

Aika: 12.05.2020 klo 17:00 - 18:03

Paikka: Virtuaalokokous

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
8	Kokouksen järjestäytyminen	3
9	Nuorisovaliokunnan avustukset 2020 ja vuoden 2019 tilitykset	4
10	Nuorisotalon peruskorjaus, luonnossuunnitelmat	6
11	Grani DigiLabin toimintaperiaatteet	13
12	Muut asiat	15

Läsnä:	Peltovirta Margit Eväsoja Elina Sandberg Johanna Waselius Fredrik Orhan Mustafa Mutka Sari Stolt Sofia Backman Heidi Lindholm-Ahlefeldt Anders Pynnönen Elina	puh.joht. varapuh.joht. jäsen jäsen jäsen varajäsen KH:n edustaja sivistystoimenjohtaja kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö toimistos sihteeri
Poissa:	Tegengren Jens Vainio Elena Paulasaari Kalle	jäsen jäsen nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset	Margit Peltovirta puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 13.5.2020	Elina Pynnönen sihteeri
------------------	---	----------------------------

Käsitellyt asiat 8 - 12

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Elina Eväsoja Tarkastettu sähköpostitse 17.5.2020
------------------	---

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 19.05.2020

Todistaa

Mattias Karlsson
ilmoitustaulun hoitaja

Nuorisovaliokunta

§ 8

12.05.2020

Kokouksen järjestäytyminen

NUORV 12.05.2020 § 8

Nuorisovaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Nuorisovaliokunta

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi,
 - valitsi Elina Eväsojan pöytäkirjantarkastajaksi.
-

Nuorisovaliokunta

§ 9

12.05.2020

Nuorisovaliokunnan avustukset 2020 ja vuoden 2019 tilitykset

397/02.05.01/2019, 42/02.05.01/2019

NUORV 12.05.2020 § 9

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh. 050 366 4251 etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosäännössä on säädetty nuorisovaliokunnan toimivaltaan kuuluvaksi päättää toiminta-avustusten ja muiden avustusten myöntämisestä ja valvoa niiden käyttöä.

Nuorisovaliokunta on päättänyt omalta osaltaan kokouksessaan 14.02.2018 (§ 4) myönnettävien avustusten jakoperusteista (Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen avustusten yleiset myöntämisperiaatteet 2015). Myöntämisperusteiden mukaisesti avustukset jaetaan toiminta- ja kohdeavustuksiin.

Hakemuksen on liitteineen saavuttava kaupungin ilmoittamassa määräajassa kaupungin kirjaamoon. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Avustusten kuulutusilmoitus ilmestyi Kaunis Grani -lehdessä, sosiaalisessa mediassa ja kaupungin kotisivuilla. Avustukset olivat haettavissa 17.2.2020 klo 15.00 asti.

Valiokunnan talousarviossa on vuosittain varattu paikallisille yhdistyksille jaettavaksi talousarviokäsittelyn yhteydessä päätetty määräraha. Nuorisovaliokunnan vuoden 2020 talousarviossa on varattuna yhteensä 17 600 euroa nuorisoavustuksiin.

Määräaikaan mennessä haettiin toiminta-avustusta yht. 18 900 euroa ja kohdeavustusta yht. 4 920 euroa. Haetut avustukset ovat yhteensä 23 820 euroa. Hakemukset ovat pyydettyä nähtävänä erikseen sovitusti.

Toiminta-avustusta hakivat seuraavat yhteisöt:

Grankulla frivilliga brandkår rf (hakemus myöhässä)	2 600 €
Grankulla scoutkår rf	5 000 €
Toimen Pojat - Unga Fribyggare ry (hakemus myöhässä)	6 300 €
Oravanmarjat ry	5 000 €

Kohdeavustusta hakivat seuraavat yhteisöt:

Grankulla frivilliga brandkår rf. (hakemus myöhässä)	2 920 €
Toimen Pojat - Unga Fribyggare ry (hakemus myöhässä)	2 000 €

Nuorisolautakunnan vuoden 2019 talousarviossa oli varattuna yhteensä 17 600 euroa nuorisoavustuksiin ja nuorisolautakunta päätti jakaa vuonna 2019 avustuksia kauniailaisille yhteisöille yhteensä 17 600 euroa. Nuorisotoimintaan myönnettävien avustusten jakoperusteiden mukaan yhdistysten tulee toimittaa tilitys edellisen vuoden toiminnasta, mikäli ovat saaneet kaupungilta avustusta. Tilitykset vuodelta 2019 ovat toimittaneet seuraavat

Nuorisovaliokunta

§ 9

12.05.2020

avustusta saaneet yhdistykset:

Grankulla scoutkår rf
Toimen Pojat - Unga Fribyggare ry
Oravanmarjat ry

Vaikka avustusperusteissa todetaan, ettei myöhästyneitä hakemuksia käsitellä, on kuitenkin suotavaa käyttää vuoden 2020 varatut avustusmäärärahat kokonaisuudessaan ottaen huomioon, että vaakalaudalla on kauniaislaisten nuorten harrastustoimintaa ja yleisellä tasolla nuorisotyötä tekevien yhteisöjen talous. Näin ollen nuorisovavustuksien valmistelussa on poikkeuksellisesti otettu huomioon myös ne tahot, jotka ovat toimittaneet avustushakemuksia hakemusmääräajan umpeuduttua.

Sivistystoimenjohtaja:

Nuorisovaliokunta hyväksyy kauniaislaisille nuorisotoimintaa harjoittavien yhdistysten vuodelta 2019 toimitetut tilitykset ja jakaa vuonna 2020 avustuksia (toiminta- ja kohdeavustuksia) kauniaislaisille nuorisotoimintaa harjoittaville yhdistyksille yhteensä 17 600 euroa seuraavasti:

Toiminta-avustus:

Grankulla frivilliga brandkår rf	2 000 €
Grankulla scoutkår rf	5 000 €
Toimen Pojat - Unga Fribyggare ry	4 000 €
Oravanmarjat ry	5 000 €

Kohdeavustus:

Grankulla frivilliga brandkår rf (palovarustehankintoihin)	1 600 €
---	---------

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Nuorisovalioikunta

§ 10

12.05.2020

Nuorisotalon peruskorjaus, luonnossuunnitelmat

173/10.03.02/2019

NUORV 12.05.2020 § 10

Lisätiedot:
kulttuuri- ja vapaa-aika päällikkö
Anders Lindholm-Ahlfelt, puh. 050 366 4251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten nuorisotalo on valmistunut vuonna 1909 Kauniaisten ensimmäiseksi koulurakennukseksi. Rakennuksen rakennutti vuonna 1907 perustettu yksityinen Grankulla samskola, joka oli rakennuksen ensimmäinen ja pitkäaikaisin käyttäjä. Rakennuksen suunnitteli arkkitehti Waldemar Aspelin. Vuonna 1912 rakennusta laajennettiin arkkitehti Alarik Tawaststjeran laatimien suunnitelmien mukaisesti. Pienempiä laajennuksia tehtiin myös vuosina 1949 (H.A. Ekholm) ja 1954 (P.G. Gylden). Rakennus on peruskorjattu edellisen kerran vuosina 1977-80, jolloin se muutettiin nuorisotaloksi.

Kauniaisten nuorisotalon kerrosala on n. 1 140 m². Rakennuksen kantava runko on hirsirakenne. Vesikatto on peltikate. Rakennus on suojeltu sr-merkinnällä ja rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjaus- ja muutostöitä, jotka turmelevat julkisivujen ja vesikattojen rakennustaiteellisia ja historiallisia arvoja.

Hankkeen tausta

Kaupunginhallitus hyväksyi nuorisotalon peruskorjauksen tarveselvityksen 3.9.2018 (§ 129) korjausvaihtoehto 2 mukaisena ohjaamaan jatkosuunnittelua nuoriso- sekä kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen tarpeisiin. Valitun vaihtoehdon mukaisesti rakennus peruskorjataan ja ennallistetaan. Tarveselvityksen hyväksymisen jälkeen suoritettiin hankesuunnittelu. Hankesuunnittelussa tutkittiin tarkemmin rakenteiden kunto, jota varten kohteeseen teetettiin purkutyöurakka. Urakassa purettiin elinkaarensa päässä ollut talotekniikka sekä kantavia rakenteita peittävät pintarakenteet. Hankesuunnittelussa kartoitettiin tilan käyttö- ja toimintatarpeet ja esitettiin alustava tilaohjelma.

Hankesuunnittelu valmistui keväällä 2019. Yhdyskuntavaliokunta päätti käsitellessään hankesuunnitelman kokouksessaan 14.5.2019 (§ 54) esittää, että hankkeen jatkosuunnittelussa tulee erityisesti painottaa seuraavia seikkoja:

- *jatkosuunnittelun kilpailutuksessa ja toimeksiannoissa edellytetään hirsirakentamisen asiantuntemusta,*
- *hybridiratkaisun haitat ja hyödyt selvitetään huolellisesti, sekä*
- *hankkeessa tavoitellaan mahdollisimman taloudellista toteutustapaa.*

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 17.6.2019 (§ 39) hankesuunnitelman ja myönsi hankkeen luonnos- ja toteutussuunnitteluun sekä toteutuksen käynnistämiseen 3 000 000 euron suuruisen määrärahan vuodelle 2020 ja hankkeen toteutukseen 3 840 000 euron suuruisen määrärahan vuodelle

2021. Lisäksi KV hyväksyi seuraavan ponnen:

- *Hyväksyessään nuorisotalon peruskorjauksen hankesuunnitelman, valtuusto edellyttää, että peruskorjauksen jatkosuunnittelussa nuorisovaltuusto otetaan mukaan suunnitteluun.*

Luonnossuunnittelu käynnistyi marraskuussa 2019. Suunnittelukokousten ohella on pidetty käyttäjäpalavereita sekä kaksi käyttäjän ohjaamaa ideatyöpajaa. Ideatyöpajaan ovat osallistuneet käyttäjäryhmien sekä nuorisovaltuuston edustajat. Työpajan tavoite on ollut hakea tiloille käyttömahdollisuuksia sekä toimintamuotoja. Suunnittelu on tehty tiiviissä yhteistyössä käyttäjän edustajan kanssa huomioiden tilojen käyttötarpeet ja toimintamuodot.

Nuorisotalon toiminta

Käyttäjä on laatinut tilojen käyttösuunnitelman (**ohesimateriaali**). Käyttösuunnitelmassa kuvataan tarkemmin tilojen käyttäjät ja toiminta.

Korjaustoimenpiteet

Luonnossuunnitelmissa esitetään rakennuksen perusteellinen korjaustyö, jonka laajuus vastaa hankesuunnittelussa esitettyä laajuutta.

Peruskorjausta ennakoivassa purkutyössä havaittiin vesikaton vuotojen ja rakenteiden epätiiveyden johdosta syntyneitä laho- ja mikrobivaurioita. Vauriot korjataan poistamalla vaurioitunut rakenne ja uusimalla se vastavalla rakenteella.

Maanvaraiset alapohjarakenteet uusitaan kokonaisuudessaan ja rakennetaan uudelleen nykymääräysten mukaisesti. Alapohjaan lisätään radon-poistojärjestelmä. Väli- ja yläpohjarakenteet uusitaan. Kantavat rakenteet säilyvät ja niitä tuetaan tarvittavassa laajuudessa.

Tiloihin palautetaan alkuperäisten tilojen mukaisia puupintoja, kuten lautalattioita, seinä- ja kattopanelointeja. Puupintojen palauttaminen tukee rakennuksen rakennushistoriallista arvoa. Rakennukseen lisätään sprinkleri-järjestelmä, joka parantaa tilojen paloturvallisuutta. Lisäksi paloturvallisuutta ja julkisivuarkkitehtuuria parannetaan poistamalla pohjoisjulkisivun ulkoiset varatieportaajat, jotka korvataan sisälle rakennettavalla uudella poistumisportaalla.

Suunnittelu- ja korjaustöissä tullaan kiinnittämään erityisesti huomioita rakenteiden ilmatiiveyden toteuttamiseen. Ilmatiiveyden lisäämisellä parannetaan sisäilmaolosuhteita sekä energiatehokkuutta. Rakennuksen julkisivu- ja vesikatto uusitaan sekä ikkunat kunnostetaan. Yksi julkisivuun myöhemmin toteutettu sisäänkäynti poistetaan sisätilojen käytön tehostamisen vuoksi. Julkisivuun palautetaan alkuperäisiä ikkunajakoja. Rakennuksen pääsisäänkäynnin yhteydessä oleva kuisti rakennetaan uudelleen samalla, kun varmistetaan rakenteille aiheutuvan kosteuskuormituksen minimoiminen salaojittamalla myös sisäpihan alue kauttaaltaan.

Rakennuksen esteettömyyttä parannetaan rakentamalla mm. esteettömiä

wc-tiloja sekä esteetön hissi, joka mahdollistaa pääsyn kaikkiin kerroksiin. Pääsisäänkäynti korjataan esteettömäksi. Nuorisotalon pysäköintialueelle toteutetaan yksi sähköauton latauspiste sekä tehdään varaus useamman latauspisteen lisäämiselle jälkikäteen.

Luonnossuunnittelun aikana on korjaustoimenpiteistä käyty ennakkoneuvottelut rakennusvalvonnan, Helsingin kaupunginmuseon sekä Länsi-Uudenmaan pelastuslaitoksen kanssa.

Korjaustoimenpiteet ja pohjakuvat on esitetty tarkemmin **oheismateriaalissa**.

Ilmanvaihdon toteuttaminen

Hankesuunnitteluvaiheessa tutkittiin mahdollisuutta toteuttaa ilmanvaihto hybridi-ilmanvaihto ratkaisulla. Tästä vaihtoehdosta luovuttiin, sillä toteutetuissa kohteissa oli havaittu, että järjestelmä ei tuottanut tiloihin riittäviä ilmamääriä hyvien sisäilmaolosuhteiden takaamiseksi.

Luonnossuunnittelua jatkettiin tutkimalla kahta eri toteutusvaihtoehtoa; painovoimainen ilmanvaihto ja koneellinen ilmanvaihto. Molemmat vaihtoehdot on tutkittu samoilla käyttäjämäärillä sekä lämmitysmuodolla. Molemmat vaihtoehdot mahdollistavat tilojen samankaltaisen käytön mutta tarjoavat erilaiset sisäilmaolosuhteet.

Ilmanvaihtotavan valinta on tärkeä päätös, sillä ilmanvaihto vaikuttaa merkittävästi rakennuksen arkkitehtuuriin, sisäilman laatuun, energiankulutukseen sekä sisäilmaolosuhteisiin. Vaihtoehtojen vertailu on lyhyesti kuvattu alla. Ilmanvaihtotapoja sekä niiden elinkaarikustannuksia on kuvattu tarkemmin **oheismateriaalissa**.

Vaihtoehto 1: Painovoimainen ilmanvaihto

Painovoimaisessa ilmanvaihdossa raitisilma tulee sisään ulkoseinissä olevista korvausilmaventtiileistä ja poistuu hormivaikutuksen avulla hormikanavia pitkin ulos.

Painovoimainen ilmanvaihto on rakennusajankohdan mukainen ratkaisu ja siten se tukee kohteen rakennushistoriallista arvoa. Sisätilojen huonekorkeus voidaan toteuttaa alkuperäisen huonekorkeuden mukaisesti, sillä painovoimainen ilmanvaihto ei edellytä alakattorakenteiden rakentamista.

Ilmanvaihdossa voidaan hyödyntää olemassa olevia tuloilmasäleikköjä ja hormoneja, mutta tavoiteltu tilojen käyttäjämäärä edellyttää näiden rakenteiden merkittävää lisäämistä ulkoseiniin ja vesikatolle, jolloin sillä on merkittävä vaikutus rakennuksen julkisivuun. Painovoimainen ilmanvaihto perustuu paine-eroihin, minkä vuoksi se ei edellytä erillisen tekniikan rakentamista eikä sen toiminta siten kuluta energiaa.

Painovoimainen ilmanvaihto toimii optimaalisesti ulkoilman lämpötilan ollessa 10 astetta. Ilmanvaihdon toimivuuteen vaikuttaa merkittävästi myös tuulen voimakkuus ja sen suunta. Toiminnan pohjautuessa paine-eroihin, ei sisäilmaolosuhteisiin kuten hiilidioksidipitoisuuteen ja lämpötilan nou-

suun voida vaikuttaa. Kesäisin paine-eron ollessa pieni, ilmanvaihto ei toimi kuvatulla tavalla ja on todennäköistä, että sisäilmaolosuhteet ovat tuolloin huonot.

Huonetilaan tulevan raitisilman lämpötila on talvisin ulkolämpötilan mukainen ja siten se nostaa tilojen lämmityksen tarvetta. Vaikka painovoimainen ilmanvaihto itsessään ei kuluta energiaa, se edellä mainitusta syystä kuitenkin edellyttää laajemman maalämpöverkon rakentamista ja sen kustannusvaikutus energiankulutukseen ja investointiin on suuri.

Arvio painovoimaisen ilmanvaihdon ohella toimivan lämmitysjärjestelmän lämmitysenergian kulutuksesta vuositasolla on 592 MWh/a. Vuonna 2017 lämmitysenergian toteutunut kulutus kaukolämmöllä oli 500 MWh. Painovoimaisen ilmanvaihtojärjestelmän ohella toimivan maalämpöjärjestelmän arvioidaan kuluttavan vuodessa sähköenergiaa 208 MWh.

Painovoimainen ilmanvaihto edellyttää tilojen käyttäjiltä ja huoltohenkilökunnalta sopeutumista ja ymmärrystä painovoimaisen ilmanvaihdon toimintaperiaatteista, sen haitoista ja toimintaedellytyksistä. Kuitenkin vaihtoehto on huolto- ja ylläpitotoimiltaan kevyempi ratkaisu, sillä sen toteuttaminen ei edellytä raskasta teknistä järjestelmää.

Vaihtoehto 2: Koneellinen ilmanvaihto

Koneellisessa ilmanvaihdossa raitisilma tuodaan koneellisesti avustaen ilmanvaihtokanavia pitkin huonetilaan ja poistetaan koneellisesti poistoilmakanavia pitkin ulos.

Koneellisessa ilmanvaihdossa voidaan vaikuttaa sisäilmaolosuhteisiin riippumatta ulkoilman olosuhteista. Talvella tuloilma voidaan lämmittää poistoilmasta talteen otetulla lämmöllä, jolloin se ei aiheuta vedon tunnetta ja madaltaa muun lämmityksen tarvetta. Vastaavasti kesällä ilmaa voidaan jäähdyttää ja varastoida ylimääräinen lämpö maalämpökaivoihin. Kokoon-tumistilanteissa, kun ilmamäärän tarve kasvaa, voidaan tilan ilmanvaihtoa tehostaa. Vastaavasti tilojen ollessa poissa käytöstä voidaan ilmanvaihtoa vähentää.

Edellä kuvattu tarpeenmukainen ilmanvaihto sekä lämmön talteenotto mahdollistavat kohteen paremman energiatehokkuuden. Siten myös maalämpöjärjestelmä voidaan rakentaa suppeammin.

Arvio koneellisen ilmanvaihtoon liitetyn maalämpöjärjestelmän lämmitysenergian kulutuksesta vuositasolla on 236 MWh/a. Tällä saavutettaisiin lämmitysenergiassa 49% energiasäästö verrattuna vuoden 2017 kulutukseen. Koneellisen ilmanvaihtojärjestelmän sekä siihen liitetyn maalämpöjärjestelmän arvioidaan kuluttavan vuodessa sähköenergiaa 112 MWh.

Koneellinen ilmanvaihto vaatii teknisten tilojen, ilmanvaihtokanavistojen sekä alakattojen rakentamista. Alakattojen rakentaminen madaltaa huonekorkeutta ja vaikuttaa siten tilan arkkitehtuuriin. Tämä ilmanvaihtotapa vaatii automatisointia sekä huolto-, seuranta- ja ylläpitotoimenpiteitä, jotta ilmanvaihto toimii tarpeenmukaisesti.

Uusiutuvan energian käyttö

Luonnossuunnittelussa on tarkemmin tarkasteltu maalämmön hyödyntämistä. Maalämmön huipputehon tarve tuotetaan kustannustehokkaimmin sähköllä. Kaukolämpöliittymästä luovutaan. Maalämmön toteuttaminen edellyttää sähköliittymän koon kasvattamista.

Energiatehokkuus

Kauniaisten kaupunki on asettanut tavoitteeksi olla hiilineutraali kunta vuoteen 2035 mennessä. Tämän mukaisesti kaupungin omistamien kiinteistöjen osalta tavoitellaan 25% energiansäästöä vuoteen 2035 mennessä.

Kohteen energiatehokkuutta parannetaan lisäämällä rakenteiden ilmatiiveyttä ja lämmöneristävyyttä. Suunnittelussa huomioidaan rakenteiden rakennusfysikaalinen toimivuus siten, että ilmatiiveys ja lisälämmöneristys eivät aiheuta puurakenteille kosteusteknistä haittaa.

Laitteissa ja varusteissa käytetään energiaa säästäviä malleja ja niiden toimintaa ohjataan tarpeenmukaisesti.

Valittavalla ilmanvaihtoratkaisulla on merkittävä vaikutus kohteen energiatehokkuuteen.

Rakennusosa-arvio

Hankesuunnitelman pohjalta laadittiin tavoitehintaperusteinen kustannusarvio, jossa hankkeen kustannusten suuruudeksi arvioitiin 6,84 M€ alv 0%. Luonnossuunnitelmien perusteella laaditaan tarkempi kustannusarvio rakennusosa-arviona. Kustannusarvion laatiminen on käynnissä ja se valmistuu 26.5.2020 mennessä yhdyskuntavaliokunnan käsittelyyn.

Kustannustasoon merkittäviä muutoksia ovat mm. hybridi-ilmanvaihdosta luopuminen, jolloin kustannuksia alentavat mm. hankkeesta poistuvat kanaalirakenteiden louhimis- ja rakennustyöt. Kustannustasoa tulee kuitenkin nostamaan luonnossuunnitteluvaiheessa laadittu poistumisreittimuutos sekä tarkemman suunnittelun myötä esiin nousseiden hirsirakenteiden tukemisen tarve.

Hankkeen jatko

Luonnossuunnitelmien hyväksymisen jälkeen hanketta tullaan jatkamaan rakennusinvestointihankkeiden toteutusohjelman mukaisesti toteutussuunnittelulla. Hankkeelle tullaan hakemaan rakennuslupa. Urakkakilpailutus käynnistetään syksyllä 2020 ja toteutus käynnistyy urakoitsijavalinnan jälkeen alkuvuodesta 2021. Urakan kestoksi arvioidaan 12 kk. Hanke valmistuu keväällä vuonna 2022.

Hankkeen toteutussuunnitteluun sekä toteutusta varten on hankesuunnitelmaa hyväksyttäessä myönnetty 3.000.000 euron suuruinen määräraha vuodelle 2020 ja 3.840.000 euron suuruinen määräraha vuodelle 2021. On mahdollista, että hankkeen kustannusarvio tarkentuu urakkakilpailutuksen yhteydessä.

Nuorisovaliokunnan lausunto

Nuorisopalveluiden näkökulmasta luonnossuunnitelmat vastaavat olemassa olevaan tarpeeseen. Luonnossuunnitelma sekä nuorisotalon toimintasuunnitelma, joka on laadittu nuorisotalon mahdollisia käyttäjiä kuullen, ovat hyvin linjassa keskenään ja tilaratkaisut palvelevat tarkoitusta. Nuorisotyön näkökulmasta on erittäin tärkeää, että nuorille on olemassa monipuoliset ja asianmukaiset tilat.

Nuorisovaltuusto on kokouksessaan 16.4.2020 antanut seuraavat näkemykset nuorisotalon tilaratkaisuihin ja esitettyihin pohjapiirustuksiin:

- Tärkeää selvittää päivänvalon käyttöä tilojen valaistuksessa valoisaan aikaan, mm. ison salin pimennysratkaisut tulisi mahdollistaa täydellisen pimennyksen, mutta myös päivisin päivänvalon saannin saliin.
- Tulisi huolehtia siitä, että talossa on riittävän monipuoliset ja muutosta mahdollistavat tilaratkaisut.
- Esteettömyys kaikissa tiloissa tulisi mahdollistaa.
- Hätäpoistumistien (raput yläkerrasta) siirtäminen pihan ajoväylältä Läntisen koulupolun puolelle on turvallisempi ratkaisu.

Nuorisotyön näkökulmasta on tärkeää, että nuorisotalo on suunniteltu nuoret silmällä pitäen ja nuoria kuullen. Tiloista voisi yleisellä tasolla todeta, että mitä monipuolisimmat ne ovat ja mitä monimuotoisemmin niitä voi muuttaa ja käyttää eri tarpeiden vaatiessa, sen parempi. Nuorisotalo ja nuorten tarpeet ovat alati kehittyviä ja muuttuvia ja, siten erilaisiin uusiin tarpeisiin vastaaminen on toiminnan kannalta erityisen tärkeää.

Nuorisotalossa tulisi olla paljon edellytyksiä nuorille harrastaa ja kokeilla erilaisia toimintoja tai olla täysin harrastamatta mitään. Tila tulisi olla turvallinen, suvaitseva ja esteetön. Nuorisotalon eri tilojen ja niiden käytön suunnittelussa tulisi myös huomioida mahdolliset meluhaitat, ts. bänditila ja sali tulisi äänieristää muista tiloista parhaalla mahdollisella tavalla. Lisäksi kahvila/aula tulisi akustoida siten, että henkilökunnan on melutason osalta turvallista työskennellä tiloissa. Lisäksi myös digitaalisen nuorisotyön tarpeisiin olisi mahdollista vastata entistä paremmin. Tähän liittyy Digilabin siirtäminen Odenwallista nuorisotaloon. Siirtoa puoltaa myös, ettei tilassa tällä hetkellä ole jatkuvaa valvontaa ja siten tilaa ei voida avata kuntalaisten laajaan käyttöön.

Nuorisotalon piha-alue tulisi myös rauhoittaa entistä paremmin nuorten käyttöön. Autojen liikkumista nuorisotalon sisäpihan välittömässä läheisyydessä tulisi rajoittaa ja pihapiiri tulisi suunnitella entistä paremmin palvelemaan nuorten tarpeita.

Nuorisotalon ilmanvaihdon vaihtoehtoiset ratkaisut vaikuttavat oleellisesti talon käyttöasteeseen, etenkin vuoden lämpimämpänä aikana. Painovoimaisen ilmanvaihdon varjopuoli on, ettei tilaa voida jäähdyttää riittävän tehokkaasti. Sekä luonnossuunnittelun aikana tehty sisälämpötilojen ja hiilidioksidipitoisuuksien simulointi, että käytäntö (silloin kun nuorisotalo oli käytössä) on osoittanut, että kesäaikaan nuorisotalon sisälämpötila saattaa nousta yli 35 °C. Työnantajan tulisi huolehtia siitä, että työntekijöille on osoittaa sellaiset työtilat, jotka eivät lähtökohtaisesti ylitä 28°C. Tämä tulisi

Nuorisovaliokunta

§ 10

12.05.2020

siten huomioida ilmanvaihtojärjestelmää valittaessa.

Sivistystoimenjohtaja:

Nuorisovaliokunta merkitsee tiedoksi nuorisotalon peruskorjauksen luonnossuunnitelmat ja antaa omalta osaltaan edellä esitetyn lausunnon yhdyskuntavaliokunnalle edelleen käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Nuorisovalioikunta

§ 11

12.05.2020

Grani DigiLabin toimintaperiaatteet

447/12.00.02/2018

NUORV 12.05.2020 § 11

Lisätiedot:

oppimisympäristöjen kehittäjä Jenni Vainio, puh. 050 331 3371
sivistystoimenjohtaja Heidi Backman, puh. 050 566 8800
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vuoden 2020 talousarviossa esitetyn kaupungin strategian vuositavoitteen 5.1 mukaan DigiLabin toimintaperiaatteet ja palvelut on kuvattava.

Grani DigiLab on innovatiivinen digitaalinen oppimisympäristö, joka palvelee kouluja ja päiväkotia sekä muita yksiköitä ja kuntalaisia Kauniaisissa. Grani DigiLabia koordinoi oppimisympäristöjen kehittäjä, joka työskentelee suoraan sivistystoimenjohtajan alaisuudessa. Grani DigiLab on sijainnut lokakuusta 2018 asti Villa Odenwallissa Svenska Skolcentrumin yhteydessä. Tavoitteena on, että Grani DigiLab muuttaa uusiin tiloihin kunnostettuun nuorisotaloon vuonna 2022.

Kauniaisten kaupungin strategia vuosille 2018-2022 sisältää kunnianhimoisen digitalisointiohjelman, jonka tavoitteena on kehittää digitaalisia palveluja kaikkia kuntalaisia varten. Sivistystoimi aloitti jo vuonna 2014 digitalisointihankkeen Koko Hela Grani, jonka tavoitteena on ollut hyödyntää koko kaupunkiympäristöä oppimiseen ja kokemuksiin. Koko Hela Grani -digitalisointihanketta koordinoi oppimisympäristöjen kehittäjä yhteistyössä sivistystoimen johtoryhmän kanssa.

Koko Hela Grani –hankkeen puitteissa Grani DigiLab käynnistettiin syksyllä 2018 laajassa yhteistyössä sivistystoimen eri tulosalueiden sekä kaupungin IT-hallinnon välillä. Sivistystoimen oppimisympäristöjen kehittäjä on toiminut toiminnan koordinaattorina, kun taas kulttuuripalvelut ovat maksaneet sisäiset vuokrat, ja koulut sekä muut yksiköt ovat tukeneet laitteiston kanssa. Grani DigiLab mahdollistaa uuden tekniikan testaamisen kustannustehokkaalla tavalla, niin ettei kaikkien yksiköiden tarvitse hankkia omia laitteita. Grani DigiLab on myös hyvä esimerkki kokeilu- ja luottamuskulttuurista, sillä siinä on ollut mahdollista kokeilla ennakkoluulottomasti uusia tekniikoita ja samalla sekä henkilökunta että oppilaat ovat saaneet olla osallisina toiminnan kehittämisessä. DigiLab on itsessään ollut kokeilu. Grani DigiLabissa on mahdollista kokeilla uutta digitaalista teknologiaa, esimerkiksi liittyen makerkulttuuriin, virtuaalitodellisuuteen, tekoälyyn, robotiikkaan ja ohjelmointiin. Toimintaperiaatteissa (**liite**) kuvataan tarkemmin laitteet, joita DigiLabissa tällä hetkellä on.

Koska Grani DigiLabiin osallistuu toimijoita kaikista sivistystoimen tulosalueista, on saatu aikaan yllirajaista yhteistyötä ja innovatiivisia hankkeita. Grani DigiLabista on tullut myös hieno kohtaamispaikka suomen- ja ruotsinkielisille oppilaille.

DigiLabissa oli paljon kävijöitä erityisesti syksyllä 2018. Vuoden 2019 aikana noin 1300 ihmistä vieraili DigiLabissa. DigiLabin toiminta on suunnattu:

Nuorisovaliokunta

§ 11

12.05.2020

- varhaiskasvatuksen lapsille, opettajille ja henkilökunnalle,
- peruskoulun ja lukion oppilaille, opiskelijoille, opettajille ja henkilökunnalle,
- nuorille ja nuorisotoiminnan henkilökunnalle,
- kuntalaisille,
- yhdistyksille ja muille järjestöille,
- yhteistyökumppaneille, esim. IBM ja 3D Bear ja
- vieraille muista kunnista ja maista.

Grani DigiLabissa on kourallinen DigiLab Coacheja, eli nuoria, jotka ovat suuresti kiinnostuneita Grani DigiLabin toiminnasta. He osallistuvat Grani DigiLabin toimintaan auttamalla teknisten laitteiden ylläpidossa ja toimivat isäntinä Grani DigiLabin tapahtumissa, esimerkiksi koulutuksissa ja vierailuissa. Heillä on mahdollisuus hyödyntää Grani DigiLabin tiloja omiin projekteihinsa.

Oppimisympäristöjen kehittäjä tarjoaa Grani DigiLab -koulutusta varhaiskasvatuksen, peruskoulun ja toisen asteen opettajille uuden tekniikan käyttämisestä opetussuunnitelman mukaisesti ja pedagogisella tavalla. Opettajilla on myös mahdollisuus käyttää Grani DigiLabin tiloja opetuksessa. Grani DigiLabia hyödyntää myös muut yksiköt kuin opetus ja varhaiskasvatus, aktiivisimpia ovat olleet kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut ja nuorisopalvelut. Vuoden 2020 syksystä alkaen on suunnitelmana antaa siviilipalvelusvelvollisen toimia isäntänä Grani DigiLabissa iltapäivisin ja iltaisin. Tämä mahdollistaa sen, että Grani DigiLab voi tavoittaa enemmän nuoria kuin ne, jotka vierailevat Grani DigiLabissa koulun kautta tai DigiLab Coachin ominaisuudessa. DigiLab Coachit ovat osoittaneet kiinnostusta pitää kursseja ja työpajoja kuntalaisille. Kansalaisopisto on aiemmin avustanut kurssi-ilmoittautumisten ja kursseihin liittyvän hallinnon kanssa. Kevään 2020 aikana suunniteltiin muun muassa kursseja 3D-printtauksesta ja tietokonerakentamisesta.

Nuorisotalon kunnostuksen yhteydessä Grani DigiLab tulee muuttamaan, mikä mahdollistaa vielä paremman synergian nuorisopalvelujen ja esim. taide- ja musiikkitoiminnan kanssa. Grani DigiLabille tarkoitettussa tilassa on oma sisäänkäynti ja siksi avainjärjestelmä Bitwardsia voidaan käyttää ilman, että DigiLab Coacheilla on pääsy koko nuorisotaloon.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedoksi Grani DigiLabin toimintaperiaatteet ja lähettää ne edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Nuorisovaliokunta

§ 12

12.05.2020

Muut asiat

NUORV 12.05.2020 § 12

- Poikkeusolojen järjestelyt ja exit-strategia
 - Digitaalinen nuorisotyö tavoittaa 100 nuorta päivässä.
 - Nuorisopalvelut on jalkautunut ja tapaa nuoria heidän suosimillaan paikoilla.
 - Valtuusto teki muutoksia hallintosääntöön: kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntavaliokunta yhdistyvät yhdeksi valiokunnaksi 1.6.2021 alkaen.
 - Seuraava kokous 10.6. klo 17:00
-

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 8, 10, 11, 12

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 9

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Nuorisovaliokunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomaisen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje kaava- ja rakennusjärjestysasioissa)

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)
pykälät: Valitusaika päivää

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (260 euroa 1.1.2019 alkaen (asetus 1383/2018)).