
Aika: 26.09.2017 klo 18:00 - 18:51

Paikka: Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
60	Kokouksen järjestäytyminen	3
61	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
62	Osavuosikatsaus 2/2017	5
63	Kaupungin ruokapalveluiden aseman arviointi sote-uudistuksessa	6
64	Sosiaali- ja terveysvaliokunnan edustajan valitseminen vammaisneuvostoon toimikaudelle 2017-2018	9
65	Sosiaali- ja terveysvaliokunnan edustajan valitseminen vanhusneuvostoon toimikaudelle 2017-2018	10
66	Salassa pidettävä asia	11
67	Salassa pidettävä asia	12
68	Salassa pidettävä asia	13

Puheenjohtaja: Patrik Limnell

Läsnä:	Limnell Patrik Lassenius Yvonne Louhija Jukka Alanko Katarina Lehtinen Petri Selroos Agneta Tuohioja Pauli Laitinen Ulla Oksanen Pekka Stenberg Stefan Tikkanen Ulla Koskinen Tommi	Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen varajäsen varajäsen varajäsen varajäsen Kaupunginhallituksen edustaja Sosiaali- ja terveysjohtaja Talouspäällikkö
Poissa:	Kurkela Heikki Karlsson-Finne Anna Lena Tupamäki Binga Filppula Olavi	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen
Allekirjoitukset	Patrik Limnell puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse	Tommi Koskinen sihteeri
Käsiteltyt asiat	60 - 68	
Pöytäkirja tarkastettu		
Allekirjoitukset	Yvonne Lassenius Tarkastettu sähköpostitse	Katarina Alanko Tarkastettu sähköpostitse
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 03.10.2017	
Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja	

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 60	26.09.2017
--------------------------------	------	------------

Kokouksen järjestäytyminen

SOTEV 26.09.2017 § 60

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Valiokunta:

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
 - valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Yvonne Lasseniuksen ja Katarina Alangon
-

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 61	26.09.2017
--------------------------------	------	------------

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

SOTEV 26.09.2017 § 61

Valiokunnalle on lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 92 §:n mukaan ottaa valiokunnan käsiteltäväksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt 22.9.2009 § 83 yhteydessä siitä, että valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sosiaali- ja terveysjohtajalle tai talouspäällikölle ne viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat, joista toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 62	26.09.2017
--------------------------------	------	------------

Osavuositarkastus 2/2017

184/02.02.02/2017

SOTEV 26.09.2017 § 62

Lisätiedot:
talouspäällikkö vs. Tommi Koskinen, puh. 09 5056 260
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Toimialan talouden toteumasta raportoidaan kaksi kertaa vuodessa osavuositarkastuksessa. Osavuositarkastus 2/2017 käsittelee talouden ja strategisten tavoitteiden toteuman 1.1.2017 - 31.8.2017. Osavuositarkastuksessa esitetään myös ennuste toimialan talousarvion toteutumisesta.

Toimialan strategisten tavoitteiden seuranta on liitteenä. Tavoitteet ovat toteutuneet suunnitelman mukaisesti. Toimialan sitovan toimintakateen toteuma 31.8.2016 on 64 %. Talousarvion mukainen toteumaprosentti kahdeksan kuukauden osalta olisi 66,4 %.

Toimialan tulojen toteuma 2,56 miljoonaa euroa (65 %) alittaa siis talousarvion tasaisen toteumavauhdin hieman. Lautakunnan tulojen ennustetaan vuonna 2017 kuitenkin ylittävän talousarvion hieman (273 000 euroa). Osa toimialan tuloista tulee takapainoitteisesti.

Toimialan menojen toteuma 20,54 miljoonaa euroa (64 %) alittaa talousarvion mukaisen tason. Huomattavaa on kuitenkin, että ainakin erikoissairaanhoidon sekä myös Espoon sairaalan ostopalvelulaskutusten toteumassa on riski sille, että elokuun tilanteessa tehty ennuste ylittyy. Toimialan ennustetaan kuitenkin joka tapauksessa pysyvän talousarviossa.

Liite 1: Osavuositarkastus 2/2017

Liite 2: Strategisten tavoitteiden toteuma

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen 2/2017.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 63

26.09.2017

Kaupungin ruokapalveluiden aseman arviointi sote-uudistuksessa

277/05.00/2017

SOTEV 26.09.2017 § 63

Lisätiedot:

vanhuspalvelupäällikkö Anja Kahanpää, puh. 050 594 1549
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Sosiaali- ja terveystoimen palvelujen järjestämisvastuu siirtyy kunnilta maakunnille tiedossa olevan aikataulun mukaisesti 1.1.2020. Hallituksen linjausten mukaisesti kunnat eivät voi tämän ajankohdan jälkeen tuottaa itse sosiaali- ja terveystoimen palveluita. Uudistuksen yhteydessä maakunnan palvelukseen siirtyy myös kuntien tukitehtäviä hoitava henkilökunta, jonka tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet palvelee sosiaali- ja terveydenhuoltoa.

Inspira Oy on kaupungin toimeksiannosta laatinut liitteenä olevan selvityksen, jossa arvioidaan kaupungin ruokapalvelujen toimintaedellytyksiä sote-palvelujen tuotannon eri toimintamallivaihtoehtoisissa sekä ruokapalvelujen edellytyksiä tarjota palveluita maakunnan Kauniaisissa sijaitseville yksiköille sote-uudistuksen jälkeen.

Asia saatetaan sosiaali- ja terveysvaliokunnan käsittelyyn sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen näkökulmasta. Selvityksen käsittelyssä on myös huomattava, että hallituksen esitys sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valinnanvapaudesta on uudelleen valmisteltavana, joten lain sisällöstä ei ole lopullista tietoa. Myöskään muita lakipakettiin kuuluvia lakeja, kuten sote-järjestämislaki, ei ole toistaiseksi vahvistettu.

Kauniaisten ruokapalvelut kuuluvat kaupunginkanslian alaisuuteen ja toiminnan liikevaihto on noin 1,8 miljoonaa euroa. Tästä noin 460 000 euroa, eli 25 % kohdistuu sosiaali- ja terveystoimen sektorille (v. 2016). Ruokapalveluissa työskentelee yhteensä 22 henkilöä, joista viiden työpanos kohdentuu pääasiassa sosiaali- ja terveystoimen palveluihin. Aterioita tarjotaan sosiaali- ja terveystoimen yksiköistä ympärivuorokautisessa hoidossa, kotihoidon tukipalveluna (kotiinkuljetus) sekä Villa Bredan palvelukeskuksessa. Näistä Villa Bredan palvelukeskuksessa aterioita on myyty ns. ulkoisena myyntinä ilman sosiaalihuollon asiakkuutta.

Inspira Oy:n laatimassa selvityksessä todetaan, että kuntalain 126 §:n nojalla kunnan toiminta kilpailuilla markkinoilla tulee tapahtua osakeyhtiömuodossa. Hankintalain mukaan taas kunnallinen sidosyksikkö (esimerkiksi kunnan omistama yhtiö) voi myydä enintään 5% ja enintään 500 000 euron osuudella liiketoiminnastaan muille kuin kyseiseen yksikköön määräysvaltaa käyttäville toimijoille, jotta yhtiön sidosyksikköasema ja sen myötä tuleva mahdollisuus olla kilpailuttamatta

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 63

26.09.2017

kyseistä hankintaa säilyy. Myös tulevasta sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädännön yhtiöittämisveloitteesta johtuen on todennäköistä, että sote-tukipalveluita tuottavan yksikön tulee olla yhtiöitetty. Edellä mainitusta johtuen jatkaminen nykyisellä toimintamallilla, jossa koko ruokapalvelutoiminta on kaupungin omaa tuotantoa, ei ole mahdollista.

Sosiaali- ja terveystoimen näkökulmasta asiassa keskeistä on tarjottavan ruoan hinta, laatu sekä toimitusvarmuus. Lisäksi voidaan todeta, että kuntalain 126§:n mukaisesti ruoan myynti markkinoille (esimerkiksi Villa Bredan palvelukeskuksen ateriat) tulee toteuttaa markkinaehtoisesti, eli käytännössä toiminta yhtiöittämällä tai ulkoistamalla. Toisin kuin liitteenä olevassa selvityksessä sivulla 6 todetaan, terveyskeskuksen mahdollisella ulkoistamisella ei ole juuri vaikutusta ruokapalvelujen asemaan sikäli, että kaupungin terveyspalvelut eivät työpaikkaruokailun lisäksi tarjoa aterioita.

Keväällä 2018 toimintansa aloittavan Villa Bredan palvelukeskuksen palvelukuvauksessa todetaan seuraavaa: Villa Bredassa toimii valmistuskeittiö, joka tuottaa aterioita lounasravintolan asiakkaille, Villa Bredassa toimivan tehostetun palveluyksikön asukkaille, kotihoidon asiakkaille sekä hoivakoti Apollon asukkaille ja terveysaseman sekä Villa Bredan henkilökunnalle.

Villa Bredan valmistuskeittiö valmistaa kotihoidon asiakkaille kotiin toimitettavia kotipalveluaterioita. Ateriat ovat asiakaskohtaisia aterioita, joissa on huomioitu asiakkaan mahdolliset erityisruokavaliot ja rakennemuunnokset. Kotiin toimitettavat ateriat ovat kylmiä/lämpimiä ja halutessaan asiakas voi tilata perjantain toimituksessa ateriat myös viikonloppua varten.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta ei, edellä mainitut pakottavat reunaehdot huomioiden tässä vaiheessa katso olevan tarvetta esittää ruokapalvelujen tuotantoon nykyisestä poikkeavaa järjestelyä. Keskeistä on nykyisen, korkean palvelutason säilyttäminen kohtuullisilla kustannuksilla. Valiokunta esittää, että KH pyytää kiinnittämään huomiota päätöstä tehtäessä ennen kaikkea ateriapalvelujen laadullisiin seikkoihin erityisesti vanhuksille ja erityisryhmille tarjottavien aterioiden kohdalla. Esimerkiksi hoivakodissa tarjottu ruoka on olennainen osa asiakkaiden hoivaa ja hyvinvointia. Mahdolliset poikkeamat ruokapalvelun laadussa saattavat aiheuttaa paitsi luonnollisesti haittaa asiakkaiden hyvinvoinnille, myös kaupungin palvelujen maineelle. Erityisesti pidemmällä tähtäimellä Villa Bredan palvelukeskuksen ravintolan aukioloaikoja olisi asiakasnäkökulmasta tarkoituksenmukaista laajentaa myös esimerkiksi viikonlopuille.

Liite: Selvitys ruokapalvelujen asemasta sote-uudistuksessa

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 63

26.09.2017

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta päättää esittelyssä mainituin perusteluin todeta KH:lle, ettei valiokunta katso tässä vaiheessa olevan tarkoituksenmukaista muuttaa ruokapalvelujen tuottamistapaa soten yksiköihin.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 64	26.09.2017
--------------------------------	------	------------

Sosiaali- ja terveysvaliokunnan edustajan valitseminen vammaisneuvostoon toimikaudelle 2017-2018

1031/00.00.01/2014

SOTEV 26.09.2017 § 64

Kauniaisten kaupungin 1.6.2017 voimaan astuneen uuden hallintosäännön 11 §:n mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus.

Kauniaisten vammaisneuvosto toimii kaupunginhallituksen vahvistaman toimintasäännön mukaisesti. Neuvoston toimikausi on 2 vuotta. Kaupunginhallitus pyytää sosiaali- ja terveysvaliokuntaa nimeämään oman edustajansa sekä varahenkilön kaudelle 2017-2018
<http://www2.kauniainen.fi/dynasty/fin/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20172531-6>.

Edellisellä kaudella sosiaali- ja terveyslautakunnan edustajana on toiminut Leena Ström ja varajäsenenä Agneta Selroos.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta päättää:

- nimetä vammaisneuvostoon yhden jäsenen ja varajäsenen.

Päätös:

Valiokunta päätti yksimielisesti nimetä edustajakseen vammaisneuvostoon Matti Kivisen ja hänen varajäsenekseen Matti Soirinsuon.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 65	26.09.2017
--------------------------------	------	------------

Sosiaali- ja terveysvaliokunnan edustajan valitseminen vanhusneuvostoon toimikaudelle 2017-2018

268/00.00.01/2014

SOTEV 26.09.2017 § 65

Kauniaisten kaupungin 1.6.2017 voimaan astuneen uuden hallintosäännön 11 §:n mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus.

Kauniaisten vanhusneuvosto toimii kaupunginhallituksen vahvistaman toimintasäännön mukaisesti. Neuvoston toimikausi on 2 vuotta. Kaupunginhallitus pyytää sosiaali- ja terveysvaliokuntaa nimeämään oman edustajansa sekä varahenkilön kaudelle 2017-2018
<http://www2.kauniainen.fi/dynasty/fin/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20172531-6>.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta päättää:

- nimetä vanhusneuvostoon yhden jäsenen ja varajäsenen.

Päätös:

Valiokunta päätti yksimielisesti nimetä edustajakseen vanhusneuvostoon Patrik Limnellin ja hänen varajäsenekseen Pauli Tuohiojan.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 66	26.09.2017
--------------------------------	------	------------

Salassa pidettävä asia

SOTEV 26.09.2017 § 66

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 67

26.09.2017

Salassa pidettävä asia

SOTEV 26.09.2017 § 67

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 68

26.09.2017

Salassa pidettävä asia

SOTEV 26.09.2017 § 68

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 60, 61, 62, 63, 66, 67, 68

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 64, 65

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kauniaisten kaupunki	Puh.	09 50561
Kirjaamo	Faksi:	09 5056 535
Kauniaistentie 10	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45
PL 52, 02701 KAUNIAINEN		

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.