
71	Delegering av beslutanderätt, tillägg	23
72	Utlåtande till regionförvaltningsverket om ansvarspersonens behörighet	25
73	Övriga ärenden	26
74	Sekretessbelagt ärende	27

Närvarande:	Colliander-Nyman Nina Hammarberg Johanna Mäkiö Jan Sandberg Johanna Hallbäck Johan von Essen Kristian Nygård Marina Grandell Viktor Lagenskiöld Jenny Johansson Johan Holmström Astrid Ruth Christina Backman Heidi Mellanen Petri Ekman-Ekebom Maria Hiitola Annika	ordf. vice ordf. medl. medl. medl. medl. suppl. §§ 62 - 68 suppl. §§ 64 - 74 suppl. §§ 69 - 74 styrelsemedlem ungdomsfullmäktiges repr. §§ 62 - 73 Esbo repr. bildningsdirektör ekonomichef undervisningschef chef för småbarnsfostran
Frånvarande:	Schalin Ann-Charlotte Nyberg Daniel Wahlstedt Virva	medl. medl. medl.

Underskrifter	Nina Colliander-Nyman ordförande Godkänts per e-post 22.8.2018	Petri Mellanen sekreterare
---------------	---	-------------------------------

Behandlade ärenden	62 - 74
--------------------	---------

Protokollet justerat

Protokolljusterare	Johanna Hammarberg Justerats per e-post 23.8.2018
--------------------	---

Protokollet läggs fram offentligt	Grankulla stads webbplats 28.08.2018
--------------------------------------	--------------------------------------

Intygar	Karola Nyman ansvarig för anslagstavlan
---------	--

Svenska utskottet för undervisning och § 62
småbarnspedagogik

21.08.2018

Konstituering av sammanträdet

SUUS 21.08.2018 § 62

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

- konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört
- väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

- konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört,
 - valde Johanna Hammarberg till protokolljusterare.
-

Svenska utskottet för undervisning och § 63
småbarnspedagogik

21.08.2018

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUUS 21.08.2018 § 63

Beslutet om att ta upp till behandling ärenden, som delegerats till tjänsteinnehavare som lyder under utskottet fattas av utskottet, dess ordförande eller sektordirektören om inte STS, dess ordförande eller stadsdirektören meddelat att ärendet kommer tas upp till behandling i stadsstyrelsen (KL § 92 §, förvaltningsstadgan § 24;1).

Till behandling i utskottet får enligt kommunallagen dock inte övertas ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ.

I enlighet med 92 § kommunallagen har till utskottet skickats protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets senaste sammanträde. En beslutsförteckning finns som **bakgrundsmaterial** i de förtroendevaldas Extranet. Till ordföranden har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med 25 § 3 mom. i förvaltningsstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning enligt 134 § ska framställas. För att kontrollera tidsfristen ombeds utskottets medlemmar före mötet meddela bildningsdirektören eller undervisningschefen de tjänsteinnehavarbeslut, som är föremål för eventuell övertagning och gärna även om de beslut man önskar tilläggsuppgifter om vid mötet.

Bildningsdirektören:

Utskottet antecknar de i bakgrundsmaterialet uppräknade besluten för kännedom och beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta ärenden för behandling.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 64
småbarnspedagogik

21.08.2018

Utlåtande om revisionsutskottets utvärderingsberättelse för år 2017

55/02.06.01/2018

SUUS 21.08.2018 § 64

Mer information:

bildningsdirektör Heidi Backman, tfn 050 566 8800
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Revisionsutskottet ska enligt 121 § i kommunallagen bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har nåtts i kommunen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Resultaten av bedömningen förs fram i utvärderingsberättelsen.

Revisionsutskottet godkände och undertecknade 17.5.2018 (§ 39) sin utvärderingsberättelse för år 2017 och förde den vidare till fullmäktige för kännedom 18.6.2018 (§ 22).

Kommunstyrelsen ger fullmäktige ett utlåtande om de åtgärder som utvärderingsberättelsen föranleder. I praktiken ber stadsstyrelsen utskotten om utredningar angående utvärderingsberättelsen, som styrelsen sedan sammanställer till stadsstyrelsens utlåtande som gäller hela staden.

Utvärderingsberättelsen, som är godkänd av revisionsutskottet, delas ut som **bilaga**. I utvärderingsberättelsen lyfts för bildningssektorn viktiga frågor fram.

Revisionsutskottet har i sin berättelse också behandlat berättelsen för föregående år (2016) och utskottens och stadsstyrelsens svar på den. Revisionsutskottet tackar för de utförliga bemötandena och modellen för behandling av bemötandena.

Revisionsutskottets utvärdering fokuserade år 2017 på samhällstekniska sektorn. För bildningens del gjorde revisionsutskottet observationer om ungdomsutskottets verksamhet och om undervisningsväsendet. Revisionsutskottet har också gjort observationer om stadens tvåspråkighetsprogram, som berör bildningen.

Revisionsutskottet har i berättelsen behandlat THL:s skolhälsoundersökning, utan att be om egentligt svar av utskotten. Revisionsutskottet önskar att resultaten skulle fås separat enligt elevernas hemkommun. Nu fås resultaten enligt skola. Till detta kan konstateras att undersökningen är nationell och utarbetas på THL. Huvudstadsregionens kommuner kommunicerar med THL via en gemensam arbetsgrupp, där kommunerna ger feedback om enkäten. Syftet med undersökningen är emellertid att stödja elevhälsoarbetet i skolorna, och skolorna har ansvar för alla elever i skolan oberoende av hemkommun.

Svenska utskottet för undervisning och § 64
småbarnspedagogik

21.08.2018

Utredning om de frågor som berör verksamheten för svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

Revisionsutskottet uppmanar staden att även i fortsättningen lägga vikt vid implementeringen och uppföljningen av stadens tvåspråkighetsprogram, särskilt då vård- och landskapsreformen fortskrider.

Till det här kan konstateras att bildningssektorn med hjälp av statlig finansiering fr.o.m. hösten 2017 anställt en heltidskoordinator, en utvecklingsplanerare, inom förändringsprogrammet för barn- och familjetjänster (LAPE). Inom programmet skapas ny verksamhetskultur och praxis inom barn- och familjetjänster med tanke på vårdreformen. Enligt den information vi har nu pågår programmet till slutet av år 2018. Den utvecklingsplanerare som anställts av bildningen arbetar med den helhet inom LAPE som gäller elevhälsan, men i nära samarbete med programmets två andra helheter: familjecenter samt tjänster på specialnivå och krävande tjänster.

Grankulla stads tvåspråkiga utvecklingsplanerare har kartlagt tillgången på elevvårdstjänster och andra betydande social- och hälsovårdstjänster för barn och unga på båda språken och har arbetat aktivt i regionens arbetsgrupper samt i de nationella nätverken. Eftersom ingen i huvudstadsregionens LAPE haft helhetsansvar för att beakta och koordinera de svenska frågorna har Grankullas koordinator tagit initiativ till och startat en arbetsgrupp för svenskspråkiga barn- och familjetjänster i huvudstadsregionen. En lyckad implementering i Grankulla skulle förutsätta att arbetet kan fortsätta med en anställd utvecklingsplanerare ännu under år 2019. Det här skulle vara möjligt inom den givna budgetramen för år 2019.

Revisionsutskottet uppmanar – såsom i den föregående utvärderingsberättelsen – skolväsendet att fortsättningsvis lägga mer vikt vid beslutsprocessen och transparensen i processen

Undervisningsväsendets tjänstemän och även det svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik lägger stor vikt vid transparensen och vid hörandet av målgruppen i den daghems- och skolutredning som startade under år 2017 och som fortfarande pågår. Både processen och de lösningsmodeller som hittills behandlats skiljer sig totalt från den motsvarande finska utredningen som gjordes åren 2014-2016. Revisionsutskottet skriver i sin berättelse att resultaten av arbetsgruppens arbete informerades först under hösten 2017 på två föräldramöten. Det här är ett missförstånd till den delen att arbetsgruppen i det skedet precis startat sitt arbete och inte hade vare sig utredning eller förslag, bara en allra första skiss till en möjlig lösningsmodell. Utredningen diskuterades första gången på utskottets möte 5.9.2017 (§ 39) och först då ombads tjänstemännen utreda frågan för att hitta lösningar som svarar mot de utmaningar som finns. Arbetsgruppen och utskottet ville höra målgruppen redan i inledningsskedet för att kunna forma utredningen redan från början på ett ändamålsenligt sätt. Den här informationen gick ut till vårdnadshavarna per e-post efter föräldramötena och även via t.ex. Yles nyhetsrapportering. Det är mycket beklagligt att vi trots detta inte lyckades kommunicera det

Svenska utskottet för undervisning och § 64
småbarnspedagogik

21.08.2018

här så att det blev tydligt och klart.

Först 16.1.2018 (§ 8) behandlades en första mellanrapport i svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik och då beslöt utskottet utgående från beredningen och bildningsdirektörens förslag att utreda även andra alternativ än den modell som revisionsutskottet nämner i sin berättelse för år 2017. Hörandet av vårdnadshavare, personal och studerande hade en stor betydelse för hur utredningen utformats efter det. Ytterligare kan tilläggas att delar av målgruppen har hörts också efter detta och kommer att höras i olika skeden av de olika utredningarna. Utskottet gav 16.1.2018 de fortsatta utredningarna följande riktlinjer:

”Tjänstemännen utreder två nya alternativ, varav ett är en status quo-modell där vissa akuta behov löses och det andra alternativet är en variant av enhetsskolemodellen. Det är också skäl att skissa upp mer alternativa och innovativa lösningsmodeller.

Syftet med utredningen var att svara mot följande behov:

- behovet att skapa daghemsplatser som motsvarar behovet under de kommande åren i enlighet med den pågående utredningen om daghems- och förskolenätet och viljan att utveckla förskoleundervisningen i ett närmare samarbete med den grundläggande undervisningen,
- behovet att skapa enhetlighet inom den grundläggande undervisningen och att förbättra övergången mellan åk 6 och 7,
- behovet att utveckla gymnasiet i enlighet med den pågående gymnasieutredningen.

I utredningen ligger fokus på att utveckla verksamheten ur barnens och elevernas synvinkel. I utredningen utreds konsekvenserna för undervisning och verksamhet, för barn och elever och personal samt konsekvenserna på investeringsbehovet och driftsutgifterna. Utredningarna bör stå i samklang med stadens strategi och med de pågående utredningar som görs i staden för småbarnspedagogiken, förskolan och gymnasierna. De lösningar som utreds bör på ett kostnadseffektivt sätt kunna svara mot de behov som finns på lång sikt enligt den kunskap vi har tillgänglig i dag.”

Bildningsdirektören:

Nämnden antecknar revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2017 till kännedom och ger för egen del sitt utlåtande enligt ovanstående till STS för vidare behandling.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 65
småbarnspedagogik

21.08.2018

Första budgetbehandlingen B2019

179/02.02.00/2018

SUUS 21.08.2018 § 65

Mer information:
ekonomichef Petri Mellanen, tfn 050 378 6711
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Stadsstyrelsen godkände den 28 maj 2018 (paragraf 85) planeringsramarna och anvisningarna för budgetåret 2019 samt för ekonomiplanen åren 2019-2021 för Grankulla stad. Stadens budget för år 2019 fastställdes till - 59,0 MEUR på verksamhetsbidragsnivån. Bildningssektorns budgetram för år 2019 fastställdes till - 30,4 MEUR på verksamhetsbidragsnivån, motsvarande 51.5 % av stadens totala budgetram.

I stadsstyrelsens behandling har stadens och sektorernas budgetram för 2019 utgått från budgeten 2018. I ramen 2019 har beaktats sektorernas förändringar år 2018 och år 2019 enligt sektorernas egna uppskattningar i maj 2018. Löneförhöjningarna har beaktats i ramen 2019 enligt de nya ramavtalen (AKTA och UKTA).

Ramen för bildningssektorn fastställdes till - 30,4 MEUR (verksamhetsbidrag) enligt nedan:

KEHYS -19 RAMEN -19 (1000€)	TP Bokslut 2017	TA BG 2018	Muutokset Förändringar 2018	Ennuste Prognos 2018	Muutokset Förändringar 2019	Arvio Uppskattning 2019	Palkankorotus Löneförhöjning 3,24%(-188-19)	Tarve Behov 2019	Muutos Förändr. 2019	Kehys Ramen 2019
Sivistystoimi - Bildning										
Toimintatuotot - Inkomster totalt	6 587	6 454	-95	6 359	-203	6 156	0	6 156	0	6 156
Toimintakulut - Utgifter totalt	-35 530	-36 209	98	-36 111	11	-36 100	-6 42	-36 642	79	-36 563
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-28 943	-29 755	3	-29 752	-192	-29 944	-6 42	-30 486	79	-30 407

Budgetförslaget för den svenskspråkiga undervisningen är budgeterad till
- 8,1 MEUR på verksamhetsnivån.

Svenskspråkiga undervisningen - Totalt										
TOIMINTATUOTOT YHT. - INKOMSTER TOTALT	2 077	2 021	15	2 036	-122	1 914	0	1 914	0	1 914
TOIMINTAKULUT YHT. - UTGIFTER TOTALT	-9 945	-9 891	1	-9 890	2	-9 888	-161	-10 050	30	-10 020
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIIDRAG	-7 868	-7 870	16	-7 854	-120	-7 974	-161	-8 135	30	-8 105

Budgetförslaget för småbarnspedagogik totalt är budgeterad till -7,0
MEUR på verksamhetsnivån.

Varhaiskasvatus - Yhteensä										
Toimintatuotot - Inkomster totalt	1 069	1 146	-80	1 066	0	1 066	0	1 066	0	1 066
Toimintakulut - Utgifter totalt	-7 802	-8 095	80	-8 015	18	-7 997	-132	-8 129	25	-8 104
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-6 733	-6 949	0	-6 949	18	-6 931	-132	-7 063	25	-7 038

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga (i kraft fr.o.m. 1.6.2017) utarbetar organen sina egna budgetförslag. Svenska utskottets enheters ram för

Svenska utskottet för undervisning och § 65
småbarnspedagogik

21.08.2018

år 2019 har utarbetats på motsvarande sätt som ramen för hela staden och ramen för bildningen totalt. Utskottets preliminära budgetförslag för år 2019 presenteras som **bakgrundsmaterial**.

Driftsekonomin interna utgifter är inte alla till fullo ännu färdigt budgeterade i detta skede. Inom den svenska undervisningen utgör personalkostnaderna 60 procent, de interna utgifterna 29 procent samt de övriga utgifterna 11 procent av totala utgifterna (B2018 situationen). De interna utgifternas andel är betydande i budgeteringen av driftsekonomin. Budgetförslaget innehåller således i detta läge osäkerhetsfaktorer beträffande de interna utgifterna (speciellt interna hyran, interna bespisningen samt interna städningen).

Den andra budgetbehandlingen kommer att hållas på utskottets möte 11.9.2018 med en presentation av budgetförslaget för år 2019 inklusive hela budgetpaketet för utskottets del (budgetbokens texter beträffande verksamheten, personalen, ekonomin och investeringar, driftsekonomitabellerna, nyckeltalen, investeringsförslagen). Beslut beträffande budgeten kommer att tas på det mötet.

Bildningsdirektören:

Utskottet antecknar ärendet för kännedom.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 66
småbarnspedagogik

21.08.2018

Svar på invånarinitiativ: Införande av syskontillägg till stödet för privat vård

47/05.10.00/2018, 1/00.02.00/2018

SUUS 21.08.2018 § 66

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ett invånarinitiativ med följande innehåll har lämnats in 30.1.2018:

Invånarinitiativ (som bilaga): Esbo stad har från och med 1.1.2018 infört syskontillägg till stödet för privat vård. Syskontillägget är 145 euro i månaden. Det betalas från det andra barnet i familjen, om familjen har fler än ett barn i småbarnspedagogik som ordnas med stöd för privat vård i ett daghem, ett gruppfamiljedaghem eller familjedagvård hemma hos vårdaren.

Grankulla stad stöder familjer som har mer än ett barn i kommunal småbarnspedagogik genom att bevilja syskonrabatt. Jag föreslår att staden inför syskontillägg till stödet för privat vård så att familjer som har mer än ett barn i privat vård också stöds på motsvarande sätt.

Stöd för privat vård av barn kan sökas av en familj som har ett barn under skolåldern som inte får kommunal dagvård. Stöd betalas också för familjens övriga barn under skolåldern, om de vårdas på samma sätt. För barn som omfattas av förlängd läroplikt beviljas privatvårdsstöd till slutet av juli det år barnet fyller sju år.

Stödet för privat vård av barn består av en vårdpenning på 172,25 euro/månad (eller 63,38 euro för barn i förskoleåldern) och ett vårdtillägg som är beroende av familjens inkomster. Båda är lagstadgade och betalas skilt för sig för varje barn som berättigar till stöd.

Stödet för privat vård betalas alltid till dagvårdsproducenten. Trots att stödet betalas till dagvårdsproducenten, ska föräldern själv ansöka om det hos Folkpensionsanstalten. Stödet är högst lika stort som den överenskomna ersättningen för vården.

Dagvårdsproducenten kan vara en privatperson eller ett samfund som tillhandahåller barndagvård mot ersättning, eller en privatperson som har ingått arbetsavtal föräldern om vård av barn för minst en månad.

Dagvårdsproducenten kan inte vara en familjemedlem.

Rätt till privatvårdsstöd föreligger inte, om en släkting eller annan person vårdar barnet utan att ha arbetsavtal eller få ersättning för sitt arbete. Om det finns ett barn under tre år i familjen, kan familjen i stället ansöka om hemvårdsstöd. (Se också www.kela.fi/web/sv)

Det vårdtillägg som ingår i stödet för privat vård bestäms på samma grunder som vårdtillägget i anknytning till hemvårdsstödet. Tillägget

Svenska utskottet för undervisning och § 66
småbarnspedagogik

21.08.2018

betalas separat för varje barn som berättigar till stöd för privat vård, och beloppet är 0–146,11 euro/barn/månad. Om barnet deltar i avgiftsfri förskoleundervisning eller inleder skolgången som sexåring betalas vårdpenning på 63,94 euro per månad och vårdtillägget minskas med hälften. Kommuntillägget för ett barn som deltar i avgiftsfri förskoleundervisning är 100 euro per månad. Stödet för privat vård betalas alltid till en godkänd dagvårdsproducent.

Kommuntillägget till stödet för privat vård utgör fr.o.m. 1.6.2015 för barn under 3 år i heldagsvård i daghem eller gruppfamiljedaghem 620 euro/månad och för barn i åldern 3–6 år 440 euro/månad. I familjedagvården är kommundillägget för barn under 3 år 320 euro och för barn i åldern 3–6 år 175 euro/månad. Då familjen anställer en vårdare med arbetsavtal, utgör kommundillägget för vård av barn under 3 år 570 euro/månad och för vård av barn i åldern 3–6 år 150 euro. Utbetalning av kommundillägget förutsätter privat vård på heltid under minst en månad.

Från och med augusti 2016 har den subjektiva rätten till småbarnspedagogik begränsats till 20 timmar i veckan. Begränsningen inverkar på stödet för privat vård. Fullmäktige beslutade 14.3.2016 att Grankulla inte i nuläget tillämpar den punkt i lagen om småbarnspedagogik som trädde i kraft 1.8.2016 som begränsar rätten till dagvård på heltid för barn till föräldrar som är hemma. Detta innebär att föräldrarna även har rätt att välja privat dagvård på heltid.

Bland grannstäderna betalar Esbo syskontillägg till familjer som har fler än ett barn i småbarnspedagogik som ordnas med stöd för privat vård i ett daghem, ett gruppfamiljedaghem eller familjedagvård hemma hos vårdaren. Syskontillägg betalas också till familjer som har barn både i kommunal småbarnspedagogik eller småbarnspedagogik som ordnas som köpt tjänst och i småbarnspedagogik som ordnas med stöd för privat vård i ett daghem, ett gruppfamiljedaghem eller familjedagvård hemma hos vårdaren. I Esbo är syskontillägget som mest 145 euro i månaden. Syskontillägget beviljas från det andra barnet i familjen som deltar i småbarnspedagogik, och det betalas till den privata dagvårdsenheten. Tjänsteproducenten förbinder sig att minska avgiften för småbarnspedagogik med ett belopp som motsvarar syskontillägget som betalas ut av Esbo, från och med familjens andra barn.

Utbetalningen av syskontillägget kan inte ske via Folkpensionsanstalten, utan Esbo stad sköter det i egen regi.

Klientavgifterna för den kommunala småbarnspedagogiken ändrades den 1.1.2018 till följd av en lagändring (SOVV § 67, 14.12.2017) samt 1.8.2018 efter en indexjustering (SOVV § 43, 23.5.2018) så att

- Maximavgiften är 289 euro.
 - Avgiften för familjens näst yngsta barn i småbarnspedagogiken är högst 50 procent av det yngsta barnets avgift, dvs. högst 145 euro.
 - Syskonrabatten för de därpå följande barnen är 80 procent av det
-

Svenska utskottet för undervisning och § 66
småbarnspedagogik

21.08.2018

yngsta barnets avgift, dvs. avgiften är högst 58 euro.
Den lägsta avgift som tas ut är 27 euro.

Målet i Grankulla är att gradvis öka andelen privat småbarnspedagogik med ca 5–10 barn om året (budgeten 2018). I Grankulla har beslut också fattats om att ta i bruk en servicesedel för småbarnspedagogik från och med 1.1.2019 (SOVV § 44, 23.5.2018). Användningen av privat småbarnspedagogik har ökat enligt tabellen nedan:

År	Totalt per år	Variation mellan olika månader	Ändring från föregående år
2010	310	15 - 32	+ 140
2011	278	15 - 29	- 32
2012	291	15 - 34	+ 13
2013	321	19 - 33	+ 30
2014	306	15 - 35	- 15
2015	306	19 - 30	0
2016	381	27 - 38	+ 75
2017	371	20 - 35	- 10
2018		39 - 42 (januari-maj)	

I maj 2018 deltog sammanlagt 42 barn från 32 familjer i privat småbarnspedagogik och fick stöd för privat vård. Stöd för privat vård betalades ut till åtta familjer där två–tre barn omfattades av stödet; av dessa fick fem familjer stöd för småbarnspedagogik i ett privat daghem. Om Grankulla väljer att införa ett syskontillägg till kommundaghemmet för privat vård kommer kostnadseffekten med nuvarande användarantal att bli högst 725 euro per månad (5 x 145), dvs. 8 700 euro om året. Om ändringen leder till att antalet användare ökar så blir också kostnadseffekten större. Om å andra sidan motsvarande antal barn lämnar den kommunala småbarnspedagogiken, leder det till en inbesparing inom daghemsvården som beroende på barnets ålder kommer att uppgå till ca 423,75–1 021,75 euro/barn/månad (utan det inkomstrelaterade vårdtillägget), dvs. på årsnivå 5 085–12 261 euro per barn. För det antal barn som motsvarar exemplet ovan kunde detta alltså bli hela 25 425–61 305 euro per år.

Den konkreta utbetalningen går inte att sköta med nuvarande personresurs och programvara inom småbarnspedagogikens förvaltning. Den konkreta utbetalningen av tillägget kunde skötas på samma sätt som ersättningen till privata daghem för tillhandahållande av avgiftsfri förskoleundervisning; dvs. den privata tjänsteproducenten fakturerar staden i efterhand för beloppet i fråga. Då skulle också serviceproducenten förpliktas att ge en utredning om att klientavgiften har sänkts med samma belopp som staden faktureras för.

Bakgrundsmaterial: Kartläggning av behov för privat vård

Bildningsdirektören:

SUUS beslutar för sin del föreslå för stadsfullmäktige att ett syskontillägg införs till stödet för privat vård i Grankulla. Tillägget är högst 145 euro/månad och uppgår högst till det belopp med vilket tjänsteproducenten sänker

Svenska utskottet för undervisning och § 66
småbarnspedagogik

21.08.2018

familjens avgifter från och med familjens andra barn. Syskontillägg betalas till familjer som har fler än ett barn i småbarnspedagogik som ordnas med stöd för privat vård i ett daghem, ett gruppfamiljedaghem eller familjedagvård hemma hos vårdaren.

Syskontillägg betalas också till familjer som har barn både i kommunal småbarnspedagogik eller småbarnspedagogik som ordnas som köpt tjänst och i småbarnspedagogik som ordnas med stöd för privat vård i ett daghem, ett gruppfamiljedaghem eller familjedagvård hemma hos vårdaren. Syskontillägget betalas från och med familjens andra barn i småbarnspedagogik till den privata dagvårdsenheten enligt fakturering minst varje halvår. Till fakturan ska en utredning bifogas om att klientavgiften har sänkts med samma belopp som den som staden faktureras för.

Beslutet träder i kraft 1.1.2019 under förutsättning att SOVV fattar motsvarande beslut.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 67
småbarnspedagogik

21.08.2018

Utlåtande om tomten där daghemmet Grankotten är beläget

411/10.02.03/2014

SUUS 21.08.2018 § 67

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@kauniainen.fi

Stadsstyrelsen beslöt 11.6.2018 begära en utredning av SUUS gällande hur verksamheten kan omorganiseras samt med vilka åtgärder och vilken tidsram staden kan avstå från daghemmet.

KH [§102, 11.6.2018] päätti merkitä yhdyskuntavaliokunnan päätöksen tiedoksi. KH päätti lisäksi edellyttää ruotsinkieliseltä opetus- ja varhaiskasvatustavaliokunnalta viimeistään 27.8.2018 mennessä selvitystä siitä, miten toiminto uudelleen järjestetään, sekä millä toimenpiteillä ja aikataululla päiväkotirakennuksesta voidaan luopua.

Barnantalet ökar fram till år 2025 i varierande grad enligt tre alternativa prognoser inom den svenskspråkiga småbarnspedagogiken. Under samma period upphör köpavtalen med Folkhälsan år 2019 och med Bensow år 2021 och framtiden för deras del är ännu oklar.

Flera villkor bör uppfyllas för att staden ska kunna avstå från fastigheten där daghemmet Grankotten finns. Detta kan ske tidigast från år 2020 ifall samtliga av följande villkor uppfylls:

- 1) Platsantalet inom köpavtalen ersätts (84 kalkylmässiga platser) av det nya servicesedelsystemet som träder i kraft 1.1.2019.
- 2) Förskoleundervisningen flyttas i sin helhet till Granhultsskolan (60 platser tidigast 2020)
- 3) Befolkningsökningen förverkligas enligt den nya (2018) prognosen snarare än den gamla (2014)

Om dessa villkor inte uppfylls kan staden inte fylla sitt lagstadgade uppdrag att ordna plats inom småbarnspedagogiken till de som är berättigade till en sådan. Saken kan granskas på nytt då vi vet mer om arrangemangen kring förskoleundervisningen samt om befolkningsökningens, servicesedelns och de nya privata daghemmens inverkan på efterfrågan av platserna.

Förhandlingar med köpavtalsdaghemmen pågår ännu under hösten 2018. Beslut om förskoleundervisningen är ännu inte fattade. Beslut fattas sannolikt stegvis, under hösten 2018 samt under hösten 2019. I det här skedet känns dessvärre prognoserna om antalet barn också väldigt osäkra. Utvecklingen inom den finskspråkiga småbarnspedagogiken och gällande de privata daghemmen påverkar också på ett sätt som för tillfället är svårt att förutsäga.

En utredning över befolkningsutvecklingen enligt tre olika prognoser, samt

Svenska utskottet för undervisning och § 67
småbarnspedagogik

21.08.2018

andra faktorer som inverkar på platsbehovet inom småbarnspedagogiken, finns som **bilaga**.

Bildningsdirektören:

SUUS ger följande utlåtande till STS gällande tomten där daghemmet Grankotten är belägen:

Barnantalet ökar fram till år 2025 i varierande grad enligt tre alternativa prognoser inom den svenskspråkiga småbarnspedagogiken. Under samma period upphör köpavtalen med Folkhälsan år 2019 och med Bensow år 2021 och framtiden för deras del är ännu oklar.

Flera villkor bör uppfyllas för att staden ska kunna avstå från fastigheten där daghemmet Grankotten finns. Detta kan ske tidigast från år 2020 ifall samtliga av följande villkor uppfylls:

- 1) Platsantalet inom köpavtalen ersätts (84 kalkylmässiga platser) av det nya servicesedelsystemet som träder i kraft 1.1.2019.
- 2) Förskoleundervisningen flyttas i sin helhet till Granhultsskolan (60 platser tidigast 2020)
- 3) Befolkningsökningen förverkligas enligt den nya (2018) prognosen snarare än den gamla (2014)

Om dessa villkor inte uppfylls kan staden inte fylla sitt lagstadgade uppdrag att ordna plats inom småbarnspedagogiken till de som är berättigade till en sådan. Saken kan granskas på nytt då vi vet mer om arrangemanget kring förskoleundervisningen samt om befolkningsökningens, servicesedelns och de nya privata daghemmens inverkan på efterfrågan av platserna.

.....

Ordförande Colliander-Nyman understödd av vice ordförande Hammarberg föreslog ett tillägg till utlåtandet:

Utskottet önskar en utredning om möjligheterna att inrätta ett daghem i bottenvåningen på det höghus som ska uppföras på den tomt där daghemmet Grankotten är belägen.

Beslut:

Utskottet godkände enhälligt utlåtandet med tillägg.

Svenska utskottet för undervisning och § 68
småbarnspedagogik

21.08.2018

Kompletterande utrymmen för digitala studentskrivningar (behovsutredning)

740/12.00.00/2014

SUUS 21.08.2018 § 68

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262
rektor Niklas Wahlström, tfn 050 377 0317
foramn.efternamn@grankulla.fi

Studentskrivningarna har stegvis digitaliserats fr.o.m. hösten 2016. Våren 2019 skrivs alla ämnen i studentskrivningarna digitalt. Auditoriet i Nya Paviljongen har utrustats med nödvändig teknik (ss. uttag för trefasström och UPS) för att kunna verkställa skrivningarna, dock rymmer auditoriet endast 80 examinander. Våren 2019 har antalet skribenter i modersmål uppskattats till 100, därtill är det troligt att antalet skribenter överskrider 80 även i matematik, finska, engelska och realproven.

Under sommaren 2018 gjordes en behovsutredning för ombyggnad av en vägg mellan två klassrum i Nya Paviljongens första våning. Behovsutredningen kompletteras med en preliminär kostnads kalkyl för ombyggnadsarbetet.

Behovsutredningen lyfter även fram fyra alternativa lösningar.

Alternativ A:

- Sammanslagning av två klassrum i skolcentrets huvudbyggnad, övre korridor.

Alternativ B:

- Användning av gymnastiksalen.

Alternativ C:

- Två omklädningsrum, två toaletter, ett duschrum och ett instrumentföråld i nedre våningen av Nya Paviljongen förenas till ett enda utrymme.

Alternativ D:

- Två klassrum i huvudbyggnadens nedre del förenas med varandra genom att mellanväggen rivs.

Alla ovannämnda alternativ kräver investering i teknik, därtill ombyggnadsinvestering. Kostnaderna för ombyggnadsarbetet i Nya Paviljongen är estimerade till 60 000. Alternativ A och B och D orsakar grava störningar i skolcentrets egentliga verksamhet och alternativ C kräver en ombyggnadsinvestering på ca 180 000 euro och påverkar kulturverksamheten negativt.

De preliminära uträkningarna för ombyggnadsarbetet samt teknikutgifterna kräver en tilläggsbudget på 60 000 euro (+/- 25%) samt en reservering av 10 000euro ifall utomstående entreprenörer måste anlitas.

Svenska utskottet för undervisning och § 68
småbarnspedagogik

21.08.2018

Behovet att utöka antalet skrivplatser inför våren 2019 är akut.

Det föreslagna ombyggnadsarbetet i Nya Paviljongen är minimalt i sin omfattning och påverkar knappast andra aktörers verksamhet. Dock begär utskottet för svensk undervisning och småbarnsfostran utlåtande från utskottet för kultur- och fritidstjänster samt från det samhällstekniska utskottet.

Bilaga: Behovsutredning för ombyggnad av nya paviljongens klassrums vägg i första våning i syfte att skapa ändamålsenliga utrymmen för digitala studentskrivningar

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner behovsutredningen samt begära utlåtande från utskottet för kultur- och fritidstjänster och från det samhällstekniska utskottet. Därtill beslutar utskottet föra behovsutredningen vidare till stadsstyrelsen samt även till stadsfullmäktige för godkännande och begäran om tilläggsbudget.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 69
småbarnspedagogik

21.08.2018

Utlåtande om lagstiftningen som gäller studentexamen

213/03.00/2018

SUUS 21.08.2018 § 69

Mer information:
undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262
rektor Niklas Wahlström, tfn 050 377 0317
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Regeringen beslöt den 25 april 2017 att inleda en reform av gymnasieutbildningen. Syftet med reformen är att öka gymnasieutbildningens attraktionskraft som en allmänbildande utbildningsform som ger behörighet för fortsatta studier vid en högskola, att förbättra utbildningens kvalitet och inlärningsresultaten samt att göra övergången från studierna på andra stadiet till studier på högskolenivå smidigare.

Ett led i reformarbetet var förnyandet av gymnasielagen som har godkänts av riksdagen den 21 juni 2018 (RP41/2018rd). Förändring av lagen som gäller studentexamen är en del av den ovannämnda reformen. Syftet med den föreslagna lagen om studentexamen är att stödja uppnåendet av målen för gymnasiereformen och den nya gymnasielagen. I beredningen av propositionen har beaktats förslagen från arbetsgruppen Gaudeamus igitur, vars uppgift var att utreda de centrala utvecklingsbehoven i fråga om studentexamen, samt resultat av utredningen om hur studentexamen kan ordnas på engelska.

Undervisnings- och kulturministeriet bad den 21 juni 2018 om utlåtande om utkastet till lagen som gäller studentexamen senast den 3.9.2018. Enligt förvaltningsstadgan § 20 hör det till utskottets beslutanderätt att avge utlåtanden i ärenden som hör till utskottets verksamhetsområde. Lagen skulle enligt propositionen träda i kraft den 1 augusti 2019. I praktiken påverkar reformerna examinand som börjar sina skrivningar våren 2021.

De huvudsakliga förändringarna i lagförslaget är följande:

- Strukturförändringar: ifall en studerande vill skriva ett realämne, måste hen framledes skriva två realämnena, eller ett realämne och ett främmande språk istället för ett realämne enligt nuvarande lag.
 - Vid anmälning till studentskrivningarna behöver man inte längre ange ifall anmälningen är till ett obligatoriskt eller ett extra prov.
 - Ingen begränsning av prov på olika nivå (svårighetsgrad) i samma ämnen.
 - Godkända prov som ingått i en underkänd examen kan användas i en ny examen under tre års tid efter att det avlagda provet godkänts.
 - Prov som avlagts som separata prov kan, då examinand senare avlägger studentexamen, innefattas i examen inom tre år efter att det separata provet godkänts.
 - Förändringar i möjligheterna av förlängning av examenstiden utöver de högst 3 på varandra följande examenstillfällen. Detta betyder att en examinand som har deltagit i minst ett examenstillfälle och på grund av
-

- vägande skäl är förhindrad från att delta i proven under ett examenstillfälle kan fortsätta att avlägga examen vid examenstillfället som omedelbart följer efter den maximala tiden. Om en examinand av nämnda orsak är förhindrad från att delta i proven under två på varandra följande examenstillfällen, kan hen fortsätta att avlägga examen under de två examenstillfällen som omedelbart följer efter den maximala tiden.
- Studentexamen kan avläggas på engelska av den som genomgår lärokursen för gymnasieutbildningen eller en yrkesinriktad grundexamen huvudsakligen på engelska samt av någon annan person som kan anses ha tillräckliga språkliga förutsättningar att avlägga examen på engelska.

Utlåtande

De förslagna förändringarna i lagstiftningen gällande studentexamen förändrar inte på studentexamens mål som behörighetsgivande examen för högskolestudier eller som ett mått på de kunskaper och färdigheter som tillägnats under gymnasieutbildningen. Dock kan lagförslaget i §11 påverka hur målet förverkligas. Förslagets största förändringar ger flexiblare lösningar för studerande att avlägga sin examen samt möjlighet att förbättra sina resultat även efter en godkänd examen. Detta ses som positivt. Förändringen skulle lätta på den stress studerande, och speciellt flickor upplever i gymnasiet (skolhälsoundersökningar sedan 2015). Därtill har de nya antagningskriterierna till högskolorna orsakat oro bland studerande och utbildningsanordnare. De förslagna möjligheterna till omtagning avdramatiserar betydelsen av enskilda skrivningstillfällen. Dock kan detta förfarande orsaka problem vid arrangemang av studentexamen. Utrymmen och utrustning är nu dimensionerade enligt antal studerande i gymnasier och har inte beaktat framtida behov för de som skriver om redan godkända prov. Därtill ges en preliminär bedömning fortfarande av gymnasiet lärare i ämnet i fråga. Ifall antalet examinander som deltar i syfte att höja sina resultat efter avklarad examen ökar innebär detta ökad arbetsbörda för lärare.

§11 i lagförslaget gällande omstrukturering av studentexamen innebär att fokus flyttas från den allmänbildande studentexamen till en språkfokuserad slutexamen, då det i lagförslaget krävs två realämnen eller en kombination av realämne och främmande språk som ett av de fyra alternativen som kan väljas:

"En examinand som avlägger studentexamen ska avlägga provet i modersmål och litteratur samt enligt eget val tre prov eller provpar av följande alternativ:

- 1) matematik,
- 2) det andra inhemska språket,
- 3) ett främmande språk,
- 4) två prov i realämnen eller ett prov i ett realämne och ett prov i ett främmande språk."

Arbetsgruppens motivering till sitt förslag är att detta skulle främja mångsi-

Svenska utskottet för undervisning och § 69
småbarnspedagogik

21.08.2018

diga studier av språk och realämnen. Vissa av de realämnen som undervisas i gymnasiet kräver redan nu lika långa om inte längre studier än t.ex. de i A-språk eller matematik. Kravet att ersätta ett språk eller matematik med två realämnen anses oskäligt. Förslaget innebär att en del examinander skriver fem obligatoriska prov medan andra skriver fyra. Därtill uppstår det skillnader mellan examinander från svenska och finska gymnasier. I svenska gymnasier skriver flerparten av examinanderna förutom modersmål, A-finska och A-engelska. För de icke matematiskt lagda innebär det att de skriver fem obligatoriska ämnen av vilka fyra kan vara språk, m.a.o. en språk-betonad slutexamen. För de matematiskt lagda innebär det en slutexamen med fyra obligatoriska ämnen av vilka tre är språk. I finska gymnasier lämnar många examinander bort det andra inhemska språket och skriver således matematik samt realämnespaketet (alternativ 4). För dem blir det således fem obligatoriska ämnen och en examen som ger bevis på allmänbildning. Skillnaderna mellan språkgrupperna är en konsekvens som arbetsgruppen möjligtvis inte har insett, men säkerligen en konsekvens som inte är önskvärd. En jämlikare lösning skulle vara fem obligatoriska ämnen för alla examinander och därmed spjälka upp det fjärde alternativet till 4) ett realämne och 5) ett realämne eller ett främmande språk.

Bakgrundsmaterial:

- Utkast - lag om studentexamen
- Regeringens förslag till lag om studentexamen och ändring av gymnasielagen

Bildningsdirektören:

Utskottet godkänner utlåtandet.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 70
småbarnspedagogik

21.08.2018

Godkännande av tillägg till läroplanen för den grundläggande utbildningen i Grankulla

938/12.00.01/2014

SUUS 21.08.2018 § 70

Mer information:
undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran har 03.05.2016 § 33 godkänt ämnesdelen i läroplanen för Hagelstamska skolan.

Hagelstamska skolan önskar lägga till den lokala Må bra-timmens läroplan. Läroplanstexten som **bilaga**.

Ämnet undervisas som 0,33 veckotimme per läsår enligt timfördelningen i läroplanen. Läroplanen för den grundläggande utbildningen tas successivt i bruk. Årskurserna 1-7 studerar enligt den nya läroplanen från 2017. Årskurs åtta börjar hösten 2018 med den nya läroplanen och årskurs nio hösten 2019.

Må bra-timmen

Läroämnets mål:

Syftet är att väcka elevens intresse att ta hand om sig själv samtidigt som hen beaktar andra för att öka såväl sitt eget som andras välbefinnande. För att stödja motivationen och öka välmåendet jobbar vi med praktiska övningar som lyfter fram våra positiva resurser och styrkor.

Innehåll:

Innehållet och färdigheterna är samma i årskurserna 7-9, men varje årskurs har sina egna teman. I årskurs 8 och 9 fördjupas och vidgas färdigheter som tidigare lärts ut.

I årskurs 7 ligger fokus på trygghet och temat är "jag och klassen". Vi arbetar med självförtroende och funderar på hur vi fungerar i olika grupper. Vi jobbar med stresshantering, gruppdynamik, respekt och empati.

I årskurs 8 är temat "du och jag". Vi fokuserar på våra relationer till andra. Vi har ett lösningsfokuserat tänkande och jobbar utifrån våra egna resurser och målsättningar.

I årskurs 9 är temat "jag och världen". Vi förbereder oss för framtiden genom att utvidga vår verksamhetsmiljö. Globalisering och mänskliga rättigheter är en viktig del av temat. Vi jobbar till exempel med flyktinghjälp och internationalism.

Svenska utskottet för undervisning och § 70
småbarnspedagogik

21.08.2018

Utvärdering

Det ges inget vitsord för Må bra-timmen. Bedömningen baserar sig på elevens självbedömning samt på interaktiv och uppmuntrande feedback, både mellan eleven och läraren samt mellan eleverna. Eleven motiveras att ta ansvar och att ta hand om sitt eget välbefinnande.

Bildningsdirektören:

Det svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner tillägget till den lokala läroplanen för grundskolan enligt läroämnets beskrivning.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 71
småbarnspedagogik

21.08.2018

Delegering av beslutanderätt, tillägg

46/00.01.01/2014

SUUS 21.08.2018 § 71

Mer information:
undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Grankulla stads nya förvaltningsstadga (STF 13.3.2017 § 17, i kraft fr.o.m. 1.6.2017) fastställer de olika organens verksamhet och uppgifter samt fördelningen av befogenheterna. Enligt 22 § i den nya förvaltningsstadgan kan ett organ vidaredelegera sådan beslutanderätt som det ålagts i stadgan till en underlydande tjänsteinnehavare. Utskottens delegeringar av beslutanderätt till underlydande tjänsteinnehavare samlas i ett beslut som ses över en gång per fullmäktigeperiod. Vid delegering av beslutanderätt ska man beakta den lagstiftning som styr verksamheten samt beslutanderätten enligt respektive sektors organisation.

Gällande lagstiftning för undervisningens och småbarnspedagogikens del (bl.a. lag om grundläggande utbildning, gymnasielag, lag om småbarnspedagogik) ålägger kommunerna olika mängder av uppgifter och ansvar så att beslutanderätten anvisas åt kommunen, inte åt tjänsteinnehavare. Till alla delar är det dock inte ändamålsenligt att ta ärenden som är kopplade till operativa, administrativa beslut till utskotten för beslut.

Grankulla stads förvaltningsstadga slår fast i 20 § att svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik ansvarar för den svenskspråkiga undervisningen och småbarnspedagogiken. Vidare sägs det i 22 § att utskottet kan vidaredelegera sådan beslutanderätt som avses i förvaltningsstadgan till en underlydande tjänsteinnehavare, med undantag av den beslutanderätt som avses i kapitel 6 i förvaltningsstadgan (befogenheter i personalfrågor). Beslutanderätten delegeras för en fullmäktigeperiod åt gången. Delegeringarna ses över under fullmäktigeperioden om lagstiftningen förändras samt annars vid behov.

Utskottet beslutade om delegeringar av beslutanderätt 7.9.2017 § 49. Enligt 26 a § i gymnasielagen (Förfarandet i disciplinärenden och verkställighet av disciplinära straff) fattas beslut om tilldelande av en skriftlig varning av det behöriga kollegiala organet hos utbildningsanordnaren eller, i enlighet med utbildningsanordnarens beslut, av rektorn.

Utöver det som beslutats tidigare, föreslås att utskottet fastställer följande tillägg till delegeringen av beslutanderätt från utskottet till tjänsteinnehavare:

Gymnasiets rektor

- beslutar om tilldelande av skriftlig varning till en elev.
-

Svenska utskottet för undervisning och § 71
småbarnspedagogik

21.08.2018

Bildningsdirektören:

Utöver det som beslutats tidigare fastställer utskottet följande tillägg till delegeringen av beslutanderätt från utskottet till tjänsteinnehavare:

Gymnasiets rektor

- beslutar om tilldelande av skriftlig varning till en elev.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 72
småbarnspedagogik

21.08.2018

Utlåtande till regionförvaltningsverket om ansvarspersonens behörighet

56/05.10.00/2014

SUUS 21.08.2018 § 72

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Föreningen Folkhälsan i Grankulla r.f. har till Regionförvaltningsverket i Södra Finland 18.4.2018 lämnat till staden en anmälan om byte av ansvarsperson för småbarnspedagogik. Den personen som Föreningen Folkhälsan i Grankulla har utsett som ansvarig person vid verksamhetsenheten Folkhälsans barnträdgård skulle ansvara för verksamheten från och med 1.1.2018. I samband med anmälan om byte av ansvarsperson för småbarnspedagogik bör staden ge sitt utlåtande över den nya ansvariga personens behörighet.

Behörighetsvillkor för yrkesmässiga ledningsuppgifter inom barndagvården är minst pedagogie kandidatexamen i vilken ingår utbildning för barnträdgårdslärare, eller yrkeshögskoleexamen inom hälsovård och det sociala området i vilken ingår studier med inriktning på förskolepedagogik och socialpedagogik i den omfattning som närmare föreskrivs genom förordning av statsrådet (behörighet enligt 7 §) samt tillräcklig ledarförmåga (10 § i lag om behörighetsvillkoren för yrkesutbildad personal inom socialvården 29.4.2005/272).

Den personen som föreningen har tillsatt som ansvarig person från och med 1.1.2018 har enligt anmälan socionomutbildning med barnträdgårdsläraryrke samt pol.kand –examen. Bilagan till anmälan styrker att personen har socionom (yh) –examen inom det sociala området. Det framgår inte ur bilagan om det i examen ingår barnträdgårdsläraryrke. Ansvarspersonen har arbetserfarenhet som barnträdgårdslärare och daghemsföreståndare.

Föreningen Folkhälsan i Grankulla r.f:s anmälan om byte av ansvarsperson för småbarnspedagogik är som **bakgrundsmaterial** med bilaga.

Bildningsdirektören:

Nämnden ger följande utlåtande till regionförvaltningen:

Staden anser att den person som Föreningen Folkhälsan i Grankulla r.f. har utsett som ansvarig person vid verksamhetsenheten Folkhälsans barnträdgård från och med 1.8.2018– är behörig för uppgiften.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 73
småbarnspedagogik

21.08.2018

Övriga ärenden

SUUS 21.08.2018 § 73

- Eftermiddagsverksamheten vid Granhultsskolan

Undervisningschefen rapporterade om läget. Utskottet diskuterade tillgången på behörig personal i verksamheten. Verksamheten följs upp kvartalsvis enligt avtalet med aktören.

- Morgonverksamheten vid Granhultsskolan

Hem och Skola har erhållit utomstående finansiering för verksamheten. Rektor utreder hur medlen nu kan användas för att sänka föräldrarnas avgift.

- Skoldagen lördagen 22.12.2018

Utskottet fick en rapport om skolornas planer för dagen.

Svenska utskottet för undervisning och § 74
småbarnspedagogik

21.08.2018

Sekretessbelagt ärende

SUUS 21.08.2018 § 74

Svenska utskottet för undervisning och § 74
småbarnspedagogik

21.08.2018

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslut kan begäras hos Grankulla stads registratur (se kontaktuppgifter under anvisningen för rättelseyrkande).

Förbud mot ändringssökande och grunderna för förbuden

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan rättelseyrkande eller kommunalbesvär enligt 136 § kommunallagen (410/2015) inte anföras över besluten.

Paragrafer: 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 71, 72, 73

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer och laghänvisningar:

Anvisning om rättelseyrkande

Den som är missnöjd med följande beslut kan enligt 134 § 1 mom. i kommunallagen (410/2015) framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Paragrafer: 70

Rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande, kan rättelseyrkande dock framställas endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken rättelseyrkandet ska framställas

Myndighet till vilken rättelseyrkandet ska framställas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik		
Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Tiden för rättelseyrkande och när den börjar

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkande. Om den sista dagen för att framställa ett rättelseyrkande infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande framställas den första vardagen därefter.

Rättelseyrkandets form och innehåll

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I rättelseyrkandet ska uppges 1) det beslut i vilket rättelse yrkas, 2) hurdan rättelse som yrkas och 3) på vilka grunder rättelse yrkas.

I rättelseyrkandet ska dessutom uppges namnet på den som framställer rättelseyrkandet samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av rättelseyrkandet får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Rättelseyrkandet ska undertecknas av den som yrkar på rättelse, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Besvärсанvisning

Ändring i nedan nämnda beslut kan sökas genom skriftliga besvär.

Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, får ändring i beslutet sökas även av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden går ut.

Då det gäller rättelseyrkande eller besvär med stöd av någon annan lag, bestäms besvärsrätten utifrån den lagen.

Besvärsmyndighet

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Huset Domstolarna	Tfn:	029 56 42000
Registratorskontoret	Fax:	029 56 42079
Banbyggargvägen 5	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15
00520 HELSINGFORS		

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:	Besvärstid	dagar
Förvaltningsbesvär, paragrafer: (se separat anvisning för ändringssökande)	Besvärstid	dagar

Annan besvärsmyndighet (se separat anvisning för ändringssökande)

paragrafer:	Besvärstid	dagar
--------------------	------------	-------

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens form och innehåll

Besvaren ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter,
- vilket beslut som överklagas,
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som yrkas,
- grunder på vilka ändring söks,
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut får delges elektroniskt.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn, hemkommun och postadress uppges i besvärsskriften. Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Till besvaren ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sitt yrkande, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift (250 euro 1.1.2016) för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande.