

Tid: 11.05.2020 kl. 19:00 - 22:04

Plats: Villa Junghans / Teams

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§	Rubrik	Sida
14	Konstituering av sammanträdet	4
15	Uppdatering av förvaltningsstadgan	5
16	Justering av de förtroendevaldas mötes- och årsarvoden	14
17	Parkeringsövervakningen i Grankulla	17
18	Obehandlade fullmäktigemotioner från år 2019	26
19	Svar på fullmäktigemotion om stadsvimpel till Grankulla för att uppmärksamma att staden fyller 100 år som köping	31
20	Direktiv för upprättande av budgeten och ekonomiplanen 2021–2023	32
21	Beviljande av avsked från uppdraget som II vice ordförande i fullmäktige (Mollgren)	34
22	Fullmäktigemotioner	35

Närvarande:	Ala-Reinikka Tapani	ordf.	
	Stenberg Stefan	I vice ordf.	
	Mollgren Satu	II vice ordf.	
	Alanko Katarina	medl	
	Ant-Wuorinen Lauri	medl	
	Berg Finn	medl	(Teams)
	Björk Bo-Christer	medl	(Teams)
	Colliander-Nyman Nina	medl	
	Eväsoja Elina	medl	(Teams)
	Filppula Olavi	medl	(Teams)
	Hallbäck Johan	medl	
	Hammarberg Johanna	medl	
	Johansson Johan	medl	
	Jääskeläinen Tapani	medl	(Teams)
	Karlsson-Finne Anna Lena	medl	
	Korpela Minna	medl	(Teams)
	Kurkela Heikki	medl	(Teams)
	Laakio Mika	medl	(Teams)
	Lamberg-Allardt Christel	medl	(Teams)
	Limnell Patrik	medl	
	Miettinen Taisto	medl	
	Nysten Patrick	medl	
	Peltovirta Margit	medl	(Teams)
	Pesonen Juha	medl	
	Rehn-Kivi Veronica	medl	
	Rintamäki-Ovaska Tiina	medl	
	Saarela Konsta	medl	
	Salminen Mikko J.	medl	
	Sederholm Camilla	medl	(Teams)
	Stolt Sofia	medl	
	Tuohioja Pauli	medl	(Teams)
	Wahlstedt Virva	medl	(Teams)
	Waselius Fredrik	medl	(Teams)
	Laitinen Ulla	ersättare	(Teams)
	Mutka Sari	ersättare	(Teams)
	Masar Christoffer	sd	
	Söderström Camilla	förvalt.chef.	
	Jahnsson Markus	informatör	
	Boström Mikael	ekonomidir.	(Teams)
	Andergård-Stenstrand Lilian	förvalt.komm.plan.	
	Filipsson-Korento Lena	stadsjurist	
Frånvarande:	Herkama Pekka	medl	
	Tupamäki Binga	medl	
	Blom Natalie	ung.repr.	
Underskrifter	Tapani Ala-Reinikka ordförande Godkänts 14.05.2020	Camilla Söderström sekreterare	

Behandlade ärenden 14 - 22

Protokollet justerat

Protokolljusterare	Satu Mollgren Justerats per e-post 14.05.2020	Patrik Linnell Justerats per e-post 14.05.2020
--------------------	---	--

Protokollet läggs fram offentligt Grankulla stads webbplats 18.05.2020

Intygar
Mattias Karlsson
ansvarig för anslagstavlan

Stadsfullmäktige

§ 14

11.05.2020

Konstituering av sammanträdet

STF 11.05.2020 § 14

STF

- konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat samt efter namnupprop att sammanträdet med hänsyn till antalet närvarande ledamöter är beslutfört
- väljer två protokolljusterare.

Beslut:

STF

- konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat samt efter namnupprop att sammanträdet med hänsyn till antalet närvarande ledamöter är beslutfört
 - valde ledamot Satu Mollgren och ledamot Patrik Linnell till protokolljusterare.
-

Stadsfullmäktige

§ 15

11.05.2020

Uppdatering av förvaltningsstadgan

270/00.01.01/2016

STF 11.05.2020 § 15

Mer information:

stadsdirektör Christoffer Masar, tfn 050 411 0163

stadssekreterare Gun Söderlund, tfn 050 370 8238

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Bakgrund

I enlighet med stadens strategi tillsatte stadsstyrelsen 10.12.2018 (§ 201) en kommitté med uppgift att granska tjänsteinnehavar- och förtroendemannanorganisationens strukturer och förändringsbehov med avseende på att förnya stadens politiska och sektorspecifika ledningsmodell och organisation från och med början av följande fullmäktigeperiod. Stadsstyrelsen antecknade 30.9.2019 (§ 165) kommitténs förslag för kännedom och förde en remissdebatt om förslagets innehåll. Vidare konstaterade styrelsen att kommittén fortsätter som uppföljningsgrupp för beredningen av förvaltningsstadgan, framför allt med tanke på att sammanställa synsätt kring politiskt beslutsfattande och befogenhetsfrågor (<http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20192855-8>).

Om förvaltningsstadgans innehåll bestäms i 90 § i kommunallagen. Förvaltningsstadgan utgör ett centralt dokument vid organiseringen av kommunens förvaltning och verksamhet. I tvåspråkiga kommuner ska förvaltningsstadgan innehålla de bestämmelser som behövs för att de språkliga rättigheterna ska tillgodoses i kommunens förvaltning på det sätt som anges i språklagen (423/2003) och annanstans i lag. Enligt 109 § i kommunallagen ska förvaltningsstadgan vara tillgänglig på kommunens webbplats på det allmänna datanätet. Andra centrala styrmedel för kommunens verksamhet utöver förvaltningsstadgan är kommunstrategin, budgeten och ekonomiplanen.

Den gällande förvaltningsstadgans struktur och innehåll förnyades avsevärt efter att den nuvarande kommunallagen (410/2015) trädde i kraft 1.5.2015. Den gällande förvaltningsstadgan trädde i kraft 1.6.2017 efter att ha godkänts i fullmäktige 13.3.2017, samt 22.5.2017 vad gäller de förtroendevaldas ekonomiska förmåner.

Utöver kommitténs förslag till ändringar (organstrukturen, ledningen av den allmänna förvaltningen) har förvaltningsstadgan granskats och uppdaterats med anledning av lagändringar och liknande justeringsbehov som har uppkommit sedan den senast godkändes.

Sektordirektörerna har tillfrågats om justeringsbehov de har upptäckt, i anslutning till bl.a. befogenhetsfrågor och sådan beslutanderätt som enligt någon speciallag ska fastställas i en instruktion. De ansvariga tjänsteinnehavarna inom sektorerna och den allmänna förvaltningen har deltagit i beredningen av alternativen och uppdateringen av de särskilda befogenheterna och ansvarsområdet för sina sektorer. Stadens ledningsgrupp har 25.11.2019 behandlat befogenheter i personalfrågor.

Behandling i organisationskommittén

Ovan nämnda organisationskommitté behandlande förslaget till förvaltningsstadga 29.1.2020, då ännu några ändringar infördes. Kommittén gav också två alternativ för utskotten inom resultatområdet för kultur- och fritidstjänster i förslaget till förvaltningsstadga som sändes på remiss:

- a) de tre utskotten under kultur- och fritidstjänsterna (kulturutskottet, idrottsutskottet och ungdomsutskottet) slås ihop till ett kultur- och fritidsutskott med nio (9) ledamöter,
- b) kulturutskottet och ungdomsutskottet slås ihop till ett kultur- och ungdomsutskott med nio (9) ledamöter, och idrottsutskottet kvarstår med sju (7) ledamöter.

Kommittén beslutade också att justering av de förtroendevaldas mötes- och årsarvoden skulle utredas.

Sedan sändes förslaget (30.1.2020) till de centrala utskotten och stadens påverkansorgan för utlåtande, som skulle lämnas före 16.3.2020.

Tillägg och ändringar i förslaget sedan kommittén behandlade det

Efter att förslaget behandlades i kommittén och efter att det sändes på remiss har följande tillägg gjorts:

- under social- och hälsovårdsutskottets särskilda beslutanderätt har en bestämmelse lagts till om att utskottet också fungerar som ett lagstadgat organ med ansvar för det förebyggande rusmedelsarbetet (21 § 1 mom.),
- samhällstekniska utskottets särskilda beslutanderätt har preciserats vid 21 § 7 mom., och
- i kapitel 7 har en bestämmelse lagts till om stadsstyrelsens uppgifter inom informationshanteringen.

Motiveringar för dessa tillägg och ändringar

Enligt 5 § i lagen om förebyggande rusmedelsarbete ska kommunen både organisera det förebyggande rusmedelsarbetet inom sitt område och utse ett organ enligt kommunallagen med ansvar för det förebyggande rusmedelsarbetet. I anslutning till att fullmäktige godkände programmet för förebyggande rusmedelsarbete 2018–2022 (STF 15.10.2018) konstaterade fullmäktige att social- och hälsovårdsutskottet fortsätter som det lagstadgade organ som ansvarar för det förebyggande rusmedelsarbetet, vilket motiverades med att vårdreformen inte hade slutförts. En bestämmelse om saken har därför lagts till i 21 § i förvaltningsstadgan enligt följande: "Utskottet *fungerar också som ett lagstadgat organ med ansvar för det förebyggande rusmedelsarbetet*". I Grankulla ansvarar ledningsgruppen för hälsofrämjandet (TEJO) under ledning av stadens ledningsgrupp för att koordinera det förebyggande rusmedelsarbetet.

Stadsfullmäktige

§ 15

11.05.2020

Staden ledningsgrupp förde 10.2 en diskussion om formuleringen i 21 § 7 mom. som hade tillagts av kommittén ("ordnar verksamhetslokaler för sektorerna, inklusive eventuella ersättande lokaler") och har ändrat momentet så att del lyder på följande sätt: "*ordnar verksamhetslokaler för sektorerna*". Sektordirektörerna ombads beakta ändringen i beredningen av utskottsuttalandena.

Lagen om informationshantering inom den offentliga förvaltningen (906/2019) trädde i kraft fr.o.m. början av 2020. I anslutning till det bör ansvaret för informationshanteringen och dokumenthanteringen fastställas då förvaltningsstadgan nu granskas. Kommunförbundet gav 13.3.2020 kommunerna anvisningar om saken genom en uppdatering av kapitel 7 i sin förvaltningsstadgemodell. Detta har beaktats i förslaget som nu behandlas.

Utlåtanden samt uppgifter om beredningen

Social- och hälsovårdsutskottet (11.2.2020 § 16) anser att justeringarna och uppdateringarna i förvaltningsstadgan har beretts noggrant och är väl-motiverade.

Revisionsutskottet (25.2.2020 § 11) konstaterar i sitt utlåtande att det inte har något att anmärka om bestämmelserna i kapitel 10 i förslaget till förvaltningsstadga.

Finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik (25.2.2020 § 18) stödjer i sitt utlåtande att de tre utskotten inom kultur- och fritidssektorn ska slås ihop till ett kultur- och fritidsutskott och uppger som motivering bl.a. invånarperspektivet. Ett enhetligt kultur- och fritidsutskott lösgör tid för kärnfunktionerna inom sektorn och t.ex. för de gemensamma diskussioner mellan utskotten för undervisning och småbarnspedagogik som kommittén efterlyste.

Vidare anser utskottet i sitt utlåtande att centraliseringen av lokaluthyrningen har medfört försämringar i tjänsterna för skolornas främsta användargrupper. Enligt utlåtandet ska användarutskotten själva kunna fastställa de lokaler och tider vars uthyrning det andra utskottet beslutar om. Detta gäller särskilt skolfastigheterna.

Detta har beaktats i 21 § (Kultur- och fritidsutskottets särskilda beslutanderätt) så att användarutskotten årligen fastställer t.ex. gällande skolfastigheterna vilka av lokalerna som kan hyras ut till utomstående användare och för vilka tider.

Utskottet framför också att det själv ska kunna besluta om förflyttning av tjänsteinnehavare till ett annat tjänsteförhållande i de fall som avses i 24 § i lagen om kommunala tjänsteinnehavare i de fall där tjänsten har besatts av utskottet (32 §). Förslaget är förenligt med bestämmelsen om att besätta en tjänst, så 32 § har justerats till denna del, även med tanke på en eventuell förflyttning till ett tjänsteförhållande i en annan sektor, varvid stadsdirektören fattar beslut i ärendet eller stadsstyrelsen då tjänsteinnehavaren valts av ett organ.

Stadsfullmäktige

§ 15

11.05.2020

Ungdomsutskottet (27.2.2020 § 6) stödjer i sitt utlåtande att de tre utskotten under kultur- och fritidstjänsterna slås ihop till ett kultur- och fritidsutskott, även om en del av utskottets ledamöter har uttryckt sin oro för behandlingen av ungdomsarbetet och ärenden som ansluter till ungdomstjänsterna i ett sammanslaget utskott. I utlåtandet framhålls dock t.ex. bildningens välfärdsarbete särskilt med inriktning på barn och ungdomar, vilket vinner på ett närmare samarbete mellan kultur- och fritidsutskottet och utskotten för undervisning i behandlingen och utvecklingen av olika delområden inom välfärden (elevvård, missbruksförebyggande arbete, mobbning, trakasserier, stöd för föräldrar, delaktighet mm.).

Med hänvisning till oron som har uttryckts angående behandlingen av ärenden som ansluter till ungdomstjänsterna i ett sammanslaget utskott, konstateras det att de utskottsledamöter som väljs utöver valbarhet ska representera invånarnas och tjänsteanvändarnas fördelning enligt ålder, fritidsintressen, kön och språk på ett så jämfäställt sätt som möjligt. Ut-nämmandet av förtroendevalda är en rent partipolitisk förhandlingsfråga och här innehar fullmäktige en nyckelposition i att utöver partifördelningen bedöma ledamöternas uppfattning av och förhållningssätt till beslutsfattande, eventuella sakkunskap, kunnande och intresse för förtroendeuppgifter inom de olika serviceområdena. Utöver detta har de sakkunniga inom sektorerna, dvs. resultatområdescheferna och föredraganden, ansvar för att i detta fall ungdomstjänsternas behov och ärenden beaktas och behandlas på lika grunder och jämfäställt inom det sammanslagna utskottet. Det här gäller naturligtvis på motsvarande sätt för kultur- och idrottstjänsternas ärenden.

Förslagsvis ska ungdomarnas möjligheter att påverka beslutsfattandet, serviceplaneringen och uppföljningen i det sammanslagna utskottet stärkas genom att utse två representanter för ungdomsfullmäktige i stället för en till kultur- och fritidsutskottet, så att ungdomarnas tankar kan framföras till utskottet.

Samhällstekniska utskottet (3.3.2020 § 28) konstaterar i sitt utlåtande att justeringarna, kompletteringarna och tilläggen i förvaltningsstadgan klargör arbetsfördelningen och ansvarsfördelningen mellan samhällstekniska utskottet och stadsstyrelsen. De klargör och underlättar också den operativa verksamheten inom sektorn, i och med att sådant som tidigare var öppet för tolkning har införts i förslaget. Samhällstekniska utskottet föreslog också att möjligheterna ska utredas för att sända föredragningslistan i elektronisk form till ledamöterna en vecka före sammanträdet.

Kallelsen till ett fullmäktigesammanträde ska sändas minst fyra dagar före sammanträdet (94 § i kommunallagen). I förvaltningsstadgan kan man bestämma om en längre tid än det. Enligt 73 § i den gällande förvaltningsstadgan ska kallelsen skickas minst tio (10) dagar före fullmäktigesammanträdet. Föredragningslistan, som ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till fullmäktiges beslut, ska, om möjligt, sändas i samband med sammanträdeskallelsen, dock senast fyra (4) dagar före sammanträdet (74 §). Kommunen kan enligt eget förgottfinnande bestämma i förvaltningsstadgan om möteskallelser och föredragningslistor för övriga organ. Enligt 110 § i förvaltningsstadgan ska

kallelsen sändas elektroniskt till ledamöterna m.fl. senast tre (3) dagar före sammanträdet. Föredragningslistan ska skickas ut tillsammans med kallelsen till sammanträde, om inte särskilda skäl förhindrar detta. Här kan man tillägga att i praktiken sänds de flesta utskottens kallelser och föredragningslistor elektroniskt mer än tre dagar före sammanträdet.

Syftet med föredragningslistan är att förmedla beredningens resultat till beslutsfattarna. En väl utförd beredning och en välgjord föredragningslista ger en snabbare och mer exakt behandling, underlättar protokollföringen och säkerställer att korrekt information förmedlas till allmänheten om de ärenden som behandlas på ett möte. Föredragningslistan blir en del av mötesprotokollet. Tillräcklig tid måste avsättas för noggrann och ändamålsenlig beredning samt för samarbete mellan beredare och föredragande både inom sektorn och mellan sektorerna. Det betjänar såväl stadens ledning och beslutsfattarna dvs. de förtroendevalda som invånarna och medierna. Att färdigställa föredragningslistorna och sända dem en vecka före sammanträdet leder till tidspress på beredningen och i praktiken orsakar det också "långsammare" beslutsfattande, särskilt i ärenden som först från ett organ till ett annat för vidare behandling. I praktiken är dock en ändring i förfarandet fullkomligt möjlig och ändringen kan också införas för enskilda sektorer, även om det är att föredra att samma tidsscheman tillämpas inom alla organ med undantag av fullmäktige.

Det vanligaste förfarandet vid sammanträdena är hur som helst, särskilt i anslutning till ärenden med omfattande handlingar och då man inte i tillräcklig utsträckning har hunnit sätta sig in i ärendet, att bordlägga ärendet antingen till följande sammanträde eller till ett senare sammanträde som beslutas av utskottet. Ett dylikt förfarande tillämpas veterligen åtminstone i vissa av de större städerna. Detta innebär helt enkelt att man återkommer till ärendet vid ett senare sammanträde; man tar en "timeout" i ärendet, vilket ger alla tid att sätta sig in i beredningens innehåll och beslutsförslaget.

Praxis i Grankulla, enligt vilken föredragningslistan nästan undantagslöst skickas ut tillsammans med kallelsen senast tre (3) dagar före sammanträdet (och i praktiken mer än tre dagar före) har till största delen fungerat bra och gett en bra rytm i hur behandlingen av ärendena framskrider. Av denna anledning föreslås inga ändringar i förvaltningsstadgan i 110 § som gäller kallelse till sammanträde och föredragningslista.

Idrottsutskottet (10.3.2020 § 10) har med rösterna 4–2 beslutat att föreslå att kulturutskottet och ungdomsutskottet slås ihop medan idrottsutskottet kvarstår som ett skilt utskott.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik (11.3.2020 § 17) har med rösterna 3–2 då ordföranden och två ledamöter röstade blankt föreslagit att beslutsrätten om anställning i anställningsförhållande som gäller tills vidare (33 §) också i fortsättningen ska kvarstå hos utskottet också vad gäller lärare.

Vidare stöder utskottet med rösterna 6–1 då ordföranden röstade blankt kommitténs alternativ b) att kulturutskottet och ungdomsutskottet slås ihop medan idrottsutskottet kvarstår som ett skilt utskott.

Stadsfullmäktige

§ 15

11.05.2020

Utskottet föreslår dessutom att idrottsutskottets namn ska ändras till motions- och idrottsutskottet.

Förslaget om ändring av beslutanderätten i anslutning till anställning av lärare (§ 33) motsvarar ett förfarande som varit praxis i andra kommuner redan i många år, och svarar också mot de behov som finns inom bildningen i Grankulla. Det råder brist på lärare inom hela Nyland, för att inte tala om huvudstadsregionen, och möjligheten att snabbt fatta rekryteringsbeslut ger staden jämlig konkurrenskraft som arbetsgivare. Valen av sökande och jämförelsen av deras meriter ska följa en tydligt bestämd procedur, som allmänt betraktas som en rent operativ verksamhet och som inte i regel omfattar någon politisk bedömning. Till följd av det är det allmän praxis bland kommunerna att beslutanderätten i sådana ärenden har överförts till tjänsteinnehavarna. Organen har fortfarande rätt att ta över tjänsteinnehavarbeslut om organet t.ex. anser att beslutet uppkommit på ett felaktigt sätt. Även i personalpolitiskt hänseende uppfyller ett förfarande med likabehandling av stadens olika personalgrupper i anslutning till anställningsfrågor principerna för god förvaltning. Vidare har man inom delegeringen av olika frågor inom staden i alla tider strävat efter en så jämställd praxis som möjligt inom de olika sektorerna.

Kulturutskottet (16.3.2020 § 7) understöder i sitt utlåtande att de tre utskotten under kultur- och fritidstjänsterna slås ihop till ett kultur- och fritidsutskott. Utskottet anser att det vore logiskt och ur kommuninvånarnas synvinkel ändamålsenligt att all fritidsverksamhet i staden (bibliotek, medborgarinstitut, kulturtjänster, idrottstjänster och ungdomstjänster) bildar en helhet även vad gäller utskotten. Både idrottstjänsterna och medborgarinstitutet främjar t.ex. motion hos kommuninvånarna och både kultur- och idrottstjänsterna betjänar vid sidan av ungdomstjänsterna barn och unga. Ett kultur- och fritidsutskott i stället för tre lösgör tid för kärnfunktionerna inom sektorn och för gemensamma diskussioner, seminarier och aftonskolor med utskotten för undervisning och småbarnspedagogik. En sammanslagning endast av kulturutskottet och ungdomsutskottet ger inte önskat mervärde.

Länkar till utskottens utlåtanden:

Social- och hälsovårdsutskottet

<http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20202905-5>

Revisionsutskottet

<http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20202918-5>

Finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

<http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20202919-9>

Ungdomsutskottet

<http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20202899-6>

Stadsfullmäktige

§ 15

11.05.2020

Samhällstekniska utskottet

<http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20202917-3>

Idrottsutskottet

<http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20202925-5>

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

<http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20202926-7>

Kulturutskottet

<http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20202930-7>

Äldrerådet (4.3.2020) har meddelat att det inte har något att tillägga eller kommentera om ändringarna i förvaltningsstadgan.

Handikapprådet (13.3.2020) fäster i sitt utlåtande (**bakgrundsmaterial**) uppmärksamhet vid att handikapprådet ska vara jämställt med organen som företräder andra befolkningsgrupper och vid att handikapprådet på lika grunder ska kunna delta i planeringen och uppföljningen av olika ärenden som har betydelse för personer med funktionsnedsättningar och bl.a. deras välbefinnande, hälsa och delaktighet.

Ungdomsfullmäktige anser att förvaltningsstadgan med ändringar är duglig. Bland de olika alternativen för sammanslagningar stödjer ungdomsfullmäktige kultur- och ungdomsutskottet eftersom namnet då är beskrivande och eftersom beslutsfattandet då fokuserar mer specifikt på kultur- och ungdomstjänsterna. Ungdomsfullmäktige konstaterar i sina motiveringar att ändringarna i förvaltningsstadgan gör den mer exakt och lättare att förstå. Ungdomsfullmäktige erkänner att besluten i ärenden som berör det i framtiden kommer att fattas av ett kultur- och fritidsutskott eller ett kultur- och ungdomsutskott. Ungdomsfullmäktige anser det vara viktigt att ungdomarna syns och hörs inom stadens förvaltningsorgan (**bakgrundsmaterial**).

I anslutning till påverkansorganens utlåtanden beskrivs i **bakgrundsmaterialet** olika sätt att ge stadens invånare möjligheter att delta och påverka samt bestämmelserna i den gällande förvaltningsstadgan.

Tillägg om elektroniska sammanträden

Ännu efter den egentliga beredningen av ärendet har bestämmelser lagts till i kapitel 13 och 16 i förvaltningsstadgan enligt beslut av fullmäktige 23.3.2020 (§ 12). Bestämmelserna ger möjlighet till elektroniska sammanträden och elektroniskt beslutsförfarande vid behov. Tilläggen har förts in i den gällande förvaltningsstadgan (STF 13.3.2017).

De centrala ändringarna och tilläggen i förvaltningsstadgan har sammansällts i **bakgrundsmaterialet** och målats med gult i förslaget till förvaltningsstadga i **bilagan**. Det största antalet ändringar och tillägg har gjorts i

Stadsfullmäktige

§ 15

11.05.2020

del I av förvaltningsstadgan, om ordnandet av förvaltningen och verksamheten, och då främst i kapitel 5, om organens uppgifter och befogenhetsfördelning.

Sådana språkliga och tekniska korrigeringar som har upptäckts i anslutning till remissrundan, men som inte påverkar innehållet, har också förts in i förslaget till förvaltningsstadga.

Förslaget och den anslutande beredningen och diskussionerna har 10.2.2020 presenterats för samarbetskommittén i enlighet med samarbetsförfarandet.

I anslutning till behandlingen av förslaget föreslog organisationskommittén också att en justering av förtroendevaldas mötes- och årsarvoden bör utredas. Grunderna för de förtroendevaldas ekonomiska förmåner ingår i kapitel 18 i förvaltningsstadgan och där föreslås endast några preciseringar och justeringar. Följande ärende på föredragningslistan går ut på ett förslag att fullmäktige justerar de förtroendevaldas mötes- och årsarvoden så att ändringarna träder i kraft från början av följande fullmäktigeperiod, dvs. 1.6.2021.

STS:

Fullmäktige godkänner den uppdaterade och granskade förvaltningsstadgan i bilagan med undantag av de förtroendevaldas mötes- och årsarvoden i kapitel 18, som föreslås behandlas som ett separat ärende senare på föredragningslistan.

Fullmäktige beslutar vidare att den uppdaterade förvaltningsstadgan träder i kraft 1.7.2020, med undantag av ändringen i utskottsstrukturen, som tillämpas från och med början av nästa fullmäktigeperiod, dvs. 1.6.2021.

.....

Stadsdirektören redogjorde för de tekniska korrigeringarna som har gjorts i förvaltningsstadgan:

I paragraf 21 om Utskottens särskilda beslutanderätt har det näst sista stycket, "Utskottet beslutar om uthyrning och överlåtelse för användning utanför respektive resultatenhets grundläggande verksamhet av alla lokaler som bildningssektorn förvaltar enligt årlig definition av utskotten som använder dem, samt för de avgifter och hyror som då tas ut för lokalerna.", omformulerats på ett tydligare sätt som "Utskottet beslutar om uthyrning och överlåtelse till användare av alla separat definierade lokaler som bildningssektorn förvaltar för användning utanför respektive resultatenhets grundläggande verksamhet, samt för de avgifter och hyror som då tas ut för lokalerna."

I paragraf 148 om Förutsättningar för betalning av arvode har en paragrafhänvisning korrigerats, så att "Detta gäller också för evenemang som avses i § 143 mom. 2." nu lyder "Detta gäller också för evenemang som avses i § 144 mom. 2."

Stadsfullmäktige

§ 15

11.05.2020

Ledamot Berg understödd av ledamot Jääskeläinen föreslog bordläggning till hösten, så att fullmäktigeledamöterna får möjlighet att sammanträda fysiskt på samma plats för att avhandla förvaltningsstadgan. Omröstning hölls om att avbryta behandlingen av ärendet. Vid omröstningen, där de som stödde fortsatt behandling av ärendet röstade "ja" och de som stödde ledamot Bergs förslag om bordläggning av ärendet röstade "nej", vann förslaget om fortsatt behandling med rösterna 22–13 (Berg, Björk, Hallbäck, Hammarberg, Jääskeläinen, Karlsson-Finne, Lamberg-Allardt, Limmell, Nysten, Peltovirta, Sederholm, Stenberg, Waselius).

Genomgången av förvaltningsstadgan gjordes så att första delen gick genom vart kapitel för sig, och delarna 2–4 gick genom en del i taget.

Ledamot Berg understödd av ledamot Nysten föreslog att paragraf 9 om Sektorsvisa utskott skulle ändras så att i stället för det föreslagna kultur- och fritidsutskottet skulle kultur- och ungdomsutskotten sammanslås, medan idrottsutskottet skulle kvarstå som fristående utskott. Vid omröstningen, där de som understödde grundförslaget röstade "ja" och de som stödde ledamot Bergs förslag om sammanslagningen av utskotten röstade "nej", vann grundförslaget med rösterna 23–12 (Berg, Björk, Hallbäck, Hammarberg, Jääskeläinen, Karlsson-Finne, Limmell, Miettinen, Nysten, Peltovirta, Sederholm, Stenberg).

Beslut:

Fullmäktige godkände den uppdaterade och granskade förvaltningsstadgan i bilagan med undantag av de förtroendevaldas mötes- och årsarvoden i kapitel 18, som behandlades som ett separat ärende som följande punkt på föredragningslistan.

Vidare beslutade fullmäktige att den uppdaterade förvaltningsstadgan träder i kraft 1.7.2020, med undantag av ändringen i utskottsstrukturen, som tillämpas från och med början av nästa fullmäktigeperiod, dvs. 1.6.2021.

Stadsfullmäktige

§ 16

11.05.2020

Justering av de förtroendevaldas mötes- och årsarvoden

270/00.01.01/2016, 139/00.01.01/2017

STF 11.05.2020 § 16

Mer information:

stadssekreterare Gun Söderlund, tfn 050 370 8238
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Fullmäktige beslutar om grunderna för de förtroendevaldas ekonomiska förmåner enligt det som bestäms i kapitel 18 i förvaltningsstadgan. Organisationskommittén hade som uppgift att granska tjänsteinnehavar- och förtroendemannaorganisationens strukturer och förändringsbehov med avseende på att förnya organisationen samt det politiska ledningssystemet och sektorernas ledningssystem från och med början av följande fullmäktigeperiod. Kommittén framförde 29.1.2020 i anslutning till behandlingen av den uppdaterade förvaltningsstadgan att de förtroendevaldas mötes- och årsarvoden ska utredas.

Fullmäktige hade föregående gång justerat de förtroendevaldas mötes- och årsarvoden samt timersättningens maximibelopp för ersättningen för inkomstbortfall med ca 20 procent från och med början av 2013. Då harmoniserades fullmäktiges och styrelsens arvoden med arvodena i huvudstadsregionens övriga kommuner, och några andra preciseringar gjordes i stadgan (t.ex. grunder för arvoden inom huvudstadsregionens samarbetsorgan och årsarvoden för styrelseledamöter lades till).

Arvodena justerades inte från början av den pågående fullmäktigeperioden, med undantag av årsarvodet för revisionsutskottets ordförande, som höjdes till 1 200 euro. Motiveringarna för det här var bland annat att besluten i revisionsutskottet i motsats till de andra utskotten fattas utan tjänsteinnehavarföredragning. Motiveringarna för att andra höjningar inte gjordes då var bl.a. åtgärderna för att balansera stadens ekonomi och konkurrenskraftsavtalet som då nyligen hade godkänts. Enligt konkurrenskraftsavtalet gjordes inga justeringar av löner inom kommunsektorn under avtalsperioden, semesterpengarna blev föremål för nedskärningar och arbetstiden sammanlagt under året förlängdes utan att inkomsterna justerades.

Arvoden för medlemmar i påverkansorgan infördes vid denna tid i förvaltningsstadgan. Stadsstyrelsen har befogenheter för detta (26–28 § i kommunallagen).

En jämförelse av motsvarande mötesarvoden i tio kommuner i Nyland ingår som **bakgrundsmaterial**.

Med utgångspunkt i jämförelsen föreslås en höjning på ca 10 procent i mötes- och årsarvodena från och med början av följande fullmäktigeperiod, dvs. 1.6.2021. Timersättningens maximibelopp för ersättningen för inkomstbortfall till förtroendevalda (145 § i förvaltningsstadgan) föreslås inte höjas. Maximibeloppet är i nuläget 40 euro/h eller 12 euro/h i de fall där intyg från arbetsgivaren eller annan skriftlig utredning saknas.

Stadsfullmäktige

§ 16

11.05.2020

Mötes- och årsbidragen som betalades till förtroendevalda uppgick till sammanlagt ca 232 000 euro år 2019. På årsnivå har den föreslagna höjningen på ca 10 procent en kostnadseffekt på ca 23 000 euro, om mötena och utskotten hålls på samma nivå som föregående år.

I det fall att de tre utskotten inom kultur- och fritid slås ihop till ett utskott kommer den sammanlagda kostnaden för arvoden till förtroendevalda att minska med grovt uppskattat 12 000–20 000 euro under fullmäktigeperioden, beroende på antalet möten som ordnas. Här ingår inte tjänsteinnehavarnas arvoden, som också i så fall minskar något i och med att antalet möten minskar.

Då styrelsen behandlade ärendet 30.3.2020 (§ 50), beslutade den att justera arvodena till ordförandena och ledamöterna i påverkansorganen enligt förslagen i bilagan från och med 1.6.2021. Samtidigt beslutade styrelsen enhälligt att föreslå att årsarvodet för revisionsutskottets ordförande ska höjas till 1 600 euro

I **bilagan** till föredragningslistan har förslagen till höjningar i kapitel 18 i förvaltningsstadgan, "Förtroendevaldas arvoden och kostnadsersättningar", markerats med grön färg (*markeringarna med gult är ändringsförslag som ansluter till föregående ärende på föredragningslistan, dvs. uppdateringen av förvaltningsstadgan*).

STS:

Fullmäktige justerar de förtroendevaldas mötes- och årsarvoden enligt det som föreslås i bilagan (kapitel 18 i förvaltningsstadgan) så att ändringarna träder i kraft från början av följande fullmäktigeperiod, dvs. 1.6.2021.

.....

Stadsdirektören redogjorde för en teknisk korrigerings som har gjorts i stycke 18 i förvaltningsstadgan, dvs i paragraf 141 om årsarvoden har ett årsarvode på 600 euro till stadsbildskommitténs ordförande lagts till, som hade fallit bort i den ursprungliga bilagan.

Ledamot Nysten understödd av ledamot Waselius föreslog att de förtroendevaldas alla mötes- och årsarvoden ska sänkas med 20 procent. Ledamot Jääskeläinen understödd av ledamot Björk föreslog att mötesarvoden ska förbli oförändrade. Ledamot Alanko understödd av ledamot Sederholm föreslog att ärendet ska bordläggas tills nästa års budget behandlas på hösten.

Omröstning hölls om att avbryta behandlingen av ärendet. Vid omröstningen, där de som stödde fortsatt behandling av ärendet röstade "ja" och de som stödde ledamot Alankos förslag om bordläggning av ärendet röstade "nej", vann förslaget om fortsatt behandling med rösterna 29–6 (Alanko, Björk, Hallbäck, Miettinen, Peltovirta, Sederholm).

Sedan hölls en omröstning, där de som stödde ledamot Jääskeläinens förslag om oförändrade mötesarvoden röstade "ja" och de som stödde ledamot Nystens förslag om sänkta mötesarvoden röstade "nej". Fullmäktige valde ledamot Jääskeläinens förslag med rösterna 33–2 (Nysten, Waselius). I följande omröstning röstade de som understödde grundförslaget

Stadsfullmäktige

§ 16

11.05.2020

röstade "ja" och de som stödde ledamot Jääskeläinens förslag "nej", varvid grundförslaget vann med rösterna 27–8 (Alanko, Björk, Hallbäck, Jääskeläinen, Miettinen, Nysten, Peltovirta, Waselius).

Ledamot Nysten och ledamot Björk meddelade avvikande mening mot beslutet.

Beslut:

Fullmäktige beslutade att justera de förtroendevaldas mötes- och årsarvoden enligt det som föreslås i bilagan så att ändringarna träder i kraft från början av följande fullmäktigeperiod, dvs. 1.6.2021.

Ledamot Nysten och ledamot Björk anmälde skriftligt avvikande mening mot beslutet.

Bilagor 1–2 § 16

Stadsfullmäktige	§ 10	23.03.2020
Stadsfullmäktige	§ 17	11.05.2020

Parkeringsövervakningen i Grankulla

131/08.01.03/2014, 544/00.02.00/2014

STF 23.03.2020 § 10

Mer information:

kommuntekniken, projektingenjör Minna Raatikka, tfn 050 544 6427
direktör för samhällstekniken Marianna Harju, tfn 050 304 1234
stadsjurist Lena Filipsson-Korento, tfn 050 3540121
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Bakgrund

Enligt lagen om parkeringsövervakning (727/2011) sköts parkeringsövervakningen i kommunerna av polisen eller av en kommunal parkeringsövervakning vid sidan av polisen. Kommunen behöver tillstånd av regionförvaltningsverket för att själv handha parkeringsövervakningen. Parkeringsövervakningen i Grankulla sköts i nuläget av polisen. Staden har utrett möjligheten att övergå till kommunal parkeringsövervakning åren 2005, 2006, 2014 och 2018 med anledning av motioner och respons från både invånare och förtroendevalda, där det har framhållits att den nuvarande övervakningen från polisens sida upplevs som otillräcklig och att övervakningen borde vara mer effektiv och regelbunden. Senast behandlades saken vid samhällstekniska utskottets möte våren 2018 (YLKV 21.05.2018 § 54). Då beslutade samhällstekniska utskottet att Grankulla inte i det skedet skulle fortsätta att utreda den föreslagna möjligheten att köpa kommunala parkeringsövervakningstjänster av Esbo stad. Vidare konstaterades det att centrum borde byggas klart först, så att man sedan kan avgöra hur parkerings- och trafikarrangemangen fungerar då området är färdigbyggt. Samhällstekniska utskottets protokoll kan läsas här. Stadsstyrelsen antecknade beslutet för kännedom (STS 28.5.2018 § 84).

Nuvarande parkeringsarrangemang

I Grankulla tillämpas en riktlinje enligt vilken fastighetsägaren tar ansvar för att ordna den parkering som behövs. Det här innebär att boendeparkering ska ordnas på tomten, medan staden ordnar parkering för offentliga tjänster som hälsostationen, skolorna, myndigheterna och idrottsanläggningarna. I en del fall har allmän parkering och kundparkering ordnats inom gatuområdet. I centrum har köpcentrets parkeringsplatser förlagts till köpcentrets tak och på en tomt med beteckningen LPA som ägs av staden. Tomten har arrenderats till köpcentret för att ge möjlighet till parkeringsövervakning i privat regi. På detta sätt kan man förhindra obehörig parkering på området och säkerställa att det finns parkeringsplats för köpcentrets kunder. Infartsparkeringen har anvisats plats vid stationerna.

Stadens gator och de fastigheter staden äger är föremål för parkeringsbegränsningar så som parkeringsförbud, förbud att stanna eller tidsbegränsningar för parkering. Dessa visas i kommunteknikens sammandrag (**bakgrundsmaterial 1**). Parkeringsförbuden gäller främst huvudgatorna eller platser där parkering utgör en fara för trafiksäkerheten eller hindrar ga-

Stadsfullmäktige	§ 10	23.03.2020
Stadsfullmäktige	§ 17	11.05.2020

tuunderhållet. Tidsbegränsningar tillämpas på platser där det är viktigt att säkra tillräcklig tillgång på parkeringsplatser vid vissa tider. Begränsningarna för boendeparkering har inte kartlagts eftersom de är fastigheternas ansvar. Övervakning utförs inte på privata områden eller i terrängen om inte fastighetsägaren har bett om det eller befullmäktigat övervakaren.

Parkeringsarrangemangen och -övervakningen i praktiken

En bedömning har gjorts av hur väl de nuvarande parkeringsarrangemangen och -övervakningen fungerar, med avsikt att utreda om det finns ett behov av mer effektiv parkeringsövervakning i Grankulla. Bedömningen omfattade de områden som ingår i parkeringsövervakningen, dvs. centrum, de offentliga tjänsterna, infartsparkeringen och gatunätet. Bedömningen gjordes som stadens eget sakkunnigarbete och material från de tidigare behandlingarna av saken utnyttjades också. I anslutning till beredningen av ärendet fördes dessutom diskussioner med Esbo stads sakkunniga och med polisen.

Trafikarrangemangen i **centrum** har bedömts efter att området byggdes klart i november 2019. Inga egentliga farosituationer har förekommit och invånarresponsen är i huvudsak positiv. Alla har ännu inte hunnit vänja sig vid de nya arrangemangen. Staden har fått negativ respons om att parkeringen gjordes enkelriktad, om avsaknaden av taxiplatser och om arrangemangen för servicetrafiken. Ingen respons har lämnats om parkeringsarrangemangen och det verkar som om platserna räcker till för dem som besöker centrum. Tidsbegränsningen för parkeringen (2 h) och övervakningen (av en privat aktör) bidrar sannolikt till att platserna räcker till. På torgområdet och de öppna platserna i centrum som har reserverats för fotgängare har det förekommit felparkerade fordon och olaglig körning. Här är endast servicekörning tillåten. För att hålla centrum tryggt och trivsamt är det viktigt att bilar parkeras endast på de platser som anvisats för dem och att den delen av centrum som har reserverats för fotgängare fredas från biltrafik. Det är dessutom viktigt att räddningsvägarna till fastigheterna som ligger i området inte blockeras av felparkerade fordon. Staden har placerat planteringsbäddar som hinder vid torgets västra ände och längs körbanan för att hindra felparkering.

Ett av de främsta problemen med parkeringen vid **offentliga tjänster** är den ineffektiva övervakningen. Konkret betyder detta att bilplatserna upptas av samma enskilda fordon under långa tider trots att platserna har tidsbegränsning. Exempelen utgörs av Villa Breda, hälsostationen och simhallen. Här uppkommer en uppfattning om att det inte finns tillräckligt med platser, som i praktiken beror på att platserna utnyttjas på ett orättvist sätt. Den livliga skjutstrafiken till skolorna kan också leda till felparkering och hindra att trafikarrangemangen fungerar smidigt. Tidvis förekommer dessutom utmaningar i samband med större evenemang t.ex. på idrottsanläggningarna.

Också för **infartsparkeringen** utgör bristen på övervakning ett problem. Användningsgraden för infartsparkeringen är regelbundet över 100 procent, vilket innebär att där dagligen förekommer felparkering. Staden har ingen möjlighet att regelbundet övervaka tidsgränsen på 12 h. Uppskatt-

Stadsfullmäktige
Stadsfullmäktige

§ 10
§ 17

23.03.2020
11.05.2020

ningsvis ca 20 procent av de parkerade bilarna utnyttjar området för något annat ändamål än infartsparkering, dvs. de är parkerade där längre än tillåtet. I brist på regelbunden övervakning är det också en utmaning att införa någon annan form av styrning, t.ex. incheckning med resekort. Då man överväger att ordna parkeringsövervakning bör det beaktas att infartsparkeringen som område inte ägs av Grankulla stad.

Fungerande parkeringsarrangemang i **gatunätet** kräver parkeringsövervakning. Avsaknaden av parkeringsövervakning är ett av de oftast förekommande ämnena för invånarrespons. Invånarna har uttryckt önskemål om mer effektiv parkeringsövervakning på de allmänna gatuområdena. Ofta uttrycker de också oro för trafiksäkerheten och hur trafiken löper. Felparkering förekommer oftast på korsningsområden, trottoarer, grönområden och kring byggplatser. Felparkering orsakar en hel del problem för gatuunderhållet och skötseln av grönområden. Bland de platser som oftast förekommer i invånarresponsen finns Kasabergsvägen, Ersvägen, Kyrkvägen, Båtlänningssvägen, Trädgårdsvägen och Kavallvägen.

Staden har regelbundet rapporterat till polisen om den respons som kommit in. Polisen bedriver parkeringsövervakning inom ramen för sina egna resurser och har begränsade möjligheter att satsa på parkeringsövervakningen i Grankulla. Polisen har delat ut 62 felparkeringsavgifter inom Grankulla år 2018 och 58 st. år 2019. I praktiken har polisen haft möjlighet att reagera främst på begäran om övervakning av specifika problemområden. I sina utlåtanden har polisen (både 2014 och 2020, **bakgrundsmaterial 2**) förordat tanken om kommunal parkeringsövervakning i Grankulla. Här kan tilläggas att polisen motiverar detta med ett flertal synpunkter som ansluter till trafik och övervakning, men att det inte ankommer på polisen att uttala sig om övervakningens inverkan på stadens budget, och att kommentaren i sin nuvarande formulering framstår som väl optimistisk i detta avseende.

Till följd av stor respons och upprepade problem i anslutning till felparkering gjorde kommuntekniken på hösten 2019 (13.9–25.9.2019) ett försök med att dela ut egna anmärkningslappar på vindrutan till tydligt felparkerade bilar. Under kampanjen, som pågick i mindre än två veckor, delades 350 lappar ut på bilar och mopedbilar. Det här ger en antydning om den verkliga vidden av felparkeringen i Grankulla. Efter slutet på kampanjen gick polisen 15.11.2019 på begäran av kommuntekniken igenom de värsta problemområdena som hade uppdragats under kampanjen. I kommunteknikens sammandrag ingår ett sammandrag över platserna där kommuntekniken delade ut anmärkningslappar.

Bedömning av nuläget

Med utgångspunkt i bedömningen av hur väl parkeringen och parkeringsövervakningen fungerar konstaterar kommuntekniken att felparkering utgör ett problem i Grankulla och att parkeringsövervakningen i nuläget är otillräcklig. Felparkering utgör en fara för trafiken och hindrar trafiken att löpa smidigt, och orsakar dessutom problem för gatuunderhållet. En källa till oro är att problemet kan förvärras med tiden om inte övervakning och sanktioner införs. En likgiltighet för parkeringsbestämmelserna kan bidra

Stadsfullmäktige	§ 10	23.03.2020
Stadsfullmäktige	§ 17	11.05.2020

till en likgiltighet också för trafikreglerna i största allmänhet.

Sannolikt kommer inte en mer effektiv övervakning att försämra möjligheterna till parkering i Grankulla. Tvärtom ger det möjligheter att bättre än hittills ingripa mot felparkering, vilket i sin tur förbättrar både tillgången på parkeringsplatser och invånarnas säkerhet. Övervakning är stadens enda sätt att säkra en mer jämställd och smidig tillgång på parkeringsplatser för Grankullaborna. Om man tack vare övervakningen kan ingripa mer effektivt mot felparkering så kan det leda till mer respons från invånarna i anslutning till motiveringen för parkeringsbegränsningar som t.ex. tidsbegränsning. Då är det viktigt att staden har tydliga motiveringar för parkeringsbegränsningarna och att invånarna kan ges information om motiveringarna.

Grankulla är den enda av städerna i huvudstadsregionen som inte har kommunal parkeringsövervakning. I de övriga städerna i huvudstadsregionen har parkering tagits med bland de faktorer som är avgörande för trygghet och trivsel på gatuområdena och i stadskärnorna. Genom aktiv styrning och övervakning av parkering säkras man att de som behöver parkeringsplatser har rättvis tillgång till dem. Också inom många andra funktioner finns det en strävan mot mer enhetliga verksamhets sätt inom huvudstadsregionen. Mot denna bakgrund har kommuntekniken utrett Grankullas möjligheter att ordna kommunal parkeringsövervakning i egen regi eller genom att ansluta sig till parkeringsövervakningen i Esbo. Parkeringsövervakningen kan inte läggas ut på en privat aktör. Privat parkeringsövervakning är inte en myndighetsverksamhet utan den grundar sig på ett avtal med fastighetsägaren, och det är inte tillåtet för privata aktörer att verka på allmänna områden. Det här innebär att den enda behöriga myndigheten på t.ex. ett gatuområde är polisen, utöver den kommunala parkeringsövervakningen.

Kommunal parkeringsövervakning i egen regi

Det är möjligt att ordna kommunal parkeringsövervakning med tillstånd från regionförvaltningsverket: Enligt 10 § i lagen om parkeringsövervakning kan regionförvaltningsverket på framställning av en kommuns fullmäktige eller med dess samtycke och efter att ha fått utlåtande av chefen för den berörda polisinspektionen bevilja ett tillstånd till att kommunen på sitt område eller en viss del av det vid sidan av polisen ska ha hand om övervakningen av att förbuden och begränsningarna beträffande parkering, stannande och tomgång iakttas samt om påförande av felparkeringssavgifter och bestämmande av andra påföljder som föreskrivs i lagen.

När regionförvaltningsverket prövar beviljande av tillstånd för kommunal parkeringsövervakning ska verket beakta trafiktätheten, behovet av övervakning och andra lokala omständigheter samt kommunens förutsättningar att på ett behörigt sätt ha hand om övervakningsverksamheten. Tillstånd kan beviljas för viss tid eller tills vidare. I tillståndet kan det också fastställas minimiantalet parkeringskontrollanter och ställas andra villkor som anses vara behövliga (11 § i lagen).

Stadsfullmäktige
Stadsfullmäktige

§ 10
§ 17

23.03.2020
11.05.2020

Om Grankulla vill ordna kommunal parkeringsövervakning i egen regi så ska enligt lagen den kommunala parkeringsövervakningen ledas av en kommunal parkeringsövervakare i tjänsteförhållande som ska biträdas av ett behövligt antal parkeringskontrollanter.

Enligt 12 § i lagen är behörighetsvillkoret för en kommunal parkeringsövervakare annan högre högskoleexamen i juridik än magisterexamen i internationell och komparativ rätt och förtrogenhet med trafikfrågor. Utöver övervakaren behövs en eller flera parkeringskontrollanter. Enligt lagen ska kommunala parkeringskontrollanter stå i tjänsteförhållande till ett offentligt samfund och de står under ledning och tillsyn av den kommunala parkeringsövervakaren. Behörighetsvillkor för en kommunal parkeringskontrollant är en sådan förtrogenhet i fråga om bestämmelserna om trafik och tomgång som behövs för skötseln av hans eller hennes uppgifter. I praktiken borde det finnas minst två kontrollanter, eftersom arbete i par rekommenderas med tanke på arbets säkerheten. Även kontrollanternas arbetstider enligt arbetstidslagen, behov av vikarier och personliga ledigheter bör beaktas. Beroende på vad man beslutar om arbetstiderna (dvs. om övervakning är önskvärd också utanför tjänsteinnehavarens veckotimmar) så kan det behövas fler än två kontrollanter.

Staden har inte i nuläget anställda som tillfullo uppfyller behörighetskraven för parkeringsövervakningen. Den i praktiken enda tjänsteinnehavaren som uppfyller villkoret beträffande den erforderliga utbildningen för en kommunal parkeringsövervakare är stadsjuristen. På grund av omfattningen av stadsjuristens nuvarande uppgifter och i synnerhet svårigheterna att få en vikarie ställer det sig svårt att införa en kommunal parkeringsövervakares alla uppgifter som en del av stadsjuristens nuvarande uppgifter. I parkeringsövervakarens uppgifter ingår utöver att handlägga begäran om omprövning också att hantera information som ansluter till övervakningen samt indrivning av avgifterna. Sammanlagt skulle de uppgifterna komma att ta upp en avsevärd del av stadsjuristens arbetstid på bekostnad av andra uppgifter som åligger juristen (bl.a. beredning, konsultation, ersättningsansökningar, val). Här bör man också beakta att indrivningen av felparkeringsavgifterna inte kan läggas ut.

I och med att parkeringskontrollanterna ska stå i tjänsteförhållande och eftersom främst personer inom den högsta ledningen innehar tjänster innebär det att staden inte i nuläget har någon anställd som uppfyller kraven.

Av allt detta följer att om staden vill övergå till kommunal parkeringsövervakning i egen regi så blir det nödvändigt att anställa minst tre nya personer för att sköta uppgifterna (det går inte att flytta personer i arbetsavtalsförhållande till de nya tjänsterna, eftersom offentliga tjänster måste lediganslås). Kostnaden för detta grundar sig på de anställdas lönekostnader och lönebikostnader, även om de anställda naturligtvis ska handha också andra uppgifter.

Utöver den personal som behövs måste staden investera också i anskaffningar som behövs för övervakningen, bl.a. ett system för parkeringsövervakning med årliga licensavgifter, arbetskläder, arbetsfordon, hjulblock

Stadsfullmäktige	§ 10	23.03.2020
Stadsfullmäktige	§ 17	11.05.2020

osv.

I kommunteknikens sammandrag (**bakgrundsmaterial 1**) ingår en kalkyl över de utgifter och inkomster som uppkommer för staden om Grankulla ordnar parkeringsövervakning i egen regi.

I detta alternativ framskrider processen med att ordna övervakning enligt följande:

- STF beslutar att ansöka om tillstånd för kommunal parkeringsövervakning hos regionförvaltningsverket.
- Staden ber polisen om ett utlåtande som ska fogas till ansökan.
- Under förutsättning att regionförvaltningsverket beviljar tillstånd inrättar stadsstyrelsen de tjänster som behövs och anslag för dem reserveras i budgeten.
- Rekrytering, introduktion i arbetet, anskaffningar.

I praktiken är det här alternativet tidskrävande (minst flera månader utöver den tid det tar för regionförvaltningsverket att behandla ansökan) och leder till att inledningen av den kommunala parkeringsövervakningen fördröjs.

Kommunal parkeringsövervakning som ordnas genom att staden ansluter sig till Esbo stads parkeringsövervakning

Enligt 49 § i kommunallagen kan kommuner med stöd av avtal sköta sina uppgifter tillsammans. I detta fall vore det till tillämpliga delar fråga om ett avtal om skötseln av en myndighetsuppgift enligt 54 § i kommunallagen. Enligt 54 § i kommunallagen kan en uppgift som enligt lag åligger kommunen eller dess myndighet och som kan delegeras till en tjänsteinnehavare genom avtal anförtros en annan kommuns eller samkommuns tjänsteinnehavare som sköter uppgiften under tjänsteansvar. Avtalet ska innehålla behövliga bestämmelser åtminstone om uppgiftens innehåll, uppföljningen av skötseln av uppgiften, grunderna för kostnaderna och fördelningen av dem samt om avtalets giltighet och uppsägning av avtalet. Som **bilaga** ingår ett utkast till avtal som tjänsteinnehavarna har gjort upp. Utkastet uppfyller kraven på ett sådant avtal mellan parterna enligt 54 § i kommunallagen och enligt regionförvaltningsverket. För att staden ska kunna övergå till samarbete med Esbo krävs utöver detta också godkännande från stadsstyrelsen i Esbo stad.

I sammandrag enligt diskussionerna som har förts med Esbo stad vore då avtalsmodellen följande: Esbo stads parkeringsövervakning övertar i enlighet med avtalet skötseln av parkeringsövervakningen i Grankulla. Övervakningsuppgifterna omfattar parkeringsövervakning på allmänna områden och gatuområden samt stadens fastigheter enligt en förteckning som överenskomms separat. Också flyttningen av fordon på grund av felparkering ingår i avtalet, men inte uppgifterna i 6 § i lagen om flyttning av fordon (närflyttning och upplagsflyttning av fordon på grund av arbete som utförs eller evenemang som ordnas inom vägområdet) som Grankulla stad själv

Stadsfullmäktige	§ 10	23.03.2020
Stadsfullmäktige	§ 17	11.05.2020

ska sköta också i fortsättningen.

Esbo är tänkt att ansvara för övervakningen i sin helhet och för alla administrativa behandlingar som ansluter till den. Grankulla ska inte betala Esbo för tjänsten, utan enligt beräkning ska felparkeringsavgifterna täcka kostnaderna för verksamheten.

Esbos nuvarande parkeringsövervakare ska inneha uppgiften som parkeringsövervakare och kontrollanterna ska vara de nuvarande kontrollanterna. Kontrollanterna arbetar på vardagar kl. 6–23 och i ett skift under veckosluten.

I kommunteknikens sammandrag (**bakgrundsmaterial 1**) ingår en kalkyl över de utgifter och inkomster som uppkommer för Esbo stad om Grankulla ansluter sig till den kommunala parkeringsövervakningen i Esbo. I Esbo uppkommer kostnader i form av lönekostnader för ett par kontrollanter och för övervakningen. Ytterligare uppkommer kostnader för en jurists arbetsinsats i Esbo (ca 10 % av felparkeringsavgifterna leder till en begäran om omprövning), utrustning och fordon för kontrollanterna, tekniken som används för övervakningen och betalningsuppföljningen.

I detta alternativ framskrider processen med att ordna övervakning enligt följande:

- STF beslutar att ansöka om tillstånd för kommunal parkeringsövervakning hos regionförvaltningsverket så att övervakningen ska genomföras i samarbete med Esbo.
- Under förutsättning att det behöriga organet i Esbo godkänner ärendet ingår Grankulla ett avtal med Esbo, enligt vilket Esbo sköter den kommunala parkeringsövervakningen enligt avtalet. Avtalet fogas till ansökan om tillstånd.
- Staden ber polisen om ett utlåtande som ska fogas till ansökan.
- Under förutsättning att regionförvaltningsverket beviljar tillstånd träder avtalet mellan Esbo och Grankulla i kraft och verksamheten kan inledas.

I det här alternativet finns redan en beredskap att tillhandahålla parkeringsövervakning (i detta fall Esbo).

I avtalet bestäms också uppsägningstiden i det fall att någondera parten säger upp avtalet. I så fall kan Grankulla stadsfullmäktige enligt lagen göra en framställning till regionförvaltningsverket för att återkalla tillståndet.

Sammanfattning och förslag om fortsatta åtgärder

Bedömningen av de nuvarande parkeringsarrangemangen och övervakningen visar att felparkering utgör ett problem i Grankulla och att parkeringsövervakningen i Grankulla behöver göras mer effektiv. Felparkering försämrar trafiksäkerheten, hindrar trafiken att löpa smidigt, och orsakar

Stadsfullmäktige
Stadsfullmäktige

§ 10
§ 17

23.03.2020
11.05.2020

olägenheter för gatuunderhållet och skötseln av grönområden. En källa till oro är att problemet kan förvärras med tiden om inte övervakning och sanktioner införs. En likgiltighet för parkeringsbestämmelserna kan leda till en likgiltighet också för trafikreglerna i största allmänhet. Staden har inga andra medel att ingripa mot felparkering än att införa mer effektiv övervakning.

Parkeringsövervakningen sköts i nuläget endast av polisen, och för att göra övervakningen mer effektiv utreddes två olika alternativ för att införa kommunal parkeringsövervakning: antingen i stadens egen regi eller genom att staden ansluter sig till Esbo stads parkeringsövervakning. Med utgångspunkt i bedömningen kan det betraktas som en bättre lösning för staden att ansluta sig till den kommunala parkeringsövervakningen i Esbo, både praktiskt och ekonomiskt, och också ur ett bredare perspektiv för servicenivån. Esbo har också avsevärt bättre beredskap än Grankulla att inleda och bedriva kommunal parkeringsövervakning. Med ovanstående motivering föreslås att parkeringsövervakningen i Grankulla görs mer effektiv genom att ansöka om tillstånd för kommunal parkeringsövervakning hos regionförvaltningsverket så att övervakningen ska genomföras i samarbete med Esbo enligt överenskommelse.

Om den kommunala parkeringsövervakningen förs vidare kommer stadens invånare att informeras ingående innan övervakningen inleds.

Här kan också tilläggas att fullmäktigemotionen om "Att ordna parkeringsövervakning i Grankulla", lämnad vid fullmäktigesammanträdet 16.9.2019, har beaktats vid beredningen av detta ärende. Motionen förs till behandling skilt för sig vid ett senare tillfälle.

Samhällstekniska utskottet behandlade ärendet vid sitt möte 11.2.2020 (§ 20). På grund av ett fel i förfarandet i anslutning till en avvikande mening mot beslutet som hade lämnats på mötet använde stadsstyrelsen vid mötet 2.3.2020 sin rätt att ta över ärendet och upphävde utskottets beslut på den grund att förfarandet som ledde till beslutet stred mot kommunallagen. I samma sammanhang beslutade dock styrelsen i enlighet med samhällstekniska utskottets förslag efter att ha behandlat ärendet.

STS:

Fullmäktige beslutar att

- 1) Grankulla stad ansöker om tillstånd för kommunal parkeringsövervakning hos regionförvaltningsverket enligt 10 och 11 § i lagen om parkeringsövervakning,
- 2) Fullmäktige godkänner utkastet till avtal i bilagan angående skötsel av myndighetsuppgift, samt befyllmäktigar direktören för samhällstekniken att underteckna avtalet och att vid behov göra ändringar av teknisk natur och andra mindre ändringar i avtalet.

.....

Ledamot Rehn-Kivis förslag om att bordlägga ärendet godkändes enhälligt.

Stadsfullmäktige	§ 10	23.03.2020
Stadsfullmäktige	§ 17	11.05.2020

Beslut:

Ärendet bordlades.

STF 11.05.2020 § 17

STS:

Fullmäktige beslutar att

- 1) Grankulla stad ansöker om tillstånd för kommunal parkeringsövervakning hos regionförvaltningsverket enligt 10 och 11 § i lagen om parkeringsövervakning,
- 2) Fullmäktige godkänner utkastet till avtal i bilagan angående skötsel av myndighetsuppgift, samt befullmäktigar direktören för samhällstekniken att underteckna avtalet och att vid behov göra ändringar av teknisk natur och andra mindre ändringar i avtalet.

.....

Ledamot Eväsoja understödd av ledamot Waselius föreslog att parkeringsövervakning inte ska ordnas i Grankulla. Vid omröstningen, där de som understödde grundförslaget röstade "ja" och de som stödde ledamot Eväsojas förslag om att inte ordna parkeringsövervakning röstade "nej", godkände fullmäktige grundförslaget med rösterna 28–5 (Eväsoja, Laitinen, Nysten, Tuohioja, Waselius), medan två ledamöter (Ant-Wuorinen, Korpela) röstade blankt.

Ledamot Saarela, understödd av ledamöterna Colliander-Nyman och Rintamäki-Ovaska, föreslog följande kläm till beslutet: "Stadens parkeringsområden och förbud granskas och görs ändamålsenliga. I utredningen bör respons och idéer från kommuninvånarna utnyttjas. Flexibla verksamhetssätt bör dessutom planeras för att möjliggöra parkering i anslutning till evenemang. Förändringarna bör träda i kraft innan parkeringsövervakningen inleds."

Klämförslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Samtidigt godkände fullmäktige följande kläm:

- Stadens parkeringsområden och förbud granskas och görs ändamålsenliga. I utredningen bör respons och idéer från kommuninvånarna utnyttjas. Flexibla verksamhetssätt bör dessutom planeras för att möjliggöra parkering i anslutning till evenemang. Förändringarna bör träda i kraft innan parkeringsövervakningen inleds.
-

Stadsfullmäktige	§ 11	23.03.2020
Stadsfullmäktige	§ 18	11.05.2020

Obehandlade fullmäktigemotioner från år 2019

3/00.02.00/2014, 925/05.00/2014, 61/06.00.00/2017, 67/00.02.00/2017, 100/00.02.00/2018, 307/12.04.02/2018, 308/10.03.01/2018, 354/10.03.01/2018, 399/02.08.00/2018, 400/10.03.02/2018, 148/00.02.00/2019, 185/10.03.02/2019, 184/12.03.01/2019, 322/10.03.02/2019, 321/08.01.03/2019, 324/10.02.03/2019, 323/12.03.01/2019, 388/10.00.00/2019, 475/10.03.01/2019, 474/10.02.03/2019

STF 23.03.2020 § 11

Mer information:

stadssekreterare Gun Söderlund, tfn 050 370 8238
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt 103 § i stadens förvaltningsstadga har fullmäktigegrupperna och fullmäktigeledamöterna rätt att väcka skriftliga motioner om kommunens verksamhet och förvaltning. Motionen tas inte genast upp till behandling utan lämnas för beredning. Stadsstyrelsen ska årligen före utgången av mars månad lägga fram en förteckning för fullmäktige över de motioner som fullmäktige inte behandlat slutligt före utgången av föregående år. Samtidigt ska styrelsen meddela vilka åtgärder som vidtagits med anledning av motionerna. Fullmäktige kan konstatera vilka motioner som är slutbehandlade.

År 2019 lämnades sammanlagt 11 fullmäktigemotioner av vilka fullmäktige konstaterat att följande två motioner är slutbehandlade:

- Fullmäktigemotionen undertecknad av ledamot Nysten m.fl. om att göra området mellan Granhultsskolan och simhallen säkrare (STF 17.6.2019 § 40).
- Fullmäktigemotionen undertecknad av ledamot Saarela m.fl. om att bygga en trottoar längs Kavallvägen (STF 11.11.2019 § 60).

Nedan redogörs för de fullmäktigemotioner som fortfarande är under beredning. Bland dem finns en motion som lämnades in 2014, en som lämnades in 2017 och fem som lämnats in 2018. Motionerna delas ut som **bakgrundsmaterial** till föredragningslistan.

1. *Ledamot Ala-Reinikkas m.fl. motion 13.10.2014 om att ordna och producera social- och hälsovårdstjänsterna genom ett avtal med en utomstående aktör*

Regeringen Marin fortsätter att fullfölja regeringsprogrammet i enlighet med det som uppges i regeringen Rinnes regeringsprogram. Regeringen utredde en sÄrlösning för Nyland, huvudstadsregionen eller Helsingforsregionen i samarbete med städerna och kommunerna i området före utgången av 2019, och utredningen skickades ut på remiss före 26.2.2020. Enligt utredningen delas Nyland upp i fem självstyrande områden. Grankulla kommer att höra till Västra Nyland. Det är inte befogat att privatisera tjänsterna eller en del av dem eftersom Grankulla i så fall går miste om möjligheten att få en tvåspråkig social- och hälsocentral som ordnar tjänster för ett större område

Stadsfullmäktige	§ 11	23.03.2020
Stadsfullmäktige	§ 18	11.05.2020

inom Västra Nylands självstyrande område.

2. *Ledamot Tupamäkis m.fl. motion 13.2.2017 om utläggning av hälsovårdstjänsterna*

I anslutning till denna motion hänvisar vi till svaret på motion nr 1.

3. *Ledamot Ant-Wuorinens m.fl. motion 17.9.2018 om byggande av en näridrottspark i Thurmansparken*

Motionen är under beredning i idrottstjänsterna som en del av stadens helhetsmässiga utredning av idrottsanläggningarna. Programmet för sport och motion och servicekartan är klara och utredningen av idrottsanläggningarna har inletts. Utredningen förs till idrottsutskottet för behandling under våren 2020.

4. *Ledamot Ala-Reinikkas m.fl. motion 17.9.2018 om byggande av en lekpark vid hörnet av Juusvägen och Trädgårdsvägen*

I anslutning till denna motion hänvisar vi till svaret på motion nr 3 (ledamot Ant-Wuorinen m.fl.), om den pågående beredningen av saken.

5. *Ledamot Rintamäki-Ovaskas m.fl. motion 15.10.2018 om utveckling av sandplanen vid Magistervägen*

I anslutning till denna motion hänvisar vi till svaret på motion nr 3 (ledamot Ant-Wuorinen m.fl.), om den pågående beredningen av saken.

6. *Ledamot Ala-Reinikkas m.fl. motion 12.11.2018 om att skaffa elbilar för bruk inom hemvården*

Stadsstyrelsen remitterade 30.9.2019 samhällstekniska utskottets svar, som bl.a. tog upp anskaffningspriset för eldrivna fordon, det begränsade urvalet och tillgången på bilar, samt utsläppen från elbilar räknat på bilens hela livslängd inklusive tillverkning. Hemvårdens representanter ansåg att elbilar lönar sig att överväga först sedan när prisnivån har sjunkit.

Därmed sköts anskaffningen av tre bilar för hemvården upp från budgeten 2020 till 2021. Inom hemvården finns ett intresse för att testa 1–2 el- eller gasdrivna bilar och sammanställa erfarenheter. Samhällstekniska sektorn uppdaterar som bäst hela anskaffningsprogrammet för maskinparken, så bilarna för hemvården kan då granskas i sammanhanget. En elcykel blir tillgänglig för hemvården år 2020.

Motionen kommer alltså att beredas i anslutning till budgeten 2021. Här kan dessutom konstateras att ärendet ansluter till beredningen av stadens färdplan för klimatneutralitet, och i ett bredare perspektiv till bränsleförbrukningen för stadens fordon, personalens val av fortskaffningsmedel, samt resursallokeringen för klimatneutralitetsprogrammet.

Stadsfullmäktige	§ 11	23.03.2020
Stadsfullmäktige	§ 18	11.05.2020

7. *Ledamot Pesonens m.fl. motion 12.11.2018 om att utreda användningsändamål för järnvägsstationen*

Samhällstekniken har fört diskussioner med markägaren om utveckling av området. Ägaren har som mål att i samarbete med staden utveckla stationsområdet till en hållbar del av stadsmiljön med service. I helheten ingår planering av hur stationsbyggnaden kunde användas. Svar på motionen för till behandling under 2020.

8. *Ledamot Waselius m.fl. motion 13.5.2019 om ändamålsenliga utrymmen för ungdomsverksamheten*

Stadsstyrelsen (28.10.2019 § 192) beslutade om att inrätta lokaler för ungdomsverksamheten i fullmäktigesalen/personalmatsalen i stadshuset. Lokalen inreddes och utrustades för ungdomarna i början av året och enligt den information som har fåtts från ungdomsledarna är ungdomarna nöjda med lokalen. Jämfört med de tidigare tillfälliga utrymmena har antalet ungdomar som använder lokalen nästan fördubblats.

Planeringen av reparationen av ungdomsgården pågår som bäst. Bildningen har hållit verkstäder i december och januari om husets inredning med ungdomar och husets andra användare och arbetet fortsätter under våren 2020.

9. *Ledamot Stenbergs m.fl. motion 13.5.2019 om att fira den självständiga kommunens hundraårsjubileum*

Hundraårsjubileet firas i form av två skilda evenemang.

Kulturtjänsterna planerar en fotoutställning av fotografen Barry Falk i stadens galleri i stadsbiblioteket. Barry Falk besökte Grankulla år 2019 och besöket ledde till en samling fotografier med titeln "The Happiest Place on Earth". Falk ville studera vad lycka är och hur den tar sig uttryck. Barry Falk kommer att besöka staden igen på våren 2020.

En utställning av kattskulpturer planeras i Villa Bredas trädgård i samråd med personalen. Skulptören Jyrki Sailos gamla gipsformar kommer att användas.

10. *Ledamot Saarelas m.fl. motion 16.9.2019 om att ordna parkeringsövervakning i Grankulla*

Samhällstekniska utskottet beslutade 11.2.2020 (§ 20) att föreslå att parkeringsövervakningen i Grankulla ska göras mer effektiv genom att anhålla om lov hos regionförvaltningsverket att ordna den kommunala parkeringsövervakningen i samarbete med Esbo stad.

Ärendet föredras som ett skilt ärende på föredragningslistan.

Stadsfullmäktige	§ 11	23.03.2020
Stadsfullmäktige	§ 18	11.05.2020

11. *Ledamot Wahlstedts m.fl. motion 16.9.2019 om att förbättra användningsgraden för stadens fastigheter*

En presentation om att förbättra användningsgraden för bildningens fastigheter hölls för stadens politiska ledning 15.1.2020. Användningstimmarna hade ökat med 30 procent från 2018 till 2019. Mer nyckeltal och mätare i anslutning till detta kommer att ingå i bokslutet 2019.

12. *Ledamot Saarelas m.fl. motion 16.9.2019 om en stadsvimpel*

Motionen bereds inom kulturtjänsterna och förs till behandling i kulturutskottet under våren 2020.

13. *Ledamöterna Pesonen och Ala-Reinikkas m.fl. motion 16.9.2019 om en helhetsplan för bostäderna och tomten vid Jarl Hemmers gränd 1*

Området ägs av staden men det förvaltas av ett fastighetsaktiebolag som har ett arrendeavtal fram till 2047. Samhällstekniken har förmedlat en begäran om utredning till aktiebolaget och inväntar svar innan ett svar på motionen kan ges.

14. *Ledamot Sederholms m.fl. motion 11.11.2019 om att tillämpa principerna för cirkulär ekonomi inom planläggningen och markanvändningen i Grankulla*

I stadens resurssmarta färdplan, som är under arbete, har cirkulär ekonomi getts en position som en skild kategori tillsammans med hållbar förbrukning av naturresurser. Åtgärderna som föreslås kommer att förankras genom sektorernas program för minskning av utsläpp, som uppdateras årligen.

T.ex. stadens byggnadstillsyn kommer under 2020 att uppmärksamma dem som inleder byggnadsprojekt på byggnadens livscykel som helhet och hur den kan beaktas inom planeringen (t.ex. att byggnaden kan anpassas för olika ändamål), byggarbetet (kvalitet) och val mellan olika alternativ (ekologiska och hållbara materialval, cirkulär ekonomi samt eventuella miljöcertifikat).

Utkastet till färdplanen har skickats ut på remiss till stadens utskott. Utkastet bearbetas med utgångspunkt i deras utlåtanden och förs till beslut under våren 2020.

15. *Ledamot Nystens m.fl. motion 16.12.2019 om en gräns för att ingå markanvändningsavtal (350 m²)*

Motionen innehåller ett vägande principiellt ställningstagande, vilket innebär att svaret bör beredas mycket omsorgsfullt. Samhällstekniken bereder svaret under 2020.

Stadsfullmäktige	§ 11	23.03.2020
Stadsfullmäktige	§ 18	11.05.2020

16. *Ledamot Colliander-Nymans m.fl. motion 16.12.2019 om att antalet plastinsamlingskärl i staden ska ökas och att tömningsfrekvensen ska följas upp*

I Grankulla finns i nuläget en samlingsplats för plastavfall, ekopunkten vid Kasaberget (en djupbehållare och en ytbehållare). Miljöenheten har fört diskussioner med Suomen Pakkauskierrätys RINKI Oy, som svarar för ekopunkterna, om möjligheten att placera ett plastinsamlingskärl också vid ekopunkten vid infartsparkeringen vid järnvägsstationen. Enligt svaren från företaget är detta inte aktuellt i nuläget. Förordningen om förpackningsavfall förpliktar producenterna att ordna med minst en mottagningsplats för plastavfall i varje tätort med fler än 10 000 invånare, och RINKI Oy anser att den förpliktelserna uppfylls med avseende på Grankulla. Enligt avfallshandlingsbestämmelserna för huvudstadsregionen och Kyrkslätt ska alla husbolag med fem bostäder från början av 2021 införa egen insamling av plastavfall för fastigheten. Detta kommer att minska behovet av plastinsamlingskärl vid ekopunkterna.

STS:

Fullmäktige antecknar redogörelserna och åtgärderna med anledning av fullmäktigemotionerna samt det nuvarande beredningsskedet för kännedom och konstaterar att fullmäktigemotionerna nr 1, 2, 9 och 16 är slutbehandlade.

.....

Ledamot Rehn-Kivis förslag om att bordlägga ärendet godkändes enhälligt.

Beslut:

Ärendet bordlades.

STF 11.05.2020 § 18

Stadsstyrelsen har behandlat motion nr 12 vid sitt sammanträde 30.3.2020 § 58, och motionen behandlas därför separat efter detta ärende.

STS:

Fullmäktige antecknar redogörelserna och åtgärderna med anledning av fullmäktigemotionerna samt det nuvarande beredningsskedet för kännedom och konstaterar att fullmäktigemotionerna nr 1, 2, 9 och 16 är slutbehandlade.

.....

Som teknisk korrigerande tillades orden "som ägs av staden" till redogörelsetexten om motion nr 13 i meningen "Området ägs av staden men det förvaltas av ett fastighetsaktiebolag som ägs av staden och som har ett arrendeavtal fram till 2047."

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige

§ 19

11.05.2020

Svar på fullmäktigemotion om stadsvimpel till Grankulla för att uppmärksamma att staden fyller 100 år som köping

323/12.03.01/2019, 148/00.02.00/2019

STF 11.05.2020 § 19

Mer information:

kulturproducent Cecilia McMullen, tfn 050 559 9580
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Fullmäktigemotion: Stadsvimpel till Grankulla

Fullmäktigeledamot Saarela och aderton andra undertecknare har vid fullmäktigesammanträdet 16.9.2019 lämnat in en motion gällande stadsvimpel i Grankulla för att uppmärksamma att staden fyller 100 år som köping 1.1.2020. De undertecknande önskar att staden anlitar en heraldiker att planera stadens egen vimpel (motionen som **bakgrundsmaterial**).

Svar

Flaggstänger får överlag en allt mindre betydande roll vid nybyggen och det är få i staden som gagnas av en stadsvimpel. Idén om en vimpel är i sig god och det är möjligt att det finns intresse bland lokala föreningar eller samfund att följa upp idén. Produktionen av exempelvis 500 vimplar skulle tyvärr innebära en alltför stor ekonomisk risk för kulturtjänsterna, då det inte finns någon garanti för att vimplarna skulle köpas. För övrigt har medel för ändamålet inte budgeterats för år 2020, förslag till detta har ej heller kommit under stadsfullmäktiges budgetbehandling 11.11.2019.

Grankulla stad kommer däremot att lyfta upp 100-års jubiléet som köping under firandet av Granidagen som i år arrangeras på det nya torget. Kulturtjänsterna producerar också en fotoutställning bestående av Barry Falks Grankullafotografier "The Happiest Place on Earth", som ställs ut i Grankulla stads nya galleri på biblioteket. Se t.ex. www.barryfalk.com. Staden uppmärksammar också jubileumsåret genom att i samarbete med kulturråd Clara Palmgren låta gjuta två kattstayer till Villa Bredas trädgård utgående från formar som Grankullaskulptören Jyrki Sailo gjort. Statyerna förväntas bli klara i juni 2020.

STS:

Fullmäktige antecknar för kännedom ovanstående som svar på fullmäktigemotionen om stadsvimpel till Grankulla för att uppmärksamma att staden fyller 100 år som köping, och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige

§ 20

11.05.2020

Direktiv för upprättande av budgeten och ekonomiplanen 2021–2023

142/02.02.00/2020

STF 11.05.2020 § 20

Mer information:

stadsdirektör Christoffer Masar, tfn 050 411 0163
ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt kommunallagen ska fullmäktige före utgången av året godkänna en budget för kommunen för det följande kalenderåret. Samtidigt ska fullmäktige godkänna en ekonomiplan för en planperiod på minst tre år. Budgetåret är planperiodens första år. Stadsstyrelsen ansvarar för beredningen av ekonomiplanen och budgeten.

I samband med att budgeten godkänns ska fullmäktige fatta beslut om kommunens inkomstskattesats och fastighetsskattesatser. Dessa ska meddelas skattestyrelsen kring mitten av november.

I samband med budgetberedningen ska sektorerna göra upp en kalkyl (personalplan) över den förväntade utvecklingen av personaldimensioneringen under planperioden. I kalkylen ska även eventuella pensioneringars inverkan beaktas. Stadens verksamheter bör organiseras så att det totala antalet anställda inte växer under åren 2021–2023, om det inte går att påvisa att det behövs för att bemöta servicebehovet.

I samband med ekonomiplanen görs ett investeringsprogram upp för perioden 2021–2025. Investeringsprogrammet kommer att tas upp separat.

I samband med budgeten godkänner fullmäktige också stadens utvecklingsstrategi, som bygger på Grankullas stadsstrategi 2018–2022, godkänd av fullmäktige 12.3.2018. Årliga kvantifierbara mål kommer att ställas upp i samband med att budgeten för respektive år godkänns. Sektorerna bearbetar och preciserar sina mål för budgetåret på ovan nämnda basis.

I strategin har intagits följande två ekonomiska mål:

Sund kommunekonomi

- Kommunalskattesatsen högst 17 procent
- Strukturellt överskott; resultatet uppvisar i genomsnitt överskott

Stadsstyrelsen har vid sitt sammanträde 20.4.2020 diskuterat den aktuella ekonomiska situationen och kommit fram till att staden ännu inte i detta skede vidtar några omfattande sparåtgärder eller skattehöjningar.

För driftsekonomin har sektorvisa ramar utarbetats enligt **bilagan**.

Beredningen av ramarna har utgått från budgeten 2020. De största förändringarna inom sektorerna har beaktats vid beredningen av ramarna. Ytterligare har en höjning på 2 procent beräknats för löneförhöjningar år 2021 jämfört med budgeten för 2020.

Stadsfullmäktige

§ 20

11.05.2020

Skatteintäkterna för 2021 är exceptionellt svåra att förutse. Svårigheterna är en följd av att skatteintäkterna för 2019 var avvikande på grund av skattekortsreformen och på grund av problemen i anslutning till att inkomstregistret togs i bruk, vilket i sin tur innebär att en hel del av skatterna som hänförs till 2019 kommer att redovisas först 2020 efter att beskattningen för 2019 slutförs. Den faktiska nivån på de nuvarande skatteintäkterna är hölj i dunkel, vilket ytterligare bidrar till svårigheterna med att förutse skatteintäkterna för 2021.

Statsandelarna grundar sig på Kommunförbundets prognos 28.4.2020. Skatteintäkterna och statsandelarna kommer att klarna ytterligare vid en senare tidpunkt, efter att mera information erhålls om saken. Den slutgiltiga ramen har byggts upp så att varje sektors anpassningsbehov motsvarar den uppskattade nivån på löneförhöjningarna. Detta under omständigheterna relativt låga anpassningsbehov har fastställts för att säkerställa att årsbidraget ska kunna hållas positivt.

Ett nytt flerårigt balanseringsprogram bör göras upp senast under våren 2021 för att på längre sikt åter kunna få stadens ekonomi i balans. Balanseringsprogrammet bör ge riktlinjer för åtgärder och tidsschema som grund för arbetet med att få ekonomin i balans.

STS:

Fullmäktige antecknar direktiven för upprättande av budgeten för 2021 och ekonomiplanen för åren 2021–2023 för kännedom.

.....

Ekonomidirektören och stadsdirektören redogjorde för den ekonomiska situation och direktiven för upprättande av budgeten.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige

§ 21

11.05.2020

Beviljande av avsked från uppdraget som II vice ordförande i fullmäktige (Mollgren)

155/00.00.01/2017

STF 11.05.2020 § 21

Mer information:

förvaltningschef Camilla Söderström, tfn 050 411 0205
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Satu Mollgren (Saml) har 28.4.2020 begärt avsked från uppdraget som II vice ordförande i fullmäktige fr.o.m. 1.6.2020 på grund av personliga skäl. Beslutet om avsked fattas av fullmäktige, som också väljer en ny ledamot till uppdraget som II vice ordförande.

Fullmäktige valde 13.5.2019 § 19 Tapani Ala-Reinikka till fullmäktigeordförande, Stefan Stenberg till första vice ordförande och Satu Mollgren till andra vice ordförande för mandatperioden 1.6.2019–31.5.2021.

STS:

Fullmäktige beviljar Satu Mollgren avsked från uppdraget som II vice ordförande i fullmäktige fr.o.m. 1.6.2020 och väljer en ny II vice ordförande för fullmäktige till den pågående mandatperiodens slut.

.....

Ledamot Pesonens förslag till val av II vice ordförande i fullmäktige godkändes enhälligt.

Beslut:

Fullmäktige beviljar Satu Mollgren avsked från uppdraget som II vice ordförande i fullmäktige fr.o.m. 1.6.2020 och väljer Katarina Alanko som ny II vice ordförande för fullmäktige till den pågående mandatperiodens slut.

Stadsfullmäktige

§ 22

11.05.2020

Fullmäktigemotioner

65/00.02.00/2020, 158/05.00/2020, 159/07.00.00/2020

STF 11.05.2020 § 22

Ordföranden meddelade att ledamöterna hade lämnat två fullmäktigemotioner.

1. I en motion undertecknad av ledamot Salminen m.fl. föreslås att Grankulla ska skjuta upp ibruktagandet av Apotti åtminstone till 2022 och under tiden bedöma situationen på nytt.
2. I en motion undertecknad av ledamot Wahlstedt m.fl. föreslås att alla Grankulla stads anställda ska ha en e-postadress av formatet etunimi.sukunimi@kauniainen.fi eller fornamn.efternamn@grankulla.fi.

Bilagor 1–2 § 22

Beslut:

Fullmäktige beslutade att hänskjuta motionerna till stadsstyrelsen för beredning.

BESVÄRSANVISNING

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslut kan begäras hos Grankulla stads registratur.

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Förbud mot ändringssökande och grunderna för förbuden

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 136 § kommunallagen (410/2015) inte anföras över besluten.

Paragrafer: 14, 18, 19, 20, 22

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer och laghänvisningar:

Besvärсанvisning

Ändring i nedan nämnda beslut kan sökas genom skriftliga besvär. Kommunalbesvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar.

Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärgrunderna för besvärmyndigheten innan besvärstiden går ut.

Besvärmyndighet

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Huset Domstolarna	Tfn:	029 56 42000
Registratorskontoret	Fax:	029 56 42079
Banbyggärvägen 5	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15
00520 HELSINGFORS		

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer: 15, 16, 17, 21 Besvärstid 30 dagar
(se separat anvisning om ändringssökande för ärenden som gäller detaljplan och byggnadsordning)

Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid dagar
(se separat anvisning om ändringssökande)

Annan besvärmyndighet (se separat anvisning om ändringssökande)

paragrafer: Besvärstid dagar

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet och lämnas in till besvärmyndighetens registratorskontor senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna. Besvären ska också innehålla uppgift om postadress och eventuell annan adress (t.ex. e-postadress) till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om flera personer anför besvär tillsammans, kan det i besvären anges att en av dem är kontaktperson. Om ingen kontaktperson har angetts är den person som nämns först i besvärsskriften kontaktperson. Ombudet ska vid behov visa fullmakt (lag om rättegång i förvaltningsärenden 32 §).

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande (260 euro från och med 1.1.2019 (förordning 1383/2018)).
