
Aika: 17.12.2019 klo 19:38 - 20:30

Paikka: Villa Breda / Arkkiatri

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
75	Kokouksen järjestäytyminen	3
76	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
77	Ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen hankinta	5
78	Uudenmaan lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinta – dynaamisen puitejärjestelyn avaaminen	9
79	Sosiaali- ja terveyspalveluista perittävät asiakasmaksut 1.1.2020 alkaen	13
80	Valiokunnan kokousaikataulu kevätkaudella 2020	15
81	Valiokunnalle saapuneita päätöksiä ja kirjelmiä	16
82	Manna-Apu ry:n lisäävustushakemus	18
83	Sosiaali- ja terveystoimen aukioloaikojen muutosehdotukset joulun 2019 ja vuodenvaihteen 2019 – 2020 aikana	19

Puheenjohtaja: Heikki Kurkela

Läsnä:	Kurkela Heikki Limnell Patrik Karlsson-Finne Anna Lena Selroos Agneta Louhija Jukka Tupamäki Binga Filppula Olavi Lehtinen Petri Stenberg Stefan Tikkanen Ulla Kalliomaa Pilvi Liedenpohja Anna-Maija	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Kaupunginhallituksen edustaja Sosiaali- ja terveysjohtaja Hallintopäällikkö Vanhuspalvelupäällikkö
Poissa:	Alanko Katarina Kanerva Elna-Annina	Jäsen Nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset	Heikki Kurkela puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 18.12.2019	Pilvi Kalliomaa sihteeri
------------------	---	-----------------------------

Käsitellyt asiat	75 - 83
------------------	---------

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Olavi Filppula Tarkastettu sähköpostitse 19.12.2019
------------------	---

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 27.12.2019
--	---

Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulun hoitaja
----------	--

Sosiaali- ja terveystoimi

§ 75

17.12.2019

Kokouksen järjestäytyminen

SOTEV 17.12.2019 § 75

Sosiaali- ja terveystoimi

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Toimitus

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
 - valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Olavi Filppulan
 - myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden vanhuspalvelupäällikkö Anna-Maija Liedepohjalle.
-

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 76

17.12.2019

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

SOTEV 17.12.2019 § 76

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisen viranhaltijan toimivaltaan siirretyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei KH, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extrane-tissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sosiaali- ja terveysjohtajalle tai talouspäällikölle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveystieteiden
valiokunta

§ 77

17.12.2019

Ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen hankinta

29/05.17.00/2019

SOTEV 17.12.2019 § 77

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystieteiden johtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
vanhuspalvelupäällikkö Anna-Maija Liedenpohja, 0505941549
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Sosiaali- ja terveystieteiden valiokunta on 22.1.2019 § 8 hyväksynyt ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen hankinnan periaatteet. Hankinta on toteutettu yhteistyössä Länsi-Uudenmaan kuntien kanssa.

Ilmoittautumispyyntö

Espoon kaupunki on pyytänyt 2.10.2019 päivätyllä ilmoittautumispyynnöllä palveluntuottajia ilmoittautumaan ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen palveluntuottajiksi 1.1.2020 alkaen. Espoon kaupunki, Kauniaisten kaupunki, Kirkkonummen kunta, Siuntion kunta, Inkoon kunta, Raaseporin kaupunki, Hangon kaupunki, Lohjan kaupunki, sekä Perusturvakuntayhtymä Karviainen (jäljempänä yksittäin ”Tilaaaja” ja yhdessä ”Tilaaajat”) hankkivat ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen palveluja tukemaan kuntien omaa palveluntuotantoa. Espoon kaupunki tekee hankinnan kaikkien Tilaaajien puolesta ja kukin Tilaaaja tekee hankinnan osalta oman päätöksen ja sopimuksen valittavien Palveluntuottajien kanssa.

Hankintaa ei ollut jaettu osiin, koska hankinnan kohteena oleva palvelu on sen luontoinen, ettei sitä voi eritellä erillisiin osa-alueisiin

Kaikki asetetut vaatimukset täyttävät ilmoittautujat valitaan Palveluntuottajaksi. Espoon kaupunki, Kauniaisten kaupunki, Kirkkonummen kunta, Siuntion kunta, Inkoon kunta, Raaseporin kaupunki, Hangon kaupunki, Lohjan kaupunki, sekä Perusturvakuntayhtymä Karviainen eivät sitoudu tiettyihin hankintamääriin sopimuskauden aikana.

Sopimus on toistaiseksi voimassa oleva.

Hankintamenettely

Kyseessä on dynaamisen hankintajärjestelmän kaltainen menettely, jonka tarkempi kuvaus on hankintalain sijaan esitetty hankinta-asiakirjoissa.

Kysymyksessä on kansalliset kynnysarvot ylittävä liitteen E mukainen palveluhankinta, josta on julkaistu ilmoitus Hilma-tietokannassa 2.10.2019 ja TED-tietokannassa 3.10.2019.

Ilmoittautumispyyntö julkaistiin Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalissa 2.10.2019, jonne myös ilmoittautumiset tuli jättää.

Valintaperuste

Kokonaistaloudellisimman edullisuuden perusteena on hankintayksikön

kannalta paras hinta-laatusuhde. Selvyyden vuoksi todetaan, että kyse on ns. ranskalaisesta urakasta, jossa hankintayksikkö on määrittänyt hinnan etukäteen.

Ilmoittautumisten arviointiperusteet

Ilmoittautumisten arviointi toteutetaan kahdessa vaiheessa:

- 1) Ilmoittautumistietojen riittävyyden tarkistaminen
- 2) Palveluntuottajien soveltuvuuden arviointi.

Palvelusta maksettava korvaus

Ilmoittautumispyynnössä on todettu, että palvelun tuottamisesta maksettava korvaus vuoden 2019 tasolla pitkäaikaisesta tehostetusta palveluasumisesta on Kauniaisten kaupungin palveluntuottajille 131,00 €/asiakas/vrk. Palvelun tuottamisesta maksettava korvaus lyhytaikaisesta tehostetusta palveluasumisesta vuoden 2019 tasolla on 158,90 €/asiakas/vrk (sisältää vuokran osuuden).

Tilaaaja voi hankintaa koskevien keskeisten sopimusehtojen mukaan tarkastaa Palvelun hinnan kalenterivuositain. Muutoksessa huomioidaan lähikohtaisesti kuluva vuoden henkilöstökulujen kehittymisen kustannusvaikutus 70 % osuudella ja yleinen kustannuskehitys 30 % osuudella, mutta Tilaaajalla on oikeus käyttää myös muuta ilmoittamaansa perustetta hinnan tarkastamiseen.

Henkilöstökulujen kehittämisessä Tilaaaja ottaa huomioon yksityisen sosiaalialan työehtosopimuksen vaikutuksen palkkoihin sekä lakisääteiset palkan sivukulujen muutokset. Yleiseen kustannuskehitykseen perustuen hintoja voidaan tarkistaa enintään kuluttajahintaindeksin (2010 = 100) muutosta vastaavasti. Indeksien vertailuajankohtana on edellinen hintojen tarkistusajankohta kuitenkin niin, että lähtötasona on elokuun 2018 kuluttajahintaindeksi.

1.1.2020 alkaen palvelun tuottamisesta Kauniaisten kaupungin palveluntuottajille maksettava korvaus pitkäaikaisesta tehostetusta palveluasumisesta on 132,03 €/asiakas/vrk ja lyhytaikaisesta tehostetusta palveluasumisesta 159,93 €/asiakas/vrk (sisältää vuokran osuuden).

Hinnanmuutosehdot on esitetty tarkemmin hankinta-asiakirjoissa.

Kysymykset, vastaukset ja ilmoittautumispyyntöön tehdyt muutokset

Hankintaa koskevat tarkentavat kysymykset ja huomiot tuli esittää 10.10.2019 mennessä sähköpostitse tai Tarjouspalvelu.fi -portaalissa. Kysymyksiä tuli yhteensä 29 kappaletta. Vastaukset julkaistiin Espoon kaupungin www-sivuilla 23.10.2019.

Ilmoittautumispyyntöä ei täsmennetty.

Ilmoittautumiset

Määräaikaan 4.11.2019 klo 14.00 mennessä Kauniaisten kaupungille osoitetun ilmoittautumisen tekivät seuraavat 32 ilmoittautujaa:

HDL Hoiva Oy, Pihlajantertut Ry, Mefys Oy, Suomen Pelastusarmeijan säätiö Sr, Espoon Eläkekotisäätiö, Kanervakoti - Kanervahemmet Ry, Arnisat Hoivapalvelut Oy, Esperi Care Oy, Atmos Oy, Saga Care Finland Oy, Kivipuiston Palvelukoti Oy, Palvelukoti Rantakartano Oy, Betesda-säätiö, Foibe Oy, Folkhälsan Vålfärd Ab, Espoon Lähimmäispalveluyhdistys Ry, Uudenmaan Seniorikodit Oy, Uudenmaan vanhustenhuollon kannatusyhdistys Ry, Kristallikartano Oy, Tunaro Vårdhem Hugo och Maria Winbergs Stiftelse, Kaarikeskussäätiö Sr, Attendo Onnentäyttymys Oy, Attendo Oy, Attendo Hakami Oy, Hoitokoti Apilaniitty Oy, Hoivamme Satakunta Oy, Vanhusten Palvelutaloyhdistys Ry, Sateenkaari-Koti Oy, Sipoon Palvelutalosaatiö, Hoiva Mehiläinen Oy sekä Mehiläinen Hoivapalvelut Oy.

Ilmoittautumisten käsittely ja vertailu

Espoon Hankintakeskus on tarkistanut ilmoittautujien vakuutukset ilmoittautumispyynnössä asetettujen edellytysten täyttämistä. Kaikki ilmoittautajat olivat antaneet asianmukaiset vakuutukset siitä, että asetetut edellytykset täyttyvät. Hankintakeskus on tarkistanut ilmoittautumisten vastaavuuden ilmoittautumispyyntöön.

Ilmoittautumispyynnön liitteessä 2 ”Hankinnan kohde ja palvelukonsepti” todetaan kohdassa 4 Hoivakodin sijainti ja palvelukieli:

”Palvelu tuotetaan Palveluntuottajan omistamissa tai vuokraamissa tiloissa (Poikkeus Hangon osalta. Kts. osa II Palvelukonsepti kohta 2.1). Hoivakoti voi sijaita Espoossa, Hangossa, Inkoossa, Karkkilaissa, Kauniaisissa, Kirkkonummella, Lohjalla, Raaseporissa, Siuntiossa, Vihdissä, Helsingissä, Vantaalla, Tuusulassa, Keravalla, Järvenpäässä, Nurmijärvellä tai Hyvinkäällä.”

Sipoon Palvelutalosaatiö on ilmoittautuessaan menettelyyn ilmoittanut vain yhden hoivakodin ja tämän sijainniksi Sipoo. Näin ollen Sipoon Palvelukotisaatiön ilmoittautuminen hylätään ilmoittautumispyynnön vastaisena.

Muut ilmoittautumiset vastasivat ilmoittautumispyyntöä.

Espoon Hankintakeskus varmistaa, että ilmoittautajat täyttävät asetetut soveltuvuusvaatimukset ennen sopimuskauden alkua. Kaikki ilmoittautuneet valitaan palveluntuottajiksi. Soveltuvuusvaatimusten täytyminen tutkitaan ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Ne palveluntuottajat, jotka ovat ilmoittaneet käyttävänsä palvelun tuottamiseen alihankkijoita, on kirjattu liitteeseen 1.

Hallintosääntön 19 §:n mukaan valiokunta johtaa ja kehittää alaistaan toimialaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä.

Liite: Alihankkijatiedot

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 77

17.12.2019

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta päättää selostusosassa mainituin perusteluin

1. sulkea Sipoon Palvelutalososäätön ilmoittautumisen ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen hankinnan ulkopuolelle

2. valita ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen hankinnan palveluntuottajiksi HDL Hoiva Oy:n, Pihlajantervet Ry:n, Mefys Oy:n, Suomen Pelastusarmeijan säätiö Sr:n, Espoon Eläkekotiosäätön, Kanervakoti - Kanervahemmet Ry:n, Arnisat Hoivapalvelut Oy:n, Esperi Care Oy:n, Atmos Oy:n, Saga Care Finland Oy:n, Kivipuiston Palvelukoti Oy:n, Palvelukoti Rantakartano Oy:n, Betesda-säätiön, Foibe Oy:n, Folkhälsan Välfärd Ab:n, Espoon Lähimmäispalveluyhdistys Ry:n, Uudenmaan Seniorikodit Oy:n, Uudenmaan vanhustenhuollon kannatusyhdistys Ry:n, Kristallikartano Oy:n, Tunaro Vårdhem Hugo och Maria Winbergs Stiftelsen, Kaarikeskus-säätiö Sr:n, Attendo Onnentäyttymys Oy:n, Attendo Oy:n, Attendo Hakami Oy:n, Hoitokoti Apilaniitty Oy:n, Hoivamme Satakunta Oy:n, Vanhusten Palvelutaloyhdistys Ry:n, Sateenkaari-Koti Oy:n, Hoiva Mehiläinen Oy:n sekä Mehiläinen Hoivapalvelut Oy:n.

Valiokunta päättää myös siirtää vanhuspalvelupäällikkö Anna-Maija Lindenpohjalle toimivallan allekirjoittaa hankintasopimukset.

Sopimus on toistaiseksi voimassa oleva.

Hankinnan ennakoitu arvo laskennalliselle neljälle vuodelle on 2 400 000 euroa (alv 0 %).

Hankintasopimus ei synny tällä hankintapäätöksellä, vaan vasta myöhemmin tehtävän kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella. Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Päätöksenteossa on sovellettu hankintalakia.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveystieteiden
valiokunta

§ 78

17.12.2019

Uudenmaan lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinta – dynaamisen puitejärjestelyn avaaminen

434/02.08.00/2018

SOTEV 17.12.2019 § 78

Lisätiedot:

sosiaalipalvelupäällikkö Jaana Myhrberg, 0503523171
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Sosiaali- ja terveystieteiden valiokunta on 12.12.2018 § 77 päättänyt lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinnasta. Hankinta on toteutettu dynaamisena puitejärjestelynä, joka on nyt tänä syksynä avattu ensimmäisen kerran.

Hankinnan valmistelun taustaa

Lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinta toteutetaan Uudenmaan maakuntien yhteishankintana. Hankintaan osallistuvat kunnat ovat: Helsinki, Vantaa, Espoo, Kerava, Kauniainen, Kirkkonummi, Lohja, Inkoo, Siuntio, Karviainen, Hyvinkää, Järvenpää, Mäntsälä, Pornainen, Nurmijärvi, Tuusula, Sipoo, Porvoo, Loviisa ja Askola.

Osallistuneet kunnat ovat valtuuttaneet Helsingin sosiaali- ja terveystoimialan toteuttamaan kilpailutuksen ja Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden lautakunnan hyväksymään hankinnan periaatteet. Kukin osallistuva kunta tekee tarjouskilpailun tuloksen perusteella omat hankintapäätöksensä ja -sopimuksensa.

Kilpailutuksen periaatteet

Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden lautakunta päätti hyväksyä Uudenmaan lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen kilpailutuksen keskeiset periaatteet ja ehdot päätöksessään 163 §, 19.06.2018.

Hankintamenettely

Hankinta toteutetaan dynaamisena puitejärjestelynä, jossa puitejärjestely avataan perustamisen jälkeen uusille tarjouksille kerran vuodessa. Samassa yhteydessä dynaamiseen puitejärjestelyyn jo valitut palveluntuottajat voivat parantaa olemassa olevaa tarjoustaan. Dynaamisen puitejärjestelyn periaatteiden kuvaus on esitetty tarkemmin liitteessä 3.

Dynaaminen puitejärjestely perustettiin 5.7.2018 julkaistulla tarjouspyynnöllä. Sosiaali- ja terveystieteiden valiokunnan 12.12.2018 § 77 päätöksellä valittiin puitejärjestelyyn ensin 212 palveluntuottajaa.

Dynaamisen puitejärjestelyn avaaminen

Dynaaminen puitejärjestely avattiin uusille tarjouksille ensimmäisen kerran 27.9.2019 julkaistulla tarjouspyynnöllä.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa määriteltiin hankittavat palvelut sekä tarjoajille

että eri palveluille asetettavat vähimmäisvaatimukset. Vaatimukset ovat yhtenevät dynaamisen puitejärjestelyn perustamisessa julkaistujen vaatimusten kanssa ja niiden tulee toteutua koko sopimuskauden ajan.

Tarjousaikana palveluntuottajilla oli mahdollisuus esittää lisäkysymyksiä tarjouspyyntöön liittyen 14.10.2019 mennessä ja esitettyihin kysymyksiin vastattiin julkisesti 18.10.2019.

Tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä 3.11.2019 klo 23:59 saapui yhteensä 73 tarjousta 55 eri palveluntuottajalta.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Hankintatyöryhmä on tarkistanut saapuneiden tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden.

Julkisia hankintoja koskevat yleiset periaatteet on lueteltu hankintalain 3 §:ssä. Sen mukaan hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimitettava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen. Edellä mainittua hankintalain periaatetta tulee noudattaa hankinnan kaikissa eri vaiheissa. Palveluntuottajien valinnat on tehtävä etukäteen asetettujen valintakriteerien mukaisesti eikä valintakriteereitä voida muuttaa tarjousten vertailu- tai valintavaiheessa.

Osa esitetyistä tarjouksista ei täyttänyt tarjouspyynnössä asetettuja soveltuvuusvaatimuksia, joten nämä tarjoukset hylättiin alla mainituilla perusteilla. Muut saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnössä asetettujen vaatimusten mukaisia ja tulivat huomioiduiksi kohteittain tarjouksvertailussa.

Perustelut hylkäämiselle

Hankintamenettelyn kuvauksen (liite 3) mukaisesti dynaamiseen puitejärjestelyyn jo valittujen yksiköiden osalta palveluntuottajilla on mahdollisuus parantaa aiemmin annetun tarjouksensa hintaa puitejärjestelyn avaamisen yhteydessä. Hintojen korotusta ei hankintamenettelyssä tule tehdä uudella tarjouksella, vaan tältä osin tulee noudattaa sopimuksen hinnankorotusehtoja.

Seuraavien tarjousten osalta dynaamisen puitejärjestelyn avaamisen yhteydessä esitetyt tarjoukset koskivat jo puitejärjestelyyn aiemmin valittuja yksiköitä, joita tarjottiin uudella tarjouksella joko samaan tai alkuperäistä tarjousta korkeampaan hintaan:

- Pienryhmäkoti Pihla Oy (perustason laitoshoidon yksikkö)
- Puistonmäen tukikoti Oy (perustason laitoshoidon yksikkö)
- Sostuki Oy (kaksi erityistason laitoshoidon yksikköä)
- Kotijoukot A.S.A.P. Oy (luvanvaraisen ammatillisen perhehoiton yksikkö)
- Pelastakaa lapset (erityistason perhekuntouksen yksikkö)

Edellä mainitut tarjoukset hylätään tarjouspyynnön vastaisina, mutta ne jatkavat dynaamisessa puitejärjestelyssä sosiaali- ja terveysvaliokunnan

11.12.2018 § 77 päätöksen mukaisesti 1.1.2019 alkaneilla sopimuksilla.

Tarjousvertailu ja kilpailutuksen tulos

Hankinnassa käytetään kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena ai-noastaan halvinta hintaa. Hankinnan kohdetta koskevat korkeat laatuvaati-mukset on määritelty ehdottomina vähimmäisvaatimuksina, siten että ne vastaavat hankintayksiköiden määrittelemää laatutasoa.

Hyväksytyt tarjoukset liitetään osaksi dynaamista puitejärjestelyä hinnan mukaisessa järjestyksessä. Päivitetty vertailutaulukko koko dynaamisen puitejärjestelyn osalta on esitetty liitteessä 2.

Sopimus

Hyväksytyjen tarjousten osalta tehdään palveluntuottajien kanssa sopi-mukset 1.1.2020 alkaen dynaamisen puitejärjestelyn päättymiseen 31.12.2022 saakka. Aiemmin puitejärjestelyyn valitut palveluntuottajat jat-kavat normaalisti tuottajina 1.1.2019 alkaen laadituilla sopimuksilla.

Kauniaisten kaupungin sosiaali- ja terveystoimella on oikeus sopimuskauden aikana irtisanoa sopimus Kauniaisten osalta kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystoimien järjestämismallin vuoksi perusteltua.

Kauniaisten kaupunkia ja palveluntuottajaa sitova sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet asiasta sopimuksen. Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoajat ovat saaneet tai heidän katsotaan saaneen päätöksen ja valitusoikeuden tiedoksi.

Liitteet

1. Dynaamisen puitesopimuksen avaamisen yhteydessä hyväksytyt tar-joukset
2. Dynaamisen puitejärjestelyn päivitetty vertailutaulukko (salainen liite so-pimusten allekirjoittamiseen saakka, salassapidon peruste JulkL 7 § 2 mom.)
3. Hankintamenettelyn kuvaus

Sosiaali- ja terveystoimialuejohtaja:

Valiokunta päättää hyväksyä Kauniaisten kaupungin osalta lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen dynaamiseen puitejärjestelyyn lisättäväksi liitteen 1 mukaiset tarjoukset.

Hyväksytyt tarjoukset on lisätty dynaamisen puitejärjestelyyn tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden mukaisesti. Dynaamisen puitejärjestelyn päivitetty tarjousvertailu on esitetty liitteessä 2.

Hyväksytyjen tarjousten osalta sopimuskausi alkaa 1.1.2020 ja päättyy dynaamisen puitejärjestelyn päättyessä 31.12.2022. Sopimus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 78

17.12.2019

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo on Kauniaisten osalta noin kolme miljoonaa euroa (alv 0 %) laskettuna dynaamisen puitejärjestelyn kokonaiskestolle 1.1.2019 - 31.12.2022.

Kaupunki ei sitoudu mihinkään hankintamääriin, vaan palvelua tilataan tarpeen mukaan.

Päätös on jokaisen valitun palveluntuottajan osalta ehdollinen sillä ehdolla, että he toimittavat Helsingin sosiaali- ja terveystoimelle rikosrekisteriotteensa, taloudellista tilannettaan koskevat selvitykset (Suomen Asiakastieto Oy:n Riskiluokitus tai Rating Alfa -raportti) sekä muut vaadittavat lisäselvitykset ennen sopimusten allekirjoittamista.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 79

17.12.2019

Sosiaali- ja terveystoimen palveluista perittävät asiakasmaksut 1.1.2020 alkaen

45/02.05.00/2014

SOTEV 17.12.2019 § 79

Lisätiedot:

sosiaalipalvelupäällikkö Jaana Myhrberg, puh. 050 352 3171
johtava ylilääkäri Pia Höglund, puh. 050 379 4491
vanhuspalvelupäällikkö Anna-Maija Liedenpohja, puh. 050 594 1549
hallintopäällikkö Pilvi Kalliomaa, puh.050 383 4260
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Sosiaali- ja terveystoimen palveluja saavalta asiakkaalta ja potilaalta perittävistä maksuista säädetään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetussa laissa 734/1992 ja -asetuksessa 912/1992. Laissa säädetään niistä palveluista, jotka ovat palvelun käyttäjälle maksuttomia. Lain mukaan voidaan asetuksella säätää muiden kuin maksuttomaksi säädettyjen palveluiden enimmäismaksu, joita ei voi kunnassa tehtävin päätöksin ylittää.

Asiakasmaksuasetuksessa säädettyjä euromääriä tarkistetaan joka toinen vuosi kansaneläkeindeksin ja työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti kuten asiakasmaksuista annetun asetuksen 33 a §:ssä on säädetty.

Tasasuuruisten asiakasmaksujen enimmäismääriin ei tehdä indeksitarkistuksia vuosille 2020-2021, sillä kansaneläkeindeksi on pysynyt samana kuin edellisellä tarkistuskerralla vuonna 2017 kansaneläkeindeksin jäädyttämisen vuoksi. Myös kalenterivuositainen maksukatto eli asiakasmaksujen enimmäismäärä säilyy ennallaan. Työeläkeindeksin muutoksen mukaiset indeksitarkistukset kohdistuvat asiakasmaksuasetuksen 3 §:n 2 ja 3 momenttiin (kotona annettavan palvelun tulorajat ja tulorajan korotus) sekä 33 §:ään (henkilökohtaiseen käyttöön jätettävä käyttövara, kun kunta perii henkilölle tulevat tulot, korvaukset tai saamiset). Maksujen tulorajat jatkuvassa ja säännöllisessä kotona annettavassa palvelussa nousevat työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti noin 2 prosenttia. Vähimmäiskäyttövara pitkäaikaisessa laitoshoidossa nousee 108 eurosta 110 euroon.

Kunta voi käyttää harkintavaltaa niiden maksujen kohdalla, joita ei ole säädetty maksuttomaksi, päättämällä maksun tai tulorajan enimmäismäärää alempana, tai määräämällä omilla perusteillaan maksun, silloin kun siitä ei ole säädetty laissa. Maksu voi myös määräytyä palvelun käyttäjän maksukyvyyn mukaan. Maksu ei saa koskaan olla suurempi kuin sen tuotantokustannus.

Liitteenä olevassa maksuasiakirjassa ehdotetaan seuraavia pienimuotoisia muutoksia asiakasmaksuihin 1.1.2020 alkaen:

- yksilökohtainenpuheterapia yli 18-vuotiaille hinnoitellaan fysioterapiasta perittävän asiakasmaksun mukaisesti.
 - fysioterapia ryhmäkäynnit esitetään maksuttomiksi. Laskutus on aikaa vievää ja suurin osa asiakkaista on yli 70-vuotiaita
-

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 79

17.12.2019

- maksullisiin todistuksiin esitetään joitain päivityksiä
- tilapäisen kotihoidon maksukatoksi esitetään 22,60 euroa vuorokaudessa
- asiakasmaksuasetuksen työeläkeindeksin mukainen tarkistus säännöllisen kotona annettavan hoidon ja tilapäisen lapsiperheiden kotipalvelun tulorajoihin
- asiakasmaksuasetuksen työeläkeindeksin mukainen tarkistus pitkäaikaisen laitoshoidon henkilökohtaiseen vähimmäiskäyttövaraan
- ateriamaksuja on tarkistettu
- toimeentulotuen perusosasta laskettavaa henkilökohtaista käyttövara on tarkistettu
- edellä mainittujen lisäksi asiakirjaan on tehty vähäisiä muutoksia ja korjauksia.

Kauniaisten kaupungin hallintosäännön mukaan sosiaali- ja terveysvaliokunta päättää perittävistä maksuista, tulorajoista ja muista korvausperusteista.

Liite: Sosiaali- ja terveystalviteista perittävät asiakasmaksut 2020

Oheismateriaali: Sosiaali- ja terveystalviteista perittävät asiakasmaksut 2020, muutokset merkitty

Sosiaali- ja terveystalvitejohtaja:

Valiokunta päättää peria sosiaali- ja terveystalvitehuollon talviteista liitteen mukaiset asiakasmaksut vuonna 2020.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveystoimialue

§ 80

17.12.2019

Valiokunnan kokousaikataulu kevätkaudella 2020

SOTEV 17.12.2019 § 80

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimialue Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hallintosäännön mukaan toimitaan päätetään kokousajankohdistaan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämiseksi.

Sosiaali- ja terveystoimialue on kokoontunut yleensä noin kerran kuukaudessa pl. kesän loma-aika, jolloin ei ole ollut kokousta. Kokousajankohtana on ollut tiistai-ilta.

Kevään 2020 kokousaikatauluksi ehdotetaan seuraavaa:

ti 28.1. klo 18.00
ti 3.3. klo 18.00 (tilinpäätös 2019)
ti 7.4. klo 18.00
ti 12.5. klo 18.00
ti 9.6. klo 18.00

Sosiaali- ja terveystoimialue:

Valiokunta päättää hyväksyä selostusosassa esityksenä olevan kokousaikataulun.

Asian käsittelyn aikana valiokunta kävi keskustelun asiasta ja päätyi yksimielisesti seuraaviin kokousaikoihin:

ti 28.1. klo 18.00
ke 4.3. klo 18.00 (tilinpäätös 2019)
ke 8.4. klo 18.00
ke 13.5. klo 18.00
ke 10.6. klo 18.00

Päätös:

Valiokunta päätti pitää kokoukset kevätkauden 2020 aikana seuraavasti:

ti 28.1. klo 18.00
ke 4.3. klo 18.00 (tilinpäätös 2019)
ke 8.4. klo 18.00
ke 13.5. klo 18.00
ke 10.6. klo 18.00

Sosiaali- ja terveystieteiden valtiokunta § 81 17.12.2019

Valiokunnalle saapuneita päätöksiä ja kirjelmää

4/05.00/2019

SOTEV 17.12.2019 § 81

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystieteiden johtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Aluehallintovirasto

Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti
Päätös 15.11.2019 ESAVI/36228/2019
Hakija / palvelujen tuottaja JeNa Health, Vanha turuntie 75 B 8, 02740
Espoo

Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti
Päätös 19.11.2019 ESAVI/33470/2019
Hakija / palvelujen tuottaja Espoonlahden Kotipalvelu, Ulappakatu 1 D,
02320 Espoo

Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta
Ilmoitus 21.11.2019 ESAVI/36522/2019
Palvelujen tuottaja Psysentio Oy, Simeonintie 6 A, 02180 Espoo

Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta
Ilmoitus 29.11.2019 ESAVI/32687/2019
Palvelujen tuottaja Core Performance & Physio Oy
c/o Rapeli, Eteläinen Hesperiankatu 8 B 31, 00100 Helsinki

Yksityisten ilmoituksenvaraisten sosiaalipalvelujen laajentaminen
Päätös 28.11.2019 ESAVI/31828/2019
Hakija / palvelujen tuottaja Tukari Oy, Lappersintie 1101 A, 08700 Lohja

Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta
Ilmoitus 2.12.2019 ESAVI/34201/04.02.00/2019
Palvelujen tuottaja Petri Halonen Oy, Graniittitie 7 B 2, 01150 Söderkulla

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan
muuttaminen
Päätös 3.12.2019 ESAVI/37714/2019
Hakija / palvelujen tuottaja Flexus Terveystieteiden palvelut Oy, Lintukallionrinne 5
B 22, 01620 Vantaa

Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan sekä toimipaikan
nimenmuutoksesta
Ilmoitus 4.12.2019 ESAVI/41190/2019
Helsinki Athletic Lab Oy
c/o Ville Rapeli, Eteläinen Hesperiankatu 8 B 31, 00100 Helsinki

Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti
Päätös 4.12.2019 ESAVI/35410/2019
Hakija / palvelujen tuottaja Tmi Tarja Ahlman, Limonadikuja 8 A 11, 00390

Sosiaali- ja terveystoimi

§ 81

17.12.2019

Helsinki

Valvira

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan
muuttaminen

Päätös 22.11.2019 Dnro V/7318/2019

Hakija / palvelujen tuottaja Fysioline Fressi Oy, Arvionkatu 2, 33840
Tampere

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan
muuttaminen

Päätös 22.11.2019 Dnro V/43333/2019

Hakija / palvelujen tuottaja AudioBalance Excellence Oy
c/o AudioBalance Excellence Oy, Martikkalansaari 111, 73100 Lapinlahti

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan
muuttaminen

Päätös 5.12.2019 Dnro V/44122/2019

Hakija / palvelujen tuottaja Täsmä Työterveys Oy, Värehtäntäkatu 8,
01300 Vantaa

Sosiaali- ja terveystoimenjohtaja:

Valiokunta päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset tiedoksi.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 82

17.12.2019

Manna-Apu ry:n lisäavustushakemus

77/02.05.01/2019

SOTEV 17.12.2019 § 82

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Manna-Apu ry on on 12.12.2019 saapuneella hakemuksellaan hakenut 4000 euroa lisämäärärahaa henkilöstökulujen kattamiseksi. Sosiaali- ja terveysvaliokunta on 16.4.2019 § 31 myöntänyt Manna-Apu ry:lle 1 000 euron toiminta-avustuksen.

Manna-Apu ry tarjoaa pääsääntöisesti ruoka-apua kaikille pääkaupunki-seudun kuntien asukkaille. Manna-Apu ry kertoo hakemuksessaan, että yhdistys muutti marraskuun alussa Espoon keskuksesta ja Espoon Tuomarilaan ja tämä toimitilojen muutos on aiheuttanut yllättäviä ja arvaamattomia lisäkuluja yhdistykselle. Yhdistys kertoo hakemuksessaan, että niin palvelut kohderyhmille kuin vapaaehtoistoiminta on muutaman viime vuoden aikana kasvanut, minkä vuoksi osa-asikaisen toiminnanjohtajan tuntimäärät eivät ole enää riittäneet. Yhdistys hakee lisätukea toiminnanjohtajan ja toiminnanjohtajan apuna määräaikaisesti työskentelevän henkilön palkkakuluihin.

Kun yhdistyksen kohderyhmänä on pääkaupunkiseudun kuntien asukkaat, on kauniaislaisten asukkaiden osuus tässä kohderyhmässä suhteellisen pieni. Esityksenä on, että Manna-Apu ry:lle myönnetään lisäavustuksena 1 000 euroa.

Hakemus jaetaan **ohjeismateriaalina** valiokunnan jäsenille.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta myöntää Manna-Apu ry:lle 1000 euron lisäavustuksen. Avustus maksetaan valiokunnan vuoden 2019 talousarviosta.

Jäsen Lehtinen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveystoimen

§ 83

17.12.2019

Sosiaali- ja terveystoimen aukioloaikojen muutosehdotukset joulun 2019 ja vuodenvaihteen 2019 – 2020 aikana

468/05.00/2019

SOTEV 17.12.2019 § 83

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimen johtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hallintosäännön § 19 mukaan valiokunta johtaa ja kehittää alaistensa toimintaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Henkilöstön lomien ja joulun ajan vuoksi sosiaali- ja terveystoimen arkipäivien aukioloja ehdotetaan muutettavan seuraavasti:

Sosiaalipalvelut

Sosiaalitoimiston aukioloajat ovat ma-pe klo 8.00-15.45. Tästä poiketen esitetään seuraavia aukioloja:

- sosiaalipalvelut auki kaikkina arkipäivinä klo 9-15
- lastenvalvoja poissa 23.12.-31.12.2019
- perheneuvola suljettu 23.12-31.12.2019
- Länsi-Uudenmaan sosiaali- ja kriisipäivystys palvelee kaikkina viikonpäivinä ympäri vuorokauden.

Terveyspalvelut

- terveysasema on auki kaikkina arkipäivinä normaalein aukioloin (terveysaseman aukioloaika on ma-pe 8.00-16.00. Tarkemmat ajanvarausajat löytyvät kaupungin verkkosivuilta)
- terveysaseman päivystys: Jorvin terveyskeskuspäivystys ma-pe klo 16-8, pyhäpäivät ja viikonloput 24h, myös Haartmanin, Malmin ja Peijaksen terveyskeskuspäivystykset tai Uusi lastensairaala (alle 16-vuotiaat)
- laboratorio (HUSLAB) on auki kaikkina arkipäivinä normaalein aukioloin (ajanvaraus ma-pe 7.30-15.30, vuoronumerolla ja ajanvarauksella ma-pe klo 7.30-14.30, laboratoriovastaukset ma-pe klo 8.00-15.30, INR/Marevan-asiat ma-pe 9.00-9.30)
- fysioterapian vapaaharjoittelu on suljettu 23.12.2019-6.1.2020
- neuvolatoiminta on suljettu 23-27.12.2019
- kouluterveys- ja opiskelijaterveydenhuolto on suljettu 23.12.2019-3.1.2020
- avohoidon perhepalvelut ja lapsiperheiden kotipalvelu on suljettu 23.12.-27.12.2019

Suun terveydenhuolto

- hammashoitola on auki kaikkina arkipäivinä normaalein aukioloin (ajanvaraus ma-pe klo 8.00-15.00)
 - suun terveydenhuollon päivystys: Haartmanin sairaala, ma-pe klo 14-21, la-su ja pyhäpäivät klo 8-21.
-

Sosiaali- ja terveystoimi

§ 83

17.12.2019

Villa Bredan palvelukeskus

- palvelukeskus on auki kaikkina arkipäivinä klo 8-16
- päivätoimintaa/ryhmätoimintaa ei järjestetä 23.12-1.1.2020
- palvelukeskuksen lounasruokailu auki 23.12-6.1.2020 klo 11-13

Sosiaali- ja terveystoimenjohtaja:

Valiokunta hyväksyy sosiaali- ja terveystoimen toimintojen muutokset joulun 2019 ja vuodenvaihteen 2019-2020 aikana selostusosan mukaisesti.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 75, 76, 80, 81

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 79, 82, 83

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kauniaisten kaupunki	Puh.	09 50561
Kirjaamo	Faksi:	09 5056 535
Kauniaistentie 10	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45
PL 52, 02701 KAUNIAINEN		

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomaisen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje kaava- ja rakennusjärjestysasioissa)

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

Markkinaoikeus pykälät: 77, 78 Valitusaika 14 päivää

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (260 euroa 1.1.2019 alkaen (asetus 1383/2018)).