

Aika: 08.10.2020 klo 17:00 - 18:16

Paikka: Virtuaalokokous - Teams

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
28	Kokouksen järjestäytyminen	3
29	Nuorisovaltuuston edustajalle puhe- ja läsnäolo-oikeus kulttuurivaliokuntaan	4
30	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	5
31	Lausunto tarkastusvaliokunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2019	6
32	Vuoden 2020 toinen osavuosisikatsaus	8
33	Kulttuurivaliokunnan talousarvio vuodelle 2021	10
34	Kulttuuria kaikille -palvelu ja toteutus Kauniaisissa	12
35	Muut asiat	14

Läsnä:	Hammarberg Johanna Tuohioja Pauli Edström Joel Selroos Agneta Laitinen Ulla Lehmuskenttä Antero Oksanen Pekka Backman Heidi Lindholm-Ahlefeldt Anders Pynnönen Elina	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen sivistystoimenjohtaja kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö toimistos sihteeri
Poissa:	Salminen Mikko J. Blom Natalie	KH:n edustaja nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset	Johanna Hammarberg puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 9.10.2020	Elina Pynnönen sihteeri
------------------	--	----------------------------

Käsitellyt asiat 28 - 35

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset Antero Lehmuskenttä
Tarkastettu sähköpostitse
9.10.2020

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 15.10.2020

Todistaa
Mattias Karlsson
ilmoitustaulun hoitaja

Kulttuurivaliokunta

§ 28

08.10.2020

Kokouksen järjestäytyminen

KULTV 08.10.2020 § 28

Kulttuurivaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Kulttuurivaliokunta

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi,
 - valitsi Antero Lehmuskentän pöytäkirjantarkastajaksi.
-

Kulttuurivaliokunta

§ 29

08.10.2020

Nuorisovaltuuston edustajalle puhe- ja läsnäolo-oikeus kulttuurivaliokuntaan

124/00.00.01/2014

KULTV 08.10.2020 § 29

Lisätiedot:

hallintoassistentti Markus Stubbe, puh. 050 411 7420
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hallintosäännön § 11 mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, jonka koonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä kaupunginhallitus päättää. KH hyväksyi 2.10.2017 § 208 nuorisovaltuuston toimintasäännöt ohjeellisina noudatettavaksi nuorisovaltuuston jäsenten nimeämiseksi ja nuorisovaltuuston asettamiseksi.

KH toteaa 07.09.2020 (§ 10) nuorisovaltuuston nimenneen seuraavan edustajan ja varaedustajan kulttuurivaliokuntaan: Natalie Blom (varaedustaja Kalle Paulasaari).

Sivistystoimenjohtaja:

Kulttuurivaliokunta myöntää nuorisovaltuuston edustajalle ja varaedustajalle läsnäolo- ja puheoikeuden.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 30

08.10.2020

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KULTV 08.10.2020 § 30

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisen viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei KH, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extrane-tissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sivistystoimenjohtajalle tai kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikölle ne viranhaltijapäätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 31

08.10.2020

Lausunto tarkastusvaliokunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2019

39/02.06.01/2020

KULTV 08.10.2020 § 31

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Heidi Backman, puh. 050 566 8800
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastusvaliokunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet, ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Arvioinnin tulokset esitetään arviointikertomuksessa. Tarkastusvaliokunta hyväksyi ja allekirjoitti arviointikertomuksensa vuodelta 2019 18.5.2020 (§ 35) ja saattoi sen kaupunginvaltuuston tiedoksi 15.6.2020 (§ 25).

Valiokunnilta pyydetään antamaan vastauksia tarkastusvaliokunnan kysymyksiin. Kaupunginhallitus kokoaa sen jälkeen koko kaupungin toimintaa koskevan lausunnon vuoden 2020 loppuun mennessä. Tarkastusvaliokunnan hyväksymä arviointikertomus vuodelta 2019 on **ohesmateriaalina**.

Vastineet

Tarkastusvaliokunta on käsitellyt kertomuksessaan (s. 3) myös edellisen vuoden (2018) kertomuksen sekä valiokuntien ja kaupunginhallituksen vastineet siitä:

- Tarkastusvaliokunta suosittelee edelleen kehittämään vuosikohtaisten tavoitteiden ja mittareiden asettamista siten, että ne kuvaavat enemmän vaikutuksia kaupunkilaisille. Suositeltavia mitattavia kohteita ovat esimerkiksi: palveluiden saatavuus ja vaikuttavuus, suoritteiden lukumäärä ja resurssien määrä. Tähän voidaan todeta, että tämä on tärkeä kehittämistyö ja pyrkimyksenä on jatkuvasti tehdä parannuksia talousarviotyöhön, sekä strategiaosioon että tulosalueiden avainlukuihin. Tämän lisäksi valiokunnat käsittelevät oman tulosalueen muita arviointituloksia.

Vuoden 2019 osalta tarkastusvaliokunta toteaa (s. 5-6), että osa strategisista tavoitteista on toteutunut vain osittain. Sivistystoimessa tämä koskee liikumisohjelmaa, joka on hyväksytty vasta vuoden 2020 puolella, ja kulttuuriohjelmaa, jota laaditaan syksyn 2020 aikana.

Tarkastusvaliokunnan mukaan myös tavoite nuorisotyöttömyydestä toteutuu vain osittain. Strategiassa tavoite oli 0 % nuorisotyöttömyys. Tätä ei saavutettu, mutta on huomautettava, että alle 25-vuotiaiden työttömyys oli ennätysalhainen (5 henkilöä), eli käytännössä voimme puhua nolotyöttömyydestä nuorten osalta vuoden 2019 lopussa. Nolla prosenttia on tavoite, jota ei käytännössä koskaan saavuteta, koska aina on henkilöitä, jotka ovat väliaikaisesti ilman työ- tai opiskelupaikkaa. Valitettavasti vuoden 2020 aikana työttömyystilanne on koronan takia muuttunut huonompaan suuntaan, kuten muissakin kunnissa. Kauniaisten vahvuus on nuorisotakuumalli, joka on osoittautunut tehokkaaksi. Mallin toimivuus perustuu kaupungin omaan etsivään nuorisotyöntekijään sekä tehokkaaseen paikall-

Kulttuurivaliokunta

§ 31

08.10.2020

liseen verkostoon, joka yli hallintorajojen palvelee niitä nuoria, jotka tarvitsevat erityisesti tukea.

Tarkastusvaliokunta suosittaa (s. 10) myös tiettyjen asiakirjojen tarpeen arviointia ja niiden julkaisemista kaupungin verkkosivuilla tarvittaessa. Sivistystoimen osalta mainitaan sivistyspoliittinen ohjelma 2014-2016 ja sivistystoimen kaksikielisyysohjelma 2015-2017. Sivistyspoliittisen ohjelman osalta voidaan todeta, että se olisi päällekkäinen kaupungin strategian kanssa, missä on runsaasti tavoitteita sivistystoimelle. Asiakirja ei ole lakisääteinen eikä ole enää tarkoituksenmukaista laatia sivistyspoliittista ohjelmaa erillisenä asiakirjana. Sivistystoimen vanhaa kaksikielisyysohjelmaa ollaan edelleen pääosin noudatettu. Ohjelma päivitetään syksyn 2020 aikana. Tämäkään asiakirja ei ole lakisääteinen. Todettakoon, että sivistystoimi on saanut viime vuosina runsaasti selvitys-, ohjelma- ja suunnitelmapyyntöjä, selkeästi enemmän kuin aikaisemmin. Tämä työllistää hallintoa ja henkilöstöä, ja riskinä on, että operatiivinen toiminta ja palveluiden tuottaminen kärsivät.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedoksi tarkastusvaliokunnan arviointikertomuksen vuodelta 2019 ja antaa omalta osaltaan lausunnon edellä mainitun mukaisesti kaupunginhallitukselle jatkokäsittelyä varten.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 32

08.10.2020

Vuoden 2020 toinen osavuosisikatsaus

169/02.02.02/2020

KULTV 08.10.2020 § 32

Lisätiedot:

taluspäällikkö Petri Mellanen, puh. 050 378 6711
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin taloudesta ja toiminnasta laaditaan vuosittain kaksi osavuosisikatsausta. Katsaukset raportoivat olennaisista kaupungin talouteen ja toimintaan vaikuttavista seikoista kunkin vuoden ensimmäisen (tammi-huhtikuu) ja toisen kolmanneksen tilanteessa (tammi-elokuu).

Kauniaisten kaupungin osavuosisikatsaus 31.8.2020 on vielä osittain työn alla ja kaupunginhallitus ei ole vielä käsitellyt osavuosisikatsausta kokouksessaan. Sivistystoimen materiaali on valmis ja ne jaetaan **oheismateriaalina** (vain valiokunnan jäsenille). Oheismateriaalissa esitetään osavuosisikatsauksen osalta Kauniaisten kaupunkistrategian 2018-2022 seurantaraportointi, sivistystoimen käyttötalouden toteumaraportointi ja ennusteet koko vuoden osalta, sivistystoimen raportointi toiminnasta ja taloudesta, tunnuslukutaulukot, sekä investointien osavuosisikatsausraportointi.

Sivistystoimi kokonaisuudessaan on tammi-elokuussa toteutunut toimintakatetasolla 65 % koko vuoden määrärahasta. Laskennallinen kahdeksan kuukauden toteuma-aste on 66,7 %.

Kulttuuri – ja vapaa-aikapalvelut

Koronakevät on vaikuttanut kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden tuloihin negatiivisesti ja tulee mitä suuremmalla todennäköisyydellä vaikuttamaan vuoden 2020 tulokseen. Tulonmenetyks on 1-8/2020 osalta kokonaisuudessaan n. 130 000 euroa. Tulosityksikkötasolla merkittävät tulonmenetykset ovat seuraavat; Kansalaisopisto (vähentyneet kurssimaksut) n. 24 000 euroa, kulttuuripalvelut (tilavuokrien menetyks) n. 34 000 euroa, liikuntapalvelut (tilojen käyttökorkvaukset) n. 69 000 euroa. On edelleen epäselvää, mikä on mahdollisen jatkuvan epidemian vaikutus syksyn tulokehitykseen riippuen alueellisista tai paikallisista tilojen käyttörajoituksista erityisesti liittyen vapaan sivistystyön opetuksen (kansalaisopiston kurssimaksut) sekä erilaisien tilojen vuokraukseen eri käyttäjäkunnille (kulttuuri- ja liikuntatilat). On riski, että tulosalue, varsinkin kulttuuri- ja liikuntapalveluiden osalta, ylittää kehityksen.

Kulttuurivaliokunnan käyttötalous on tammi-elokuussa toteutunut toimintakatetasolla 69,3 % koko vuoden määrärahasta, eli yli laskennallisen tason 66,7 % Tulot ovat toteutuneet 53,7 % koko vuoden budjetista ja kustannukset ovat toteutuneet 66,7 % koko vuoden budjetista. Toteuma viime vuoden toisessa osavuosisikatsauksessa oli toimintakatetasolla 69,9 %, toimintatuotot olivat viime vuonna korkeammat kuin nyt (66,0 % versus nyt 53,7 %).

Oheismateriaalina esitetään kulttuurivaliokunnan eri yksiköiden toteumat 1-8/2020 verrattuna toteumiin 1-8/2019.

Kulttuurivaliokunta

§ 32

08.10.2020

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee osavuosisikatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 33

08.10.2020

Kulttuurivaliokunnan talousarvio vuodelle 2021

142/02.02.00/2020

KULTV 08.10.2020 § 33

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö

Anders Lindholm-Ahlefelt, puh. 050 366 4251

taluspääällikkö Petri Mellanen, puh. 050 378 6711

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Talousarvio 2021

Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 8. kesäkuuta 2020 (§ 113) Kauniaisten kaupungin vuoden 2021 talousarvioraamin sekä toimialojen kehukset talousarviovuodelle 2021. Koko kaupungin kehys vuodelle 2021 vahvistettiin määrään – 64,0 MEUR toimintakatetasolla. Sivistystoimen kehys vuodelle 2021 vahvistettiin toimintakatetasolla määrään – 33,1 MEUR vastaten 51,7 % koko kaupungin kehuksesta.

Kauniaisten kaupungin kehysvalmistelun lähtökohtana on ollut vuoden 2020 talousarvio. Toimialojen suurimmat muutokset on pyritty huomioimaan kehysvalmistelussa. Lisäksi talousarvioon on huomioitu työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset (yleiskorotukset 1.8.2020 ja 1.4.2021 sekä paikallinen järjestelyerä 1.4.2021).

Kaupunginhallituksen 8.6.2020 hyväksymä talousarvioraami vuodelle 2021 sisältää kaupunkitasolla verrattuna tarpeeseen sopeutuksen määrältään 1,8 miljoonaa euroa verrattuna talousarvioprosessissa laskettuun toimialojen talousraamitarpeeseen. Sivistystoimen osalta kaupunginhallitus on vahvis-tanut sopeutusmääräksi yhteensä 884 000 euroa (- 2,6 %).

Kulttuurivaliokunnan käyttötalouden talousarvio vuodelle 2021

Suhteessa toimintamenoihin kulttuurivaliokunnan sopeutusmääräksi muodostuu laskennallisesti 75 700 euroa sivistystoimen säästö määrästä 884 000 euroa. Laskennallisesti kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen hallinnon säästöosuus on 3 600 euroa, kansalaisopiston säästöosuus on 21 000 euroa, kaupunginkirjaston säästöosuus on 23 200 euroa ja kulttuuripalveluiden säästöosuus on 27 900 euroa.

Kulttuurivaliokunnan osalta säästötoimenpiteiksi esitämme seuraavaa:

- Hallinnossa vähennetään hallinnon kehittämistehtäviä ja tapahtumia, säästöarvio 10 000 euroa.
 - Luovutaan Pohjoinen Heikelintie 12:n toimitiloista, säästöarvio 17 300 euroa (säästö koskee myös muita vapaa-aikapalveluja).
 - Kansalaisopistossa ehdotetaan kurssimaksujen korottamista. Tulojen lisäsarvio 20 400 euroa.
 - Kirjaston osalta arvioidaan, että kirjaston toimintatuotot nousevat vuon-
-

Kulttuurivaliokunta

§ 33

08.10.2020

na 2021 noin + 4 500 eurolla.

- Kirjasto vähentää hankintoja palvelujen ostoissa 10 000 euroa, aineissa ja tarvikkeissa 5 700 euroa sekä muissa kuluissa 3 000 euroa.
- Kirjastossa pidetään kirjastovirkailijan vakanssi (554101) täyttämättä vuoden 2021 aikana. Säästöarvio 37 000 euroa.
- Kulttuuritoiminnassa vähennetään avustusten määriä. Säästöarvio yhteensä 23 000 euroa.

Kulttuurivaliokunnan osalta ylläolevat säästötoimenpiteet ovat yhteensä 130 900 euroa.

Kulttuurivaliokunnan tulosyksiköiden kehukset talousarviovuodelle 2021 esitetään **liitteenä**. Sisäisten erien muutoksia ei ole vielä huomioitu.

TA2021 strategiset tavoitteet, kulttuuri- ja vapaa-aika toimen tavoitteet 2021 ja tunnusluvut talousarviokirjassa 2021

Ehdotus kaupungin strategisista tavoitteista vuodelle 2021 ja hyvinvointikatsaus esitetään **oheismateriaalina** (vain valiokunnan jäsenille). Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen toiminnalliset tavoitteet 2021 sekä kulttuurivaliokuntaa koskevat tunnusluvut ovat **liitteenä**. Kauniaisten musiikkiopiston ja Kuvataidekoulun avustushakemukset ovat **oheismateriaalina** (vain valiokunnan jäsenille)

Sivistystoimenjohtaja:

Kulttuurivaliokunta hyväksyy esitetyn talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen sekä tavoitteet ja päättää edelleen esittää ne KH:lle. Lisäksi kulttuurivaliokunta päättää oikeuttaa sivistystoimenjohtajan tekemään kulttuurivaliokunnan vuoden 2021 talousarvioon liittyvät mahdolliset muutokset rahatoimiston ohjeistuksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 34

08.10.2020

Kulttuuria kaikille -palvelu ja toteutus Kauniaisissa

427/12.03.01/2018

KULTV 08.10.2020 § 34

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö

Anders Lindholm-Ahlefeldt, puh. 050 366 4251

rehtori Roger Renman, puh. 050 411 6382

kulttuurituottaja Cecilia McMullen, puh. 050 559 9580

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuuston 12.3.2018 (§ 4) hyväksymän Kauniaisten kaupunki-strategian 2018-2022 mukaan kaupunkilaisten hyvinvointia tulee edistää aktiivisesti. Vuoden 2019 talousarviossa (KULTV 28.08.2018 § 33, KV 12.11.2018 § 53) mainitaan, että Kansalaisopisto selvittää yhdessä sosiaali- ja terveystoimen kanssa Kaikukortin (Kulttuuria kaikille/Yhdenvertaisen kulttuurin puolesta) käyttöönottoa. Asia käsiteltiin sekä kulttuurivaliokunnassa (18.12.2018 § 48) että sosiaali- ja terveystoimikunnassa (11.12.2018 § 78).

Kaikukortin valtakunnallinen toimintamalli perustuu yhdenvertaisuuteen ja Kaikukortin kohderyhmän oikeuteen osallistua kaikille yhteiseen kulttuuri-elämään. Kaikukortti edistää taloudellista ja sosiaalista saavutettavuutta ja toiminnan perusajatus on, että kulttuuri on kaikille tuloista riippumatta. Kaikukortin on tuottanut Yhdenvertaisen kulttuurin puolesta ry.

Kaikukorttikokeilu aloitettiin virallisesti kesäkuussa 2019, jolloin ensimmäiset kortit jaettiin. Kortin käyttöönoton suunnittelu sekä yhteistyö Yhdenvertaisen kulttuurin puolesta ry:n kanssa alkoi vuotta aiemmin. Tarkoituksena on, että kaikukortista tulee pysyvä tasa-arvon työkalu Kauniaisissa.

Kaikukortin tavoitteena on antaa taloudellisesti vaikeassa tilanteessa oleville nuorille, aikuisille ja perheille paremmat mahdollisuudet osallistua kulttuurielämään ja harrastaa taidetta. Kauniaisissa kortin saaminen edellyttää asiakkuutta Kaikukortti-verkostossa toimivalla sosiaali- ja terveydenhuollon tai kunnan hyvinvointialan toimijalla ja 16 vuoden ikää. Kaikukortin haltija saa ilmaiseksi sisäänpääsyliput esimerkiksi festivaaleille, teattereihin ja konsertteihin. Lisäksi kansalaisopistojen kurssit ovat maksuttomia. Kortilla saa ilmaisen sisäänpääsyn kaikkiin valtakunnalliseen Kaikukortti-verkkoon kuuluviin kulttuuripalveluihin.

Kortin käyttöä koskeva infrastruktuuri perustuu läheiseen yhteistyöhön kulttuuri-toimijoiden ja sosiaalialan välillä. Kaikukorttikokeilun puitteissa Kauniaisten kansalaisopisto on laajan kurssitarjontansa myötä ollut merkittävä kulttuuripalveluiden välittäjä. Kauniaisten musiikkijuhlat tarjoaa lippuja konsertteihinsa ja suuri osa Uuden Paviljongin konserteista on ollut kortinhaltijoiden käytettävissä. Paikallisten toimijoiden lisäksi muiden Kaikukortti-verkostoon kuuluvien paikkakuntien kulttuuritarjonta on ollut vapaasti käytettävissä mm. Espoon, joka on yksi verkon pioneerikaupungeista.

Kauniaisten sosiaalitoimi on vastannut, ja tulee vastaisuudessaakin vastamaan, korttien jakamisesta. Etsivä nuorisotyö sekä Granin Lähiapu ovat

Kulttuurivaliokunta

§ 34

08.10.2020

omalta osaltaan suositelleet korttien myöntämistä tietyille asiakkailleen ja yhteistyö sosiaalitoimen kanssa on ollut toimivaa. Kokeilujakson aikana, kesäkuusta 2019 lokakuuhun 2020, jaettiin yhteensä 31 korttia. Näitä kortteja käytettiin syksyllä 2019 kolmella eri kansalaisopiston kurssilla, keväällä 2020 yhdellä kurssilla ja syksyllä 2020 yhdellä kurssilla. Lisätietoa kursien kustannusvaikutuksista jaetaan **oheismateriaalina** (vain valiokunnan jäsenille). Koska vuosi 2020 on ollut poikkeuksellinen, ei korttien käyttöä ole tarkoituksenmukaista verrata edelliseen vuoteen. Jaettujen 31 kortin haltijoista yksikään ei ole rekisteröitynyt Espoon palvelutarjontaan.

Kokeilu on käynnistynyt vaatimattomassa mittakaavassa suunnitelman mukaisesti, mutta Kaikukortin potentiaali saattaa kulttuuripalveluita kaikkien Kauniaislaisten ulottuville on suuri. Mm. Bio Granin kanssa käydään neuvotteluja siitä, että kortinhaltijat voisivat vastaisuudessa osallistua kaupungin subventoituihin kerran kuussa näytettäviin Art House-elokuvanäytöksiin. Yhteistyötä Granin Lähiavun kanssa kehitetään - myös yhteistä toimintamallia kotouttamiseen liittyen.

Kansalaisopisto, kulttuuripalvelut sekä sosiaali- ja terveystoimi ovat keskustelleet toiminnan vakinaistamisesta syksyllä 2020 ja toiminta on kirjattu vuoden 2021 talousarvioon toistaiseksi jatkuvaksi.

Sivistystoimenjohtaja:

Kulttuurivaliokunta merkitsee tiedoksi kaikukorttitoiminnasta saadun raportoinnin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 35

08.10.2020

Muut asiat

KULTV 08.10.2020 § 35

- Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö kertoi kulttuuriohjelmasta.
- Seuraava kokous

Kokous järjestetään joko 21.10. tai 27.10. yhdessä suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan kanssa. Sivistystoimenjohtaja ilmoittaa myöhemmin tarkentuneen ajankohdan.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kulttuurivaliokunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomaisen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät: (katso erillinen muutoksenhakuohje kaava- ja rakennusjärjestysasioissa)	Valitusaika	30	päivää
Hallintovalitus, pykälät: (katso erillinen muutoksenhakuohje)	Valitusaika		päivää

Muu valitusviranomaisen (katso erillinen muutoksenhakuohje)	Valitusaika		päivää
pykälät:			

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (260 euroa 1.1.2019 alkaen (asetus 1383/2018)).