
Aika: 13.12.2018 klo 17:00 - 18:35

Paikka: Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
92	Kokouksen järjestäytyminen	3
93	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
94	Talousarvio 2019 – käyttötalouden käyttösuunnitelmat	5
95	Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen maksuhojennusperiaatteet	7
96	Toimivallan siirtäminen	11
97	Kauniaisten suomenkielisen perusopetuksen oppilaaksioton enimmäisoppilasmäärät lukuvuodelle 2019-2020	14
98	Kouluterveyskysely 2017 - kuntaraportti	18
99	Muut asiat	22

Läsnä:	Mollgren Satu Laakio Mika Tuomela Kari Laitinen Ulla Aro Ville Hirvasvuopio Jaana Karimaa Erkki Kuosmanen Eva-Maija Saarela Konsta Ant-Wuorinen Lauri Tuominen Onerva Koljonen Tatu Backman Heidi Mellanen Petri Aarniokoski Sari	pj. varapj. jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen KH:n edustaja nuorisovaltuuston edustaja Espoon edustaja sivistystoimenjohtaja talouspäällikkö opetuspäällikkö
Poissa:	Lauri Maija Nystén Tiina Hiitola Annika	jäsen jäsen varhaiskasvatuspäällikkö
Allekirjoitukset	Satu Mollgren puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 17.12.2018	Petri Mellanen sihteeri
Käsitellyt asiat	92 - 99	
Pöytäkirja tarkastettu		
Allekirjoitukset	Kari Tuomela Tarkastettu sähköpostitse 18.12.2018	Ulla Laitinen Tarkastettu sähköpostitse 17.12.2018
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 20.12.2018	
Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulun hoitaja	

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 92

13.12.2018

Kokouksen järjestäytyminen

SOVV 13.12.2018 § 92

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi,
 - valitsi Kari Tuomelan ja Ulla Laitisen pöytäkirjantarkastajiksi.
-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 93

13.12.2018

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

SOVV 13.12.2018 § 93

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei KH, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extrane-tissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sivistystoimenjohtajalle tai opetuspäällikölle ne viranhaltijapäätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 94

13.12.2018

Talousarvio 2019 – käyttötalouden käyttösuunnitelmat

179/02.02.00/2018

SOVV 13.12.2018 § 94

Lisätiedot:

taluspäällikkö Petri Mellanen, puh. 050 378 6711
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuuston hyväksymän Kauniaisten kaupungin hallintosäännön 52 § ”Talousarvion täytäntöönpano” mukaan, kaupunginhallitus ja valtiokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 12.11.2018 (53 §) Kauniaisten kaupungin talousarvion vuodelle 2019.

Toimielinten tulee tarkistaa talousarvion yhteydessä laatimansa käyttösuunnitelmat vastaamaan valtuuston hyväksymää talousarviota. Mahdolliset muutokset käyttösuunnitelmissa on annettava tiedoksi rahatoimistoon heti talousarviovuoden alussa (Talousarviokirja 2019, sivu 21). Käyttötalouden nyt ehdotettavat käyttösuunnitelmat valiokuntaa koskien vastaavat valtuuston hyväksymää talousarviota vuodelle 2019.

Talousarviovuoden 2019 käyttösuunnitelmat ovat laatineet talousarvioiden vastuuhenkilöt yhteistyössä taluspäällikön, opetuspäällikön ja varhaiskasvatuspäällikön kanssa.

Suomenkielinen opetustoimi

Valtuuston 12.11.2018 hyväksymä sitova toimintakate on - 9 072 200 euroa.

					SOVV- 13.9.18	KV-12.11.18			
					TA	TA	ero-%-vs tilinp.	ero-%-vs	ero-KV
			Tilinpäätös	TA	TA	TA	2017	TA-2018	vs-SOVV
			2017	2018	2019	2019	2017	TA-2018	vs-SOVV
Suomenk. Opetustoimi									
KV									
TOIMINTATUOTOT			2 404 960	2 221 300	2 143 552	2 123 252	-11,7%	-4,4%	-20 300
TOIMINTAKULUT			-10 478 102	-10 961 300	-11 174 552	-11 195 452	6,8%	2,1%	-20 900
TOIMINTAKATE			-8 073 142	-8 740 000	-9 031 000	-9 072 200	12,4%	3,8%	-41 200

Valiokunnan toisen talousarviokäsittelyn 13.9.2018 jälkeen tulobudjetti on alentunut - 20 300 euroa ja menobudjetti on kasvanut – 20 900 euroa:

- Rehtorit ovat alentaneet tulobudjettejaan yhteensä 20 300 euroa (Mäntymäki - 8 800 eur, Kasavuori - 10 500 eur, Lukio - 1 000 eur).
- Rehtorit ovat alentaneet kulubudjettejaan – 20 300 euroa vastaavasti.
- Investointitaloudesta on siirretty käyttötalouteen 40 000 euron määräraha koulukalusteiden uusimiseen, opetuspäällikön talousarvioon. Lisäksi on pienempiä menotäsmennyksiä tehty opetuspäällikön talousar-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 94

13.12.2018

vioon 1 200 euroa yhteensä.

Varhaiskasvatus

Valtuuston 12.11.2018 hyväksymä sitova toimintakate on - 7 171 570 euroa talousarviovuodelle 2019.

				SOVV- 13.9.18	KV- 12.11.18			
Varhaiskasvatus- yhteensä		Tilinpäätös	TA	TA	TA	ero-%-vs	ero-%-vs	ero-KV
KV-12.11.2018		2017	2018	2019	2019	tilinp- 2017	TA-2018	vs-SOVV
TOIMINTATUOTOT		1-068-977	1-146-260	1-026-523	1-026-523	-4,0%	-10,4%	0
TOIMINTAKULUT		-7-802-349	-8-095-260	-8-064-523	-8-198-093	5,1%	1,3%	-133-570
TOIMINTAKATE		-6-733-372	-6-949-000	-7-038-000	-7-171-570	6,5%	3,2%	-133-570

Talousarviolisäykset valiokunnan käsittelyn 13.9.2018 jälkeen ovat määrältään yhteensä 133 570 euroa (kaupunginjohtajan esitys kaupunginhallitukselle):

- kalusteiden uusiminen + 10 000 euroa (yhteinen toiminta),
- Oasenin uusi lapsiryhmä + 50 500 euroa (suomenkielinen toiminta),
- lastentarhanopettajien palkkatarkistusvaraus + 37 500 euroa (suomenkielinen toiminta),
- lastentarhanopettajien palkkatarkistusvaraus + 37 500 euroa (ruotsinkielinen toiminta).

Lisäksi tehtiin pienempiä tarkennuksia talousarvioon yhteensä 1 930 euron edestä (menojen vähennys).

Käyttösuunnitelmien yhteenvedot esitetään valiokunnalle **liitteenä. Oheismateriaalina** (extranet) esitetään tulosityksikkö- ja tilikohtaiset käyttösuunnitelmat.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta hyväksyy suomenkielisen opetustoimen, suomenkielisen varhaiskasvatuksen sekä omalta osaltaan varhaiskasvatuksen kieliryhmien yhteisen toiminnan käyttötalouden käyttösuunnitelmat vuoden 2019 talousarvion osalta. Valiokunta antaa rahatoimistolle tiedoksi edellä hyväksymänsä käyttötalouden käyttösuunnitelmat talousarviovuodelle 2019.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 95

13.12.2018

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen maksuhojennusperiaatteet

430/02.05.00/2015

SOVV 13.12.2018 § 95

Lisätiedot:

opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 050 382 6265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosäännön mukaan opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta vastaa koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä. Suomenkielisen opetustoimen koululaisten iltapäivätoiminnan palveluntuottaja on H & S International School Oy. Iltapäivätoiminnasta huoltajilta perittävä asiakasmaksu on 80 €/kk (3 päivää/viikko, 5 h/päivä), 100 €/kk (5 päivää/viikko, 4 h/päivä) ja 120 €/kk (5 päivää/viikko, 5 h/päivä). Aamu-toiminta on koulun ylläpitämää toimintaa ja sen asiakasmaksu on 25 €/kk.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksuihin laadittiin hojennusperiaatteet 2015 (30.9.2015/§ 56), joiden mukaisesti aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksu voidaan puolittaa tai jättää perimättä.

2015 hojennusperiaatteissa päätettiin seuraavasti:

- Asiakasmaksun puolittamista tai sen perimättä jättämistä tulee hakea kirjallisesti (Hakemus koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksun puolittamisesta/perimättä jättämisestä) ja hakemukseen tulee liittää tositteet, joihin halutaan vedota.
- Päätös tehdään määräajaksi, enintään toimintavuodeksi kerrallaan.
- Asiakasmaksujen puolitus tai perimättä jättäminen myönnetään enintään lukukauden alusta alkaen taannehtivasti.
- Saman perheen kunkin aamu- ja iltapäivätoiminnassa mukana olevan lapsen asiakasmaksun puolittaminen tai perimättä jättäminen käsitellään lapsikohtaisesti kokonaisuus huomioon ottaen.
- Iltapäivätoiminnan asiakasmaksun puolittamista tai perimättä jättämistä määrättäessä tuloina otetaan huomioon samassa taloudessa elävän lapsen, vanhemman tai muun huoltajan sekä tämän puolison tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot.
- Iltapäivätoiminnan asiakasmaksuhojennuksesta päätettäessä tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettut elatusavut perheen ulkopuolisille lapsille.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen hojennusperiaatteisiin esitetään lisäyksiä seuraavasti. Lisäykset ovat varhaiskasvatusmaksujen määräytymiseen käytettyjen periaatteiden mukaisia (varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki 1503/2016):

- Palkkatuloihin lisätään lomaraha 5 %.
 - Tulona ei oteta huomioon
 - lasten kotihoidon tukea,
 - lapsilisää,
 - vammaisetuuksista annetun lain (570/2007) mukaista etuutta,
-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 95

13.12.2018

- kansaneläkelain (568/2007) mukaista lapsikorotusta,
- asumistukea,
- tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja,
- sotilasavustusta, kadetinpäivärahaa ja rintamalisää,
- opintorahaa,
- koulutusrahaston maksamaa aikuiskoulutustukea,
- opintotuen asumislisää,
- toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta,
- Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahetuuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpitokorvausta,
- julkisesta työvoimapalvelusta annetun lain mukaista ylläpitokorvausta,
- opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia,
- perhehoidon kustannusten korvauksia.

Iltapäivätoiminnan asiakasmaksuhuojennus myönnetään perheen esittämien tositteiden perusteella. Perheellä on velvollisuus ilmoittaa kirjallisesti liitteineen, jos perheen tulot olennaisesti muuttuvat tai perheen koko muuttuu. Jos maksun määräämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan antamiin liian alhaisiin tulotietoihin, voidaan maksu oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Päätöksen aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksun puolittamisesta tai sen perimättä jättämisestä tekee opetuspäällikkö.

Iltapäivätoiminnan asiakasmaksuhuojennusten tulorajat perustuvat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain mukaisiin päivähoiton asiakasmaksujen tulorajoihin. (Bruttotulorajataulukko 1.8.2018)

<u>Perhekkoko</u>	<u>Asiakasmaksun perimättä jättämisen bruttoraja €/kk</u>	<u>Asiakasmaksun puolittamisen bruttoraja €/kk</u>
2	2 102	2 703
3	2 713	3 321
4	3 080	3 947
5	3 447	4 086
6	3 813	4 224

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 142 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Iltapäivätoiminnan asiakasmaksuhuojennusten tulorajat tarkistetaan varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen ansiotasoindeksien tarkistuksen yhteydessä.

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päättää koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen huojennuseriaateiksi seu-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 95

13.12.2018

raavaa:

- Asiakasmaksun puolittamista tai sen perimättä jättämistä tulee hakea kirjallisesti (Hakemus koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksun puolittamisesta/perimättä jättämisestä) ja hakemukseen tulee liittää tositteet, joihin halutaan vedota.
- Päätös tehdään määräajaksi, enintään toimintavuodeksi kerrallaan.
- Asiakasmaksujen puolitus tai perimättä jättäminen myönnetään enintään lukukauden alusta alkaen taannehtivasti.
- Saman perheen kunkin aamu- ja iltapäivätoiminnassa mukana olevan lapsen asiakasmaksun puolittaminen tai perimättä jättäminen käsitellään lapsikohtaisesti kokonaisuus huomioon ottaen.
- Iltapäivätoiminnan asiakasmaksun puolittamista tai perimättä jättämistä määrättäessä tuloina otetaan huomioon samassa taloudessa elävän lapsen, vanhemman tai muun huoltajan sekä tämän puolison tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot.
- Iltapäivätoiminnan asiakasmaksuhuojennuksesta päätettäessä tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettavat elatusavut perheen ulkopuolisille lapsille.
- Palkkatuloihin lisätään lomarahaa 5 %.
- Tulona ei oteta huomioon
 - lasten kotihoidon tukea,
 - lapsilisää,
 - vammaisetuksista annetun lain (570/2007) mukaista etuutta,
 - kansaneläkelain (568/2007) mukaista lapsikorotusta,
 - asumistukea,
 - tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja,
 - sotilasavustusta, kadetinpäivärahaa ja rintamalisää,
 - opintorahaa,
 - koulutusrahaston maksamaa aikuiskoulutustukea,
 - opintotuen asumislisää,
 - toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta,
 - Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpitokorvausta,
 - julkisesta työvoimapalvelusta annetun lain mukaista ylläpitokorvausta,
 - opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia,
 - perhehoidon kustannusten korvauksia.

Iltapäivätoiminnan asiakasmaksuhuojennus myönnetään perheen esittämien tositteiden perusteella. Perheellä on velvollisuus ilmoittaa kirjallisesti liitteineen, jos perheen tulot olennaisesti muuttuvat tai perheen koko muuttuu. Jos maksun määräämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan antamiin liian alhaisiin tulotietoihin, voidaan maksu oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Iltapäivätoiminnan asiakasmaksuhuojennusten tulorajat tarkistetaan var-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 95

13.12.2018

haiskasvatuksen asiakasmaksujen ansiotasoindeksin tarkistuksen yhteydessä.

Päätöksen aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksun puolittamisesta tai sen perimättä jättämisestä tekee opetuspäällikkö.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 96

13.12.2018

Toimivallan siirtäminen

46/00.01.01/2014

SOVV 13.12.2018 § 96

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Heidi Backman, puh. 050 566 8800
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosääntö (KV 13.3.2017 § 17, voimassa 1.6.2017 alkaen) määrittelee eri toimijoiden toiminnan, toimivallan jaot ja tehtävät. Uuden hallintosäännön 22 §:n mukaan toimielin voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle. Valiokuntien alaisilleen viranhaltijoille siirtämä toimivalta kootaan valtuustokausittain tarkistettavaan päätökseen. Päätösvaltaa siirrettäessä tulee huomioida asiaan liittyvä lainsäädäntö sekä ao. toimialan organisaation mukainen päätäntävalta.

Voimassa oleva lainsäädäntö opetustoiminnan ja varhaiskasvatuksen osalta (mm. perusopetuslaki, lukiolaki, varhaiskasvatuslaki) osoittaa kunnille eri määrän tehtäviä ja vastuita toimivallan ollessa myös osoitettuna kunnalle, ei viranhaltijoille. Kaikilta osin ei ole kuitenkaan tarkoituksenmukaista käsitellä operatiivisia hallinnollisiin päätöksiin liittyviä asioita valiokunnassa päätöksentekoa varten.

Kauniaisten kaupungin hallintosääntö määrittelee 20 §, että suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta vastaa Kauniaisten kaupungin suomenkielisestä opetustoimesta ja suomenkielisestä varhaiskasvatuksesta. Hallintosäännön kohta 22 § määrittelee, että valiokunta voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle, lukuun ottamatta hallintosäännön luvussa 6 (toimivalta henkilöstöasioissa) määrättyä toimivaltaa. Toimivallan siirto tehdään valtuustokaudelle. Toimivallan siirtämistä tarkistetaan valtuustokauden aikana lainsäädännön muuttuessa tai tarvittaessa.

Valiokunnan yleiseen toimivaltaan kuuluu mm. määrätä sopimusten vastuhenkilöt toimialallaan (hallintosääntö 20 §, kohta 6). Opetus- ja varhaiskasvatuksen toimialalla sovelletaan sopimusten vastuuhenkilöiden kohdalla kaupungin hankintaohjeen toimivaltamääräyksiä.

Valiokunta teki edellisen delegointipäätöksensä 7.9.2017 (§ 49), johon tehtiin lisäys 22.8.2018 § 67. Nyt on ilmennyt tarve tarkistaa delegointipäätös.

Perusopetuslain 48 f §:n mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävä maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä. Tähän perustuen suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päätti 13.12.2018 (§ 4) kyseisten asiakasmaksujen maksuhojennusperiaatteista. Valiokunnan päätöksen mukaisesti päätöksen aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksun puolittamisesta tai sen perimättä jättämisestä tekee opetuspäällikkö.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 96

13.12.2018

Viimeksi mainittu viedään nyt valiokunnan delegointipäätökseen.

Muita muutoksia delegointipäätökseen 7.9.2017 (§49) sekä siihen tehtyyn lisäykseen 22.8.2018 § 67 ei tehdä.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta vahvistaa toimivallan siirtämisen valiokunnalta viranhaltijoille seuraavasti:

Opetuspäällikkö

- osoittaa oppilaspaikan Kauniaisten suomenkieliseen perusopetukseen,
 - valvoo kauniaislaisten suomenkielisten peruskouluikäisten oppilaiden oppivelvollisuuden suorittamista,
 - päättää perusopetuslain 17 §:n mukaisen erityisen tuen järjestämisestä ja erityisen tuen päätöksen kumoamisesta,
 - päättää oppilaan vuotta säädettyä myöhemmästä perusopetuksen aloittamisesta,
 - päättää oppilaan vuotta säädettyä aikaisemmasta perusopetuksen aloittamisesta,
 - päättää luvan antamisesta oppilaalle jatkaa koulunkäyntiä yli oppivelvollisuusiän,
 - päättää lukiolain 13 §:n mukaisista opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä,
 - päättää pidennetystä oppivelvollisuudesta oppilaalle ja osoittaa opetuksen järjestämispaikan,
 - päättää maksusitoumuksen antamisesta perusopetuksen oppilaan osallistumisesta tutkimus-, tuki-, tai muulle jaksolle opetuksen järjestäjän oppilaitoksessa,
 - päättää peruskouluikäisten oppilaiden tilauskuljetuksista ja matka-avustuksista,
 - hyväksyy vuosittain oppilasmäärän perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaan,
 - tekee päätökset perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan maksun perimättä jättämisestä tai maksun huojentamisesta,
 - päättää apuvälineiden sekä tulkitsemis- ja avustajapalvelujen myöntämisestä oppilaalle, ellei päätöstä ole tehty osana erityisen tuen päätöstä,
 - myöntää kauniaislaisille peruskouluikäiselle oppilaalle koulunkäyntioikeuden toisen kunnan perusopetuksen kouluun,
 - päättää perusopetuslain 18 §:n mukaisista oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä ellei niitä ole tehty osana erityisen tuen päätöstä,
 - osoittaa oppilaalle opetuksen järjestämispaikan perusopetukseen valmistavaan opetukseen,
 - antaa tarvittaessa maksusitoumuksen kauniaislaisen perusopetuksen erityisen tuen oppilaan koulunkäynnille toisen opetuksen järjestäjän oppilaitoksessa,
 - päättää oppilaan opinnoista huoltajan vastuulla sekä vastaa oppilaan opintojen valvonnasta.
-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 96

13.12.2018

Varhaiskasvatuspäällikkö

- päättää perusopetuslain 17 §:n mukaisen erityisen tuen järjestämisestä esiopetuksessa,
- päättää maksusitoumuksen myöntämisestä varhaiskasvatukseen,
- päättää esiopetukseen osallistuvien lasten tilauskuljetuksista ja matka-avustuksista,
- päättää varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista,
- päättää rakenteellisista tukitoimenpiteistä esiopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa,
- päättää lasten kotihoidon tuen kuntalisän myöntämisestä erityisissä tapauksissa silloin, kun perhe on oikeutettu lasten kotihoidon tuen lakisääteiseen osaan, mutta kuntalisää ei voida maksattaa KELA:n kautta,
- päättää palvelusetelin myöntämisestä varhaiskasvatukseen.

Lukion rehtori

- päättää opiskelijaksi otosta Kauniaisten lukioon,
- päättää kirjallisen varoituksen antamisesta opiskelijalle.

Päiväkodinjohtaja

- päättää kunnallisen ja ostopalveluna hankitun päivähoito- ja esiopetuspaikan myöntämisestä.

Grankottenin päiväkodinjohtaja

- päättää valvonta-asioissa yksityisten päiväkotien, ryhmäperhepäiväkotien sekä yksityisten perhepäivähoitajien osalta sekä hyväksyy yksityiset hoitajat kodissa.

Päätös korvaa valiokunnan päätöksen 7.9.2017 § 49 sekä lisäyksen 22.8.2018 § 67.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 97

13.12.2018

Kauniaisten suomenkielisen perusopetuksen oppilaaksioton enimmäisoppilasmäärät lukuvuodelle 2019-2020

91/12.00.01/2016

SOVV 13.12.2018 § 97

Lisätiedot:

opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 050 382 6265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Perusopetuslain mukaan kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille perusopetusta. Oppivelvollinen voi pyrkiä oppilaaksi myös muuhun kuin oman kunnan kouluun (PoL 28 §). Tällaisessa toissijaisessa oppilaaksiotossa opetuksen järjestäjä määrittelee perusteet oppilaaksiotolle. Lain mukaisesti kaikkia hakijoita kohdellaan yhdenvertaisesti.

Kauniaisten kaupungin hallintosäännön mukaisesti opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päätti toissijaisen oppilaaksioton perusteista 7.11.2016 § 85 seuraavasti:

1. Oppilaalla, joka osallistuu kunnalliseen maksuttomaan esiopetukseen Kauniaisissa, on oikeus toissijaiseen oppilaspaikkaan Mäntymäellä. Oppilas, joka suorittaa vuosiluokkaa 6 Mäntymäellä, voi halutessaan jatkaa Kasavuoressa vuosiluokat 7-9.
2. Oppilaalla, jolla on hakuhetkellä sisarus Kauniaisten perusopetuksen oppilaana vuosiluokilla 1-8, on oikeus toissijaiseen oppilaspaikkaan Kauniaisten perusopetuksessa. Sisarusperustetta ei sovelleta, jos hakijan sisarus on perusopetuksen viimeisellä luokalla (9.) hakutilanteessa.
3. Oppilaaksioton perusteita noudatetaan luetellussa järjestyksessä. Jos jäljellä olevia toissijaisia oppilaspaikkoja hakee saman kriteerin perusteella useampi kuin mitä vapaita paikkoja on tarjolla, paikat jaetaan arpomalla. Sen jälkeen, kun toissijainen oppilaaksiotto kriteereillä 1 ja 2 on tehty, suoritetaan toissijaista oppilaspaikkaa hakeneiden kesken arvonta jäljellä olevien oppilaspaikkojen täyttämiseksi. Jos hakijoiden joukossa on useampi samasta perheestä, kohdellaan heitä yhtenä hakijana. Jos viimeinen arvottu toissijainen oppilaspaikka menee tällaiselle hakijalle, suoritetaan arvonta viimeisestä toissijaisesta oppilaspaikasta uudelleen.

Toissijaisten oppilaspaikkojen hakuaika päättyy vuosittain 15. tammikuuta, jonka jälkeen tehdään oppilaaksiottopäätös toissijaisista oppilaista. Toissijaisessa oppilaaksiotossa valitun oppilaan koulumatkoja ei korvata.

Päätöksen mukaan valiokunta määrää lukuvuosittain oppilaaksi otton enimmäismäärät. Kauniaisten suomenkieliseen perusopetukseen voidaan ottaa oppilaita toissijaisessa oppilaaksi otossa vain, jos asetettu enimmäisoppilasmäärä mahdollistaa sen. Kauniaislaisille oppivelvollisuusikäisille koulu-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 97

13.12.2018

paikka Kauniaisten suomenkielisessä perusopetuksessa taataan aina, myös enimmäisoppilasmäärän ylittyessä.

Toissijaisia oppilaspaikkoja ovat ne paikat, jotka ovat jääneet täyttämättä ensisijaisessa oppilaaksiotossa (kauniaislaiset oppilaat). Uusia opetusryhmiä ei perusteta toissijaisen oppilaaksi otton johdosta, eikä se saa aiheuttaa lisäkustannuksia tai tarvetta lisäresurssiin. Enimmäisoppilasmäärän suuruuteen vaikuttaa esiopetuksessa olevien oppilaiden määrä sekä varautuminen niihin oppilaisiin, jotka koulupolun aikana muuttavat Kauniaisiin sekä opetusryhmien koko.

Oppilasmäärät lukuvuonna 2018-2019 (tilanne 23.11.2018)

Esiopetus 78 kauniaislaista, joista kielikylvyssä 19

Lisäksi 6 kauniaislaista oppilasta, jotka eivät osallistu esiopetukseen Kauniaisissa.

Luokka-aste	Oppilaita yhteensä,	joista kielikylvyssä
Lk 1	59	20
Lk 2	80	22
Lk 3	73	18
Lk 4	69	18
Lk 5	75	18
Lk 6	78	14
Lk 7	107	13
Lk 8	115	17
Lk 9	118	18

Lukuvuonna 2018-2019 Mäntymäen koulussa on oppilaita 434, josta kielikylpyoppilaita on 110 (tilanne 23.11.2018). Muista kunnista oppilaita on yhteensä 40 (9 %). Mäntymäen koulu on nelisarjainen ja oppilasmäärä on viimeisten vuosien aikana ollut kasvava, myös lukuvuosien aikana on tullut uusia kauniaislaisia oppilaita. Ryhmäkoko vaihtelee 13-23 oppilaan välillä. Perusopetusryhmiä on lukuvuonna 2018-2019 yhteensä 24. Lisäksi koulussa on erityisopetuksen ryhmä sekä valmistavan opetuksen ryhmä, jossa ei kuitenkaan ole ollut oppilaita lukuvuonna 2018-2019.

Kasavuoren koulussa oppilaita on 340, joista kielikylpyoppilaita on 48 (tilanne 23.11.2018). Muista kunnista Kasavuorella on 156 oppilasta (46 %). Kasavuoren koulussa on 19 perusopetusryhmää ja niiden koko vaihtelee 15-20 oppilaan välillä. Tämän lisäksi koulussa toimii erityisluokka ja maahanmuuttajaoppilaiden monimuoto-opetuksen ryhmä.

Esitys suomenkielisen perusopetuksen enimmäisoppilasmääräksi lukuvuodelle 2019-2020

Luokka-aste	Oppilaita yhteensä (pl. kiky)	Oppilaita kielikylvyssä
-------------	-------------------------------	-------------------------

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 97

13.12.2018

Lk 1	59	20
Lk 2	39	20
Lk 3	58	22
Lk 4	55	20
Lk 5	51	20
Lk 6	57	20
Lk 7	104	20
Lk 8	94	20
Lk 9	98	20

Lukuvuodelle 2019-2020 Mäntymäen koulun oppilasmääräksi (pl. kielikylpy) esitetään 319. Lukuun ei sisälly valmistavan luokan oppilaita. Oppilasmäärä kasvaa nykyisestä 5 oppilaalla, sillä yläkouluun siirtyvä ikäluokka on lähes saman suuruinen kuin esikoulusta tuleva ikäluokka ja ryhmäkoot vaihtelevat 19 ja 23 oppilaan välillä, paitsi kielikylvyssä, jossa on 14 oppilasta. Ensimmäiselle luokalle perustetaan viisi rinnakkaisluokkaa, joiden koko vaihtelee 15-20 oppilaan välillä.

Kielikylvyn oppilasmääräksi esitetään 20/ryhmä, jolloin se toteutuessaan nostaisi kielikylpyoppilaiden määrää 12 oppilaalla. Nykyinen kielikylpyoppilaiden määrä on 110.

Lukuvuodelle 2019-2020 Kasavuoren koulun oppilasmääräksi (pl. kielikylpy) esitetään 296. Kielikylvyn oppilasmääräksi esitetään 20/ryhmä, jolloin se toteutuessaan nostaisi kielikylpyoppilaiden määrää 16 oppilaalla. Tulevien yläkouluikäisten kielikylpyoppilaiden määrä tämän hetkisen tiedon mukaan on 44.

Toissijaisten oppilaspaikkojen hakuaika päättyy vuosittain 15. tammikuuta, jonka jälkeen tehdään oppilaaksiottopäätös toissijaisista oppilaista. Toissijaisessa oppilaaksiotossa valitun oppilaan koulumatkoja ei korvata.

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta hyväksyy esityksen mukaisesti suomenkielisen perusopetuksen enimmäisoppilasmäärät.

Suomenkielisen perusopetuksen enimmäisoppilasmäärät lukuvuonna 2019-2020

Luokka-aste	Oppilaita yhteensä (pl. kiky)	Oppilaita kielikylvyssä
Lk 1	59	20
Lk 2	39	20
Lk 3	58	22
Lk 4	55	20
Lk 5	51	20
Lk 6	57	20
Lk 7	104	20
Lk 8	94	20

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 97

13.12.2018

Lk 9

98

20

Toissijaisten oppilaspaikkojen hakuaika päättyy vuosittain 15. tammikuuta, jonka jälkeen tehdään oppilaaksiottopäätös toissijaisista oppilaista. Toissijaisessa oppilaaksiotossa valitun oppilaan koulumatkoja ei korvata.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 98

13.12.2018

Kouluterveyskysely 2017 - kuntaraportti

405/12.01.03/2018

SOVV 13.12.2018 § 98

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 050 382 6265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Terveysten ja hyvinvoinnin laitoksen järjestämä kansallinen Kouluterveyskysely tuottaa monipuolista seurantatietoa eri ikäisten lasten ja nuorten hyvinvoinnista, terveydestä, koulunkäynnistä ja opiskelusta, osallisuudesta sekä avun saamisesta ja palvelujen tarpeisiin vastaavuudesta. Kouluterveyskysely toteutettiin sähköisesti Kauniaisten ala- ja yläkouluissa sekä lukioissa keväällä 2017.

Kouluterveyskyselyn tulokset on julkaistu kaikille avoimessa sähköisessä portaalissa (www.thl.fi/kouluterveyskysely/tulokset), josta löytyy tulokset myös Kauniaisten osalta. Tuloksia voi tarkastella tietokannasta sukupuolen, kouluasteen ja kunnan mukaan. Osasta indikaattoreista vertailutietoja löytyy myös aiemmilta vuosilta.

Kauniaisten kuntaraporttiin (**liite**) on kerätty keskeisemmät huomiot tuloksista Kauniaisten osalta. Raportin indikaattorit on valittu THL:n järjestämän pääkaupunkiseudun kouluterveyskysely -seminaarin perusteella sekä hyödyntämällä THL:n kokoamaa opiskeluhuollon indikaattoripakettia. Kouluterveyskyselyraportissa tuodaan myös esille LAPE-muutosohjelmassa esiin nousseita kysymyksiä liittyen lapsiin, nuoriin ja perheisiin. Raportti on valmisteltu poikkihallinnollisen Tejo-ryhmän yhteistyönä. Kouluterveyskyselyn tuloksia hyödynnetään oppilaitosten hyvinvointityössä sekä kaupungin toiminnan kehittämisessä.

Kauniaislaiset lapset ja nuoret voivat kansallisesti verrattain hyvin. Suurin osa lapsista ja nuorista kokee olevansa tärkeä osa perhettä, kaveriporukkaa ja koulu yhteisöä ja lähes 95 % ilmoittaa, että heillä on joku viikoittainen harrastus. Huolenaiheena tuloksista nousee nuorten runsas päihteiden käyttö, poikien ylipaino ja huono nukkuminen sekä tyttöjen kokema koulu-uupumus ja ahdistuneisuus. Huolta herättää myös nuorten kokema väkivalta ja häirintä.

Huolta herättävät ilmiöt vaativat kaikki vanhemmuuden tuen kehittämistä. Työtä jatketaan LAPE-muutosohjelman mukaisesti ja lapsi- ja perhepalveluihin muokataan vanhemmuuden tukemisen malli. Työssä tulee huomioida myös kuntalaisten osallisuus ja esimerkiksi yhteistyötä järjestöjen kanssa tulee kehittää. Keskeisessä asemassa lasten ja nuorten hyvinvoinnin vahvistamiseksi on monialainen yhteistyö sivistystoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen yhdyspinoilla. On tärkeää, että ymmärrys yhteisistä asiakkaista ja yhteisestä työstä lisääntyy laajemminkin.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta hyväksyi omalta osaltaan kouluterveyskysely-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 98

13.12.2018

lyn 2017 kuntaraportin ja pyysi siitä lausuntoa suomenkieliseltä opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnalta.

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta hyväksyy omalta osaltaan kouluterveyskyselyn 2017 kuntaraportin.

.....

Puheenjohtaja Mollgren ehdotti jäsen Kuosmasen ja jäsen Laitisen kannattamana, että valiokunta hyväksyy päätösehdotuksen ja antaa lisäksi seuraavan lausunnon kouluterveyskyselyn 2017 osalta:

Lausunto Kouluterveyskysely 2017 – Katsaus Kauniaisten tuloksiin

Kouluterveyskysely tarjoaa tärkeää tietoa päätöksenteon tueksi. Kysely antaa hyvien tulosten lisäksi tietoa myös ongelmallisista poikkeamista. Vahva varhaisen puuttumisen kehikko on oleellista näiden lasten auttamiseksi.

Oppilaiden hyvinvointi onkin Kauniaisten kouluissa usein nostettu keskiöön. Kasavuoren koulussa on vuodesta 2017 alkaen tarjottu oppilaan hyvinvointi -ainetta. Hyvinvointiopetusta tuodaan jatkossa vahvemmin myös alakoululaisille. Talousarvioon on kirjattu opetuksen arviointisuunnitelman laadinta. Myös oppilaiden hyvinvointi on osa opetuksen järjestämisen arviointia.

Kauniaislaiset lapset harrastavat paljon. Koulujen monipuolinen kerhotoiminta tarjoaa oppilaille mahdollisuuden tutustua eri lajeihin ja uusiin ihmisiin. Myös koululiikunta voi edistää liikunnasta nauttimista. Liikuntatunneista tehtyjen leikkausten vuoksi valiokunta on esittänyt, että taito- ja taideaineiden valinnaisia tarkastellaan etenkin liikunnan osalta.

Yläkouluikäisten humalahakuinen juominen on vakava ongelma. Vapaa-ajalla on olennaista kannustaa lapsia ja nuoria päihteettömään tekemiseen. Oppilaiden terve itsetunto ja henkinen hyvinvointi on oleellista, mutta myös valistus oppilaille ja vanhemmille on tärkeää. Valiokunta onkin ehdottanut, että Kauniaisten kouluilla järjestetään oppilaille ja opiskelijoille päihdevalistus-teemapäiviä, joissa on paikalla entinen päihteiden väärinkäyttäjä sekä päihdetyön ammattilaisia/ asiantuntijoita tarpeen mukaan. Myös vanhemmille on järjestetty tilaisuuksia. Tietoa Kouluterveyskyselyn tuloksista jaetaan Wilman kautta oppilaiden vanhemmille.

Koulustressillä ja koulu-uupumuksella on kauaskantoisia vaikutuksia. On tärkeää, että lapset ja nuoret saavat koulussa tarvitsemaansa tukea monipuolisesti. Valiokunta on pyytänyt tuen riittävydestä selvitystä opettajille suunnatun kyselyn kautta.

Seksuaaliseen häirintään tulee puuttua vahvemmin valistuksella.

Koulukohtaisen tiedon saaminen on tärkeää etenkin oppilaitosten hyvin-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 98

13.12.2018

vointityötä suunniteltaessa.

Keskeisessä asemassa lasten ja nuorten hyvinvoinnin vahvistamiseksi on monialainen yhteistyö sivistystoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen yhdyspinoilla. On tärkeää, että ymmärrys yhteisistä asiakkaista ja yhteisestä työstä lisääntyy laajemminkin. Toimiva yhteistyö edellyttää yhteistyötä myös valiokuntatasolla. Sivistystoimen valiokuntien ja sotevaliokunnan yhteistyö mm. yhteisten iltakoulujen merkeissä olisi tarpeellista.

Hyvä esimerkki soten ja sivistystoimen käytännön yhteistyöstä on sosiaali-toimen jalkautuminen päiväkotien vanhempainiltoihin kertomaan perheille tarjottavista palveluista. Vastaavan toiminnan vieminen myös koulujen vanhempainiltoihin olisi kannattavaa ennaltaehkäisevää toimintaa.

Merkittävä osa yläkoulu- ja lukioikäisistä lapsista ja nuorista tulee ympäröivistä kunnista. Tämä edellyttää läheistä yhteistyötä naapurikuntien kanssa myös oppilaiden hyvinvointiin liittyvissä asioissa.

Päätös:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta hyväksyy omalta osaltaan kouluterveyskyselyn 2017 kuntaraportin ja antaa lisäksi seuraavan lausunnon:

Lausunto Kouluterveyskysely 2017 – Katsaus Kauniaisten tuloksiin

Kouluterveyskysely tarjoaa tärkeää tietoa päätöksenteon tueksi. Kysely antaa hyvien tulosten lisäksi tietoa myös ongelmallisista poikkeamista. Vahva varhaisen puuttumisen kehikko on oleellista näiden lasten auttamiseksi.

Oppilaiden hyvinvointi onkin Kauniaisten kouluissa usein nostettu keski-öön. Kasavuoren koulussa on vuodesta 2017 alkaen tarjottu oppilaan hyvinvointi -ainetta. Hyvinvointiopetusta tuodaan jatkossa vahvemmin myös alakoululaisille. Talousarvioon on kirjattu opetuksen arviointisuunnitelman laadinta. Myös oppilaiden hyvinvointi on osa opetuksen järjestämisen arviointia.

Kauniaislaiset lapset harrastavat paljon. Koulujen monipuolinen kerhotoiminta tarjoaa oppilaille mahdollisuuden tutustua eri lajeihin ja uusiin ihmisiin. Myös koululiikunta voi edistää liikunnasta nauttimista. Liikuntatunneista tehtyjen leikkausten vuoksi valiokunta on esittänyt, että taito- ja taideaineiden valinnaisia tarkastellaan etenkin liikunnan osalta.

Yläkouluikäisten humalahakuinen juominen on vakava ongelma. Vapaa-ajalla on olennaista kannustaa lapsia ja nuoria päihteettömään tekemiseen. Oppilaiden terve itsetunto ja henkinen hyvinvointi on oleellista, mutta myös valistus oppilaille ja vanhemmille on tärkeää. Valiokunta onkin ehdottanut, että Kauniaisten kouluilla järjestetään oppilaille ja opiskelijoille päihdevalistus-teemapäiviä, joissa on paikalla entinen päihteiden väärinkäyttäjä sekä päihdetyön ammattilaisia/ asiantuntijoita tarpeen mukaan. Myös vanhemmille on järjestetty tilaisuuksia. Tietoa Kouluterveyskyselyn

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 98

13.12.2018

tuloksista jaetaan Wilman kautta oppilaiden vanhemmille.

Koulustressillä ja koulu-uupumuksella on kauaskantoisia vaikutuksia. On tärkeää, että lapset ja nuoret saavat koulussa tarvitsemaansa tukea monipuolisesti. Valiokunta on pyytänyt tuen riittävydestä selvitystä opettajille suunnatun kyselyn kautta.

Seksuaaliseen häirintään tulee puuttua vahvemmin valistuksella.

Koulukohtaisen tiedon saaminen on tärkeää etenkin oppilaitosten hyvinvointityötä suunniteltaessa.

Keskeisessä asemassa lasten ja nuorten hyvinvoinnin vahvistamiseksi on monialainen yhteistyö sivistystoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen yhdyspinoilla. On tärkeää, että ymmärrys yhteisistä asiakkaista ja yhteisestä työstä lisääntyy laajemminkin. Toimiva yhteistyö edellyttää yhteistyötä myös valiokuntatasolla. Sivistystoimen valiokuntien ja sotevaliokunnan yhteistyö mm. yhteisten iltakoulujen merkeissä olisi tarpeellista.

Hyvä esimerkki soten ja sivistystoimen käytännön yhteistyöstä on sosiaalitoimen jalkautuminen päiväkotien vanhempainiltoihin kertomaan perheille tarjottavista palveluista. Vastaavan toiminnan vieminen myös koulujen vanhempainiltoihin olisi kannattavaa ennaltaehkäisevää toimintaa.

Merkittävä osa yläkoulu- ja lukioikäisistä lapsista ja nuorista tulee ympäröivästä kunnista. Tämä edellyttää läheistä yhteistyötä naapurikuntien kanssa myös oppilaiden hyvinvointiin liittyvissä asioissa.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 99

13.12.2018

Muut asiat

SOVV 13.12.2018 § 99

- Oasenin tilannekatsaus

Metsämajan esiopetusryhmä siirtyy Oasenin tiloihin kevätkaudeksi 2019. Metsämajan päiväkodinjohtaja vastaa Oasenin varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toiminnasta.

- Uudet viestintäohjeet

Puheenjohtaja Mollgren tiedotti, että kaupunginhallitus on hyväksynyt Kauniaisten kaupungin osallisuusohjelman ja viestintäohjeen ajalle 2019-2022.

- Seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään 17.1.2019 klo 17:00 kaupungintalolla.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 92, 93, 94, 98, 99

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 95, 96, 97

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:	Valitusaika	30	päivää
Hallintovalitus, pykälät:	Valitusaika		päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)			

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät:	Valitusaika	päivää
-----------------	-------------	--------

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).