
Aika: 15.05.2019 klo 17:00 - 17:40

Paikka: Valtuustosali, kaupungintalo

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
35	Kokouksen järjestäytyminen	3
36	Otto-oikeuden käyttäminen asiassa "Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen (454026)"	4

Läsnä:	Mollgren Satu	pj.
	Laakio Mika	varapj.
	Tuomela Kari	jäsen
	Laitinen Ulla	jäsen
	Aro Ville	jäsen
	Hirvasvuopio Jaana	jäsen
	Karimaa Erkki	jäsen
	Ant-Wuorinen Lauri	KH:n edustaja
	Laakio Lotta	nuorisovaltuuston edustaja
	Koljonen Tatu	Espoon edustaja
	Mellanen Petri	talouspäällikkö
	Kuosmanen Eva-Maija	varajäsen
	Lindholm-Ahlefeldt	kulttuuri-ja vapaa-aikapäällikkö

Poissa:	Nystén Tiina	jäsen
	Lauri Maija	jäsen
	Aarniokoski Sari	opetuspäällikkö
	Hiitola Annika	varhaiskasvatuspäällikkö
	Backman Heidi	sivistystoimenjohtaja

Allekirjoitukset	Satu Mollgren puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 16.05.2019	Petri Mellanen sihteeri
------------------	--	----------------------------

Käsitellyt asiat	35 - 36
------------------	---------

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Mika Laakio Tarkastettu sähköpostitse 17.05.2019	Erkki Karimaa Tarkastettu sähköpostitse 16.05.2019
------------------	--	--

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 22.05.2019
--	---

Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulun hoitaja
----------	--

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 35

15.05.2019

Kokouksen järjestäytyminen

SOVV 15.05.2019 § 35

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
 - valitsi Mika Laakion ja Erkki Karimaan pöytäkirjantarkastajiksi.
-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 36

15.05.2019

Otto-oikeuden käyttäminen asiassa "Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen (454026)"

176/01.01.01/2019

SOVV 15.05.2019 § 36

Lisätiedot:

Valiokunnan puheenjohtaja Satu Mollgren, puh. 040 533 4616
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Valiokunnan puheenjohtaja on sähköpostitse 8.5.2019 ilmoittanut sivistystoimenjohtajalle kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 §:n mukaisesti päättäneensä ottaa valiokunnan käsiteltäväksi sivistystoimenjohtajan 8.5.2019 tekemään päätökseen § 44 koskien viranhaltijan siirtämistä toiseen virkasuhteeseen. Mainittu viranhaltijapäätös on **oheismateriaalina**.

Hallintosäännön 119 §:n 5 momentin mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Puheenjohtajan ehdotus on tässä tapauksessa käsitteilyn pohjana. Huomioon ottaen asian luonteen ei ole tarkoituksenmukaista, että päätöksen tehnyt viranhaltija tai hänen alaisensa toimisi tässä asiassa esittelijänä, minkä takia ehdotetaan, että valiokunta päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Taustaa

KH on kokouksessaan 28.1.2019 (§ 11) pyytänyt, että sille valmistellaan esitys rehtorimallista, jossa suomenkielisen perusopetuksen ala- ja yläkoulu johtaa yhteinen rehtori ja molemmilla kouluilla on virka-apulaisrehtori. KH pyysi myös esitystä uuden julkiseen hakuun laitettavan rehtorivakan sin perustamisesta sekä järjestelyistä virka-apulaisrehtorien vakanssien suhteen sekä toiminnan aloittamisjanakohdasta.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta on kokouksessaan 13.3.2019 (§ 23) päättänyt esittää kaupunginhallitukselle, että nykyiset perusopetuksen rehtorin virat muutetaan virka-apulaisrehtorin viroiksi ja KH perustaa uuden perusopetuksen yhteisen rehtorin viran.

KH päätti kokouksessaan 25.3.2019 (§ 46), että suomenkielisessä perusopetuksessa siirrytään samanlaiseen johtamismalliin kuin ruotsinkielisessä perusopetuksessa ilman pilotointia, ja päätti perustaa suomenkieliseen perusopetukseen yhteisen rehtorin viran ja kaksi virka-apulaisrehtorin virkaa 1.8.2019. Samalla KH lakkautti Kasavuoren ja Mäntymäen koulujen rehtoreiden virat (vakanssinumerot 453026 ja 451001) 1.8.2019 alkaen. Lisäksi KH päätti, että yhteisen rehtorin ja yläkoulun virka-apulaisrehtorin virkojen julkinen haku aloitetaan heti. Mikäli nykyinen virassa oleva alakoulun rehtori ei tule valituksi uuteen rehtorinvirkaan, hänet siirretään virka-apulaisrehtorin virkaan. Rehtorin virka laitetaan julkiseen hakuun hyvän hallintotavan mukaisesti.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 36

15.05.2019

Tehdyn oikaisuvaatimuksen käsittelyn yhteydessä KH kumosi kokouksessaan 6.5.2019 (§ 90) päätöksen virkojen julkisesta hausta ja siitä, että nykyinen virassa oleva alakoulun rehtori tulee siirtää virka-apulaisrehtorin virkaan, mikäli hän ei tule valituksi uuteen rehtorinvirkaan. Päätös kumottiin, koska KH:lla ei ollut toimivaltaa tältä osin.

Perustelut otto-päätökselle

Suomenkielisen perusopetuksen yhteisen rehtorin virka on opetustoimen keskeisimpiä virkoja.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää pääsääntöisesti julkista hakumenettelyä.

Kauniaisten hallintosäännön mukaan toimivalta palkkaamiseen toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen on valiokunnalla (§ 32). Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päättää rehtorin valinnasta toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen.

Sivistystoimenjohtaja on kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentin perusteella poikennut julkisesta hakumenettelystä ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 §:n 1 momentin nojalla siirtänyt viranhaltijan toiseen virkasuhteeseen. Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 § ei ole velvoittava. Kaupungin hallintosäännön mukaan toimivalta siirtämiseen on toimialajohtajalla (§ 36).

Kokouksessaan 24.4.2019 (§ 34) valiokunta kävi keskustelua rehtorimalliin siirtymisestä. Valiokunta suullisesti ohjeisti, että mikäli KH kokouksessaan pitää voimassa päätöksen uuteen malliin siirtymisen ilman pilotointia, mutta peruu rehtorivalintaa koskevat päätökset, viranhaltijoiden tulee valmista virkojen asettaminen julkiseen hakumenettelyyn valiokunnan 21.5.2019 kokoukseen.

Päätöksenteolta edellytetään johdonmukaisuutta.

Virkojen julkinen hakumenettely on ollut suomenkielisen opetustoimen toimintatapa. Suomenkielinen opetustoimi on systemaattisesti asettanut virat julkiseen hakuun, myös tilanteissa, joissa niihin on ollut päteviä sisäisiä hakijoita.

Johdonmukainen kunnallinen päätöksenteko tukeutuu kaupungin strategian noudattamiseen. Kauniaisten strategian kohta "fiksun toiminnan, talouden ja yhteistyön Kauniainen" nostaa avoimen toimintakulttuurin keskeiseen asemaan. Tällöin myös rekrytointiprosessin tulee olla avoin ja läpinäkyvä.

Hakuilmoituksessa voidaan mainita viranhoidossa tärkeinä pidettäviä seikkoja, jotka voivat vaikuttaa valintapäätökseen. Työnantajan tulee harkita tarkkaan, mitä asioita hakuilmoituksessa mainitaan ja onko kyse siitä, että tiettyä asiaa edellytetään vai että se esimerkiksi katsotaan eduksi. Hakuilmoituksella on oikeudellista merkitystä arvioitaessa muun muassa hakijoi-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 36

15.05.2019

den ansioituneisuutta ja virkavalinnan perusteluja. Varsinaisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa voi olla maininta seikoista, joita pidetään tärkeinä viranhoidossa ja jotka vaikuttavat valintapäätökseen. Tällaisia seikkoja voi olla esimerkiksi tietty erityiskoulutus tai -kokemus.

Edellä olevan perusteella esitetään, että valiokunta käyttää asiassa otto-oikeutta, kumoaa tehdyn päätöksen ja päättää, että asiassa noudatetaan yhteisen rehtorin viran osalta julkista hakumenettelyä sekä, että viranhaltija siirretään toiseen virkaan kuin päätöksessä mainittuun. Jälkimmäisen osalta asian käsittely pitää siirtää seuraavaan valiokunnan kokoukseen, johon mennessä viranhaltijalle on viranhaltijalain 24 §:n 3 momentin mukaan varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen siirtämistä virka-apulaisrehtorin virkaan.

Ottopäätöksen kohteena olevassa ja käsiteltäväksi otetussa asiassa toimielin voi tehdä uuden päätöksen, pysyttää, kumota tai muuttaa aiemmin tehdyn päätöksen tai palauttaa asia päätöksen tehneen viranomaisen, tässä tapauksessa viranhaltijan käsiteltäväksi.

Päätösehdotus:

Valiokunta päättää esitettyjen erityisten syiden perusteella, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Valiokunta päättää käyttää otto-oikeutta sivistystoimenjohtajan 8.5.2019 tekemään päätökseen § 44 koskien viranhaltijan siirtämistä toiseen virkasuhteeseen ja päättää kumota mainitun viranhaltijapäätöksen.

Valiokunta päättää asettaa suomenkielisen perusopetuksen yhteisen rehtorin viran (454026) julkiseen hakuun välittömästi. Rekrytointiprosessiin kuuluu ulkopuolisen tekemä soveltuvuusarviointi.

Lisäksi valiokunta päättää siirtää viranhaltijan siirtämistä virka-apulaisrehtorin virkaan koskevan asian käsittelyn valiokunnan seuraavaan kokoukseen, johon mennessä viranhaltijalle on viranhaltijalain 24 §:n 3 momentin mukaan varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen siirtämistä.

Jäsenet Laitinen, Hirvasvuopio ja Laakio kannattivat, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä ja että puheenjohtajan ehdotus on tässä tapauksessa käsittelyn pohjana.

Jäsen Karimaa pyysi valiokunnalta selvitystä, onko joku valiokunnan jäsenistä hallintolain 6.6.2003/434 mukaan esteellinen osallistumaan asian käsittelyyn (Hallintolaki §§27-29). Kukaan valiokunnan jäsenistä ei ilmoittanut olevansa esteellinen asian käsittelyyn valiokunnan kokouksessa.

Jäsen Karimaa ehdotti, että sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätöksen 44 § (8.5.2019) "Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen (454026)" osalta valiokunta ei käytä otto-oikeutta ja että valiokunta ei myöskään kumoaa viranhaltijapäätöstä, koska päätös on tehty voimassa olevien sääntöjen mukaisesti ja yhdenvertaisuus huomioon ottaen. Jäsen

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 36

15.05.2019

Karimaan ehdotus raukesi ilman kannatusta. Jäsen Karimaa jätti eriävän mielipiteen asiasta (**Liite 1**).

Puheenjohtaja totesi, että jäsen Karimaan ehdotus on rauennut ilman kannatusta ja että muita kannatettuja ehdotuksia ei ole esitetty. Puheenjohtaja totesi valiokunnan hyväksyneen puheenjohtajan ehdotuksen päätökseksi.

Päätös:

Valiokunta päätti esitettyjen erityisten syiden perusteella, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Valiokunta päätti käyttää otto-oikeutta sivistystoimenjohtajan 8.5.2019 tekemään päätökseen § 44 koskien viranhaltijan siirtämistä toiseen virkasuhteeseen ja päättää kumota mainitun viranhaltijapäätöksen.

Valiokunta päätti asettaa suomenkielisen perusopetuksen yhteisen rehtorin viran (454026) julkiseen hakuun välittömästi. Rekrytointiprosessiin kuuluu ulkopuolisen tekemä soveltuvuusarviointi.

Lisäksi valiokunta päätti siirtää viranhaltijan siirtämistä virka-apulaisrehtorin virkaan koskevan asian käsittelyn valiokunnan seuraavaan kokoukseen, johon mennessä viranhaltijalle on viranhaltijalain 24 §:n 3 momentin mukaan varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen siirtämistä.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 35, 36 (muilta osin, kts alla)

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 36 (viranhaltijapäätöksen kumoamisen osalta)

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:	Valitusaika	30	päivää
Hallintovalitus, pykälät: (katso erillinen muutoksenhakuohje)	Valitusaika		päivää

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät:	Valitusaika	päivää
-----------------	-------------	--------

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (260 euroa 1.1.2019 alkaen (asetus 1383/2018)).