
Tid: 11.11.2019 kl. 19:00 - 22:23

Plats: Stadsfullmäktiges sessionssal

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§	Rubrik	Sida
54	Konstituering av sammanträdet	4
55	Proprieborgen till Oy Apotti Ab	5
56	Fastställande av inkomstskattesatsen för 2020	10
57	Fastställande av fastighetsskattesatserna för 2020	11
58	Förslag till budget 2020 och ekonomiplan 2020–2022 samt investeringsplan 2020–2024	13
59	Allmänna förvaltningens anhållan om tilläggsanslag	18
60	Fullmäktigemotion om att bygga en trottoar längs Kavallvägen	20
61	Fullmäktigemotion	24

Närvarande:	Ala-Reinikka Tapani	ordf.	
	Stenberg Stefan	I vice ordf.	
	Mollgren Satu	II vice ordf.	
	Alanko Katarina	medl	§§ 54 - 57, kl. 19.00 - 20.25
	Ant-Wuorinen Lauri	medl	
	Berg Finn	medl	
	Björk Bo-Christer	medl	
	Colliander-Nyman Nina	medl	
	Eväsoja Elina	medl	
	Filppula Olavi	medl	
	Hallbäck Johan	medl	
	Hammarberg Johanna	medl	
	Herkama Pekka	medl	
	Johansson Johan	medl	
	Jääskeläinen Tapani	medl	
	Karlsson-Finne Anna Lena	medl	
	Korpela Minna	medl	
	Kurkela Heikki	medl	
	Laakio Mika	medl	
	Lamberg-Allardt Christel	medl	
	Limnell Patrik	medl	
	Miettinen Taisto	medl	
	Nysten Patrick	medl	
	Peltovirta Margit	medl	
	Pesonen Juha	medl	
	Rehn-Kivi Veronica	medl	
	Rintamäki-Ovaska Tiina	medl	
	Saarela Konsta	medl	
	Salminen Mikko J.	medl	
	Sederholm Camilla	medl	
	Stolt Sofia	medl	
	Tuohioja Pauli	medl	
	Tupamäki Binga	medl	
	Wahlstedt Virva	medl	
	Waselius Fredrik	medl	
	Blom Natalie	ung.repr.	
	Masar Christoffer	sd	
	Söderström Camilla	förvalt.chef.	
	Söderlund Gun	stadssekr.	
	Jahnsson Markus	informatör	
	Boström Mikael	ekonomidir.	
	Harju Marianna	dir. för samhällstekn.	
	Tikkanen Ulla	soc.häls.dir.	
	Backman Heidi	bildningsdir.	§§ 54 - 58, kl. 19.00 - 22.17

Underskrifter	Tapani Ala-Reinikka ordförande Godkänts 14.11.2019	Camilla Söderström sekreterare
Behandlade ärenden	54 - 61	
Protokollet justerat		
Protokolljusterare	Olavi Filppula Justerats per e-post 14.11.2019	Nina Colliander-Nyman Justerats per e-post 14.11.2019
Protokollet läggs fram offentligt	Grankulla stads webbplats 18.11.2019	
Intygar	Mattias Karlsson ansvarig för anslagstavlan	

Stadsfullmäktige

§ 54

11.11.2019

Konstituering av sammanträdet

STF 11.11.2019 § 54

STF

- konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat samt efter namnupprop att sammanträdet med hänsyn till antalet närvarande ledamöter är beslutfört
- väljer två protokolljusterare.

Beslut:

STF

- konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat samt efter namnupprop att sammanträdet med hänsyn till antalet närvarande ledamöter är beslutfört
 - valde ledamot Olavi Filppula och ledamot Nina Colliander-Nyman till protokolljusterare.
-

Stadsfullmäktige

§ 55

11.11.2019

Proprieborgen till Oy Apotti Ab

137/00.04.01/2015

STF 11.11.2019 § 55

Mer information:

ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228
förvaltningschef Camilla Söderström, tfn 050 411 0205
stadsjurist Lena Filipsson-Korento, tfn 050 354 0121
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Oy Apotti Ab har bett sina ägare att bevilja ytterligare borgen utöver den som beviljats tidigare.

Bakgrund

Helsingfors, Vanda och Grankulla städer, Kyrksläatts kommun, Samkommunen Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt (HNS) samt KL-Kuntahankinnat Oy har slutit ett avtal om samarbete kring upphandling av ett gemensamt klient- och patientdatasystem för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården. Föremålet för upphandlingen är ett gemensamt klient- och patientdatasystem för social- och hälsovården inom kommunerna och HNS. Upphandlingssamarbetet är en del av projektet Apotti. Syftet med projektet är att förbättra verksamheten och tjänsterna inom social- och hälsovården. I Apotti-projektet ingår som ett led att upphandla och införa ett klient- och patientdatasystem. Styrgruppen för Apotti-projektet beslutade vid sitt möte 9.1.2014 att bl.a. föreslå att det bildas ett aktiebolag för administrering av klient- och patientdatasystemet under driftstiden. Förhandlingar om ägarförhållandena i bolaget och om innehållet i delägaravtalet fördes under år 2014 och våren 2015.

Stadsfullmäktige beslutade 8.6.2015 § 46 bland annat att staden tillsammans med Helsingfors stad, Vanda stad, Kyrksläatts kommun och Samkommunen Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt bildar ett aktiebolag, Oy Apotti Ab ("bolaget"), vars uppgift blir att till självkostnadspris producera tjänster som anknyter till klient- och patientdatasystem åt sina ägare. Även Helsingfors och Vanda städer, Kyrksläatts kommun samt HNS fattade var för sig beslut om att bilda ett bolag, och bolaget registrerades 15.7.2015.

Bolagets verksamhetsområde är serviceverksamhet inom IT-branschen samt anskaffning, planering och utveckling av programvara och utrustning. Därtill kan bolaget erbjuda IT-konsultering, utbildning samt stöd- och användarservice. Bolaget fungerar som en i lagen om offentlig upphandling avsedd enhet anknuten till aktieägarna, och dess syfte är att producera tjänster åt sina delägare.

Syftet med Oy Apotti Ab:s verksamhet är att åt de ägande kommunerna och samkommunerna producera ett datasystem för social- och hälsovården samt att sköta om systemets underhåll och utveckling i enlighet med kundbehoven och besluten. Den risk som följer av bolagets verksamhet är densamma för kommunen som om kommunen själv underhöll ett datasystem för social- och hälsovården. I det här fallet har ägarkommuner-

Stadsfullmäktige

§ 55

11.11.2019

na lagt ut uppbyggnaden och utvecklingen av ett kund- och patient-datasystem på Oy Apotti Ab. Det att systemet har fler ägare och användare än en kommun eller samkommun förväntas på sikt ge lägre kostnader för ägarna än om var och en av dem hade ett eget skilt system. Att gå i borgen för Oy Apotti Ab:s lån innebär därmed inte en större eller mer omfattande risk för en kommun eller samkommun än skyldigheten att ordna social- och hälsovård, eftersom man i varje fall måste ha datasystemen.

Bolaget producerar IT-, systemutvecklings- och stödtjänster inom social- och hälsovården åt sina ägare enligt självkostnadsprincipen. Bolaget stöder sina ägare vid omvandlingen i social- och hälsovårdsverksamheten och vid utvecklingen av effektiva, enhetliga verksamhetsmodeller.

Fullmäktige beslutade 14.12.2015 § 83 att för anskaffning av ett klient- och patientdatasystem bevilja Oy Apotti Ab proprieborgen på högst 1,1 mn euro av Grankulla stad som en del av bolagets finansieringsarrangemang om totalt ca 202 mn euro, som säkerhet för de lån som bolaget lyfter för systemanskaffningen samt räntor på dessa, dröjsmålsräntor och eventuella indrivningsräntor.

Oy Apotti Ab:s verksamhet finansieras i huvudsak med inbetalningar till fonden för inbetalt fritt eget kapital (SVOP) samt med långfristiga lån till och med 2020. Grankulla stad reserverar årligen anslag för SVOP-betalningar i budgeten (under aktiekapital i investeringsdelen).

Nuläget

Grankulla stad äger 0,5 procent av bolagets aktier. De övriga ägarna är HNS (44,0 %), Helsingfors stad (36,3 %), Vanda stad (12,4 %), Kyrkslätt kommun (2,4 %), Tusby kommun (2,3 %) samt Kervo stad (2,1 %).

Till säkerhet för sina långfristiga lån från penninginrättningar behöver bolaget proprieborgen från delägarna i proportion till ägarandelarna. Det beräknade totala behovet av lån är ca 280 mn euro, av vilket Grankulla stads andel enligt ägarandelen blir sammanlagt 1 338 000 euro. Detta innebär att borgenssumman behöver ökas med 238 000 euro utöver den borgen som staden har fattat beslut om tidigare (1,1 mn euro). Fördelningen av borgensansvaret mellan de nuvarande delägarna visas i den finansieringskalkyl som ingår som **bakgrundsmaterial** till föredragningslistan (SEKRETESSBELAGT enligt 24 § 1 mom. 20 punkten i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999); extranätet).

Eftersom det slutgiltiga totala lånebeloppet kan stiga en aning från det som nu beräknats preliminärt, är det ändamålsenligt att stadens proprieborgen bestäms till högst 1,4 mn euro, dock så att Grankulla stads proprieborgen aldrig överskrider den andel av bolagets totala lånebelopp eller enskilda lån som motsvarar stadens ägarandel (för närvarande 0,5 %). Enligt detta ska nya delägare bevilja en borgen som motsvarar deras ägarandel, och samtidigt justeras de övriga delägarnas borgensandelar.

Stadsfullmäktige

§ 55

11.11.2019

Förutsättningar för att bevilja borgen (kommunallagen 129 §)

Enligt 129 § i kommunallagen får borgen eller annan säkerhet som beviljats av kommunen inte äventyra kommunens förmåga att svara för sina lagstadgade uppgifter. Kommunen får inte bevilja borgen eller annan säkerhet om de är förenade med en betydande ekonomisk risk. Kommunens intressen ska tillgodoses med tillräckliga motsäkerheter. Kommunen ska dessutom beakta bestämmelserna i artiklarna 107 och 108 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt.

Med hänsyn till 129 § i kommunallagen kräver ägarna motsäkerhet för sin borgen. För att svara på detta behov har Oy Apotti Ab utrett möjligheten att använda företagsinteckning som motsäkerhet för borgen.

Företagsinteckningen eller företagsinteckningarna som ges som motsäkerhet gäller enligt förhandlingarna både den borgen som det nu ska fattas beslut om och den borgen som delägarna tidigare har ställt i förhållande till sin ägarandel.

Bolaget har beställt en utomstående värdering av säkerhetsvärdet på den egendom som företagsinteckningen omfattar. På Oy Apotti Ab:s bolagsstämma 22.10.2019 föreslås det att man ska ansöka om en företagsinteckning till ett säkerhetsvärde av 162 miljoner euro, per delägare enligt deras ägarandelar. Företagsinteckningens säkerhetsvärde för Grankullas del är ca 0,774 mn euro.

Enligt artikel 107 (1) om statligt stöd i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt är det förbjudet att ge stöd, om alla följande kriterier uppfylls samtidigt:

- (1) stödet, av vilket slag det än är, ges ur statliga medel;
- (2) stödet är selektivt, dvs. gynnar vissa företag eller viss produktion;
- (3) stödet påverkar konkurrensen genom att snedvrida eller hota att snedvrida den; och
- (4) stödet har konsekvenser för handeln, dvs. påverkar handeln mellan medlemsstaterna.

I detta fall är det fråga om att bevilja borgen till Oy Apotti Ab, som har bildats av offentliga samfund för att sköta en uppgift inom deras verksamhetsfält som hänför sig till ordnandet av social- och hälsovården, och bolagets syfte är att till självkostnadspris producera tjänster som anknyter till social- och hälsovårdens klient- och patientdatasystem enbart åt sina ägare.

Anskaffningen av klient- och patientdatasystemet har konkurrensutsatts i ett förfarande enligt lagen om offentlig upphandling, och i upphandlingsdokumenten fastslås de övriga offentliga samfund som kan införa systemet på basis av ramavtalet och genom att bli delägare i bolaget. Bolaget är inte alls verksamt på den konkurrensutsatta marknaden utan har bildats uteslutande för att ge sina ägare sådan service som bygger på deras gemensamma anskaffning av datasystem.

Stadsfullmäktige

§ 55

11.11.2019

På grundval av detta bedriver inte Oy Apotti Ab sådan ekonomisk verksamhet som avses i reglerna om statsstöd. Borgen till bolaget innebär således inte förbjudet statsstöd, eftersom inte alla av kriterierna för statsstöd uppfylls.

Med hänsyn till kraven enligt 129 § i kommunallagen och på basis av stadens ekonomiska nyckeltal kan man konstatera att den borgen som föreslås inte äventyrar stadens förmåga att svara för sina lagstadgade uppgifter. Borgensförbindelsen är inte heller förenad med en sådan betydande ekonomisk risk som avses i kommunallagen, med hänsyn till bolagets syfte och till att dess ägare enbart är offentliga samfund. Motsäkerheterna som krävs för borgen motsvarar en tillräcklig del med hänsyn till stadens riskhantering.

STS:

Fullmäktige beslutar

- a) att höja beloppet för Grankulla stads tidigare beviljade proprieborgen (1,1 mn euro) till Oy Apotti Ab med högst 0,3 mn euro för vidareutveckling av ett klient- och patientdatasystem, som en del av bolagets finansieringsarrangemang om totalt ca 280 mn euro, för de lån som bolaget lyfter för systemanskaffningen samt räntor på dessa, dröjsmålsräntor och eventuella indrivningsräntor. Det nya sammanlagda beloppet av lån som borgen gäller är högst 1,4 mn euro. Giltighetstiden för borgen begränsas till högst 31.12.2028;
 - b) att Grankulla stads proprieborgen aldrig överskrider den andel av finansieringsarrangemangens totala belopp eller av enskilda lån/arrangemang som motsvarar stadens procentuella ägarandel;
 - c) att Oy Apotti Ab som motsäkerhet pantsätter en företagsinteckning (Oy Apotti Ab, 2699989-5) för den borgen som beviljas nu och den som beviljats tidigare, i enlighet med vad som föreslås i motiveringen;
 - d) att Grankulla stad förbehåller sig rätt att kräva mer motsäkerhet i det fallet att bolagets ägarbas ändras så att över hälften av dess aktier övergår till en ny ägare eller syftet med dess verksamhet (att producera tjänster som anknyter till klient- och patientdatasystem inom social- och hälsovården för sina ägare) ändras till följd av den pågående servicesstrukturen.
 - e) att man under de omständigheter som avses i punkt d) kan ta ut en årlig borgensprovision på minst 0,5 % för enskilda proprieborgensförbindelser som beviljas Oy Apotti Ab samt att provisionsbeloppet räknas ut på det återstående lånekapitalet per 31.12. och betalas före slutet av närmast följande januari månad efter tidpunkten då beloppet bestämdes;
 - f) att verkställigheten av detta beslut förutsätter att Helsingfors, Kervo och Vanda städer, Kyrksläts och Tusby kommun samt samkommunen Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt för sin del fattar motsvarande beslut om proprieborgen till Oy Apotti Ab:s lån enligt sina egna ägarandelar.
-

Stadsfullmäktige

§ 55

11.11.2019

.....

Ordföranden bad allmänheten och tjänsteinnehavarna att avlägsna sig från mötessalen för den tid då detta ärende behandlades, eftersom det ingick ett sekretessbelagt dokument i handlingarna för ärendet (101 § 1 mom. i kommunallagen och 24 § 1 mom. 20 p. i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet).

Stadsdirektören anmälde jäv och avlägsnade sig från mötesrummet för den tid då detta ärende behandlades (28 § 1 mom. 5 p. i förvaltningslagen), kl. 19.05–20.05.

Innan ordföranden öppnade diskussionen gav Oy Apotti Ab:s verkställande direktör Hannu Välimäki en presentation av borgensärendet, ibruktagandet av systemet och tidsschemat för det, samt besvarade frågor.

Efter att diskussionen inleddes anförde ledamot Miettinen understödd av ledamot Pesonen att ärendet bör remitteras för närmare specifikation av borgen och komplettering av förslaget.

I en omröstning där de som understödde fortsatt behandling av ärendet röstade "ja" och de som understödde förslaget om remittering röstade "nej", vann förslaget om fortsatt behandling med rösterna 30–5 (Alanko, Jääskeläinen, Miettinen, Peltovirta, Pesonen).

Ordföranden konstaterade att behandlingen av ärendet fortsätter.

Under behandlingen ombads ekonomidirektören infinna sig för att besvara några frågor, efter vilket han lämnade mötessalen.

Ledamot Miettinen understödd av ledamot Pesonen föreslog att ärendet bör förkastas till följd av oklar borgen såsom liggande i strid med 129 § av kommunallagen.

I en omröstning där de som understödde grundförslaget röstade "ja" och de som understödde förslaget om att förkasta ärendet röstade "nej" vann grundförslaget med rösterna 31–4 (Jääskeläinen, Miettinen, Peltovirta, Pesonen).

Ledamot Miettinen meddelade att han lämnar avvikande mening mot beslutet.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Ledamot Miettinen lämnade skriftlig avvikande mening mot beslutet.

Bilaga 1 § 55

Stadsfullmäktige

§ 56

11.11.2019

Fastställande av inkomstskattesatsen för 2020

911/02.03.01/2014

STF 11.11.2019 § 56

Mer information:

ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Inkomstskattesatsen och fastighetsskattesatserna för 2020 ska meddelas skattestyrelsen senast den 19 november 2019.

Inkomstskattesatsen föreslås bli fastställd på samma nivå som år 2019. Budgetförslaget för 2020 och budgetens planeringsår 2020–2022 har beretts enligt inkomstskattesatsen 17,0 %.

Skatteinkomstkalkylen i 2020 års budget har gjorts upp utgående från Finlands Kommunförbunds prognosram för skatteinkomster. Ramen uppdaterades i oktober. Prognosen har gjorts med beaktande av ändringar i beskattningsgrunden 2020, den väntade befolkningstillväxten och prognoserna för förvärvsinkomster.

STS:

Fullmäktige fastställer inkomstskattesatsen för 2020 till 17,0 %.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige

§ 57

11.11.2019

Fastställande av fastighetsskattesatserna för 2020

912/02.03.01/2014

STF 11.11.2019 § 57

Mer information:

ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Inkomstskattesatsen och fastighetsskattesatserna för 2020 ska meddelas skattestyrelsen senast den 19 november 2019.

Enligt 11 § i fastighetsskattelagen (654/1992) bestämmer kommunfullmäktige årligen storleken av kommunens fastighetsskatteprocentsatser inom de gränser som fastställs i lagen. Fastighetsskatteprocentsatserna bestäms med en hundra delars procents noggrannhet. År 2020 kommer inga ändringar i variationsintervallen för fastighetsskatteprocentsatserna.

Fastighetsskatteprocentsatsen för byggnader som huvudsakligen används för stadigvarande boende ska ligga mellan 0,41 och 1,00 år 2020.

Den allmänna fastighetsskatteprocentsatsen och fastighetsskatteprocentsatsen för övriga bostadsbyggnader ska ligga mellan 0,93 och 2,00 år 2020.

Fastighetsskatteprocentsatsen för obebyggda byggplatser ska ligga mellan 2,00 och 6,00, men vissa kommuner har en avvikande nedre gräns och Grankulla hör till dem. Med avvikelse från vad som annars föreskrivs i lagen ska kommunfullmäktige i Borgnäs, Grankulla, Esbo, Helsingfors, Hyvinge, Kervo, Kyrkslätt, Mäntsälä, Nurmijärvi, Sibbo, Tusby, Träskända, Vanda och Vichtis kommuner för obebyggda byggplatser bestämma en skatteprocentsats som är minst 3,00 procentenheter högre än den allmänna fastighetsskatteprocentsats som kommunfullmäktige bestämt.

Fastighetsskattesatsen för ett allmännyttigt samfund bör fastställas till mellan 0,00–2,00 procent.

Fastighetsskattesatserna föreslås bli fastställda enligt den lägsta procent-sats som lagen tillåter utom då det gäller fastighetsskattesatsen för ett allmännyttigt samfund. Fastighetsskattesatsen för ett allmännyttigt samfund föreslås bli fastställd på samma nivå som den allmänna fastighetsskattesatsen, dvs. 0,93 procent.

Budgeten och ekonomiplanen baserar sig på dessa nuvarande fastighetsskattesatser.

STS:

Fullmäktige bestämmer att fastighetsskattesatserna för 2020 fastställs enligt följande:

Stadsfullmäktige

§ 57

11.11.2019

- Allmän fastighetsskattesats 0,93 %
- Stadigvarande bostad 0,41 %
- Övriga bostadsbyggnader 0,93 %
- Obebyggd byggplats 3,93 %
- Allmännyttiga samfund 0,93 %

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige

§ 58

11.11.2019

Förslag till budget 2020 och ekonomiplan 2020–2022 samt investeringsplan 2020–2024

171/02.02.00/2019

STF 11.11.2019 § 58

Mer information:

ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228
ekonomiplanerare Tuija Vappula, tfn 050 567 5623
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt kommunallagen ska fullmäktige före utgången av året godkänna en budget för kommunen för det följande kalenderåret. I samband med att budgeten godkänns ska fullmäktige också godkänna en ekonomiplan för tre eller flera år. Budgetåret är samtidigt planperiodens första år. Stadsstyrelsen ansvarar för beredningen av ekonomiplanen och budgeten. I samband med att budgeten godkänns ska också målen för stadens verksamhet och ekonomi godkännas.

I stadens strategi, som fullmäktige godkände 12.3.2018, förutsätts att kommunalskattesatsen är högst 17 % och bokslutet i medeltal uppvisar strukturellt överskott under hela fullmäktigeperioden. I budgeten och ekonomiplanen har kommunalskatteintäkterna beräknats enligt en skattesats på 17 %. Budgeten och ekonomiplanen baserar sig därtill på de nuvarande fastighetsskattesatserna.

Stadsstyrelsen gav 6.5.2019 direktiv för upprättande av budgeten till utskotten. I direktiven slog styrelsen fast följande riktlinjer för beredningen av ekonomiplanen:

- I samband med budgetberedningen ska sektorerna göra upp en kalkyl (personalplan) över den förväntade utvecklingen av personaldimensioneringen under planperioden. I kalkylen ska även eventuella pensioneringars inverkan beaktas. Stadens verksamheter bör organiseras så att det totala antalet anställda inte växer under åren 2020–2022, om det inte går att påvisa att det behövs för att bemöta servicebehovet.
 - I samband med ekonomiplanen görs ett investeringsprogram upp för perioden 2020–2024. Investeringsprogrammet kommer att studeras separat.
 - I samband med budgeten godkänner fullmäktige också stadens utvecklingsstrategi, som bygger på Grankullas stadsstrategi 2018–2022, godkänd av fullmäktige 12.3.2018. Årliga kvantifierbara mål kommer att ställas upp i samband med att budgeten för respektive år godkänns. Sektorerna bearbetar och preciserar sina mål för budgetåret på ovan nämnda basis.
 - För driftsekonomidelen har sektorspecifika ramar fastställts.
 - Beredningen av ramarna har utgått från budgeten 2019. De största förändringarna inom sektorerna har beaktats vid beredningen av ramarna. Även löneförhöjningarna har beaktats (0,25 % 2020) samt det att nedskärningen i semesterpengen upphör.
-

Stadsfullmäktige

§ 58

11.11.2019

Utskotten har godkänt sina budgetförslag under hösten.

Verksamhetsinkomsterna i budgetförslaget ligger på samma nivå som i budgeten 2019. Staden uppskattas få avsevärt mer ersättningar enligt markanvändningsavtal år 2020 än under 2019, medan markförsäljningsvinsterna minskar i motsvarande mån.

Stadens externa verksamhetsutgifter ökar 2020 med ca 2 miljoner euro (2,7 %) från budgeten 2019 och nästan 5 miljoner (6,7 %) jämfört med bokslutet 2018.

Verksamhetsbidraget i budgetförslaget försvagas med 1,7 miljoner euro jämfört med budgeten 2019 och 4,3 miljoner euro jämfört med bokslutet 2018.

Enligt prognoser och förhandsinformation kan skatteintäkterna för 2019 minska med närmare 3 miljoner euro (-4,1 %) jämfört med 2018. År 2020 ökar skatteinkomsterna enligt Kommunförbundets prognos med (med närmare 10 %). Budgeten bygger dock på en mer återhållsam prognos av skatteinkomsternas ökning (ca 6,8 %).

Statsandelarna blev år 2017 negativa i Grankulla som den enda kommunen i Finland. Statsandelarna förblir negativa också 2020, men dock på en något bättre nivå än under 2018 och 2017.

Årsbidraget är ca 1,4 miljoner euro mindre än 2019 och 0,7 miljoner euro mindre än i bokslutet 2018. Budgeten uppvisar ett överskott på ca 1,1 miljoner euro för räkenskapsperioden 2020. Ett resultat som är viktigare att följa är det strukturella resultatet. Denna siffra uppvisar ett underskott på ca 2,6 miljoner euro då man beaktar resultatet utan markförsäljningsvinster och ersättningar enligt markanvändningsavtal.

Investeringsutgifterna uppgår till 9,4 miljoner euro år 2020. De främsta husbyggnadsprojekten är renoveringen av ungdomsgården (3,0 mn euro år 2020) och moderniseringen av kemi- och fysiksalarna i Svenska skolcentrum (1,2 mn euro år 2020). Ett annat större investeringsprojekt är förnyandet av gatubelysningen (650 000 euro år 2020).

Budgetförslaget delas ut som **bilaga** till fullmäktigeledamöterna och kan läsas elektroniskt på adressen <https://www.kauniainen.fi/files/17520/TA2020.pdf>.

STS:

Fullmäktige godkänner budgeten för 2020, ekonomiplanen för 2020–2022 och investeringsplanen för 2020–2024.

.....

Under den allmänna diskussionen presenterade gruppordförandena gruppernas synpunkter och observationer.

Ordförandens förslag, att varje del av budgetboken samt inom driftsekonomin varje sektor skulle behandlas som en helhet, godkändes

Stadsfullmäktige

§ 58

11.11.2019

enhälligt.

Under behandlingen framfördes följande ändringsförslag:

ALLMÄNNA DELEN

STADENS UTVECKLINGSSTRATEGI

I den andra mätaren för punkt 3.1 i strategin föreslog ledamot Rehn-Kivi understödd av ledamot Sederholm följande ändring: "Antal planläggningsprojekt med AK-beteckning i närheten av stationsområdena /st."

Ledamot Eväsoja understödd av ledamot Ant-Wuorinen föreslog följande tillägg som andra åtgärd under punkt 5.2: "Mätning av personalomsättningen vid enheterna."

Ledamot Rintamäki-Ovaska understödd av ledamot Ant-Wuorinen föreslog att den första mätaren vid punkt 5.2 ska ersättas med följande: "Resultaten av alla personalenkäter har behandlats med hela personalen sektors- eller enhetsvis och ett åtgärdsprogram har gjorts upp för utvecklingsobjekten."

Ledamot Björk understödd av ledamot Berg föreslog att den sista åtgärden under punkt 5.3 ersätts med texten: "Utredningen om alternativen för överlåtelse av stadens tomter (försäljning/arrendering) behandlas och godkänns i fullmäktige under våren 2020 och principerna i den ska i fortsättningen följas vid överlåtelsen av tomter."

Ovanstående förslag om tillägg och ändringar i stadsstrategins punkter 3.1 och 5.2 samt åtgärder och mätare för punkt 5.3 godkändes enhälligt.

Det antecknades i protokollet att ledamot Alanko avlägsnade sig från sammanträdet kl. 20.25 medan detta ärende behandlades.

BUDGETFÖRSLAGET

Ledamot Salminen understödd av ledamot Wahlstedt föreslog att första meningen i tredje stycket i avsnittet Verkställande och uppföljning ska ändras till "En delårsrapport utarbetas enligt utfallet 30.6." Ledamot Berg understödde grundförslaget.

I omröstningen, där de som understödde grundförslaget röstade "ja" och de som understödde ledamot Salminens förslag röstade "nej", vann grundförslaget med rösterna 20–13 (Ala-Reinikka, Eväsoja, Filppula, Herkama, Korpela, Kurkela, Laakio Mollgren, Rintamäki-Ovaska, Salminen, Tuohioja, Tupamäki, Wahlstedt), medan en ledamot (Ant-Wuorinen) röstade blankt.

DRIFTSEKONOMI

BILDNINGSSEKTORN

Ledamot Waselius understödd av ledamot Eväsoja föreslog att 10 000 euro skulle läggas till i ungdomsutskottets verksamhetsutgifter för ungdoms-

Stadsfullmäktige

§ 58

11.11.2019

lokalens flyttning samt 10 000 euro för att ordna evenemang, sammanlagt 20 000 euro. Ledamot Rintamäki-Ovaska och ledamot Johansson understödde grundförslaget.

I omröstningen, där de som understödde grundförslaget röstade ”ja” och de som understödde ledamot Waselius förslag röstade ”nej”, vann motförslaget med rösterna 17–11 (Ant-Wuorinen, Berg, Filppula, Johansson, Jääskeläinen, Miettinen, Mollgren, Rehn-Kivi, Rintamäki-Ovaska, Tupamäki, Wahlstedt), medan sex ledamöter (Ala-Reinikka, Kurkela, Laakio, Saarela, Salminen, Stenberg) röstade blankt.

Ordföranden konstaterade att fullmäktige har beslutat att ungdomsutskottets verksamhetsutgifter ska ökas med 20 000 euro.

INVESTERINGAR

FAST EGENDOM

Samhällstekniken, s. 129

Ledamot Saarela understödd av ledamot Nysten föreslog att försäljningssummorna på raderna 2023 och 2024 i punkten ”Tomtöverlåtelser 2020–2024” ska strykas i båda tabellerna.

I omröstningen, där de som understödde grundförslaget röstade ”ja” och de som understödde ledamot Saarelas förslag röstade ”nej”, vann motförslaget med rösterna 15–14 (Ala-Reinikka, Eväsoja, Filppula, Herkama, Johansson, Korpela, Kurkela, Laakio, Miettinen, Mollgren, Rintamäki-Ovaska, Salminen, Stolt, Tupamäki), medan fem ledamöter (Ant-Wuorinen, Peltovirta, Pesonen, Rehn-Kivi, Wahlstedt) röstade blankt.

Ordföranden konstaterade att fullmäktige har beslutat att följande rader stryks i tabellerna på sidan 129:

2023 Kaupungintalon alue – Stadshusområdet 5 500 000
2024 Kaupungintalon alue – Stadshusområdet 5 500 000

2023 5 475 000 (25 000)
2024 5 475 000 (25 000)

LÖS EGENDOM

Ledamot Salminen understödd av ledamot Wahlstedt föreslog att en ny investering skulle läggas till på sida 143 efter punkten ”Spårkälke och fyrehjuling”, nämligen ”Ljudåtergivningsutrustning för Centralidrottsplanen”, med ett anslag på 20 000 euro. Ledamot Berg m.fl. motsatte sig förslaget.

I omröstningen, där de som understödde grundförslaget röstade ”ja” och de som understödde ledamot Salminens förslag röstade ”nej”, vann grundförslaget med rösterna 15–10 (Björk, Hallbäck, Hammarberg, Herkama, Limnell, Nysten, Salminen, Tuohioja, Wahlstedt, Waselius), medan nio ledamöter (Ala-Reinikka, Colliander-Nyman, Eväsoja, Filppula, Korpela, Laakio, Saarela, Sederholm, Stenberg) röstade blankt.

Stadsfullmäktige

§ 58

11.11.2019

RESULTATRÄKNING OCH FINANSIERINGSKALKYL

Resultaträkningen och finansieringskalkylen godkändes med de ändringar som föranleds av de ändringar som räknas upp ovan.

Beslut:

Fullmäktige godkände med ovanstående ändringar budgeten för 2020, ekonomiplanen för 2020–2022 samt investeringsplanen för 2020–2024.

Stadsfullmäktige

§ 59

11.11.2019

Allmänna förvaltningens anhållan om tilläggsanslag

54/02.02.00/2019

STF 11.11.2019 § 59

Mer information:

förvaltningschef Camilla Söderström, tfn 050 411 0205

ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Utfallet av allmänna förvaltningens verksamhetsbidrag den 30 september 2019 är 3,1 miljoner euro (85 % av budgeten, medan den kalkylmässiga utfallsprocenten är 75 %). Allmänna förvaltningens verksamhet påverkas vad gäller inkomsterna bl.a. av en FPA-ersättning (ca 100 000 euro) i anslutning till företagshälsovården, som resultatförs efter verksamhetsårets slut, i januari. Vad gäller utgifterna påverkas resultatet i viss mån av person- och andra kostnader för sammanträden inom stadens förvaltning. Dessa kostnader periodiseras i bokföringen halvårsvis till juli och december. Sålunda anger den proportionella utfallsnivån inte direkt det verkliga läget under räkenskapsperioden.

Utgående från det ekonomiska utfallet och de omständigheter som vi nu känner till kan man bedöma att följande av allmänna förvaltningens resultatområden inte kommer att hålla sig inom det bindande verksamhetsbidraget enligt budgeten: stadsstyrelsen och stadsdirektören, stadskansliet, kost- och rengöringsservicen, samt drätseln. Därför har en anhållan om tilläggsanslag beretts för behandling i styrelsen och fullmäktige. Behovet av de ändringar som föreslås har blivit känt efter sommaren och rapportrats bland annat i samband med delårsrapporten 2/2019.

Utfallet överskrider inom stadsstyrelsen och stadsdirektörens resultatområde till följd av en bokföringsteknisk omständighet. Fakturan på 23 520 euro för utredningen av försäljningen av Villa Breda, som hade beställts och utförts 2018, nådde staden efter slutet av räkenskapsperioden och fördes in som en utgift under 2019. Behovet av tilläggsanslag uppgår därmed till 24 000 euro.

Två felaktiga budgettal har konstaterats inom ett av kostnadsställena inom stadskansliets resultatområde. Det är uppenbart fråga om fel som har uppkommit då siffror manuellt har förts in i systemet. Bara 4 800 euro har reserverats för pensionsavgifterna enligt KVTEL, då siffran borde vara 48 000 euro. Bara 700 euro har reserverats för arbetslöshetsförsäkringspremien vid samma kostnadsställe, då siffran borde ha varit 7 000 euro. Därmed behövs ett tilläggsanslag på 50 000 euro för lönebikostnader.

Det ser ut som om anslagen för prövningsbaserad sysselsättning kommer att överskridas, både utgifts- och inkomstsidan. Sysselsättningsstödet har budgeterats till 58 000 euro på inkomstsidan, men utfallet uppgår till 90 000 euro redan vid utgången av september. Personalutgifter har budgeterats till 120 000 euro, men utfallet vid utgången av september är 134 000 euro. Till följd av den aktiva sysselsättningsverksamheten är behovet av tilläggsanslag 70 000 euro (sysselsättningsstöd) och 50 000 euro

Stadsfullmäktige

§ 59

11.11.2019

för personalutgifter.

Kost- och rengöringsservicens resultatområde belastas av renoveringen av centralköket, som drog ut på tiden mer än väntat. För att kunna servera måltider blev det nödvändigt att hyra en kökscontainer för att hetta upp maten och en diskcontainer för att diska kärlen i. I augusti 2018 gick det inte att förutse att man skulle bli tvungen att hyra containrar, skåp och vagnar i denna utsträckning. Behovet av tilläggsanslag för slutet av året består av hyresutgifter: köks- och diskcontainrar 79 000 euro, extra kylskåp och värmevagnar 11 500 euro samt färdigmat/livsmedel 50 000 euro, vilket sammanlagt uppgår till 140 500 euro.

Drätselkontoret

Utfallet för drätselkontorets personalutgifter var 88,9 procent i oktober 2019, dvs. 5,6 procentenheter högre än det kalkylerade utfallet för tidpunkten. Den höga utfallsprocenten förutses förbli hög under hela resten av året på grund av vikariat och anslutande personalkostnader. Kostnaderna ifråga förutspås nu uppgå till sammanlagt 20 000 euro. Eftersom drätselns budget för det innevarande året inte omfattar en anslagsreservering för kostnaderna, kommer drätselns bindande verksamhetsbidrag att överskridas och ett tilläggsanslag på 20 000 euro söks för resultatområdet. Tilläggsanslaget höjer drätselns anslag för personalkostnader till 735 000 euro, en förändring på 2,7 procent. Drätselns bindande verksamhetsbidrag efter förändringen stiger till 1 243 302 euro.

Trots god hushållning och undvikande onödiga kostnader torde allmänna förvaltningens verksamhetsutgifter överskrida budgeten av ovan nämnda orsaker. Behovet av tilläggsanslag för kostnader förutspås i detta skede uppgå till ca 284 500 euro, medan motsvarande behov för inkomster uppgår till 70 000 euro, vilket skulle ändra de gällande bindande verksamhetsbidragen för resultatområdena i motsvarande grad.

STS:

Fullmäktige beviljar ett tilläggsanslag på sammanlagt 214 500 euro netto enligt följande: Stadsstyrelsen och stadsdirektören 24 000 euro, stadskansliet 100 000 euro på utgiftssidan och 70 000 euro på inkomstsidan, kost- och rengöringsservicen 140 500 euro, samt drätseln 20 000 euro på utgiftssidan, samt konstaterar att tilläggsanslagen som beviljas ändrar de bindande verksamhetsbidragen i motsvarande grad.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige

§ 60

11.11.2019

Fullmäktigemotion om att bygga en trottoar längs Kavallvägen

150/10.03.01/2019, 148/00.02.00/2019

STF 11.11.2019 § 60

Mer information:

direktör för samhällstekniken Marianna Harju, tfn 050 304 1234
kommuntekniken, projektingenjör Minna Raatikka, tfn 050 544 6427
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ledamot Konsta Saarela och fem andra undertecknare har vid fullmäktigesammanträdet 8.4.2019 lämnat en fullmäktigemotion om att den redan tidigare planerade trottoaren på Kavallvägen byggs då vägen öppnas för att installera dagvattenavlopp. Motionen delas ut som **bakgrundsmaterial** till föredragningslistan.

Samhällstekniska utskottet behandlade svaret på motionen första gången 14.5.2019 (§ 56). I svaret som kommuntekniken hade berett konstaterades att byggandet av trottoar längs Kavallvägen har behandlats ett flertal gånger inom stadens beslutsfattande, särskilt med hänvisning till trafiksäkerheten. Senast behandlades saken 2017, också då med utgångspunkt i en fullmäktigemotion (Fullmäktigemotion om förbättrad säkerhet på Kavallvägen). Samhällstekniska nämnden beslutade vid sitt möte 25.4.2017 (§ 47) enhälligt att Kavallvägens gatuplan inte uppdateras för att möjliggöra en trottoar, utan att förhållandena på Kavallvägen förbättras på det sätt som anges i skötselplanen (**bakgrundsmaterial**). Styrelsen och fullmäktige antecknade detta för kännedom som svar på motionen och fullmäktige konstaterade att motionen var slutbehandlad 22.5.2017 (§ 38). Enligt skötselplanen för värdefulla väglandskap i Grankulla (**bakgrundsmaterial**) bör man inte anlägga trottoar längs Kavallvägen på avsnittet Södra Heikelvägen–Jollegränden; detta på grund av vägmiljöns kulturhistoriska värden och särdrag. Följaktligen har kommuntekniken inte uppdaterade planer för bygge av trottoar längs Kavallvägen och anslag för det har heller inte reserverats i arbetsprogrammen. Tekniskt sett hade det varit möjligt att bygga en smal trottoar på området som ingår i den nämnda entreprenaden (en ca 90 m lång sträckning österut från Södra Heikelvägen), men det hade alltså inte föreslagits av ovanstående orsaker.

Samhällstekniska utskottet godkände förslaget och det fördes till styrelsen och vidare till fullmäktige för godkännande. Stadsstyrelsen (27.5.2019 § 15) beslutade dock att remittera ärendet för beredning särskilt med tanke på barnens trygghet, men dock med beaktande av landskapsmässiga aspekter.

Följande gång togs ärendet upp i samhällstekniska utskottet 8.10.2019 (§ 113). Då fördes följande synpunkter fram:

Kommuntekniken har granskat Grankullaskolornas och -daghemmens tillgänglighet till fots och med cykel med tanke på barnens och ungdomarnas säkerhet. Ur detta perspektiv finns det i Grankulla ett heltäckande nätverk av gång- och cykelstråk som kan användas för att nå skolorna och daghemmen. Kvaliteten på gång- och cykellederna kan ännu förbättras, också med tanke på att öka de hållbara fortskaffningsmedlens kon-

Stadsfullmäktige

§ 60

11.11.2019

kurrenskraft. Nätverkets interna hierarki kan göras tydligare men nätverket är i linje med de riksomfattande rekommendationerna, enligt utredningen nedan.

Det nuvarande gång- och cykelnätverkets täckningsgrad

Gång- och cykelnätverkets täckningsgrad granskas utgående från nätets finmaskighet. De ställen i Grankulla som har bosättning inom en radie av 500 meter har också en trottoar, en kombinerad gång- och cykelväg eller ett grönt stråk. Alla förbindelserna är upplysta och ingår i stadens underhåll, så de är trygga att använda året om. Enligt Trafikledsverkets nationella anvisning om planering av gång- och cykelleder (Väylä 11/2014, endast på finska) ska finmaskigheten i cykellederna inom områden med tät markanvändning vara 200–500 meter, vilket uppfylls i Grankulla (**bakgrundsmaterial**).

Med tanke på skolornas och daghemmens tillgänglighet finns det ett täckande nätverk av leder både inom grönområden och längs gator, som underhålls året om. Platserna där det saknas trottoar eller kombinerad gång- och cykelled, och där det nuvarande nätverket kunde kompletteras, utgörs av tomtgator med lite trafik samt ett fåtal matargator (Norra och Södra Heikelvägen, Kavallvägen och Kandidatvägen). Också från de gatorna är det relativt kort avstånd till gång- och cykellederna, även om gatorna saknar trottoar.

Även nätverket av cykelleder är täckande. Största delen av cykellederna är kombinerade gång- och cykelleder. En kombinerad led är en trygg och smidig lösning då det inte är fråga om en huvudled för gång eller cykling och leden är bred nog så en kombinerad led får plats. I granskningen konstaterades det att nätverkets kvalitet kan förbättras med avseende på säkerhet och smidighet. I nuläget ger alltför smala och kombinerade leder upphov till konfliktsituationer mellan fotgängare och cyklister. För att göra cykelåkningen smidigare och mer konkurrenskraftig kunde cyklisterna med fördel anvisas plats på körbanan på sådana tomtgator som lämpar sig för det (hastighetsbegränsning 30 km/h, låg trafikvolym), i stället för på kombinerade gång- och cykelleder. Anvisningarna följer de nationella anvisningarna. Om cyklisterna anvisas plats på körbanan på de tysta tomtgatorna bidrar det till att ytterligare lugna trafiken på gatorna, förbättrar både fotgängarnas och cyklisternas säkerhet och gång- och cykeltrafikens smidighet. Barn under 12 år får cykla på trottoaren.

Planläggning och tidigare beslut i saken

Skötselplanerna för Norra och Södra Heikelvägen samt Kavallvägen, samt anvisningar för att planera och genomföra investeringsprojekt finns i stadens skötselplan för värdefulla väglandskap (YLK 12.8.2012). I skötselplanen konstateras att bygga av trottoarer längs dessa vägar inte kan rekommenderas. Vad Kavallvägen ankommer har anläggandet av trottoar tidigare behandlats mer ingående vid samhällstekniska nämndens möte 25.4.2017 § 47 enligt det som uppges tidigare i beredningstexten. Om det politiska förhållningssättet har förändrats sedan de tidigare besluten fattades, bör planeringen av Kavallvägen införas i stadens investeringsprogram och anslag reserveras för att förverkliga den.

Stadsfullmäktige

§ 60

11.11.2019

Sammanfattning

I Grankulla är nätverket av gång- och cykelleder tillräckligt finmaskigt för att ge barnen en trygg resa till skolor och daghem. I Grankulla finns skilda trottoarer, främst längs tomtgatorna, samt cykelleder som har antingen en kombinerad eller skild del för fotgängare. Dessa samt grönstråken utgör ett tryggt nätverk för skolresorna. För att göra lederna säkrare och mer lockande bör man dock satsa på kvaliteten. Kvalitetsfaktorerna utgörs av bl.a. tillräcklig bredd på leden, jämn yta, smidiga korsningar, skilda leder för fotgängare och cyklister på de mest trafikerade lederna, flyttning av cyklisterna till körbanan på gator med begränsningen 30 km/h, osv.

I kartläggningen av skolrutterna uppdagades tre rutter där ingen skild trottoar finns och där en förbindelse är motiverad med tanke på skolornas och daghemmens tillgänglighet: Kavallvägen (mellan Södra Heikelvägen och Jollegränden), Kandidatvägen (mellan Kavallvägen och Helsingforsvägen) samt Norra Heikelvägen (mellan Gamla Åbovägen och Norra Mossavägen).

På Kavallvägen ger en trottoar möjlighet till en trygg genväg genom bostadsområdet till Helsingforsvägen och Gallträskområdet. Cykeltrafiken kan tryggt anvisas längs körbana som nu, eftersom vägen är lite trafikerad och hastighetsbegränsningen är 30 km/h. Barn under 12 år får cykla på trottoaren. Enligt de tidigare utredningarna är det tekniskt möjligt att anlägga en trottoar, men det gällande beslutet prioriterade riktlinjen som ges i skötselplanen för värdefulla väglandskap. I sammanhanget kan också konstateras att entreprenaden som nämns i fullmäktigemotionen sedermera har slutförts.

Norra Heikelvägen ingår också som ett gatuavsnitt i skötselplanen för värdefulla väglandskap i Grankulla. I planen ingår att en trottoar kan övervägas av trafiksäkerhetsskäl längs den branta backen. Med tanke på att säkra en enhetlig säker förbindelse vore det bäst att anlägga en trottoar ända fram till Gamla Åbovägen, där den ansluter till det befintliga nätverket. Både fotgängare och cyklister utnyttjar Norra Heikelvägen för att ta sig till Työväen Akatemia och den används också av dem som kommer från Gamla Åbovägens håll. I nuläget gör den branta backen att vägen känns otrygg och otrevlig. Om man vill kringgå backen på Norra Heikelvägen är en möjlighet att styra gång- och cykeltrafiken via Richardsgränden. En närmare utvärdering av om detta går att genomföra bör planeras. För Norra Heikelvägen behövs ett beslut likt det som gäller Kavallvägen: ska skötselplanen för värdefulla väglandskap prioriteras, eller kan man göra avsteg från den för att komplettera nätverket av gång- och cykelleder.

Vid Kandidatvägen skulle en trottoar förbättra trafiksäkerheten inom Kavallbacken och komplettera nätverket av gångvägar. Kandidatvägen är ca 10 meter bred med en hastighetsbegränsning på 30 km/h och den är främst en tomtgata och en matarled inom Gallträskområdet och Kavallbacken. Närmare planering behövs för att anlägga en smal trottoar.

Kommuntekniken föreslår att dessa tre förbindelser utreds närmare och att skissplaner görs upp för dem. Om det går att förverkliga projekten bör nya

Stadsfullmäktige

§ 60

11.11.2019

gatuplaner göras upp och godkännas enligt sedvanlig praxis, och anslag för byggarbetet bör reserveras i stadens investeringsprogram. De här förbindelserna kommer, om de byggs, att främja stadens strategiska mål om både säkerhet, hållbarhet och jämlik behandling av invånarna. Bättre fotgängarleder bidrar också till bättre konkurrenskraft för hållbara färd sätt och kan minska skjutstrafiken till skolorna.

Samhällstekniska utskottet godkände ovanstående som svar på motionen och beslutade att ge kommuntekniken i uppdrag att utreda möjligheterna att komplettera gånglederna längs med Kavallvägen, Norra Heikelvägen och Kandidatvägen (YLKV 8.10.2019 § 113).

STS:

Fullmäktige antecknar för kännedom ovanstående som svar på fullmäktigemotionen om att bygga en trottoar längs Kavallvägen och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige	§ 61	11.11.2019
------------------	------	------------

Fullmäktigemotion

148/00.02.00/2019, 388/10.00.00/2019

STF 11.11.2019 § 61

Ordföranden meddelade att ledamöterna hade lämnat en fullmäktigemotion.

I fullmäktigemotionen undertecknad av ledamot Sederholm m.fl. föreslås att principerna för cirkulär ekonomi ska tillämpas inom planläggningen och markanvändningen i Grankulla.

Bilaga 1 § 61

Beslut:

Fullmäktige beslutade att hänskjuta motionen till stadsstyrelsen för beredning.

BESVÄRSANVISNING

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslut kan begäras hos Grankulla stads registratur.

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Förbud mot ändringssökande och grunderna för förbuden

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 136 § kommunallagen (410/2015) inte anföras över besluten.

Paragrafer: 54, 60, 61

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer och laghänvisningar:

Besvärshanvisning

Ändring i nedan nämnda beslut kan sökas genom skriftliga besvär. Kommunalbesvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar.

Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärshandlingarna för besvärshandlingarna innan besvärstiden går ut.

Besvärshandling

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Huset Domstolarna	Tfn:	029 56 42000
Registratorskontoret	Fax:	029 56 42079
Banbyggarvägen 5	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15
00520 HELSINGFORS		

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer: 55, 56, 57, 58, 59 Besvärstid 30 dagar
(se separat anvisning om ändringssökande för ärenden som gäller detaljplan och byggnadsordning)

Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid dagar
(se separat anvisning om ändringssökande)

Annan besvärshandling (se separat anvisning om ändringssökande)

paragrafer: Besvärstid dagar

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet och lämnas in till besvärshandlingens registratorskontor senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter,
- vilket beslut som överklagas,
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som yrkas,
- grunder på vilka ändring söks,
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut får delges elektroniskt.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn, hemkommun och postadress uppges i besvärsskriften.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sitt yrkande, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande (260 euro från och med 1.1.2019 (förordning 1383/2018)).
