

---

Tid: 12.11.2018 kl. 19:00 - 22:45

Plats: Stadsfullmäktiges sessionssal

---

## FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

| §  | Rubrik                                                                             | Sida |
|----|------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 49 | Konstituering av sammanträdet                                                      | 4    |
| 50 | Bildande av en ny barngrupp fr.o.m. 1.1.2019, tilläggsanslag                       | 5    |
| 51 | Fastställande av inkomstskattesatsen för 2019                                      | 7    |
| 52 | Fastställande av fastighetsskattesatserna för 2019                                 | 8    |
| 53 | Förslag till budget 2019 och ekonomiplan 2019–2021 samt investeringsplan 2019–2023 | 9    |
| 54 | Fullmäktigemotioner                                                                | 16   |

---

---

|              |                          |                        |
|--------------|--------------------------|------------------------|
| Närvarande:  | Ala-Reinikka Tapani      | ordf.                  |
|              | Berg Finn                | I vice ordf.           |
|              | Stenberg Stefan          | II vice ordf.          |
|              | Ant-Wuorinen Lauri       | medl                   |
|              | Björk Bo-Christer        | medl                   |
|              | Colliander-Nyman Nina    | medl                   |
|              | Eväsoja Elina            | medl                   |
|              | Filppula Olavi           | medl                   |
|              | Hallbäck Johan           | medl                   |
|              | Hammarberg Johanna       | medl                   |
|              | Herkama Pekka            | medl                   |
|              | Johansson Johan          | medl                   |
|              | Jääskeläinen Tapani      | medl                   |
|              | Karlsson-Finne Anna Lena | medl                   |
|              | Korpela Minna            | medl                   |
|              | Laakio Mika              | medl                   |
|              | Limnell Patrik           | medl                   |
|              | Miettinen Taisto         | medl                   |
|              | Mollgren Satu            | medl                   |
|              | Peltovirta Margit        | medl                   |
|              | Pesonen Juha             | medl                   |
|              | Rintamäki-Ovaska Tiina   | medl                   |
|              | Saarela Konsta           | medl                   |
|              | Salminen Mikko J.        | medl                   |
|              | Sederholm Camilla        | medl                   |
|              | Stolt Sofia              | medl                   |
|              | Tuohioja Pauli           | medl                   |
|              | Tupamäki Binga           | medl                   |
|              | Wahlstedt Virva          | medl                   |
|              | Waselius Fredrik         | medl                   |
|              | Fellman Veronica         | ersättare              |
|              | Halme Erin               | ersättare              |
|              | Mutka Sari               | ersättare              |
|              | Schalin Ann-Charlotte    | ersättare              |
|              | von Essen Kristian       | ersättare              |
|              | Mårtenson Valter         | ung.repr.              |
|              | Masar Christoffer        | sd                     |
|              | Söderlund Gun            | stadssekr.             |
|              | Jahnsson Markus          | inf.sekr.              |
|              | Boström Mikael           | ekonomidir.            |
|              | Harju Marianna           | dir. för samhällstekn. |
|              | Tikkanen Ulla            | soc.häls.dir.          |
|              | Backman Heidi            | bildningsdir.          |
| Frånvarande: | Alanko Katarina          | medl                   |
|              | Kurkela Heikki           | medl                   |
|              | Lamberg-Allardt Christel | medl                   |
|              | Nysten Patrick           | medl                   |
|              | Rehn-Kivi Veronica       | medl                   |

---

|                                      |                                                                        |                                                         |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Underskrifter                        | Tapani Ala-Reinikka<br>ordförande<br>Godkänts per e-post<br>15.11.2018 | Gun Söderlund<br>sekreterare                            |
| Behandlade ärenden                   | 49 - 54                                                                |                                                         |
| Protokollet justerat                 |                                                                        |                                                         |
| Protokolljusterare                   | Tiina Rintamäki-Ovaska<br>Justerats per e-post<br>17.11.2018           | Camilla Sederholm<br>Justerats per e-post<br>18.11.2018 |
| Protokollet läggs<br>fram offentligt | Grankulla stads webbplats 19.11.2018                                   |                                                         |
| Intygar                              | Mattias Karlsson<br>ansvarig för anslagstavlan                         |                                                         |

---

---

Stadsfullmäktige

§ 49

12.11.2018

---

Konstituering av sammanträdet

STF 12.11.2018 § 49

STF

- konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat samt efter namnupprop att sammanträdet med hänsyn till antalet närvarande ledamöter är beslutfört
- väljer två protokolljusterare.

Beslut:

STF

- konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat samt efter namnupprop att sammanträdet med hänsyn till antalet närvarande ledamöter är beslutfört
  - valde ledamot Tiina Rintamäki-Ovaska och ledamot Camilla Sederholm till protokolljusterare.
-

---

Stadsfullmäktige

§ 50

12.11.2018

---

Bildande av en ny barngrupp fr.o.m. 1.1.2019, tilläggsanslag

332/05.10.00/2018, 43/02.02.00/2018

STF 12.11.2018 § 50

Mer information:

chef för småbarnspedagogiken Annika Hiitola, tfn 050 341 6269  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Antalet barn i den finskspråkiga småbarnspedagogiken i Grankulla har ökat t.o.m. mer än väntat under verksamhetsperioden 2018–2019. En orsak till ökningen är den ovanligt stora årskullen av barn födda 2012, och en annan orsak är att barn under 3 år börjar i småbarnspedagogiken i yngre ålder än tidigare. Verksamheten omfattar i december 2018 totalt 255 barn, av vilka 45 i åldern under 3 år. I december 2017 var antalet barn 240, av vilka 34 i åldern under 3 år. Ökningen är alltså totalt 15 barn och 11 barn i åldern under 3 år.

Sammanlagt 14 barn, av vilka 13 inte har fyllt 3 år, köar till den finskspråkiga småbarnspedagogiken från början av 2019. Det finns ca 2 lediga platser i grupperna för barn under 3 år, och genom att flytta barn som fyller 3 år till grupperna för äldre barn torde man kunna frigöra ytterligare ca 2 platser i språkbadsdaghemmet och Sansinpellon päiväkoti. Det står klart att det nuvarande antalet lediga platser inte kommer att räcka till för dem som sökt plats från årsskiftet. Det kan dock förutspås att då den stora årskullen 2012 börjar i skolan, blir det ovanligt många lediga platser sommaren 2019, varför behovet av extra platser med all sannolikhet är tillfälligt.

Bildningen har i samarbete med samhällstekniken utrett möjligheterna att ta i bruk utrymmen i någon av stadens andra fastigheter för småbarnspedagogikens behov. Att ta i bruk tidigare Sagobergets daghem och Heikelintien päiväkoti är inte enkelt, men en del av Oasen vid Elevhemsvägen blir ledig under hösten 2018. Lokalen i Oasen motsvarar Berga, där Metsämajan päiväkoti verkat sedan våren 2012, och kan med små förändringsarbeten göras om för att svara mot småbarnspedagogikens behov. Bildningsdirektören, chefen för småbarnspedagogiken och daghemsföreståndaren har bekantat sig med lokalen 10.10.2018. Den interna hyran för hela fastigheten är 65 000 euro/år. Idrottstjänsterna använder en liten del (12 %) av fastigheten, och dessutom har en anställd inom samhällstekniken sin arbetsplats där.

Den tilltänkta barngruppen skulle bestå av 12 barn under 3 år och ha tre fostrare. I lokalen behövs dessutom ett daghemsbiträde och en kosthållsarbetare. Personaldimensioneringen enligt lagen om småbarnspedagogik är 2 lärare och 1 barnskötare inom småbarnspedagogiken. Lönekostnaden för en lärare inom småbarnspedagogiken är ca 30 000 euro/år och lönekostnaden för en barnskötare ca 26 000 euro/år. Lönekostnaden för ett daghemsbiträde är ca 22 000 euro/år och lönekostnaden för en kosthållsarbetare ca 23 000 euro/år.

På grund av det besvärliga rekryteringsläget föreslås att befattningarna för lärarna inom småbarnspedagogiken inrättas som ordinarie, och likaså barnskötaren inom småbarnspedagogiken. Befattningarna som daghems-

---

---

Stadsfullmäktige

§ 50

12.11.2018

---

biträde och kosthållsarbetare kan inrättas som visstidsanställningar t.o.m. 30.6.2019. Antalet fostrare kan, om möjligt, minskas genom att inte förlänga visstidsanställningar efter sommaren.

Finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik behandlade ärendet 11.10.2018 (§ 86) och höjde föredragandens förslag till anslag för inrättande av en daghemsgrupp med 10 000 euro, från 20 000 till 30 000 euro. Dessutom föreslog utskottet för personalkostnadernas del en höjning av småbarnspedagogikens budget 2019 med sammanlagt 50 500 euro.

Efter behandlingen i utskottet föreslog bildningsdirektören att personalkostnaderna på 50 500 euro för daghemsgruppen i Oasen skulle överföras från de redan reserverade anslagen för bildningens förvaltning i budgeten 2019 till småbarnspedagogikens lönekostnader, eftersom det förväntas utomstående finansiering till förvaltningens kostnader. Medel för lönebi-kostnaderna för ett halvt år, totalt ca 12 000 euro, och den interna hyran, uppskattningsvis 20 000–25 000 euro, finns i totalkostnaderna för småbarnspedagogiken 2019.

Tjänsteinnehavarna inom bildningen uppskattar att 20 000 euro räcker till för de inledande anskaffningarna, men för oförutsedda utgifter föreslås en extra reservering på 5 000 euro.

Stadsstyrelsen beslutade vid sammanträdet 22.10.2018 (§ 166) att

- anvisa lokalen i Oasen till småbarnspedagogikens förfogande för tiden 1.1–30.6.2019. Småbarnspedagogiken ska betala intern hyra för lokalen för denna tid.
- fr.o.m. 1.1.2019 inrätta två nya befattningar som lärare inom småbarnspedagogiken inom resultatområdet för småbarnspedagogik.
- föreslå att fullmäktige beviljar ett anslag på 25 000 euro år 2018 för bildande av en daghemsgrupp.

STS:

Fullmäktige beviljar ett anslag på 25 000 euro år 2018 för bildande av en daghemsgrupp.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

---

---

|                  |      |            |
|------------------|------|------------|
| Stadsfullmäktige | § 51 | 12.11.2018 |
|------------------|------|------------|

---

Fastställande av inkomstskattesatsen för 2019

911/02.03.01/2014

STF 12.11.2018 § 51

Mer information:

ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt 91 a § (520/2010) i lagen om beskattningsförfarande (1558/1995) ska varje kommun senast den 17 november året före skatteåret meddela Skatteförvaltningen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas. Om den 17 november inte infaller på en vardag, ska meddelandet ges senast första vardagen efter det (5 § i lagen om beräkning av laga tid 150/1930).

Inkomstskattesatsen och fastighetsskattesatserna för 2019 ska meddelas skattestyrelsen senast den 19 november 2018. Inkomstskattesatsen föreslås bli fastställd på samma nivå som år 2018.

Budgetförslaget för 2019 och budgetens planeringsår 2019–2021 har beretts enligt inkomstskattesatsen 17,0 %. Som beredningsgrund har således använts den inkomstskattenivå som gäller för 2018.

Skatteinkomstkalkylen i 2019 års budget har gjorts upp utgående från Finlands Kommunförbunds prognosram för skatteinkomster. Ramen uppdaterades i september. Prognosen har gjorts med beaktande av ändringar i beskattningsgrunden 2019, den väntade befolkningstillväxten och prognoserna för förvärvsinkomster.

STS:

Fullmäktige fastställer inkomstskattesatsen för 2019 till 17,0 %.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

---

---

|                  |      |            |
|------------------|------|------------|
| Stadsfullmäktige | § 52 | 12.11.2018 |
|------------------|------|------------|

---

Fastställande av fastighetsskattesatserna för 2019

912/02.03.01/2014

STF 12.11.2018 § 52

Mer information:

ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

För 2019 har regeringen gjort ändringar endast i den övre gränsen för skatten för stadigvarande bostäder. De nya gränserna är 0,41–1,00 % (år 2018 0,41–0,90 %).

Den allmänna fastighetsskattesatsen och fastighetsskattesatsen för övriga bostadsbyggnader ska ligga mellan 0,93 och 2,00 procent år 2019.

Fastighetsskattesatserna föreslås bli fastställda enligt den lägsta procentsats som lagen tillåter. Budgeten och ekonomiplanen baserar sig på dessa nuvarande fastighetsskattesatser.

STS:

Fullmäktige fastställer fastighetsskattesatserna för 2019 enligt de lägsta procentsatser som lagen tillåter:

- Allmän fastighetsskattesats 0,93 %
- Stadigvarande bostad 0,41 %
- Övriga bostadsbyggnader 0,93 %
- Obebyggd byggplats 3,93 %
- Allmännyttiga samfund 0,93 %

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

---



---

Stadsfullmäktige

§ 53

12.11.2018

---

Förslag till budget 2019 och ekonomiplan 2019–2021 samt investeringsplan 2019–2023

179/02.02.00/2018, 544/00.02.00/2014

STF 12.11.2018 § 53

Mer information:

ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228

ekonomiplanerare Tuija Vappula, tfn 050 567 5623

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt kommunallagen ska fullmäktige före utgången av året godkänna en budget för kommunen för det följande kalenderåret. I samband med att budgeten godkänns ska fullmäktige också godkänna en ekonomiplan för tre eller flera år. Budgetåret är samtidigt planperiodens första år. Stadsstyrelsen ansvarar för beredningen av ekonomiplanen och budgeten. I samband med att budgeten godkänns ska också målen för stadens verksamhet och ekonomi godkännas.

I stadens strategi, som fullmäktige godkände 12.3.2018, förutsätts att kommunalskattesatsen är högst 17 % och bokslutet i medeltal uppvisar strukturellt överskott under hela fullmäktigeperioden. I budgeten och ekonomiplanen har kommunalskatteintäkterna beräknats enligt en skattesats på 17 %. Budgeten och ekonomiplanen baserar sig därtill på de nuvarande fastighetsskattesatserna.

Stadsstyrelsen gav 28.5.2018 direktiv för upprättande av budgeten till utskottet. I direktiven slog styrelsen fast följande riktlinjer för beredningen av ekonomiplanen:

- I samband med budgetberedningen ska sektorerna göra upp en kalkyl (personalplan) över den förväntade utvecklingen av personaldimensioneringen under planperioden. I kalkylen ska även eventuella pensioneringars inverkan beaktas. Stadens verksamheter bör organiseras så att det totala antalet anställda inte växer under åren 2019–2021, om det inte går att påvisa att det behövs för att bemöta servicebehovet.
  - I samband med ekonomiplanen görs ett investeringsprogram upp för perioden 2019–2023. Investeringsprogrammet kommer att studeras separat.
  - I samband med budgeten godkänner fullmäktige också stadens utvecklingsstrategi, som bygger på Grankullas stadsstrategi 2018–2022, godkänd av fullmäktige 12.3.2018. Årliga kvantifierbara mål kommer att ställas upp i samband med att budgeten för respektive år godkänns. Sektorerna bearbetar och preciserar sina mål för budgetåret på ovan nämnda basis.
  - För driftsekonomidelen har sektorspecifika ramar fastställts.
  - Beredningen av ramarna har utgått från budgeten 2018. De största förändringarna inom sektorerna har beaktats vid beredningen av ramarna. Dessutom har löneförhöjningarna beaktats (1,60 % 2018 och 1,97 % 2019; sammanlagt 3,24 %). Den slutgiltiga ramen har byggts
-

---

Stadsfullmäktige

§ 53

12.11.2018

---

upp så att staden med den klarar av gränsvärdet på -59,0 mn euro för verksamhetsbidraget, vilket beräknas trygga ett strukturellt överskott år 2019.

Utskotten har godkänt sina budgetförslag under hösten.

Verksamhetsinkomsterna i budgetförslaget är lägre än i budgeten 2018 och på ungefär samma nivå som i bokslutet 2017. Verksamhetsinkomsterna exkl. ersättningar enligt markanvändningsavtal och vinster från försäljning av markegendom minskar i detta budgetförslag jämfört med såväl detta år som förra året.

Stadens externa verksamhetsutgifter ökar med ca 630 000 euro år 2019 jämfört med prognosen för år 2018 i den andra delårsrapporten. Verksamhetsutgifterna ökar med över 4 mn euro jämfört med bokslutet för 2017.

Verksamhetsbidraget i budgetförslaget försvagas en aning jämfört med budgeten 2018 och avsevärt jämfört med bokslutet 2017.

Enligt prognoserna och förhandsbeskeden kommer skatteinkomsterna inte att öka år 2018 utan till och med minska en aning (-0,4 %) jämfört med 2017. År 2019 ökar skatteinkomsterna enligt Kommunförbundets prognos med 6,7 %. Statsandelarna blev år 2017 negativa i Grankulla som den enda kommunen i Finland. De förblir negativa år 2019.

Årsbidraget är bättre än 2018 men en aning svagare än i bokslutet 2017. De planerliga avskrivningarna stiger betydligt på grund av att Villa Breda blivit färdigt. Bokslutet för 2019 kommer att uppvisa nästan 3,7 mn euro överskott förutsatt att budgeten håller och de bakomliggande hypoteserna förblir oförändrade. Ett resultat som i enlighet med strategin är viktigare att följa är det strukturella resultatet. Denna siffra blir 0, då man beaktar resultatet utan markförsäljningsvinster och ersättningar enligt markanvändningsavtal.

Investeringsutgifterna uppgår till 12,9 mn euro år 2019. De mest betydande husbyggnadsprojekten är Mäntymäen koulu (1,7 mn euro 2019) och Kasavuoren koulukeskus (1,1 mn euro 2019). Ett annat stort projekt är investeringen i infrastrukturen i centrum (3,2 mn euro 2019).

Som det nu ser ut kan planperiodens investeringar genomdrivas med inkomstfinansiering, inklusive vinster från markförsäljning, och staden behöver således inte låna pengar för dem.

Budgetförslaget delas ut som **bilaga** till fullmäktigeledamöterna och kan läsas elektroniskt på adressen  
<https://www.kauniainen.fi/files/15415/TA2019.pdf>.

STS:

Fullmäktige godkänner budgeten för 2019, ekonomiplanen för 2019–2021 och investeringsplanen för 2019–2023.

.....

---

---

Stadsfullmäktige

§ 53

12.11.2018

---

Under den allmänna diskussionen presenterade gruppordförandena gruppernas synpunkter och observationer.

Ordförandens förslag, att varje del av budgetboken samt inom driftsekonomin varje sektor skulle behandlas som en helhet, godkändes enhälligt.

Under behandlingen framfördes följande ändringsförslag och klämförslag:

## **ALLMÄNNA DELEN**

### **STADENS UTVECKLINGSSTRATEGI**

Ledamot Saarela, understödd av ledamot Colliander-Nyman, föreslog följande tillägg i stadsstrategin under punkt 3 till åtgärderna och indikatorerna i punkt 3.1:

#### Förslag till nya åtgärder 3.1:

- I stadens egen planläggning och byggnadsverksamhet värdesätts bevarandet av träd och växtlighet.
- Stadens byggnadsordning ses över och uppdateras.
- Stadsbildskommitténs uppgifter ses över och uppdateras.
- Stadens MBT-mål förverkligas utan att inkräkta på nuvarande grönområden.
- Staden förhandlar med VR om plantering av nya trädbestånd i stället för de träd invid järnvägen som VR har för avsikt att fälla.

#### Nya indikatorer 3.1:

- I stadens detaljplaner respekteras grönska och kulturhistoria så att vilastadskaraktären garanteras.
- Minimikravet är att bevara de vuxna träden och den nuvarande grönskan i staden.
- Stadens gröna areal minskar inte.

Ledamot Jääskeläinen föreslog att det andra och tredje tillägget till åtgärds punkt 3.1. skulle ändras att lyda som följer: "Staden ser till att stadens byggnadsordning iakttas" och "Staden ser till att stadsbildskommitténs observationer och förslag iakttas".

Ledamot Tuohioja föreslog att det första tillägget till åtgärds punkt 3.1. skulle ändras att lyda som följer: "Stadens egen planering och byggnadsverksamhet siktar på att bevara träd och växtlighet". Vidare föreslog han att punkten om MBT-mål skulle strykas från tilläggsförslaget.

Ledamot Miettinen meddelade att han understödde stadsstyrelsens grundförslag.

Ordföranden konstaterade de framförda förslagen och vilka förslag som understöts samt att ledamöterna Jääskeläinens och Tuohiojas förslag hade förfallit då de inte vunnit understöd.

Ordföranden godkände ledamot Salminens förslag om en förhandlingspaus, som inklusive gruppmöten varade i ca 1 timme (ca kl. 20.25–21.30).

---

---

Stadsfullmäktige

§ 53

12.11.2018

---

Efter förhandlingspausen öppnade ordföranden diskussionen på nytt.

Ledamot Saarela drog tillbaka sitt ursprungliga, understödda förslag och föreslog, understödd av ledamot Salminen, följande tillägg i strategin under punkt 3 till åtgärderna och indikatorerna i punkt 3.1.:

Förslag till nya åtgärder 3.1:

- I stadens egen planläggning och byggnadsverksamhet värdesätts bevarandet av träd och växtlighet.
- Stadens byggnadsordning ses över och uppdateras.
- Staden förhandlar med Trafikverket om plantering av nya trädbestånd i stället för de träd invid järnvägen som Trafikverket har för avsikt att fälla.
- I stadens detaljplaner respekteras grönska och kulturhistoria så att vilastadskaraktären garanteras.

Nya indikatorer 3.1:

- Träd och grönska bevaras i stadskvarteren.
- Förändring i stadens gröna areal.

Ledamot Miettinen meddelade att han understödde stadsstyrelsens grundförslag, som också understöddes av ledamot Jääskeläinen.

Ledamot Wahlstedt understödd av bl.a. ledamot Mollgren föreslog att den första indikatorn, dvs. den som gällde stadskvarteren, skulle strykas.

Ordföranden konstaterade att diskussionen hade avslutats.

I omröstningen, där de som understödde stadsstyrelsens grundförslag röstade "ja" och de som understödde ledamot Saarelas förslag till nya åtgärder i punkt 3.1. röstade "nej", vann ledamot Saarelas förslag med rösterna 21–14 (Ala-Reinikka, Ant-Wuorinen, Eväsoja, Filppula, Herkama, Jääskeläinen, Korpela, Laakio, Miettinen, Mollgren, Rintamäki-Ovaska, Tupamäki, Wahlstedt, Mutka).

Därefter förrättades en omröstning där de som understödde ledamot Saarelas förslag om att lägga till indikatorer i punkt 3.1. röstade "ja" och de som understödde ledamot Wahlstedts förslag om strykning av indikatorn som gällde stadskvarter röstade "nej". I omröstningen vann ledamot Saarelas förslag med rösterna 19–12 (Ala-Reinikka, Eväsoja, Filppula, Herkama, Korpela, Laakio, Miettinen, Mollgren, Rintamäki-Ovaska, Tupamäki, Wahlstedt, Mutka), medan 4 ledamöter (Ant-Wuorinen, Jääskeläinen, Salminen, Tuohioja) röstade blankt.

Följande av ledamot Saarela och flera andra understödda tilläggsförslag under punkt 3 till åtgärderna och indikatorerna i punkterna 3.2. och 3.3. godkändes enhälligt:

Förslag till nya åtgärder 3.2:

- Det s.k. stadshuskvarteret planeras med höga ambitioner och med hänsyn till klimatkonsekvenser och ekologiska synpunkter.
-

Stadsfullmäktige

§ 53

12.11.2018

Nya indikatorer 3.2:

- Antalet cykelställ av god kvalitet på strategiskt viktiga platser ökar.
- Andelen Grankullabor som väljer kollektivtrafik framom egen personbil ökar.

Förslag till nya åtgärder 3.3:

- I MBT-diskussionerna bör Grankulla med tydlighet framföra det faktum att stadens areal är liten och att staden redan är tätt bebyggd, varför vår markplaneringspotential är mycket begränsad.
- I MBT-diskussionerna bör Grankulla med tydlighet framföra att bevarandet av stadens nuvarande grönområden har betydelse som kolsänka med tanke på huvudstadsregionens gemensamma klimatpolitiska mål.

Nya indikatorer 3.3:

- Detaljplaneringen och nybyggena möjliggör en genomsnittlig årlig befolkningstillväxt på 1 %.

Ordföranden konstaterade att åtgärderna och indikatorerna i punkt 3 i stadsstrategin blivit godkända.

Då stadsstrategin godkänts i sin helhet, föreslog ledamot Ant-Wuorinen understödd av ledamot Salminen följande kläm till beslutet i syfte att utveckla processen för utarbetande av stadsstrategin:

”Grankulla har nu en bra stadsstrategi. Det är viktigt att vi lyckas väl med verkställandet av strategin under åren 2019–2021.

Vi föreslår att staden under år 2019 gör upp ett indikatorsystem som för varje sektors och utskotts del innehåller bl.a. följande:

| Sektor | Mål | Indikator | Ansvar |
|--------|-----|-----------|--------|
|--------|-----|-----------|--------|

Målet är att få fram de centrala målen för varje sektor och indikatorer för dem.

Vid utarbetandet av budgeten för 2020 är det viktigt att slå fast målen och mätarna för varje utskott och presentera dem på ett och samma ställe i budgetboken.”

Klämförslaget godkändes enhälligt.

**DRIFTSEKONOMI**

**SAMHÄLLSTEKNIK**

*Miljöenheten, s. 76*

Fullmäktige godkände enhälligt ledamot Pesonens understödda (ledamot Saarela) förslag om att lägga till följande mening efter det första stycket i avsnittet som beskriver verksamheten: ”Satsningar för att förbättra hela personalens miljökunskande inleds.”

---

Stadsfullmäktige

§ 53

12.11.2018

---

*Byggnadstillsynen, s. 82*

Fullmäktige godkände enhälligt ledamot Saarelas understödda (ledamot Colliander-Nyman) förslag om att lägga till följande mening i slutet av avsnittet som beskriver verksamheten: "En revidering av byggnadsordningen påbörjas".

*BILDNING, s. 90–91*

Ledamot Saarela, understödd av ledamöterna Colliander-Nyman och Stenberg, föreslog att följande mening skulle läggas till på s. 91 i slutet av det första stycket i avsnittet om investeringar: "Tomten vid Stationsvägen 17 bevaras som y-tomt som en option för daghemsverksamhet". Vidare föreslog han strykning av den sista meningen i andra punkten i punktuppsättningen på s. 90, som lyder "Samtidigt kan investeringen i ett nytt daghem skjutas fram".

Ledamot Rintamäki-Ovaska samt ledamöterna Mollgren och Pesonen meddelade att de understödde stadsstyrelsens grundförslag.

Ledamot Ant-Wuorinen anmälde jäv och avlägsnade sig från sammanträdet för den tid då detta avsnitt om bildningens investeringar behandlades (28 § 1 mom. 3 p. i förvaltningslagen).

I omröstningen, där de som understödde stadsstyrelsens grundförslag röstade "ja" och de som understödde ledamot Saarelas förslag röstade "nej", vann ledamot Saarelas förslag med rösterna 17–16 (Ala-Reinikka, Eväsoja, Filppula, Herkama, Korpela, Laakio, Miettinen, Mollgren, Peltovirta, Pesonen, Rintamäki-Ovaska, Salminen, Tuohioja, Tupamäki, Wahlstedt, Mutka), medan en ledamot (von Essen) röstade blankt.

Ledamot Wahlstedt, understödd av ledamöterna Tupamäki och Tuohioja, föreslog att skolornas "öronmärkta" anslag för investeringar i lösöre på s. 91, i sista punkten under rubriken Investeringar, flyttas tillbaka till investeringsdelen.

I omröstningen, där de som understödde stadsstyrelsens grundförslag röstade "ja" och de som understödde ledamot Wahlstedts förslag, vann grundförslaget med rösterna 24–11 (Ala-Reinikka, Ant-Wuorinen, Eväsoja, Filppula, Herkama, Korpela, Rintamäki-Ovaska, Tuohioja, Tupamäki, Wahlstedt, Mutka).

*Kultur och fritid, s. 104–105*

Ledamot Saarela, understödd av ledamot Schalin, föreslog att följande text skulle läggas till efter den första punkten i punktuppsättningen på s. 104: "Eftersom främjandet av idrott och gymnastik med låg tröskel utgör en viktig del av vår strategi, bör man också utreda vid vilka av medborgarinstitutets dans- och gymnastikkurser Kaikukortet gäller och huruvida kortinnehavaren (bör vara minst 16 år) med kortet kan skaffa avgiftsfria dans- och övningskurser även för sina barn eller barnbarn under 16 år."

Förslaget godkändes enhälligt.

---

---

Stadsfullmäktige

§ 53

12.11.2018

---

Ledamot Waselius, understödd av ledamöterna Björck och Colliander-Nyman, föreslog att följande punkt skulle läggas till på s. 104 i avsnittet som beskriver verksamheten, ovanför meningen om ungdomsfullmäktige: "Ändamålsenliga utrymmen för ungdomsverksamhet ordnas i brådsakande ordning antingen i stadens existerande utrymmen eller i temporära utrymmen på en central plats."

Förslaget godkändes enhälligt.

Ledamot Salminen, understödd av ledamot Pesonen, föreslog att följande mening om idrottstjänster skulle läggas till på s. 105 i avsnittet som beskriver verksamheten: "Idrottsväsendet utvecklar transparenta och jämlika principer för bidragen till idrottsföreningar med beaktande av såväl verksamhetsunderstöden som det indirekta stödet i form av användningsrättigheter för idrottsplatser. I principerna betonas antalet prestationer för Grankullaborna, jämställdheten mellan könen samt motionstjänster med låg tröskel. Målet är att främja alla kommuninvånares välbefinnande."

Förslaget godkändes enhälligt.

Ledamot Salminen, understödd av ledamot Pesonen, föreslog vidare gällande avsnittet som beskriver verksamheten att meningen "Idrottstjänsterna gör upp en utförlig idrottsplatsplan för de kommande åren" på s. 104 ersätts med texten "Bildningen gör upp en plan för motion och välbefinnande för åren 2019–2023. Planen ska innefatta en idrottsplatsplan."

Förslaget godkändes enhälligt.

## **INVESTERINGAR**

### **AKTIER OCH ANDELAR**

*Aktiekapital, s. 131, 148*

Ledamot Ant-Wuorinen anmälde jäv och avlägsnade sig från sammanträdet för den tid då denna punkt behandlades (28 § 1 mom. 3 p. i förvaltningslagen).

## **RESULTATRÄKNING OCH FINANSIERINGSKALKYL**

Ordföranden konstaterade att de tekniska korrigeringar som ekonomidirektören meddelat om i början av behandlingen kommer att göras i siffrorna i resultaträkningen och finansieringskalkylen, och att resultaträkningen och finansieringskalkylen ses över till denna del.

Beslut:

Fullmäktige godkände budgeten för 2019, ekonomiplanen för 2019–2021 samt investeringsplanen för 2019–2023 med ovan anförda ändringar.

Dessutom hade fullmäktige godkänt ledamot Ant-Wuorinens klämförslag om utveckling av stadsstrategiprocessen.

---

---

|                  |      |            |
|------------------|------|------------|
| Stadsfullmäktige | § 54 | 12.11.2018 |
|------------------|------|------------|

---

## Fullmäktigemotioner

100/00.02.00/2018, 398/10.03.02/2018, 399/02.08.00/2018, 401/10.03.01/2018, 400/10.03.02/2018

### STF 12.11.2018 § 54

Ordföranden meddelade att ledamöterna hade lämnat in sammanlagt fyra fullmäktigemotioner.

1. I en motion undertecknad av ledamot Ala-Reinikka m.fl. föreslås att energiförsörjningen i de byggnader som staden äger ändras så att värme- och elbehovet tillgodoses med solenergi och jordvärme.
2. I en motion som likaledes undertecknats av ledamot Ala-Reinikka m.fl. föreslås att staden vid byte av bilar inom hemvården går in för bilar som använder el som drivkraft.
3. Ledamot Pesonen m.fl. önskar i sin motion att stadens organisation
  - vänder sig till ägaren till järnvägsstationen för att kartlägga kostnaderna för köp eller hyrning av byggnaden samt dess tekniska skick och behovet av reparationer och investeringar inför ibruktagandet, samt
  - utreder sektorernas behov och idéer för aktivt bruk av utrymmena med hänsyn till byggnadens läge och stadens mål att främja centrumområdets livskraft.

I motionen framhålls att man för att få fram idéer borde utnyttja crowd-sourcing genom att höra såväl kommuninvånares som företagares förslag till hur fastighetens potential kunde tas till vara.

4. Ledamot Sederholm m.fl. önskar i sin motion att staden utreder möjligheterna att få avfallssortering vid gravgården gällande i första hand energi- och bioavfall, metall och glas, kanske även plast.

### Bilagor 1–4 § 54

#### Beslut:

Fullmäktige beslutade att hänskjuta motionerna till stadsstyrelsen för beredning.

---



## BESVÄRSANVISNING

### Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslut kan begäras hos Grankulla stads registratur.

|                        |                          |                          |
|------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Grankulla stad         | E-post:                  | registratur@grankulla.fi |
| Registraturen          | Tfn:                     | 09 50561                 |
| Grankullavägen 10      | Fax:                     | 09 5056 535              |
| PB 52, 02701 GRANKULLA | Registraturens öppettid: | kl. 8.00–15.45           |

### Förbud mot ändringssökande och grunderna för förbuden

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 136 § kommunallagen (410/2015) inte anföras över besluten.

**Paragrafer: 49, 54**

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

**Paragrafer och laghänvisningar:**

### Besvärshanvisning

Ändring i nedan nämnda beslut kan sökas genom skriftliga besvär.

Kommunalbesvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden går ut.

#### Besvärsmyndighet

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

|                                 |                          |                        |
|---------------------------------|--------------------------|------------------------|
| Helsingfors förvaltningsdomstol | E-post:                  | helsinki.hao@oikeus.fi |
| Huset Domstolarna               | Tfn:                     | 029 56 42000           |
| Registratorskontoret            | Fax:                     | 029 56 42079           |
| Banbyggarvägen 5                | Registraturens öppettid: | kl. 8.00–16.15         |
| 00520 HELSINGFORS               |                          |                        |

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kommunalbesvär, paragrafer: 50, 51, 52, 53**      Besvärstid      30      dagar

**Förvaltningsbesvär, paragrafer:**      Besvärstid      dagar  
(se separat anvisning om ändringssökande)

Annan besvärsmyndighet (se separat anvisning om ändringssökande)

**paragrafer:**      Besvärstid      dagar

#### Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till besvärsmyndighetens registratorskontor senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas. Då ett beslut gäller godkännande av en detaljplan eller byggnadsordning, anses parterna dock ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

---

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

#### **Kommunalbesvärens form och innehåll**

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter,
- vilket beslut som överklagas,
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som yrkas,
- grunder på vilka ändring söks,
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut får delges elektroniskt.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn, hemkommun och postadress uppges i besvärsskriften.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sitt yrkande, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

#### **Rättegångsavgift**

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift (250 euro 1.1.2016) för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande.

---