
Tid: 31.08.2020 kl. 17:10 - 19:30

Plats: Virtualmöte - Teams

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§	Rubrik	Sida
45	Konstituering av sammanträdet	3
46	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	4
47	Upphandling av läromedel – Hansel Oy	5
48	Läsårsplanen för Granhultsskolan och Hagelstamska skolan 2020-2021, komplettering	7
49	Läsårsplan 2020-20210 Gymnasiet Grankulla samskola, tillägg	9
50	Delegering av beslutanderätt till bildningsdirektören för beslut om övergång till exceptionella undervisningsarrangemang	11
51	Utlåtande om revisionsutskottets utvärderingsberättelse för år 2019	13
52	En utredning om skol- och daghemsnätverkets struktur och förändringsbehov	15
53	Behovsutredning för Villa Anemone	18
54	Presentation av Gymnasieprogrammet	19
55	Utredning av undervisningskostnaderna	22
56	Första budgetbehandlingen B2021	24
57	Ny modell för undervisningsförvaltningen	25
58	Övriga ärenden	27
59	Svenska skolcentrets skolgård – behovsutredning	28
60	Utlåtande om elev- och studerandevården i vårdreformen	31

Närvarande:	Colliander-Nyman Nina Hammarberg Johanna Schalin Ann-Charlotte Nysten Patrick Mäkiö Jan Sandberg Johanna Hallbäck Johan von Essen Kristian Wahlstedt Virva Johansson Johan Hansson Robin Ruth Christina Backman Heidi Mellanen Petri Ekman-Ekebom Maria Hiitola Annika	ordf. vice ordf. medl. medl. medl. medl. medl. medl. medl. styrelsemedlem ungdomsfullmäktiges repr. Esbo repr. bildningsdirektör ekonomichef undervisningschef chef för småbarnsfostran	§§ 45-56, 58-60
-------------	---	--	-----------------

Underskrifter	Nina Colliander-Nyman ordförande Godkänts per e-post 2.9.2020	Petri Mellanen sekreterare
---------------	--	-------------------------------

Behandlade ärenden	45 - 60
--------------------	---------

Protokollet justerat

Protokolljusterare	Ann-Charlotte Schalin Justerats per e-post 2.9.2020
--------------------	---

Protokollet läggs fram offentligt	Grankulla stads webbplats 07.09.2020
--------------------------------------	--------------------------------------

Intygar	Mattias Karlsson ansvarig för anslagstavlan
---------	--

Svenska utskottet för undervisning och § 45
småbarnspedagogik

31.08.2020

Konstituering av sammanträdet

SUUS 31.08.2020 § 45

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

- konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört
- väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

- konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört,
 - valde Ann-Charlotte Schalin till protokolljusterare.
-

Svenska utskottet för undervisning och § 46
småbarnspedagogik

31.08.2020

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUUS 31.08.2020 § 46

Beslutet om att ta upp till behandling ärenden, som delegerats till tjänsteinnehavare som lyder under utskottet fattas av utskottet, dess ordförande eller sektordirektören om inte STS, dess ordförande eller stadsdirektören meddelat att ärendet kommer tas upp till behandling i stadsstyrelsen (KL § 92 §, förvaltningsstadgan § 24;1).

Till behandling i utskottet får enligt kommunallagen dock inte övertas ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ.

I enlighet med 92 § kommunallagen har till utskottet skickats protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets senaste sammanträde. En beslutsförteckning finns som **bakgrundsmaterial** i de förtroendevaldas Extranet. Till ordföranden har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med 25 § 3 mom. i förvaltningsstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning enligt 134 § ska framställas. För att kontrollera tidsfristen ombeds utskottets medlemmar före mötet meddela bildningsdirektören eller undervisningschefen de tjänsteinnehavarbeslut, som är föremål för eventuell övertagning och gärna även om de beslut man önskar tilläggsuppgifter om vid mötet.

Bildningsdirektören:

Utskottet antecknar de i bakgrundsmaterialet uppräknade besluten för kännedom och beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta ärenden för behandling.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 47
småbarnspedagogik

31.08.2020

Upphandling av läromedel – Hansel Oy

250/02.08.00/2020

SUUS 31.08.2020 § 47

Mer information:
ekonomichef Petri Mellanen, tfn 050 378 6711
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Grankulla stads nuvarande upphandlingsavtal angående skolböcker och bilagematerial är ikraft till 31.1.2021. Leverantören enligt nuvarande avtal är Suomen Kirjastopalvelu Oy (firmanamn fr.o.m. 28.9.2018, firmanamnet BTJ Finland Oy t.o.m. 27.9.2018). Avtalet har trätt ikraft 1.2.2017 och Grankulla stad har tagit i bruk båda optionsåren och avtalsperioden kommer således att upphöra 31.1.2021.

Upphandlingen genomfördes tillsammans med Vanda stad och Helsingfors stad. Vanda och Helsingfors har båda två tagit i bruk bara det första optionsåret och de är inte mera med i detta avtal.

Hansel Oy har på gång en upphandling beträffande skolböcker och bilagematerial. Hansel har som avsikt att publicera upphandlingen i HILMA nu under augusti 2020. Avtalsperioden är tänkt att bli 1.11.2020-31.10.2022 och dessutom en möjlighet till 2 stycken 1-åriga optionsår, dvs options år1 för perioden 01.11.2022-31.10.2023 samt optionsåret 2 för perioden 01.11.2023-31.10.2024. Det bär totalt frågan om en 4-års avtalsperiod, om båda avtalsåren tas i bruk.

Grankulla stad har godkänts med i Hansel Oy:s upphandling. Vår uppskattning om våra årliga inköp för skolböcker och bilagematerial är ca 148 000 per år, dvs ca 590 000 under totala 4-års avtalsperioden. Vi har möjlighet att ansluta oss till det kommande avtalet fr.o.m. 1.2.2021, d.v.s. genast efter det att vårt nuvarande avtal upphör.

Upphandlingen kommer att innehålla en helhetslösning, där förskolan och grundläggande undervisningen kommer att kunna beställa alla finskspråkiga och svenskspråkiga tryckta och digitala skolböcker och bilagematerial från alla centrala bokförlag på marknaden i Finland. Upphandlingen är tänkt att ske via anbudsbegäran till läromedelsgrossisterna. Traditionellt upphandlar man i Finland beträffande skolböckerna enligt lägsta prisets modell, man brukar också namnge i upphandlingen de bokförlag vars tjänster som bör ingå i erbjudandet. Detta för att försäkra att utbudet av skolböcker i upphandlingen kommer att täcka så mycket som möjligt av det som finns på marknaden i Finland. Lägsta priset brukar anges som en rabattprocent av de olika bokförlagens prislistor. Kostnaden för Grankulla stad gällande Hansel Oy:s upphandlingstjänst är ca 600 euro på årsnivå, totalt ca 2 400 euro under en möjlig 4-årsperiod. Vi förmodar dock, att vi får en större ekonomisk nytta via denna gemensamma upphandling via förmånligare rabattprocenter än vad kostnaden för själva upphandlingen kommer att bli för oss om vi gör en egen upphandling.

Svenska utskottet för undervisning och § 47
småbarnspedagogik

31.08.2020

Bildningsdirektören:

Utskottet antecknar ärendet för kännedom.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 48
småbarnspedagogik

31.08.2020

Läsårsplanen för Granhultsskolan och Hagelstamska skolan 2020-2021, komplettering

593/12.00.01/2014

SUUS 31.08.2020 § 48

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262

rektor Catharina Sunesdotter, tfn 050 414 8305

fornamn.efternamn@grankulla.fi

I enlighet med förordningen om grundläggande utbildning § 9 ska grundskolorna för varje läsår sammanställa en på läroplanen baserad läsårsplan. Läsårsplanen kompletterar läroplanen och beskriver mera detaljerat skolans mål och verksamhet under läsåret. Eleverna och deras vårdnadshavare ska informeras om det centrala innehållet i planen.

Rektor gör upp skolans läsårsplan i samråd med skolans ledningsgrupp och lärarkollegium. Läsårsplanen för Granhultsskolan och Hagelstamska skolan har godkänts av utskottet 16.06.2020 § 34.

Utbildningsstyrelsen (UBS) har med tanke på coronasituationen i Finland gett anvisningar inför skolstarten till läsåret 2020-2021.

<https://www.oph.fi/sv/utbildning-och-examina/ordnande-av-grundlaggande-utbildning-fran-och-med-182020>

Coronasituation kan utvecklas så att skolorna måste övergå till avvikande undervisningsarrangemang. I UBS anvisningar poängteras att de avvikande undervisningsarrangemangen samt övriga åtgärder bör finnas i skolornas läsårsplan.

Läsårsplanen har nu uppdaterats (**bilaga**) enligt UBS anvisningar och beskriver bl.a. undervisningsarrangemangen, ordnandet av skolbespisningen, elevvårdens verksamhetssätt, stöd för lärande samt samarbetet mellan hem och skola. Uppdateringen har diskuterats med personalen 19.8.2020.

Därtill kompletteras läsårsplanen för Granhultsskolan och Hagelstamska skolan med skolornas arbetsplan för läsåret 2020-2021 och med skolornas personalförteckning.

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga § 21 ska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänna skolornas läsårsplaner (mom. 7).

Bilagor: Uppdatering av läsårsplanen, arbetsplaner för läsåret 2019-2020 - Hagelstamska skolan, Granhultsskolan

Bakgrundsmaterial (endast för utskottets medlemmar):
Personalförteckning

Svenska utskottet för undervisning och § 48
småbarnspedagogik

31.08.2020

Bildningsdirektören:

Utskottet godkänner tilläggen till läsårsplanen för Granhultsskolan och Hagelstamska skolan för läsåret 2020-2021.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 49
småbarnspedagogik

31.08.2020

Läsårsplan 2020-2021 Gymnasiet Grankulla samskola, tillägg

593/12.00.01/2014

SUUS 31.08.2020 § 49

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262
rektor Harriet Lassus-Utriainen, tfn 050 377 0317
fornamn.efternamn@grankulla.fi

I enlighet med gymnasieförordningen (810/1998) § 3 ska gymnasiet läsårsvis sammanställa en på läroplanen baserad läsårsplan. Läsårsplanen kompletterar läroplanen och beskriver mera detaljerat skolans mål för verksamheten under läsåret. Studerande och deras vårdnadshavare ska informeras om det centrala innehållet i planen.

Rektor gör upp skolans läsårsplan i samråd med skolans ledningsgrupp och lärarkollegium. Läsårsplanen för Gymnasiet Grankulla samskola har behandlats i skolans lärarkollegium 30.5.2019.

Läsårsplanen för Gymnasiet Grankulla samskola för läsåret 2020-2021 omfattar skolans vision om skolutveckling, värdegrund, arbetssätt, verksamhet, studieresor och arbetstider.

Utskottet har godkänt läsårsplanen vid sitt möte 16.6.2020 (§ 35).

Utbildningsstyrelsen (UBS) har med tanke på coronasituation i Finland gett anvisningar inför skolstarten till läsåret 2020-2021 (<https://www.oph.fi/sv/utbildning-och-examina/ordnande-av-grundlaggande-utbildning-fran-och-med-182020>).

Coronasituation kan utvecklas så att skolorna måste övergå till avvikande undervisningsarrangemang. I UBS-anvisningarna poängteras att de avvikande undervisningsarrangemangen samt övriga åtgärder bör finnas i gymnasiernas läsårsplan.

Läsårsplanen har nu uppdaterats enligt UBS anvisningar och beskriver bl.a. undervisningsarrangemangen, ordnandet av skolbespisningen och, studerandevårdens verksamhetssätt. Uppdateringen har diskuterats med personalen 19.8.2020.

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga § 21 ska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänna gymnasiets läsårsplaner (mom. 7).

Bilaga: Tillägg till läsårsplan 2020-2021

Bildningsdirektören:

Utskottet godkänner tillägget till läsårsplanen för Gymnasiet Grankulla samskola för läsåret 2020-2021.

Svenska utskottet för undervisning och § 49
småbarnspedagogik

31.08.2020

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 50
småbarnspedagogik

31.08.2020

Delegering av beslutanderätt till bildningsdirektören för beslut om övergång till exceptionella undervisningsarrangemang

46/00.01.01/2014

SUUS 31.08.2020 § 50

Mer information:

bildningsdirektör Heidi Backman, tfn 050 566 8800
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Lagen om grundläggande utbildning har ändrats (521/2020) genom att en ny 20 a § har fogats till lagen. Den temporära ändringen gäller 1.8.2020–31.12.2020 och kan läsas här:

<https://www.finlex.fi/sv/laki/alkup/2020/20200521>

Den temporära ändringen av lagen om grundläggande utbildning ger utbildningsanordnaren möjlighet att fatta beslut om att övergå till exceptionella undervisningsarrangemang. Om undervisningen inte kan ordnas tryggt som närundervisning i skolan eller på någon annan plats där undervisning ordnas, så kan den under exceptionella undervisningsarrangemang helt eller delvis ordnas på något annat sätt än som närundervisning med hjälp av distansförbindelser. Det är möjligt att övergå till exceptionella undervisningsarrangemang om det är nödvändigt för att undervisningen ska kunna ordnas. Ett beslut om att övergå till exceptionella undervisningsarrangemang får fattas för högst en månad åt gången.

Utbildningsanordnarens beslut om att övergå till exceptionella undervisningsarrangemang kan beröra en enskild skola eller alla utbildningsanordnarens skolor eller verksamhetsställen.

Beslut om att övergå till exceptionella undervisningsarrangemang

I egenskap av utbildningsanordnare fattar utskotten för undervisning och småbarnspedagogik, SOVV och SUUS, beslut om att övergå till exceptionella undervisningsarrangemang, utom om beslutanderätten har delegerats till en tjänsteinnehavare. Beslutsförslaget går ut på att beslutanderätten ska delegeras till sektordirektören.

Om det uppkommer ett behov att övergå till exceptionella undervisningsarrangemang är det ändamålsenligt att beslut om ärendet vid behov kan fattas flexibelt och utan dröjsmål. Utskottet sammanträder ungefär en gång i månaden och beslutet får gälla för högst en månad åt gången. Om inte beslutanderätten delegeras kan det bli nödvändigt att ordna extraordinarie sammanträden för att fatta beslut om ärendet.

Genom att beslutanderätten delegeras till en tjänsteinnehavare, dvs. sektordirektören, kan eventuella beslut fattas snabbt, enhetligt och koordinerat.

Exempelvis har Helsingfors 11.8.2020 beslutat att på detta sätt delegera

Svenska utskottet för undervisning och § 50
småbarnspedagogik

31.08.2020

utskottets beslutanderätt i ärendet till sektordirektören, medan Esbo inte gjort det. Stadsstyrelsen i Grankulla delegerade på motsvarande sätt beslutanderätten om arrangemang i anslutning till vårens undantagsförhållanden till stadsdirektören under våren, 17.3.2020 (§ 43).

Enligt undervisnings- och kulturministeriets samt Utbildningsstyrelsens tjänstemän och enligt Kommunförbundet kan beslutanderätten delegeras till tjänsteinnehavare enligt kommunens förvaltningsstadga.

Enligt 22 § i stadens förvaltningsstadga kan ett organ vidaredelegera sådan beslutanderätt som avses i förvaltningsstadgan till en underlydande myndighet med undantag av den beslutanderätt som avses i kapitel 6 (personalärenden). Den till vilken beslutanderätt har vidaredelegerats kan inte i sin tur vidaredelegera beslutanderätt.

Utskottens delegeringar av beslutanderätt till underlydande tjänsteinnehavare samlas i ett beslut som ses över en gång per fullmäktigeperiod.

Delegeringen kan göras på bestämd tid och ett beslut om delegering som gäller tills vidare kan återtas när organet så önskar.

Bildningsdirektören:

Utskottet besluter att delegera sin beslutanderätt så att bildningsdirektören under tiden 1.8.2020–31.12.2020 fattar beslut om att övergå till exceptionella undervisningsarrangemang med grund i 20 a § i lagen om grundläggande utbildning.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 51
småbarnspedagogik

31.08.2020

Utlåtande om revisionsutskottets utvärderingsberättelse för år 2019

39/02.06.01/2020

SUUS 31.08.2020 § 51

Mer information:

bildningsdirektör Heidi Backman, tfn 050 566 8800
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Revisionsutskottet ska enligt 121 § i kommunallagen bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har nåtts i kommunen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Resultaten av bedömningen förs fram i utvärderingsberättelsen.

Revisionsutskottet godkände och undertecknade 18.5.2020 (§ 35) sin utvärderingsberättelse för år 2019 och förde den vidare till fullmäktige för kännedom 15.6.2020 (§ 25).

Utskotten ombeds ge svar på revisionsutskottets frågor. Stadsstyrelsen sammanställer sedan ett utlåtande som gäller hela stadens verksamhet till slutet av år 2020. Utvärderingsberättelsen, som är godkänd av revisionsutskottet, finns som **bilaga**.

Svar

Revisionsutskottet har i sin berättelse (s. 3) behandlat utskottens och stadsstyrelsens svar även på berättelsen för föregående år (2018):

- Revisionsutskottet rekommenderar fortfarande att årliga mål och mätare utvecklas så att de bättre beskriver effekterna för stadsborna. Mätare som rekommenderas är t.ex. tillgång på service och genomslagskraft, antal prestationer och resursmängd. Till detta kan konstateras att det här är ett viktigt utvecklingsarbete och vi eftersträvar att ständigt göra förbättringar inom ramen för budgetarbetet, både i strategidelen och i nyckeltalen för resultatområdena. Utöver detta behandlar utskotten utvärderingsresultat som berör det egna resultatområdet.

Vad gäller år 2019 konstaterar revisionsutskottet (s. 5-6) att en del strategiska mål uppnåtts endast delvis. Inom bildningen gäller detta idrotts- och motionsprogrammet, som behandlas under år 2020 och kulturprogrammet, som utarbetas under hösten 2020. Enligt revisionsutskottet uppnåddes målen för ungdomsarbetslösheten bara delvis. Målet i strategin är noll procent. Detta uppnåddes inte, men det bör påpekas att arbetslösheten bland under 25-åringar var rekordlåg (5 pers), vilket i praktiken är nollarbetslöshet bland de unga i slutet av år 2019. Noll procent är ett mål som inte i praktiken någonsin nås, eftersom det alltid finns personer som tillfälligt är utan studie- eller arbetsplats. Under år 2020 har tyvärr arbetslösheten ökat som en följd av corona, precis som i andra kommuner. Grankullas styrka är en ungdomsgarantimodell, som visat sig

Svenska utskottet för undervisning och § 51
småbarnspedagogik

31.08.2020

vara effektiv. Den utgår från en uppsökande ungdomsarbetare, ett effektivt lokalt nätverk, som över förvaltningsgränserna betjänar de unga som behöver särskilt stöd.

Revisionsutskottet rekommenderar (s. 10) också att behovet av vissa dokument utvärderas och att de publiceras på nätsidorna. För bildningens del nämns det bildningspolitiska programmet 2014-2016 och bildningens tvåspråkighetsprogram 2015-2017. Vad gäller bildningspolitiska programmet kan man konstatera att den skulle vara överlappande med stadens strategi, som innehåller mycket målsättningar för bildningen. Dokumentet är inte lagstadgat och det är inte ändamålsenligt att utarbeta ett bildningspolitiskt program som ett separat dokument. Bildningens gamla tvåspråkighetsprogram har fortfarande i stort följts. Programmet uppdateras under hösten 2020. Inte heller detta dokument är lagstadgat. Här kan konstateras att bildningen under de senaste åren fått i uppgift att göra stora mängder utredningar, program och planer, klart mer än tidigare. Det här sysselsätter förvaltningen och personalen och det finns en risk att den operativa verksamheten och produktionen av tjänster lider.

Revisionsutskottets tyngdpunktsområde år 2019 var social- och hälsovården, men utskottet behandlade också ärenden som gällde bildningen (s. 12-16).

- Revisionsutskottet ser att utvärderingsresultat för utbildningen bör presenteras för båda utskotten (SUUS och SOVV), och inte endast för kännedom samt att beslutsfattarna ska få resultaten, och att de ska vara tillgängliga för kommuninvånarna. Till detta kan konstateras att utvärderingen är en lagstadgad viktig uppgift och att praxis bör vara att båda utskotten varje år behandlar utvärderingsresultaten. Under hösten 2020 utarbetas en plan för utbildningens utvärdering, som preciserar utvärderingspraxisen närmare och den kommer att behandlas i de politiska organen.

Bildningsdirektören:

Utskottet antecknar revisionsutskottets utvärderingsberättelse för år 2019 till kännedom och ger för egen del sitt utlåtande enligt ovanstående till STS för vidare behandling.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 52
småbarnspedagogik

31.08.2020

En utredning om skol- och daghemsnätverkets struktur och förändringsbehov

194/12.00.00/2020

SUUS 31.08.2020 § 52

Mer information:

bildningsdirektör Heidi Backman, tfn 050 566 8800
fornamn.efternamn@grankulla.fi

STS beslöt 27.1.2020 § 21 tillsätta ett utskott för att utvärdera skol- och daghemsnätets struktur och förändringsbehov. Som utskottets ordförande fungerade Johan Johansson, som förtroendevalda medlemmar Tapani Ala-Reinikka, Nina Colliander-Nyman, Kristian von Essen och Satu Mollgren samt som expertmedlemmar stadsdirektören, bildningsdirektören och direktören för samhällsteknik. Förvaltningschefen fungerade som utskottets sekreterare. Utskottets utredning gavs stadsstyrelsen, som behandlade den 8.6.2020 (§ 115)

<http://kauniainenfi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20202960-6>

Målet med utvärderingen var att få ett kostnadseffektivt skol- och daghemsnätverk som så väl som möjligt betjänar kommuninvånarna. Utskottet sammankom nio gånger under våren och bekantade sig även fysiskt med skolorna.

Utskottet bekantade sig med fastigheternas värde, med gjorda reparationer och med planläggningen. Bl.a. fastigheterna effektiva användning (m2/barn eller elev) och kostnadseffektivitet (e/barn eller elev) studerades. Fastigheternas ritningar, saneringar och behov av saneringar gicks igenom, bl.a. byggnadsår, byggrätt, areal och undervisningsutrymmen.

Också daghemsnätverkets geografiska möjligheter studerades och planläggningens möjligheter med tanke på framtida behov. Också trafikförhållanden beaktades.

Utskottet utgick ifrån stadens strategiska mål samt pedagogiska mål på nationell och lokal nivå. Utskottet bekantade sig med elevprognoser för grundläggande undervisning och gymnasiet och tre alternativa befolkningsprognoser. Utskottet gjorde en pusselövning över fastigheterna och det befintliga behovet och bekantade sig med utkasten till utredning över daghemsnätverket samt gymnasieprogrammet.

Utskottet identifierade olika utmaningar på kort och lång sikt och diskuterade mycket olika alternativ för att lösa utmaningarna. Utskottet kom fram till fem olika åtgärder och föreslog dem för stadsstyrelsen. Tidtabellen och kostnaderna är preliminära. Utskottet betonar att stadens ekonomiska situation på sikt bör beaktas när investeringsbeslut fattas. Utskottets slutrapport presenteras som **bilaga**.

1. Behoven inom småbarnspedagogiken besvaras i första hand genom

Svenska utskottet för undervisning och § 52
småbarnspedagogik

31.08.2020

att bygga om Villa Anemone till ett daghem, så att verksamheten där kan starta under år 2022. Kostnaden är ca 0,6-1,1 milj. euro. I planläggningen av Stationsvägen 17 beaktas möjligheten till daghem.

2. De akuta behoven inom de finskspråkiga åk 1-6 besvaras i första hand genom att tillfälligt ta i bruk Odenwall åren 2022-2025 eller möjligen Grankotten åren 2022-2025.

Mäntymäkiskolans D-flygel (600 m²) kan rivas och två alternativ kan utredas:

- a) - nybyggnad i 3 vån, 1800m²
- Kostnad 7-10 M € (byggd på plats)
- Kostnad 5,5-7 M € (flyttbar byggnad)
- Behövliga planer görs åren 2020-2025
- b) - Hyrning eller leasing t.ex. 5+5+(5) år
- Reparationer ingår i månadsutgiften. Möjlighet att lösa in byggnaden efter leasingperioden (ca 250 000 €)
- 16,5-20 €/m²/mån => 356 000 €-432 000 €/år + byggande, planering, rivning, grund (500 000 €)
- Break even point –värde: ca 10-18 år

Tiderna för tillfälliga utrymmen hålls så korta som möjligt.

En lösning för den finska åk 1-6 på längre sikt förutsätter planläggning med tanke på ev. nybygge. Detta bör påbörjas i början av nästa fullmäktigeperiod.

3. Den svenskspråkiga förskolan flyttar till Granhultsskolan år 2022. Detta kräver inte tilläggsbyggnad. Platser inom småbarnspedagogiken frigörs vid Grankotten (tillfällig lösning). Kostnad: 700 000-900 000 €.
4. Förutom de finska åk 7-9 och gymnasiet flyttar till Kasavuori skolcentrum även medborgarinstitutets funktioner. Behoven utreds och planeras med tanke på multifunktionalitet. En behovsutredning görs och godkänns senast 31.12.2020. Projektplanering görs 2021, och planering åren 2022 – 2025. Kostnad 7-11M €.
5. När medborgarinstitutet flyttar till Kasavuori granskas medborgarinstitutets nuvarande fastighets utvecklingspotential, Efter 2025 kan tomten planläggas till bostäder. Förändringen är beroende av A-flygelns lösning vid Kasavuori skolcentrum. Stadens nytta skulle vara ca 500 000 – 700 000 €.

Stadsstyrelsen diskuterade på sitt möte 8.6.2020 rapporten och dess förslag och sände den för kännedom till utskotten (SUUS och SOVV). Önskade åtgärder ska beaktas i budgeten 2021 och fullmäktige kommer att diskutera frågan på ekonomiseminariet 8.9.2020. Stadsstyrelsen beslöt också att granskningen av planläggningen med tanke på behoven inom den finskspråkiga grundläggande undervisningen åk 1-6/åk 1-9 påbörjas

Svenska utskottet för undervisning och § 52
småbarnspedagogik

31.08.2020

omedelbart.

Bildningsdirektören:

Utskottet för en diskussion om rapporten och åtgärdsförslagen och anteckningar rapporten till kännedom.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 53
småbarnspedagogik

31.08.2020

Behovsutredning för Villa Anemone

264/10.03.02/2020

SUUS 31.08.2020 § 53

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

STS har 27.1.2020 § 21 utsatt en arbetsgrupp för att utvärdera skol- och daghemsnätverkets strukturer och utvecklingsbehov. Arbetsgruppen leddes av Johan Johansson och de övriga medlemmarna var Tapani Ala-Reinikka, Nina Colliander-Nyman, Kristian von Essen samt Satu Mollgren. Dessutom deltog stadsdirektören, bildningsdirektören, undervisningschefen samt chefen för småbarnsfostran i arbetet som sakkunniga. Förvaltningsdirektören fungerade som sekreterare för gruppen.

I arbetsgruppens förslag ingår att ändra om Villa Anemone i norra delen av kommunen till daghem. Fastigheten är uthyrd till slutet av 2021, varefter det vore möjligt att göra sådana ändringar som krävs för daghemsverksamhet och verksamheten som daghem kunde inledas under år 2022. Platsbehovet inom småbarnspedagogiken ökar. Antalet barn inom småbarnspedagogiken ökar fram till år 2025 i varierande grad enligt tre alternativa prognoser.

STS behandling av arbetsgruppens förslag kan ses här:

<http://kauniainenfi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20202960-6>. En behovsutredning finns som **bilaga**.

Bildningsdirektören:

SUUS föreslår att STS godkänner behovsutredningen för Villa Anemone.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 54
småbarnspedagogik

31.08.2020

Presentation av Gymnasieprogrammet

266/12.00.01/2020

SUUS 31.08.2020 § 54

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262
bildningsdirektör Heidi Backman, tfn 050 566 8800
fornamn.efternamn@grankulla.fi

I stadens strategi, godkänd av fullmäktige 12.3.2018, fastslås att staden ska vara lärvänlig och utbildningen ska ha sikte på framtiden under åren 2018-2022. Staden ska utveckla en högklassig utbildning med eleven i fokus: Enligt strategin inbegriper detta fungerande övergångar mellan olika stadier, skolor som motsvarar framtida behov, en administrativ enhetsskola och ett uppgjort gymnasieprogram.

Förändringar i lagstiftning samt ny läroplan för gymnasierna har orsakat och kommer att orsaka förändringar i gymnasiernas verksamhet. Likaså lovar regeringsprogrammet *Ett inkluderande och kunnigt Finland – ett socialt, ekonomiskt och ekologiskt hållbart samhälle*, som gavs 3.6.2019, utmaningar för våra gymnasier.

Målet med stadens gymnasieprogram är att lyfta fram olika lösningar som upprätthåller gymnasiernas attraktionskraft och som möjliggör en fortsatt hög kvalitet på undervisningen. I programmet betonas att framtidens gymnasium måste återspegla behoven och förändringarna i vårt samhälle. Redan nu utbildar vi våra unga för en framtid vi inte kan förutspå.

Gymnasieprogrammet (**bilaga**) presenterar gymnasiernas nuvarande verksamhetsformer, diskuterar förändringarna i gymnasieutbildningen står inför samt lyfter fram olika lösningar som skulle upprätthålla gymnasiernas attraktionskraft samt möjliggöra en fortsatt hög undervisningskvalitet i Grankulla.

Från 1.8.2019 har en ny gymnasielag samt ändringar i lagen om studentexamen trätt i kraft. Den nya lagstiftningen och läroplanen betonar livslångt lärande, framtidens kompetenser och välmående, men förutsätter också större resurser på handledning och specialundervisning. Lärarens roll förändras och nya arbetssätt med större ämnesövergripande helheter kräver utvecklingsinsatser. Det nya inträdesförfarandet till högskolorna, som styr de studerandes ämnesval på ett ensidigt sätt, är också en utmaning. Sanna Marins regering jobbar på en utvidgning av läroplikten till 18 års ålder, vilket innebär avgiftsfrihet. Reformen ger också kommunerna ett ansvar för att kunna erbjuda varje ung en plats på andra stadiet, antingen inom gymnasie- eller yrkesutbildning.

Grankullas båda gymnasiers attraktionskraft har kraftigt stigit sedan år 2013. Antalet sökande har stigit år för år och bägge gymnasiernas lägsta medeltal för antagning var år 2019 8,7. I många studier är resultaten både vad gäller inlärningsresultat och välbefinnande på en mycket hög nivå

Svenska utskottet för undervisning och § 54
småbarnspedagogik

31.08.2020

(Studentexamensresultaten, MetloFin 2016, huvudstadsregionens enkät om serviceförmåga 2016, THL:s skolhälsoundersökning 2017 och 2019). En utmaning är samtidigt att det har försvårats för stadens egna unga att antas till gymnasierna på hemorten.

Både Kauniaisten lukio med sin Bisneslinje och Gymnasiet Grankulla samskola med sin satsning på djuplärande är progressiva gymnasier med stora möjligheter att fortsatt utveckla sin verksamhet. Båda gymnasierna har aktivt nätverksarbete med andra gymnasier, med högskolor och med varandra och samarbetet har utvidgats för varje år. Båda gymnasierna har också en stark internationell inriktning. En särskild utmaning för tillfället är möjligheten att ordna undervisning i mindre språk. De ungas intresse för naturvetenskap har tärt på språken.

Grankulla har hört till de kommuner som satsar mest på sina gymnasier i form av euro/studerande. Efter stadens budgetnedskärning år 2017 ligger kostnaden per elev under Esbos nivå, men över Helsingfors och Vandas nivå. Fortfarande satsas det ändå mer i Grankulla på undervisning och t.ex. skolmat än i Esbo. Det är framförallt fastighetsutgifterna och de administrativa utgifterna som är högre i Esbo. Gruppstorleken har ökat i Grankulla, men är fortfarande mindre jämfört med stora gymnasier i regionen.

I Finland har alla unga rätt att söka till vilken yrkesläroanstalt eller vilket gymnasium som helst i hela landet. Den här rätten kommer enligt planerna att finnas kvar även om läroplikt fram till 18 års ålder införs. I Grankullas gymnasier finns det mer än 500 studerande från andra kommuner och lite under 200 från den egna staden. Studerandena från andra kommuner kostar staden sammanlagt 907 000 euro i dagsläget. De ca 200 Grankullaunga som går i gymnasier i andra kommuner kostar för dessa kommuner ca 314 000 euro. Stadens nettoutgift är alltså lite under 600 000 euro.

Antalet 16-åringar, särskilt finskspråkiga, ökar kraftigt i regionen och stöder en ökad intagning till gymnasierna. Också regeringens planerade utvidgning av läroplikten till andra stadiets studier förutsätter att kommunerna kan garantera en studieplats för hela årsklassen. En ökad volym ger fler av stadens unga möjlighet att studera vid stadens egna gymnasier och sänker det onödigt höga antagningsmedeltalet. En ökning av antalet studerande vid stadens gymnasier skulle också som en följd av storskalafördelar minska stadens utgifter för utsocknes studerande från 907 000 till ca 540 000 euro. Kostnaden per studerande minskar också betydligt för stadens egna studerande.

För gymnasierna är en placering nära centrala trafikknutpunkter, såsom tågstationen, av väsentlig betydelse både vad gäller rekrytering av studerande och samarbete med t.ex. högskolor som krävs enligt den nya gymnasielagen.

Rapporten lyfter fram olika utvecklingsalternativ: 1) ett hus, två gymnasier, ett alternativ med samlokaliserade gymnasier, 2) större gymnasier, ett

Svenska utskottet för undervisning och § 54
småbarnspedagogik

31.08.2020

alternativ där antalet studerande är fler, men kostnaderna för staden mindre och 3) status quo, ett alternativ där verksamheten fungerar som nu. Det sistnämnda alternativet är lika dyrt som nu för staden och ger begränsade utvecklingsmöjligheter. Alternativet svarar inte heller mot reformen om utvidgning av läroplikten. En ökning av studerandantalet kräver investeringar eller flytt mellan de nuvarande skolbyggnaderna. För att med hållbar ekonomi kunna öka intagningen, vilket skulle svara mot kommande läropliktskrav, förutsätts att det finns tillräcklig tillgång till större undervisningsutrymmen än nu.

Utkastet till gymnasieprogram användes som ett bakgrundsmaterial i vårens utredning om daghems- och skolbyggnadsnätet. I utredningen slogs fast att man tills vidare fortsätter enligt status quo (alt. 3) och att man senare tar ställning till en ev. ökning av gymnasiernas volym (alt. 2).

Bildningsdirektör:

Utskottet för en diskussion om gymnasieprogrammet och antecknar det för kännedom.

.....

Ordförande Colliander-Nyman understödd av vice ordförande Hammarberg och medlem Sandberg föreslog bordläggning av ärendet. Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Utskottet beslutade enhälligt att bordlägga ärendet.

Svenska utskottet för undervisning och § 55
småbarnspedagogik

31.08.2020

Utredning av undervisningskostnaderna

268/12.00.01/2020

SUUS 31.08.2020 § 55

Mer information:

projektarbetare Henna Turunen, tfn 050 382 6265

bildningsdirektör Heidi Backman, tfn 050 566 8800

fornamn.efternamn@grankulla.fi

I Grankulla stads budget 2020, ingår som en strategisk åtgärd för hela bildningssektorn att reda ut orsaken till skillnaderna i utgifter per elev mellan de olika skolorna.

I rapporten (**bilaga**) har skillnaderna i utgifter mellan de finskspråkiga och svenskspråkiga skolorna i Grankulla jämförts samt faktorer som ligger bakom skillnaderna undersökts. Utredningen grundar sig huvudsakligen på verksamhetsutgifterna per elev för de enskilda skolorna så som presenterade i stadens budgeter åren 2017–2019.

Enligt utredningen var de prestationsspecifika kostnaderna för finskspråkiga skolor i Grankulla i allmänhet lägre än för de svenskspråkiga skolorna. Med andra ord är kostnaderna per elev (verksamhetsbidrag) högre i de svenskspråkiga skolorna i Grankulla.

Vid en jämförelse av kostnaderna mellan skolorna bör man ta i beaktande Grankullas tvåspråkiga utbildningssystem, där svenska är ett minoritetsspråk. Undervisningskostnaderna för en minoritetsspråkgrupp är i allmänhet högre än för en majoritetsspråkgrupp, vilket även påvisats i internationella studier. Det blir dyrare att ge utbildning för ett mindre antal elever och mindre undervisningsgrupper. Stordriftsfördelar gynnar helt enkelt de större skolorna.

Den svenskspråkiga undervisningen har högre personalkostnader än den finskspråkiga. Här spelar verksamhetens skala in, dvs. elevantalet, i och med att den svenskspråkiga undervisningen (åk 1-6 och gymnasiet) har färre elever. Åk 7-9-skolorna är ungefär lika stora och deras personalkostnader ligger också på samma nivå.

På svenska sidan kostar köp av tjänster mer och särskilt gymnasiets kostnader är högre. Kostnaderna för specialundervisning är också högre för den svenska 1-6-skolan och gymnasiet. Specialundervisning köps dessutom av andra kommuner, och dylika kostnader förs in på annat ställe (övrig skolverksamhet). De köpta tjänsterna inom specialundervisningen på svenska är klart dyrare per elev.

De svenska skolorna har också något större kostnader i sina interna utgifter (hyra för fastigheter, städning). I de finska skolorna utnyttjas skolfastigheterna mer effektivt tack vare det högre elevantalet, vilket också ger lägre fastighetsutgifter räknat per elev. På den svenska sidan kommer fastighetsutgifterna att kunna minskas efter att den svenskspråkiga

Svenska utskottet för undervisning och § 55
småbarnspedagogik

31.08.2020

förskoleundervisningen flyttar in i Granhultsskolan.

Skillnaden i verksamhetsbidrag per elev mellan de finsk- och svenskspråkiga skolorna har minskat sedan 2014. Skillnaden mellan lågstadierna började öka igen fr.o.m. 2016. Orsaken ligger i att Mäntymäen koulus elevantal ökade medan Granhultsskolans elevantal minskade. En minskning kunde ses ända fram till 2017 för högstadierna. Sedan dess har det skett en liten men rätt jämn ökning. Skillnaden i gymnasiernas verksamhetsbidrag per elev har hållits relativt oförändrad, dock med en tendens att minska sedan 2016.

Enligt Grankullas budgetprognos 2020 skulle skillnaden i 1-6-skolornas verksamhetsbidrag bli mindre än under de föregående två åren. Skillnaden kan antas minska ytterligare efter att den svenskspråkiga förskoleundervisningen flyttar in i Granhultsskolan. Skillnaden i 7-9-skolornas verksamhetsbidrag förväntas motsvara de från tidigare år. Enligt prognosen fortsätter skillnaden mellan gymnasierna att minska i jämn takt.

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar rapporten till kännedom och sänder den stadsstyrelsen för kännedom.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 56
småbarnspedagogik

31.08.2020

Första budgetbehandlingen B2021

142/02.02.00/2020

SUUS 31.08.2020 § 56

Mer information:
ekonomichef Petri Mellanen, tfn 050 378 6711
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Stadsstyrelsen godkände den 8 juni 2020 (paragraf 113) planeringsramarna och anvisningarna för budgetåret 2021. Stadens budgetram för år 2021 fastställdes till – 64,0 MEUR på verksamhetsbidragsnivån. Bildningssektorns budgetram för år 2021 fastställdes till – 33,1 MEUR på verksamhetsbidragsnivån, vilket motsvarar 51,7 procent av stadens totala budgetram. Anpassningen för bildningen jämfört med behovet för år 2021 är totalt 884 000 euro.

Staden budgetram för år 2021 presenteras som **bilaga**. Staden totalt har en anpassning på 1,8 MEUR i den godkända ramen.

Inbesparingen inom bildningen, totalt 884 000 euro betyder ca 202 000 euro inbesparing för småbarnspedagogiken totalt samt ca 233 000 euro gällande den svenskspråkiga undervisningen totalt, ifall inbesparingen 884 keur allokeras ut till bildningens ansvarsområden enligt verksamhetsutgifter.

I stadsstyrelsens behandling har stadens och sektorernas budgetram för 2021 utgått från budgeten 2020. Sektorernas egna uppskattningar om förändringar i verksamheten under åren 2020 och 2021 har till stor del beaktats. Dessutom har beaktats kommande allmänna löneförhöjningar enligt nya kollektivavtal.

Bildningssektorns ram per resultatområde beträffande driftsbudgeten är i detta skede under arbete och kommer att presenteras på följande möte den 1 oktober 2020. Deadline för budgetbehandling i utskotten är den 8 oktober 2020.

Förslag till verksamhetsmål för strategin år 2021 och välfärdsöversikten presenteras som **bakgrundsmaterial** (finskspråkiga utkast endast för utskottets medlemmar).

Den andra budgetbehandlingen kommer att hållas på utskottets möte 1.10.2020 med en presentation av hela budgetpaketet för utskottets del (målen för verksamheten, personaldelen, driftsekonomin, investeringar, nyckeltalen). Beslut beträffande budgeten kommer att tas på det mötet.

Bildningsdirektören:

Utskottet antecknar ärendet för kännedom.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 57
småbarnspedagogik

31.08.2020

Ny modell för undervisningsförvaltningen

269/00.01.01/2020

SUUS 31.08.2020 § 57

Mer information:
bildningsdirektör Heidi Backman, tfn 050 566 8800
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Den finskspråkiga undervisningschefsvakansen har som en följd av tjänstledighet varit obesatt 15.1-14.8.2020 och som en följd av uppsägning föreslås vakansen vara obesatt till 31.12.2020. Den svenskspråkiga undervisningschefen har under den här perioden skött undervisningschefsuppgifterna för både den svenskspråkiga och finskspråkiga utbildningen. En projektarbetare har anställts för tiden 10.2-31.12.2020 med uppgift att utföra utredningar och beredningar för utbildningen för bägge språkgrupperna samt att utföra övriga förvaltningsuppgifter inom utbildning och bildning. Under de senaste åren har den här typen av uppdrag ökat betydligt och organisationen har tidigare haft svårt att klara av arbetsbördan.

Arrangemanget har skapat goda förutsättningar för samarbete och synergier mellan språkgrupperna samt för att dra upp likadana riktlinjer för bägge språkgrupperna. Modellen har delvis minskat överlappande uppgifter och har varit kostnadseffektiv. Kostnadsinbesparingen är på årsbasis ca 20 000 euro, vilket är betydelsefullt i en tid då bildningen, som en följd av coronaepidemins inverkan, bör skära ner sin budget med ca 880 000 euro.

Modellen har dessutom ökat produktiviteten. Undervisningschefen har kunnat koncentrera sig på sina nyckeluppgifter, som mycket handlar om att sköta kontakt med personal, kunder och kolleger, sitta i möten och leda operativ verksamhet och lösa problem i vardagen. Projektarbetaren har istället med handledning av undervisningschef och bildningsdirektör skött utredningar och beredningar som kräver koncentration, t.ex. utredningen om den nya rektorsmodellen, skolkostnadsutredningen och skolornas utvärderingsplan.

Eftersom erfarenheterna av arrangemanget varit goda både vad gäller kvalitet, ekonomi och effektivitet och eftersom den feedback som fått från personal och förtroendevalda har varit uppmuntrande föreslås följande:

- en undervisningschef sköter både de svenskspråkiga och finskspråkiga skolorna (vakans 140002 inom den svenskspråkiga utbildningen),
- en planerartjänst inrättas och besätts. Uppgifterna motsvarar dem projektarbetaren haft under år 2020 (ny vakans inom den finskspråkiga utbildningen).

Förändringen görs inom ramen för budgetbehandlingen 2021 och träder i

Svenska utskottet för undervisning och § 57
småbarnspedagogik

31.08.2020

kraft fr.o.m. 1.1.2021. Planerarens uppgiftsbaserade lön motsvarar projektarbetarens lön (2 500 euro/mån) under år 2020.

Undervisningschefens uppgiftsbaserade lön justeras med en 500 euros höjning som motsvarar det tillfälliga personliga tillägg hen erhållit under år 2020 (bildningsdirektörens beslut § 12/2020). Den årliga inbesparingen är drygt 20 000 euro. Förman för både undervisningschef och planerare är bildningsdirektören.

Den nya modellen för undervisningsförvaltningen utgör en fortsättning på de reformer som gjorts under de senaste åren, t.ex. poolen med kvälls- och veckoslutsvaktmästare från 2017, skolsekreterarpoolen från hösten 2017, den nya modellen för bildningens assistenter från hösten 2017 samt den nya rektorsmodellen inom den svenskspråkiga grundläggande utbildningen från hösten 2017 och inom den finskspråkiga utbildningen från hösten 2019.

Enligt förvaltningsstadgan § 30 kan stadsstyrelsen inrätta nya befattningar och enligt § 33 kan bildningsdirektören anställa ordinarie personal med undantag av resultatområdeschefer. Det organ eller den tjänsteinnehavare som anställer personal fastställer vid besättandet av tjänsten eller befattningen den uppgiftsrelaterade lön som betalas för denna enligt gällande avlöningsdirektiv (§ 36).

Eftersom den nya modellen för undervisningsförvaltningen gäller bägge språkgrupperna bör både finska och svenska utskottet för utbildning och småbarnspedagogik godkänna arrangemanget. Svenska utskottet sammankommer 31.8.2020, det finska 3.9.2020.

Bildningsdirektören:

Utskottet beslutar att den nya förvaltningsmodellen för undervisningen införs som en del av utskottets budgetförslag 2021. Inrättande och besättande av vakans, och lönesättning verkställs efter fullmäktiges beslut om budget 2021 enligt föredragningen.

.....

Undervisningschefen Ekman-Ekebon anmälde jäv eftersom ärendet behandlar hennes arbetsuppgifter och lämnade mötet under ärendets behandling.

Ordförande Colliander-Nyman föreslog understödd av vice ordförande Hammarberg att utskottet beslutar att den nya modellen för undervisningsförvaltningen införs som en försöksperiod under år 2021. En ny utvärdering av arrangemanget görs under 2021.

Beslut:

Utskottet beslutade enhälligt för sin del, att den nya modellen för undervisningsförvaltningen införs som en försöksperiod under år 2021. En ny utvärdering av arrangemanget görs under 2021.

Svenska utskottet för undervisning och § 58
småbarnspedagogik

31.08.2020

Övriga ärenden

SUUS 31.08.2020 § 58

- Praktikums styrelseplatser

Inveon (Östra Nylands yrkesinstitut) och Prakticum har slagits ihop från början av år 2020 och förhandlingar angående styrelseplatserna är igång, 3 kommuner kommer att dela på 1 styrelseplats.

- Bildningsdirektören informerade, att ett gemensamt möte för bildningens utskott samt för social- och hälsovårdsutskottet kommer att ordnas 9.9.2020 i Junghans. Agendan för mötet är barnens och de ungas välfärd. Stadsstyrelsen deltar även på mötet.

- Uskottsmötena under hösten

En diskussion fördes om möjligheten att ordna något eller några utskottsmöten som fysiska möten. Tjänstemännen utreder om lämpliga utrymmen finns tillgängliga för fysiska möten under hösten.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 22	14.05.2020
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 59	31.08.2020

Svenska skolcentrets skolgård – behovsutredning

148/10.03.02/2020

SUUS 14.05.2020 § 22

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262
foramn.efternamn@grankulla.fi

Svenska skolcentrets personal tog initiativ och kontakt med samhällstekniska sektorn för att diskutera en möjlig omorganisering av trafikarrangemangen på skolgården. Skolgården upplevs som otrygg och inbjuder inte elever eller studerande till utomhusvistelse eller vardagsmotion under rasterna.

Samhällstekniska sektorn påbörjade arbetet under november 2019 och har kartlagt trafiken samt hur eleverna tar sig till skolan. Resultaten samt slutsatserna finns presenterade i en utredning (**bilaga**).

Skolgården används inte enbart av Hagelstamska skolan och Gymnasiet Grankulla samskola utan också av kulturtjänsterna som ordnar evenemang i Nya Paviljongen, av Ungdomsgårdens användare samt av DigiLabbets och Bildkonstskolans användare. Användarna har olika intressen gällande gårdens användning och speciellt gällande parkering.

Utredningen lyfter fram en lösning där bilskjuts av elever till skolgården förbjuds. Istället leds den via ungdomsgårdens parkeringsplats. Därtill föreslås att skolgården planeras så att elevernas möjlighet till utomhusvistelse prioriteras framom parkering. I förslaget minskar antalet parkeringsplatser med nio, och parkeringen flyttas något längre bort från själva skolbyggnaden. Ställningar för cykelparkering förnyas och flyttas så att deras användning blir smidigare.

Kostnaderna för de föreslagna förändringarna är enligt behovsutredningen ca 200 000 euro. Samhällstekniska sektorn har begärt att användarna för ärendet vidare.

För skolorna medför förändringen att skolgården skulle bli mer inbjudande för utomhusaktiviteter samt främja användning av cykel som fortskaffningsmedel. Åtgärderna skulle således stödja Grankullas färdplan mot en kolneutral stad år 2035 och stadens strategiska mål om en grön fotgängarvänlig stad. Parkeringsarrangemangen förändrar inte nämnvärt tillgången till parkeringsplatser och ifall de på skolgården begränsas till personalparkering kan trafiken dagtid minimeras, vilket ökar trafiksäkerheten. En flyttning av korgbollsplanen närmare skolbyggnaden kan också bidra till mindre störande ljud kvällstid för de boende i närområdet.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 22	14.05.2020
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 59	31.08.2020

Bilaga: Svenska skolcentrets skolgård – behovsutredning

Bildningsdirektör:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik begär utlåtande om behovsutredningen från kulturutskottet, ungdomsutskottet, ungdomsfullmäktige samt Bildkonstskolan.

.....

Utskottet förde en diskussion om behovet av att samköra skolgårdsplaneringen med den fortsatta planeringen av ungdomsgården.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

SUUS 31.08.2020 § 59

Under våren presenterades en behovsutredning gjord för skolcentrets skolgård (SUUS 14.5.2020 § 22). Utredningen lyfte fram en möjlig omorganisering av trafikarrangemangen och parkeringen på skolgården. Omorganiseringen skulle göra skolgården tryggare för eleverna samtidigt som gården skulle vara mer lockande för utomhusvistelse under rasterna.

I sin behandling av ärendet diskuterade utskottet möjligheten att samköra skolgårdsplaneringen med den fortsatta planeringen av ungdomsgården. Utskottet bad om utlåtanden från kulturutskottet, ungdomsutskottet, ungdomsfullmäktige samt Bildkonstskolan.

Kulturutskottet behandlade ärendet den 3.6.2020 (§ 21). I sitt utlåtande ber de att följande ärenden uppmärksammas då skolgården planeras:

- handikapparkering och tillgänglighet för användare av Nya Paviljongen
- tillräckligt med parkeringsplatser nära ingången för kunder som deltar i evenemang vid Nya Paviljongen
- tillräckligt med parkeringsplatser för personalen i Ungdomsgården
- möjliggörande av leverans av varor till båda dörrarna med last- och skåpbilar även i framtiden
- att man tar hänsyn till skolgårdsbehoven då investeringsprojektet Ungdomsgården planeras

Ungdomsutskottet behandlade ärendet den 10.6.2020 (§14). Ungdomstjänsterna vill att följande punkter beaktas:

- ett tillräckligt antal parkeringsplatser, dvs. antalet och platsen för bilar/mopeder/cyklar är anpassad för användare av Ungdomsgården och Nya Paviljongen
 - handikapparkering / tillgänglighet för användning av Ungdomsgården och Nya Paviljongen
 - viktig för klubbaktiviteter är en trygg skolgård som fredas från trafik
-

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 22	14.05.2020
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 59	31.08.2020

- en flytt av korgbollsplanen skulle vara en lugnande faktor för grannskapet längs Västra Skolstigen
- en eventuell vidare utvecklingen av korgbollsplanen till en multifunktionellplan skulle tjäna stadens unga i större utsträckning
- önskvärt är att ungdomsfullmäktige och studentkårstyrelsen erbjuder olika alternativ för en förändring av korgbollsplanen

Ungdomsfullmäktige behandlade ärendet den 20.5.2020 (§ 3). De ansåg flytten av parkeringsplatserna närmare Västra Skolstigen som vettig. De lyfte dock upp en viss oro över antalet parkeringsplatser och att en brist på parkeringsplatser kan bli en olägenhet för många som bor långt borta.

Bildkonstskolan har inte gett ett utlåtande.

För förverkligandet av plan B i behovsutredningen estimeras kostnaderna vara 215 000 euro samt planeringskostnader för 10 000 euro.

Enligt direktiven för genomförande av bygginvesteringsprojekt (2010) ska användarnämnden (utskottet) först behandla behovsutredningen, som uppgjorts i samarbete med samhällstekniska, och därefter stadsstyrelsen.

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar utlåtandena till kännedom. Utskottet föreslår att STS godkänner behovsutredningen och investeringsmedel på 225 000 euro som behövs för dess förverkligande och att planeringen sker i samarbete med planeringen av ungdomsgården.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 60
småbarnspedagogik

31.08.2020

Utlåtande om elev- och studerandevården i vårdreformen

146/00.01.00/2016

SUUS 31.08.2020 § 60

Mer information:

utvecklingsplanerare Karin Palmén, puh. 040 641 1081
bildningsdirektör Heidi Backman, tfn 050 566 8800
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Grankulla stad kan ge sitt utlåtande om regeringens lagutkast för reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet fram till den 25 september:

<https://soteuudistus.fi/-/1271139/sosiaali-ja-terveydenhuollon-ja-pelastustoi-men-jarjestamisen-uudistusta-koske-vat-hallituksen-lakiluonnokset-lausunt-okierrokselle>. Också social- och hälsovårdsutskottet, finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik samt slutligen stadsstyrelsen kommer att behandla utlåtandet. För bildningens del är elev- och studerandevårdens placering av särskild vikt.

Utlåtandet

Det finns stora problem med planerna att flytta över elevvårdens psykolog- och kuratorstjänster till landskapen. Samma modell passar inte överallt i de regionala skillnaderna i Finland. Att anordna psykolog- och kuratorstjänster skall fortsättningsvis höra till kommunens uppgifter. Kommunerna bör ha rättigheten att anordna elev- och studerandevårdens psykolog- och kuratorstjänster tillsammans med andra kommuner, eller komma överens om att anordna dem tillsammans med landskapen.

Psykologerna och kuratorerna vid elev- och studerandevården måste finnas nära eleverna, studerandena och lärarna. Som nyckelpersoner inom det generella välbefinnandearbetet är de en viktig del av skolgemenskapen. Det generella elevvårdsarbetets betydelse och därmed kuratorernas och psykologernas roll som centrala aktörer i skolan har förstärkts i lagen om elev- och studerandevård, som togs i bruk 2014. Enligt lagen skall studerandevården verkställas i första hand som förebyggande generell studerandevård, som stöder hela skolgemenskapen. Studerandevården verkställs gemensamt och mångprofessionellt av hela skolan. (RP 67/2013 rd, s. 33, kapitel 3.1; <https://www.finlex.fi/sv/esitykset/he/2013/20130067.pdf>).

I lagen om elev- och studerandevård lyfts det promotiva arbetets (som främjar välbefinnande och hälsa) betydelse upp vid sidan om det kurativa (som vårdar) och preventiva arbetet (som förebygger). Om man inte utför och satsar på det generella välbefinnandearbetet, som främjar välbefinnande och förebygger, kan man anta att kostnaderna i framtiden kommer att stiga. Det generella förebyggande elevvårdsarbetet är kostnadseffektivt och sparar på den individuella elevvårdens resurser. Det individuella och reparativa stödet är alltid dyrare och mer krävande.

Svenska utskottet för undervisning och § 60
småbarnspedagogik

31.08.2020

Elevvårdens psykologer och kuratorer framställer och uppdaterar också skolans planer som stöder gemenskap, säkerhet och välbefinnande, såsom studerandevårdsplanen, planen mot mobbning och trakasseri, och jämställdhets- och jämlikhetsplanen. Samarbetet och med vårdnadshavarna och delaktighetsarbetet är av central betydelse för dem som arbetar inom elevvården. Dessutom måste samarbetet med den övriga personalen i läroverket fungera felfritt. Arbetsledningen måste finnas där arbetet görs, där man känner till vardagen i skolorna och daghemmen, där man förstår vad det förebyggande generella elevvårdsarbetet innebär och vet vad behoven är i de olika enheterna.

Att möjliggöra inlärnin och att uppehålla en fungerande inlärningsmiljö och inlärningsgrupp är centralt för elevvårdsarbetet. En fungerande och välmående pedagogisk grupp är den bästa förutsättningen för inlärnin. Denna grupp skapas i läroverket tillsammans med personalen och eleverna. Det behövs starkt pedagogiskt kunnande och kännedom av utbildningsväsendet för att stöda det här arbetet och utveckla hela verksamheten och elevvården. Personalen måste känna läroverket och verksamhetskulturen för att kunna utveckla det generella välbefinnandet, samhörigheten och skolgemenskapen. Om den planerade förändringen skulle genomföras, finns det en risk att fokus för elevvården skulle förflyttas från det generella arbetet, som främjar välbefinnandet, mot det individuella arbetet, som är närmare hälso- och sjukvården. Detta skulle vara tvärt emot regeringens målsättning om att främja välbefinnande och lågtröskelservice, inom både elevvården och arbetet för mentalt välbefinnande, där barn och unga i varje fall håller till.

Tillgången till tjänsterna, beslutsfattandet, informationsflödet och bekantskapen med enheterna skulle troligen försämrats om elevvårdens psykologer och kuratorer skulle förflyttas till sote-landskapen. De uppgifter som elevvårdens psykologer och kuratorer sköter innefattar mycket annat än endast individuellt kundarbete, och detta välbefinnandearbete görs bäst som en del av en stark skolgemenskap. Både mellanledningen och den högsta ledningen måste känna till sina läroverk, deras styrkor och svagheter. Detta skulle också försvåras av att elevvården leds från landskapsnivån. Det skulle bli oklart vem som leder elevvårdsarbetet och vem som ansvarar för att nivån är tillräcklig.

Enligt lagförslaget verkar det som att kommunerna och skolorna inte skulle delta i beslutsfattandet som gäller elevvården, men skulle fungera i den omgivning där elevvården verkställs som en del av skolarbetet, och även ansvara för elevernas välbefinnande och inlärnin. Man frågar sig huruvida kommunen och läroanstalten enligt lagförslaget endast ansvarar för de välmående eleverna, om elevvården blir en del av social- och hälsovården på landskapsnivå och lägger fokus vid individuell reparativ vård. Inlärnin och stödet för inlärnin är tätt sammanflätade med välbefinnandearbetet och detta samarbete behövs för att åstadkomma resultat på elevens villkor. Det behövs starkt social- och hälsovårdskunnande i kommunerna, inte minst för att försäkra fungerande mångprofessionellt samarbete. Det bästa sättet att hålla fast vid detta kunnande är att hålla kvar en del av social- och hälsovårdsarbetet, inklusive dess utveckling och ledning, i

Svenska utskottet för undervisning och § 60
småbarnspedagogik

31.08.2020

kommunerna.

Landskapsmodellen skulle föra elev- och studerandevården längre bort från kommunerna, utbildningsväsendet och skolorna, vilket skulle skada det mångprofessionella samarbetet i kommunerna. Det finns inga garantier för att den samsamarbetsstruktur mellan landskapen, kommunerna, utbildningsväsendet och skolorna som lagförslaget kräver skulle vara tillräcklig för att garantera tjänsternas kvantitet och kvalitet, samt barnens och ungas tillgång till dessa tjänster och välbefinnandearbete i läroanstalterna där de studerar. Lagförslaget väcker också oro om hur elevernas och vårdnadshavarnas delaktighet betryggas och förstärks.

Det är oklart hur de svenskspråkiga elevvårdstjänsterna skall tryggas i landskapsmodellen. Svenskspråkiga barn och unga har samma rättighet till mångsidig och högklassig elevvård på sitt eget modersmål som de finskspråkiga. Man kan anta, att de svenskspråkiga tjänsterna skulle lida i kommuner med en större andel svenskspråkiga än i det motsvarande landskapet. Den svenskspråkiga kommunikationen och fortbildningen skulle också lida i många kommuner då de svenska elevvårdsteamerna skulle minska eller till och med försvinna. I tvåspråkiga landskap borde man satsa lika mycket på kommunikation och samsamarbetsstrukturer på både finska och svenska, men detta har visat sig vara svårt att nå i praktiken.

Elevvårdspersonalen har en central roll i att besvara de nya krav som orsakats av coronaviruset. Därför har man satsat mycket på att utveckla elevvården, och kommer att fortsätta satsa på det. För detta arbete är det mycket viktigt med en fungerande generell elevvårdsgrupp. Den kommande förlängningen av läroplikten kommer också att öka läroanstaltens och kommunernas behov av att stöda välbefinnandet och erbjuda lågtröskeltjänster och skyddsnät i skolorna. Att riva upp den nuvarande strukturen för elevvården riskerar att göra detta svårare. I en tid då skillnaderna i inlärning och välbefinnande växer, skall man inte genomföra strukturförändringar som antagligen kommer att försvaga barns och ungas tillgång till tjänster och deras rätt att ta del av dessa tjänster i en välmående skolgemenskap.

Samtidigt måste man konstatera att det mångprofessionella samarbetet mellan bildningssektorn och social- och hälsovården är enklare att genomföra i modellen med fem regioner än modellen med en gemensam tjänstearrangör, eftersom femregionsmodellen gör det lättare att beakta lokala omständigheter. Detta samarbete inkluderar elev- och studerandevården. Oberoende av hur strukturen ser ut i fortsättningen, är det viktigt att kuratorerna, skolhälsovårdarna och psykologerna är en del av den generella elevvården och erbjuder närtjänster i skolorna. Om elevvården som helhet skulle flyttas över till landskapet, måste man försäkra sig om att servicenivån inte sjunker tydligt i de kommuner där man har sett till att det förebyggande arbetet har haft goda resurser. Man måste också se till att alla samsamarbetsstrukturer mellan bildnings- och social- och hälsovårdstjänsterna, inklusive elevvården, utvecklas märkbart.

Svenska utskottet för undervisning och § 60
småbarnspedagogik

31.08.2020

Bildningsdirektören:

Utskottet ger ovanstående utlåtande om regeringens lagutkast för reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet.

.....

Medlem von Essen föreslog understödd av ordförande Colliander-Nyman ett tillägg till sista meningen "Det individuella och reparativa stödet är alltid dyrare och mer krävande." i slutet av stycke 3 i utlåtandet enligt följande: "för att inte tala om det mänskliga lidandet då skyddsnäten sviker."

Beslut:

Utskottet ger nedanstående utlåtande om regeringens lagutkast för reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet.

Utlåtandet

Det finns stora problem med planerna att flytta över elevvårdens psykolog- och kuratorstjänster till landskapen. Samma modell passar inte överallt i de regionala skillnaderna i Finland. Att anordna psykolog- och kuratorstjänster skall fortsättningsvis höra till kommunens uppgifter. Kommunerna bör ha rättigheten att anordna elev- och studerandevårdens psykolog- och kuratorstjänster tillsammans med andra kommuner, eller komma överens om att anordna dem tillsammans med landskapen.

Psykologerna och kuratorerna vid elev- och studerandevården måste finnas nära eleverna, studerandena och lärarna. Som nyckelpersoner inom det generella välbefinnandearbetet är de en viktig del av skolgemenskapen. Det generella elevvårdsarbetets betydelse och därmed kuratorernas och psykologernas roll som centrala aktörer i skolan har förstärkts i lagen om elev- och studerandevård, som togs i bruk 2014. Enligt lagen skall studerandevården verkställas i första hand som förebyggande generell studerandevård, som stöder hela skolgemenskapen. Studerandevården verkställs gemensamt och mångprofessionellt i skolan som helhet. (RP 67/2013 rd, s. 33, kapitel 3.1; <https://www.finlex.fi/sv/esitykset/he/2013/20130067.pdf>).

I lagen om elev- och studerandevård lyfts det promotiva arbetets (som främjar välbefinnande och hälsa) betydelse upp vid sidan om det kurativa (som vårdar) och preventiva arbetet (som förebygger). Om man inte utför och satsar på det generella välbefinnandearbetet, som främjar välbefinnande och förebygger, kan man anta att kostnaderna i framtiden kommer att stiga. Det generella förebyggande elevvårdsarbetet är kostnadseffektivt och sparar på den individuella elevvårdens resurser. Det individuella och reparativa stödet är alltid dyrare och mer krävande, för att inte tala om det mänskliga lidandet då skyddsnäten sviker.

Elevvårdens psykologer och kuratorer framställer och uppdaterar också skolans planer som stöder gemenskap, säkerhet och välbefinnande, såsom studerandevårdsplanen, planen mot mobbning och trakasseri, och jämställdhets- och jämlikhetsplanen. Samarbetet med vårdnadshavarna

Svenska utskottet för undervisning och § 60
småbarnspedagogik

31.08.2020

och delaktighetsarbetet är av central betydelse för dem som arbetar inom elevvården. Dessutom måste samarbetet med den övriga personalen i läroanstalten fungera felfritt. Arbetsledningen måste finnas där arbetet görs, där man känner till vardagen i skolorna och daghemmen, där man förstår vad det förebyggande generella elevvårdsarbetet innebär och vet vad behoven är i de olika enheterna.

Att möjliggöra inlärnin g och att upprätthålla en fungerande lärmiljö och inlärnin gsgrupp är centralt för elevvårdsarbetet. En fungerande och välmående pedagogisk grupp är den bästa förutsättningen för inlärnin g. Denna grupp skapas i läroanstalten tillsammans med personalen och eleverna. Det behövs starkt pedagogiskt kunnande och kännedom av utbildningsväsendet för att stöda det här arbetet och utveckla hela verksamheten och elevvården. Personalen måste känna läroanstalten och verksamhetskulturen för att kunna utveckla det generella välbefinnandet, samhörigheten och skolgemenskapen. Om den planerade förändringen skulle genomföras, finns det en risk att fokus för elevvården skulle förflyttas från det generella arbetet, som främjar välbefinnandet mot det individuella arbetet, som är närmare hälso- och sjukvården. Detta skulle vara tvärt emot regeringens målsättning om att främja välbefinnande och lågtröskelservice, inom både elevvården och arbetet för mentalt välbefinnande, där barn och unga i varje fall håller till.

Tillgången till tjänsterna, beslutsfattandet, informationsflödet och kontakten mellan enheterna skulle troligtvis försämr as om elevvårdens psykologer och kuratorer skulle förflyttas till sote-landskapen. De uppgifter som elevvårdens psykologer och kuratorer sköter innefattar mycket annat än endast individuellt kundarbete, och detta välbefinnandearbete görs bäst som en del av en stark skolgemenskap. Både mellanledningen och den högsta ledningen måste känna till sina läroanstalter, deras styrkor och svagheter. Detta skulle också försvåras av att elevvården leds från landskapsnivån. Det skulle bli oklart vem som leder elevvårdsarbetet och vem som ansvarar för att nivån är tillräcklig.

Enligt lagförslaget verkar det som att kommunerna och skolorna inte skulle delta i beslutsfattandet som gäller elevvården, men skulle fungera i den omgivning där elevvården verkställs som en del av skolarbetet, och även ansvara för elevernas välbefinnande och inlärnin g. Man frågar sig huruvida kommunen och läroanstalten enligt lagförslaget endast ansvarar för de välmående eleverna, om elevvården blir en del av social- och hälsovården på landskapsnivå och lägger fokus vid individuell reparativ vård. Inlärnin g och stödet för inlärnin g är tätt sammanflätade med välbefinnandearbetet och detta samarbete behövs för att åstadkomma resultat på elevens villkor. Det behövs starkt social- och hälsovårdskunnande i kommunerna, inte minst för att försäkra fungerande mångprofessionellt samarbete. Det bästa sättet att hålla fast vid detta kunnande är att hålla kvar en del av social- och hälsovårdsarbetet, inklusive dess utveckling och ledning, i kommunerna.

Landskapsmodellen skulle föra elev- och studerandevården längre bort från kommunerna, utbildningsväsendet och skolorna, vilket skulle skada

Svenska utskottet för undervisning och § 60
småbarnspedagogik

31.08.2020

det mångprofessionella samarbetet i kommunerna. Det finns inga garantier för att den samarbetsstruktur mellan landskapen, kommunerna, utbildningsväsendet och skolorna som lagförslaget kräver skulle vara tillräcklig för att garantera tjänsternas kvantitet och kvalitet, samt barnens och ungas tillgång till dessa tjänster och välbefinnandearbete i läroanstalterna där de studerar. Lagförslaget väcker också oro om hur elevernas och vårdnadshavarnas delaktighet betryggas och förstärks.

Det är oklart hur de svenskspråkiga elevvårdstjänsterna skall tryggas i landskapsmodellen. Svenskspråkiga barn och unga har samma rättighet till mångsidig och högklassig elevvård på sitt eget modersmål som de finskspråkiga. Man kan anta, att de svenskspråkiga tjänsterna skulle lida i kommuner med en större andel svenskspråkiga än i det motsvarande landskapet. Den svenskspråkiga kommunikationen och fortbildningen skulle också lida i många kommuner då de svenska elevvårdsteamerna skulle minska eller till och med försvinna. I tvåspråkiga landskap borde man satsa lika mycket på kommunikation och samarbetsstrukturer på både finska och svenska, men detta har visat sig vara svårt att nå i praktiken.

Elevvårdspersonalen har en central roll i att besvara de nya krav som orsakats av coronaviruset. Därför har man satsat mycket på att utveckla elevvården, och kommer att fortsätta satsa på det. För detta arbete är det mycket viktigt med en fungerande generell elevvårdsgrupp. Den kommande förlängningen av läroplikten kommer också att öka läroanstaltens och kommunernas behov av att stödja välbefinnandet och erbjuda lågtröskeltjänster och skyddsnät i skolorna. Att riva upp den nuvarande strukturen för elevvården riskerar att göra detta svårare. I en tid då skillnaderna i inlärning och välbefinnande växer, skall man inte genomföra strukturförändringar som antagligen kommer att försvaga barns och ungas tillgång till tjänster och deras rätt att ta del av dessa tjänster i en välmående skolgemenskap.

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslut kan begäras hos Grankulla stads registratur (se kontaktuppgifter under anvisningen för begäran om omprövning).

Förbud mot ändringssökande och grunderna för förbuden

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan omprövning av besluten inte begäras och inte heller kommunalbesvär enligt 136 § kommunallagen (410/2015) anföras över besluten.

Paragrafer: 45, 46, 47, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer och laghänvisningar:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med något av följande beslut kan enligt 134 § 1 mom. i kommunallagen (410/2015) begära omprövning av beslutet.

Paragrafer: 48, 49, 50

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande, kan omprövning dock begäras endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik		
Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Tiden för begäran om omprövning och när den börjar

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att begära omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I omprövningsbegäran ska uppges 1) det beslut för vars del omprövning begärs, 2) hurdan omprövning som begärs och 3) på vilka grunder omprövning begärs.

I begäran om omprövning ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Besvärshanvisning

Ändring i nedan nämnda beslut kan sökas genom skriftliga besvär. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som begärt omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av omprövningsbegäran, får ändring i beslutet sökas även av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar.

Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden går ut.

Då det gäller begäran om omprövning eller besvär med stöd av någon annan lag, bestäms besvärsrätten utifrån den lagen.

Besvärsmyndighet

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Huset Domstolarna	Tfn:	029 56 42000
Registratorskontoret	Fax:	029 56 42079
Banbyggargvägen 5	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15
00520 HELSINGFORS		

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar
(se separat anvisning om ändringssökande för ärenden som gäller detaljplan och byggnadsordning)

Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid dagar
(se separat anvisning för ändringssökande)

Annan besvärsmyndighet (se separat anvisning för ändringssökande)

paragrafer: Besvärstid dagar

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna. Besvären ska också innehålla uppgift om postadress och eventuell annan adress (t.ex. e-postadress) till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om flera personer anför besvär tillsammans, kan det i besvären anges att en av dem är kontaktperson. Om ingen kontaktperson har angetts är den person som nämns först i besvärsskriften kontaktperson. Ombudet ska vid behov visa fullmakt (lag om rättegång i förvaltningsärenden 32 §).

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärshanvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande (260 euro från och med 1.1.2019 (förordning 1383/2018)).